



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG VIETINBANK eFAST

MỤC LỤC

ĐĂNG NHẬP	1
TRANG CHỦ	2
THÔNG BÁO	3
PHÊ DUYỆT GIAO DỊCH	4
TỪ CHỐI GIAO DỊCH.....	7
TÀI KHOẢN	9
DANH SÁCH TÀI KHOẢN	9
CHI TIẾT TÀI KHOẢN	15
TẠO TÊN RIÊNG TÀI KHOẢN.....	17
CÀI ĐẶT TÀI KHOẢN MẶC ĐỊNH	18
SAO KÊ NHANH.....	19
TRÁI PHIẾU	20
DANH SÁCH TRÁI PHIẾU	20
LỊCH SỬ TRẢ LÃI	21
LỊCH SỬ CHUYỂN NHƯỢNG.....	22
THẺ TÍN DỤNG.....	23
TÀI KHOẢN THẺ TÍN DỤNG	23
SAO KÊ THẺ TÍN DỤNG	25
KÍCH HOẠT / KHÓA THẺ TÍN DỤNG	26
TRẢ NỢ THẺ TÍN DỤNG	27
DỊCH VỤ CHUYỂN TIỀN	28
CHUYỂN TIỀN TRONG HỆ THỐNG.....	28

CHUYỂN TIỀN LIÊN NGÂN HÀNG	30
LỆNH CHI	32
CHUYỂN TIỀN THEO FILE (</=300 GIAO DỊCH)	34
CHUYỂN TIỀN THEO FILE (5000 giao dịch)	36
CHUYỂN TIỀN THEO FILE (QUA TÀI KHOẢN 24/7)	39
DỊCH VỤ NỘP NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC.....	42
NỘP THUẾ NỘI ĐỊA	42
NỘP THUẾ HẢI QUAN.....	44
NỘP PHÍ HẠ TẦNG CẢNG BIỂN HẢI PHÒNG.....	46
NỘP PHÍ HẠ TẦNG CẢNG BIỂN HỒ CHÍ MINH.....	49
NỘP THUẾ THEO FILE	54
MUA BÁN – CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ	56
TÍNH NĂNG CHUNG	56
BẢNG GIÁ GIAO DỊCH	57
MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ / CHUYỂN TIỀN NỘI BỘ VIETINBANK – THANH TOÁN BIÊN MẬU.....	58
BÁN NGOẠI TỆ.....	61
MUA BÁN NGOẠI TỆ PHÁI SINH.....	62
BỔ SUNG CHỨNG TỪ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ.....	66
PHÊ DUYỆT MUA BÁN – CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ.....	68
DỊCH VỤ THANH TOÁN	69
THANH TOÁN HÓA ĐƠN.....	69
NỘP PHÍ KHÔNG DỪNG (NỘP PHÍ GIAO THÔNG)	71
LIÊN KẾT VÍ ĐIỆN TỬ	73
NẠP TIỀN VÀO VÍ ĐIỆN TỬ.....	74
KHÓA/ MỞ KHÓA KIÊN KẾT VÍ ĐIỆN TỬ.....	75
THANH TOÁN HÓA ĐƠN NHÀ PHÂN PHỐI	76

ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG	77
NỘP BẢO HIỂM XÃ HỘI	80
NỘP PHÍ CÔNG ĐOÀN	82
DỊCH VỤ TIỀN GỬI	84
TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN	84
TẮT TOÁN TIỀN GỬI ONLINE	87
DỊCH VỤ TÍN DỤNG	90
TRẢ NỢ KHOẢN VAY KẾT HỢP MUA BÁN NGOẠI TỆ	90
TẮT TOÁN KHOẢN VAY	92
ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG TRẢ NỢ VAY	94
PHÊ DUYỆT ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG TRẢ NỢ VAY	96
GIẢI NGÂN ONLINE	98
DỊCH VỤ BẢO LÃNH	108
PHÁT HÀNH BẢO LÃNH THEO HẠN MỨC ĐÃ CẤP	108
SỬA ĐỔI BẢO LÃNH THEO HẠN MỨC ĐÃ CẤP	120
GIẢI TỎA BẢO LÃNH HẠN MỨC	129
XÁC THỰC BẢO LÃNH	137
BẢO HIỂM VBI	138
GIỚI THIỆU CÁC SẢN PHẨM BẢO HIỂM VBI TRÊN CHƯƠNG TRÌNH VIETINBANK eFAST	138
HƯỚNG DẪN KHDN ĐẶT MUA BẢO HIỂM TAI NẠN LAO ĐỘNG	139
THU/CHI HỘ	147
CHI LƯƠNG TỰ ĐỘNG	147
CHI LƯƠNG QUA NGÂN HÀNG	150
CHI LƯƠNG NGOẠI TỆ	152
THU HỘ HỌC PHÍ	154
DỊCH VỤ KHÁC	164

GỬI CHỨNG TỪ NHANH	164
TRA SOÁT	166
CÀI ĐẶT	168
DANH BẠ NGƯỜI THỤ HƯỞNG	168
QUẢN LÝ ĐẶT LỊCH.....	170
CÀI ĐẶT NHẬN EMAIL THÔNG BÁO TRẠNG THÁI GIAO DỊCH	171
BÁO CÁO	172
QUẢN LÝ GIAO DỊCH EFAST	172
BÁO CÁO CỤC ĐĂNG KIỂM	174
BÁO CÁO QUẢN LÝ TÀI KHOẢN TẬP TRUNG	176
BÁO CÁO QUẢN LÝ KHOẢN PHẢI THU	178
HÓA ĐƠN ĐIỆN TỬ	181
TRA CỨU CHỨNG TỪ KÝ SỐ	182
QUẢN TRỊ VIÊN	187
DUY TRÌ NGƯỜI DÙNG	187
DUY TRÌ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH	194
ĐĂNG KÝ CHỮ KÝ SỐ	201
SỬA ĐỔI DỊCH VỤ EFAST ONLINE	203
NHÓM CÁC CHỨC NĂNG HỖ TRỢ.....	207
NHẬT KÝ HOẠT ĐỘNG.....	207
CÂU HỎI THƯỜNG GẶP	208
THÔNG TIN CHUNG	209
ĐỔI MẬT KHẨU.....	209
CẤP LẠI MÃ PIN KEYPASS.....	210
LẤY MÃ KÍCH HOẠT VIETINBANK OTP.....	211
CẤP LẠI MẬT KHẨU VÀ MỞ KHÓA NGƯỜI DÙNG.....	212

HÒM MAIL HỖ TRỢ 217

GỢI Ý THÔNG MINH 218

TẠO MÃ QR / QUÉT MÃ QR 220

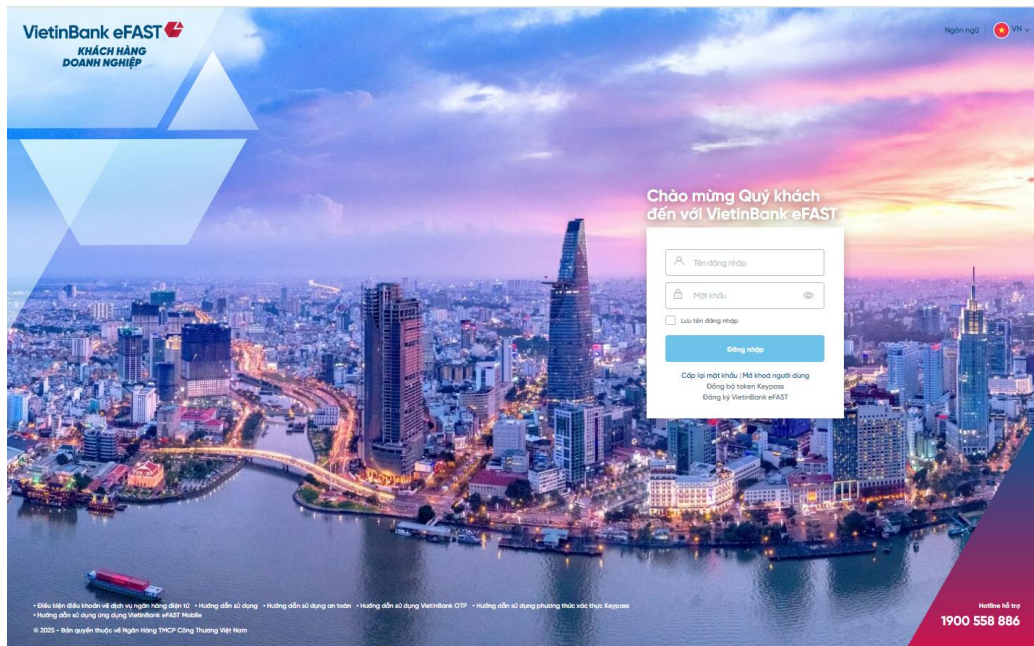
CHỤP MÀN HÌNH..... 223

LIVE SUPPORT 224



ĐĂNG NHẬP

Đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST là an toàn và dễ dàng. Tất cả thông tin cần thiết là tên đăng nhập của Quý khách (được lựa chọn khi đăng ký) và mật khẩu Khách hàng tạo ra ở lần đăng nhập đầu tiên.



B1: Quý khách truy cập vào màn hình Đăng nhập của chương trình VietinBank eFAST bằng cách:

Vào trang web của NHCT tại địa chỉ www.vietinbank.vn, trên thanh menu dành cho doanh nghiệp, nhấn nút **Đăng nhập**. Hoặc

Truy cập trực tiếp tại địa chỉ <https://efast.vietinbank.vn/>

B2: Tại màn hình đăng nhập, Quý khách:

- Nhập **tên đăng nhập**: tên người dùng đã đăng ký của Quý khách trên chương trình VietinBank eFAST.
- Nhập **mật khẩu**: mật khẩu truy cập chương trình.
- Nhấn nút **Đăng nhập**.

Sau khi đăng nhập thành công, Quý khách sẽ được chuyển đến màn hình trang chủ của chương trình.

Trường hợp Quý khách nhập sai mật khẩu, chương trình sẽ yêu cầu nhập thêm chuỗi bảo mật để đăng nhập vào chương trình.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



TRANG CHỦ

VietinBank eFAST tương thích với tất cả các thiết bị bao gồm máy tính để bàn, máy tính xách tay, máy tính bảng và điện thoại thông minh. Chương trình được thiết kế để mang đến cho Quý khách những trải nghiệm tốt nhất, nhanh nhất, dễ dàng nhất khi sử dụng dịch vụ. Màn hình trang VietinBank eFAST bao gồm 04 nhóm tác vụ chính.

VietinBank eFAST

Trang chủ

Tổng dư hiện có (VNĐ): 22,966,854,119,230

Tổng dư hiện có

Hình có thể là số không

Biểu đồ biến động số dư

Thay đổi

Thường dùng

Chuyển tiền trong VietinBank, Chuyển tiền ngân hàng, Nộp thuế nội địa, Tra soát, Quản lý đặt lịch, Chuyển tiền theo file

Danh sách giao dịch gần nhất

Số giao dịch / loại giao dịch	Tài khoản chuyển	Người hưởng	Số tiền giao dịch	Ngày khởi tạo	Ngày phê duyệt	Trạng thái
NK022091008567 (Nộp NHCT)	100886633888	KINH TỬ CHU - DIỆN BIÊN 3142	111,222 VNĐ	anh.phammai 10-09-2021 14:04:26		Chờ phê duyệt
1031421091002992 (Chuyển tiền)	118002808681	CT HOANG HA NGUYEN 100866333888	1,253.00 USD	anh.phammai 10-09-2021 15:52:06		Chờ phê duyệt
1030921091002984 (Tiền gửi có kỳ hạn)	100886633888	TG có kỳ hạn trả lại sau VND kinh eFAST	12,121,212 VNĐ	anh.phammai 10-09-2021 14:55:26	phía 10-09-2021 14:59:18	Thành công
1030921091002985 (Tiền gửi có kỳ hạn)	100886633888	TG có kỳ hạn trả lại sau VND kinh eFAST	12,312,312 VNĐ	anh.phammai 10-09-2021 14:54:56		Chờ phê duyệt
1030321091002984 (Chuyển tiền ngân hàng)	100886633888	Mot tran To Quoc Viet Nam 148320100939	50,000 VNĐ	anh.phammai 10-09-2021 14:54:08		Chờ phê duyệt

Chương trình

MUA BÁN NGOẠI TỆ CHUYỂN TIỀN QUỐC TẾ TRÊN eFAST

FAST MIỄN PHÍ TRẢI NGHIỆM NHƯ Ý

MUA BÁN NGOẠI TỆ CHUYỂN TIỀN QUỐC TẾ TRÊN eFAST

Kết nối

* Quý khách và dịch vụ ngân hàng liên kết. ** Hướng dẫn sử dụng. *** Hướng dẫn sử dụng VietinBank eFAST. © 2021 - Bản quyền thuộc về Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam.

1. Nhóm **menu tác vụ bên trái** hiển thị các SPDV đã được khách hàng đăng ký sử dụng trên chương trình VietinBank eFAST.
2. Nhóm **nội dung chính** ở giữa hiển thị Tổng số dư hiện có (VNĐ), số lượng tài khoản thanh toán và Biểu đồ biến động số dư của các tài khoản này. Bên dưới là các ô tác vụ ưa thích, giúp người dùng dễ dàng truy cập nhanh với các dịch vụ chính thường xuyên được sử dụng. Người dùng có thể tùy biến nội dung của các ô tác vụ ưa thích bằng cách nhấn vào nút Tùy chỉnh. Nội dung bên dưới hiển thị Danh sách các giao dịch gần nhất.
3. Nhóm **thanh tác vụ ngang bên dưới** bao gồm các Tin tức về các ưu đãi, các sản phẩm và dịch vụ mới của NHCT. Ở dưới là thông tin về NHCT, SPDV dành cho KHCN và KHDN, các công cụ hỗ trợ khác.
4. Nhóm **thông tin đăng nhập** hiển thị thông tin cơ bản về người dùng đang sử dụng chương trình như họ tên và vai trò người dùng, tên doanh nghiệp, thời gian đăng nhập gần nhất; các nút chức năng Thông báo, Thoát và Cài đặt. Bên dưới hiển thị các hóa đơn cần thanh toán và Gợi ý các chức năng, tiện ích người dùng chưa đăng ký/sử dụng.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

THÔNG BÁO

Đăng nhập -> Thông báo

THÔNG BÁO

Thông qua chức năng Thông báo,

- Kế toán viên (KTV) của doanh nghiệp có thể quản lý các giao dịch bị từ chối bởi người dùng với vai trò Người phê duyệt (NPD) và các giao dịch bị từ chối bởi ngân hàng.
- Người dùng với vai trò NPD của doanh nghiệp có thể quản lý các giao dịch được chuyển đến từ KTV.



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Ở bên dưới nhóm **thông tin đăng nhập** hiển thị thông báo tổng số giao dịch bị từ chối hoặc đang chờ phê duyệt.

- Nhấn **Thông báo** để hiển thị danh sách thông báo mới.
- Chọn Thông báo hệ thống, Danh sách điện bị từ chối để xem các thông báo/điện bị từ chối/ điện chờ duyệt mới.
- Nhấn vào loại điện tương ứng để xem danh sách.

B2: Quý khách được chuyển đến màn hình **danh sách điện bị từ chối hoặc đang chờ phê duyệt**. Thông tin trên danh sách hiển thị tương ứng với loại điện khác nhau. Các thông tin cơ bản bao gồm:

- Số giao dịch và loại giao dịch
- Tài khoản chuyển
- Người thụ hưởng
- Nội dung giao dịch
- Số tiền
- Trạng thái (tên người dùng, ngày giờ lần cuối xử lý giao dịch).

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

PHÊ DUYỆT GIAO DỊCH

PHÊ DUYỆT GIAO DỊCH

Phê duyệt giao dịch là một quy trình dễ hiểu, dễ làm và bảo mật, áp dụng cho các Khách hàng của dịch vụ VietinBank eFAST với vai trò người phê duyệt

2 Tiền gửi có kỳ hạn 69 Tất toán tiền gửi

Kết quả tìm kiếm: 2 giao dịch được tìm thấy
Số giao dịch phê duyệt tối đa: 300

Danh sách giao dịch

☐	Số giao dịch	Ngày đáo hạn	Kỳ hạn	Lãi suất	Tổng số tiền giao dịch	Trạng thái
☐	1030921091403700 Gửi tiền có kỳ hạn	16-02-2021	5M	3.29 %	1,000,000 VND	anh.phammal 14-09-2021 11:07:00 Đang chờ phê duyệt
☐	1030921091503955 Gửi tiền có kỳ hạn	16-02-2021	5M	0 %	1,000,000 VND	anh.phammal 15-09-2021 11:56:46 Đang chờ phê duyệt

Từ chối Phê duyệt

B1: Trên màn hình **danhsách giao dịch chờ phê duyệt**.

➤ Để phê duyệt giao dịch **theo lô**.

- Chọn các giao dịch cần phê duyệt.
- Nhấn nút **Phê duyệt** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

➤ Để phê duyệt từng giao dịch **riêng lẻ**.

- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch.
- Nhấn nút **Phê duyệt** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình **Xác thực**.

➤ Nhập **mật khẩu Keypass/VietinBank OTP**

➤ Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.

➤ Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B3: Hoàn thành! Thông báo phê duyệt giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Nhấn nút **Quay lại** về danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

Lưu ý: Đối với giao dịch Gửi tiền có kỳ hạn, Quý khách không cần lựa chọn phương thức xác thực. Chỉ cần ấn nút “Chấp nhận” để phê duyệt giao dịch.

1. Thông tin điện		2. Xác nhận		3. Kết quả	
Loại giao dịch:	Gửi tiền có kỳ hạn				
Số giao dịch:	1030921091403700				
Trạng thái:	Đang chờ phê duyệt				
Người tạo:	anh.phammal - 14-09-2021 11:07:01				
Thông tin gửi tiền					
Chi nhánh giữ tài khoản tiền gửi:	CN DIEN BIEN - PGD NAM THANH				
Tài khoản trích nợ:	100886633888				
Gói sản phẩm:	2607 TG CKH lai định ky VND kênh eFast				
Tổng số tiền giao dịch:	1,000,000 VND				
Số tiền bằng chữ:	Một triệu đồng chẵn./.				
Kỳ hạn:	5 Tháng				
Lãi suất:	3.29 %/ năm				
Ngày đáo hạn:	16-02-2022				
Tần suất nhận lãi:	Hàng tháng				
Lãi dự trả:	13,791 VND				
Phương thức trả lãi:	Tự động chuyển về TK nhận lãi				
Tài khoản nhận lãi:	111002808479				
Phương thức trả gốc:	Tự động chuyển về tài khoản trích nợ				
Nội dung:	2607 TG CKH lai định ky VND kênh eFast 5 thang				
< Quay lại		Từ chối		Phê duyệt	

1. Thông tin điện		2. Xác nhận		3. Kết quả	
Số giao dịch	Tổng số tiền giao dịch	Tổng số tiền phí	Loại tiền		
1	9,000,987	0	VND		
Phương thức xác thực		VietinBank OTP			
VietinBank OTP:		☒ Online (Lưu ý: Thiết bị cài đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối internet)			
		☐ Offline (Không kết nối internet)			
< Quay lại		Chấp nhận			

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Giao dịch số 1030721091604281 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

Quay lại

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

TỪ CHỐI GIAO DỊCH

Nếu Khách hàng với vai trò người dùng phù hợp trên VietinBank eFAST nhận thấy có thông tin lỗi trong giao dịch được chuyển đến chờ phê duyệt, Khách hàng có thể từ chối giao dịch. Chọn từ chối giao dịch nghĩa là giao dịch đó không được chuyển đi để xử lý tiếp, giao dịch sẽ bị chuyển sang trạng thái "Bị từ chối". Những người dùng khác có thể nhìn thấy lý do bị từ chối khi xem chi tiết giao dịch.

2 Tiền gửi có kỳ hạn
69 Tất toán tiền gửi

Kết quả tìm kiếm: 2 giao dịch được tìm thấy
Số giao dịch phê duyệt tối đa: 300

Danh sách giao dịch

☐	Số giao dịch	Ngày đáo hạn	Kỳ hạn	Lãi suất	Tổng số tiền giao dịch	Trạng thái
☐	1030921091403700 Gửi tiền có kỳ hạn	16-02-2021	5M	3.29 %	1,000,000 VND	anh.phammal 14-09-2021 11:07:00 Đang chờ phê duyệt
☐	1030921091503955 Gửi tiền có kỳ hạn	16-02-2021	5M	0 %	1,000,000 VND	anh.phammal 15-09-2021 11:56:46 Đang chờ phê duyệt

Từ chối
Phê duyệt

1. Thông tin điện
2. Xác nhận
3. Kết quả

Loại giao dịch:
Số giao dịch:
Trạng thái:
Người tạo:

Gửi tiền có kỳ hạn
1030921091403700
Đang chờ phê duyệt
anh.phammal - 14-09-2021 11:07:01

Thông tin gửi tiền

Chi nhánh giữ tài khoản tiền gửi:
Tài khoản trích nợ:
Gói sản phẩm:
Tổng số tiền giao dịch:
Số tiền bằng chữ:
Kỳ hạn:
Lãi suất:
Ngày đáo hạn:
Tần suất nhận lãi:
Lãi dự trả:
Phương thức trả lãi:
Tài khoản nhận lãi:
Phương thức trả gốc:
Nội dung:

CN DIEN BIEN - PGD NAM THANH
10088663388
2607 TG CKH lại định kỳ VND kênh eFast
1,000,000 VND
Một triệu đồng chẵn./.
5 Tháng
3.29 % / năm
16-02-2022
Hàng tháng
13,791 VND
Tự động chuyển về TK nhận lãi
111002808479
Tự động chuyển về tài khoản trích nợ
2607 TG CKH lại định kỳ VND kênh eFast 5 tháng

< Quay lại
Từ chối
Phê duyệt

B1: Trên màn hình **danh sách giao dịch chờ phê duyệt**.

➤ Để từ chối giao dịch **theo lô**.

- Chọn các giao dịch cần phê duyệt.
- Nhấn nút **Từ chối** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

➤ Để từ chối từng giao dịch **riêng lẻ**.

- Nhấn vào số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch.
- Nhấn nút **Từ chối** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình **Xác thực**

➤ Nhập **nội dung từ chối**.

1. Thông tin điện

2. Xác nhận

3. Kết quả

Số giao dịch 1	Tổng số tiền giao dịch 1,000,283	Loại tiền VND
-------------------	-------------------------------------	------------------

Nội dung từ chối
còn 146 ký tự

Phương thức xác thực

VietinBank OTP

VietinBank OTP:

Online
(Lưu ý: Thiết bị cài đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối internet)

Offline
(Không kết nối internet)

Hướng dẫn sử dụng

Quay lại

Chấp nhận

1 Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1031021091403728 được từ chối thành công

Quay lại

- Nhập **mật khẩu Keypass/VietinBank OTP**.
 - Chọn **hiện mật khẩu** nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
 - Nhấn nút **Chấp nhận**.
 - Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó
- B3:** Hoàn thành! Thông báo từ chối giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.
- Nhấn nút **Quay lại** về danh sách chờ phê duyệt.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG



TÀI KHOẢN

Đăng nhập -> Tài khoản

DANH SÁCH TÀI KHOẢN

Quý khách có thể xem danh sách tất cả các tài khoản đã được đăng ký sử dụng dịch vụ Internet Banking của chính doanh nghiệp mình. Hệ thống đồng thời hiển thị danh sách tài khoản mở tại VietinBank của các công ty thành viên đã ủy quyền cho doanh nghiệp văn tin.

Tài khoản					
Tất cả	16 Thanh toán	325 Tiền gửi	1 Vay	6 Công ty thành viên	4 TK ngoài hệ thống
In danh sách					
Tài khoản thanh toán					
Số tài khoản	Tên riêng tài khoản	Chi nhánh quản lý	Lãi suất (%/Năm)	Loại tiền	Số dư khả dụng
111002808697	Tai khoan ABC	CN BAC PHU THO - HOI SO	0.20	VND	284,658,715,430
100886633888	ABC	CN DIEN BIEN - PGD NAM THANH	0.10	VND	264,461,956,576
111002808479	Tai khoan VND	CN TP HA NOI	0.20	VND	46,944,687,643
115002808654		CN TP HA NOI	0.20	VND	40,092,608,149
119002808456	CD CTY GODENVICTORY VN	CN BAC PHU THO - HOI SO	0.20	VND	9,545,675,385
Xem thêm			Tổng số dư quy đổi - VND : 22,894,582,789,999		

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tài khoản** -> **Danh sách tài khoản**. Lựa chọn xem tất cả hoặc xem theo nhóm tài khoản của Chính công ty hoặc Tài khoản các công ty thành viên.

B2: **Danh sách tất cả tài khoản của đơn vị chính** ở tab **Tất cả** hiển thị dưới dạng bảng. Các tài khoản của Quý khách được nhóm theo loại tài khoản và ứng với mỗi loại tài khoản, các thông tin được hiển thị khác nhau.

➤ **Danh sách TK thanh toán:** số TK, tên riêng TK, chi nhánh quản lý, lãi suất (%/năm), loại tiền, số dư khả dụng.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

➤ **Danh sách TK tiền gửi:** số tài khoản, ngày đáo hạn, kỳ hạn, lãi suất (%/năm), loại tiền, số dư khả dụng.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

Số tài khoản	Tên riêng tài khoản	Chi nhánh quản lý	Lãi suất (%/Năm)	Loại tiền	Số dư khả dụng
119002619986		CN TP HA NOI	0.20	VND	17,432,792,883
110002619985	Vietinbank chi nhánh thanh pho	CN TP HA NOI	0.20	VND	651,990,107
115000185062	TK chuyen tien ngoai te	CN QUANG TRUNG - HOI SO	0.20	VND	174,954,421
116000051399	TRAN THI THANH HIEN	CN TP HA NOI	0.20	VND	82,355,344
Xem thêm ▾			Tổng số dư quy đổi - VND : 18,559,638,275		

Số tài khoản	Ngày đáo hạn	Kỳ hạn	Lãi suất (%/Năm)	Lãi cộng dồn	Loại tiền	Số dư khả dụng
214000137841	02-04-2021	2D	0.15	8,637	VND	12,...
215000137840	24-04-2021	1M	3.00	151,904	VND	10...
216000137890	25-04-2021	1M	3.20	15,868	VND	1,0...
213000137842	27-04-2021	1M	3.00	14,940	VND	1,...
212000137900	01-05-2021	1M	3.20	152,548	VND	9,5...
Xem thêm ▾			Tổng số dư quy đổi - VND : 1,647,...			

➤ **Tài khoản tiền vay - Hạn mức ở cấp độ khách hàng:** hạn mức tín dụng khách hàng, ngày hết hạn mức, hạn mức loại trừ, dư nợ cho vay, tổng số dư cam kết TTTM (trừ SCF BM nhận nợ), tổng dư nợ cho vay và TTTM, tổng hạn mức còn được sử dụng.

➤ **Tài khoản tiền vay – Hạn mức ở cấp độ hợp đồng:** số TKQLHĐ, ngày tạo, ngày hết hạn, biện pháp đảm bảo, loại tiền, hạn mức được duyệt, dư nợ hiện tại, đã giải ngân, hạn mức còn lại.

➤ **Danh sách TK tiền vay:** số tài khoản, ngày giải ngân đầu tiên, ngày đáo hạn, kỳ hạn, ngày đến hạn tiếp theo, ngày đến hạn tiếp theo, lãi suất (%/năm), lãi cộng dồn, loại tiền, dư nợ hiện tại.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

Quý khách có thể nhấn vào số tài khoản tương ứng để xem chi tiết TK và lịch sử giao dịch của tài khoản đó.

Hạn mức ở cấp độ Khách hàng			
Hạn mức tín dụng khách hàng	Hạn mức loại trừ	Tổng số dư cam kết TTTM (trừ SCF BM nhận nợ)	Tổng hạn mức còn được sử dụng
90,000,000,000 VND	0 VND	0 VND	15,570,625,049 VND
Ngày hết hạn mức	Dư nợ cho vay	Tổng dư nợ cho vay & TTTM	
25-12-2028	74,429,374,951 VND	74,429,374,951 VND	

Hạn mức ở cấp độ Hợp đồng (3)					
Số TKQLHĐ	Ngày tạo	Ngày hết hạn	Biện pháp bảo đảm	Loại tiền	Hạn mức dư
475000143955	05-01-2018	30-09-2018	Bảo đảm một phần	USD	833,869
801003536531	13-07-2021	14-12-2026	Bảo đảm	EUR	1,000,000
803002746360	13-09-2017	31-08-2030	Bảo đảm một phần	VND	90,000,000,0

Tài khoản vay				
Số tài khoản	Ngày giải ngân đầu tiên	Ngày đáo hạn	Kỳ hạn	Ngày đến hạn tiếp theo
805003536513	21-06-2021	17-05-2022	11M	23-08-2021
807003536511	17-06-2021	17-05-2022	11M	20-10-2021
602000008372		17-06-2022	12M	21-10-2021
804003536514	17-06-2021	17-06-2022	12M	21-09-2021
827000000122	12-07-2021	12-09-2023	26M	13-10-2021

➤ **Danh sách các khoản Tài trợ thương mại – LC nhập khẩu:** số LC, người hưởng, loại LC, ngày phát hành, ngày hết hạn, loại tiền, số dư kỳ quỹ, số tiền LC, số dư LC.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

➤ **Danh sách các khoản Tài trợ thương mại – LC xuất khẩu:** số thông báo LC, số LC, người mở LC, đơn vị phát hành, ngày thông báo, ngày hết hạn, loại tiền, số tiền LC.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

Tất cả	21 Thanh toán	5 Tiền gửi	3 Vay	225 Tài trợ thương mại	In danh sách
--------	---------------	------------	-------	------------------------	--------------

LC nhập khẩu						
Số LC	Người hưởng	Loại LC	Ngày phát hành	Ngày hết hạn	Loại tiền	Số
0900IL1900419	NH FOODS SINGAPORE PTE. LTD.	Trả ngay	23-08-2019	30-09-2019	USD	100,01 1,000,001
0106IL2000037	MARUBENI GRAIN AND OILSEEDS	Trả ngay	18-05-2020	30-06-2020	USD	
0106IL2000052	POONGSAN CORPORATION	Trả ngay	20-10-2020	31-10-2020	VND	1,000,001 50,01
Xem thêm ▾						

LC xuất khẩu					
Số thông báo LC	Số LC	Người mở LC	Đơn vị phát hành	Ngày thông báo	Ngày hết hạn
0108EA2000016	TIS-14944	BANK OF AMERICA N.A.	JPMORGAN CHASE BANK, N.A.	26-06-2020	30-04-2021
0108EA2100008	LC001	TOTAL MARBLE AND GRANITE CO.,LTD.	INDUSTRIAL BANK OF KOREA	01-04-2021	01-05-2022
0108EA2100009	123456	BANK OF AMERICA,N.A.	JPMORGAN CHASE BANK, N.A.	07-04-2021	08-01-2022
Xem thêm ▾					

➤ **Danh sách các khoản Tài trợ thương mại**

– **Chiết khấu:** số tài khoản, ngày giải ngân, ngày đáo hạn, số tham chiếu bộ chứng từ, lãi suất (%/năm), loại tiền, số dư bảo lãnh.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.

- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.

- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.

- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

➤ **Danh sách các khoản Tài trợ thương mại**

– **Bảo lãnh còn dư:** số bảo lãnh, loại bảo lãnh, người thụ hưởng, số hợp đồng, ngày phát hành, ngày hết hạn, loại tiền, số dư bảo lãnh.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.

- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.

- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.

- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

Chiết khấu bộ chứng từ					
Số tài khoản	Ngày giải ngân	Ngày đáo hạn	Số tham chiếu bộ chứng từ	Lãi suất(%/năm)	Loại tiền
			0660EL1900027		
487000017896	01-10-2020	31-10-2020	0129EC2000001	20.00	VND
485000017898	02-11-2020	31-01-2021	0126EC2000003	20.00	VND
487000017884	16-09-2020	01-07-2021	0106EC2000002	20.00	USD
485000017898	02-11-2020	31-01-2021	0126EC2000003	20.00	VND
487000017884	16-09-2020	01-07-2021	0106EC2000002	20.00	USD
Tổng số					

Bảo lãnh còn dư						
Số bảo lãnh	Loại bảo lãnh	Người thụ hưởng	Số hợp đồng	Ngày phát hành	Ngày hết hạn	Loại tiền
0106BG1900292	Bảo lãnh hoàn tiền trả trước	.BAN QUAN LY DU AN XAY DUNG HUYEN		04-06-2019	04-07-2019	VND
0106BG1900300	Bảo lãnh hoàn tiền trả trước	.BAN QUAN LY DU AN XAY DUNG HUYEN		15-07-2019	14-08-2019	VND
0106BG1900296	Bảo lãnh hoàn tiền trả trước	.BAN QUAN LY DU AN XAY DUNG HUYEN		06-07-2019	04-09-2019	VND
Xem thêm						
Tổng số dư						

Tài khoản

Tất cả
16 Thanh toán
299 Tiền gửi
1 Vay
6 Công ty thành viên
4 TK ngoài hệ thống
In danh sách

Tỉnh/TP

Công ty thành viên

Truy vấn

CONG TY TNHH LE VAN

Tài khoản thanh toán

Tất cả

Số tài khoản	Tên riêng tài khoản	Chi nhánh quản lý	Lãi suất (%/Năm)	Loại tiền	Số dư khả dụng
117002781949		CN CHUONG DUONG - HOI SO	0.20	VND	0

Tổng số dư quy đổi - VND : 0

CONG TY CP SAO HOA TOAN QUOC

B4: Ở tab Công ty thành viên, màn hình hiển thị **Danh sách công ty thành viên**, chọn **tỉnh/thành phố** và **tên công ty thành viên** cần vấn tin, ứng với mỗi loại tài khoản, các thông tin được hiển thị khác nhau.

- Quý khách có thể tùy chọn lọc, sắp xếp tài khoản thứ tự theo các cột thông tin tương ứng.
- Nhấn  để **Xuất** excel/PDF danh sách tài khoản.
- Nhấn  để **In** danh sách tài khoản.
- Nhấn  để thu gọn danh sách tài khoản.

Quý khách có thể nhấn vào số tài khoản tương ứng để xem chi tiết TK và lịch sử giao dịch của tài khoản đó.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CHI TIẾT TÀI KHOẢN

Chức năng hỗ trợ hiển thị thông tin chi tiết về tài khoản cũng như lịch sử giao dịch của các tài khoản theo phạm vi ngày. Quý khách có thể xem chi tiết các giao dịch, in và xuất file theo 02 định dạng Excel, PDF lịch sử giao dịch của tài khoản.

Lịch sử giao dịch

111002808479- VND - 46,950,152,303

Từ 06/09/2021 đến 12/09/2021

Loại giao dịch: ☒ Ghi nợ ☒ Ghi có

Khoảng tiền từ:

đến:

Nhập từ khóa cần tìm

Truy vấn nâng cao

Thu gọn

Danh sách giao dịch

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tài khoản** - > **Lịch sử giao dịch**. Hoặc từ trang **Danh sách tài khoản**, nhấn trực tiếp vào số tài khoản cần xem chi tiết.

B2: Màn hình hiển thị cửa sổ tác vụ **Tìm kiếm**.

- Chọn một tài khoản từ danh sách thả xuống.
- Chọn xem lịch sử theo tiêu chí **theo phạm vi ngày**.
- Nhấn nút **Truy vấn**.
- Quý khách có thể **Truy vấn nâng cao** theo loại giao dịch ghi nợ/ ghi có, khoảng tiền từ...đến... và từ khóa cần tìm.

B3: Thông tin **chi tiết tài khoản** và **lịch sử giao dịch** hiển thị.

- Lịch sử giao dịch của tài khoản hiển thị dưới dạng bảng. Các giao dịch được sắp xếp theo thứ tự ngày giao dịch gần nhất bao gồm các thông tin: Số dư đầu kỳ, số dư cuối kỳ, số giao dịch ghi có, số giao dịch ghi nợ, thời gian giao dịch, tài khoản đối ứng, nội dung giao dịch, nợ/có, số dư và cột hành động.

- Nhấn để **Xuất giấy báo nợ/có theo lô**.
- Nhấn để **Xuất danh sách lịch sử giao dịch** định dạng excel/PDF.

Chi tiết tài khoản

Tài khoản thanh toán
100886633888

Số dư khả dụng
264,465,944,637 VND

Chi nhánh quản lý
18432 CN DIEN BIEN - PGD NAM THANH

Ngày mở tài khoản
07-01-2019

Trạng thái tài khoản
Hoạt động

Lãi suất
0.10%/năm

[Xem thêm](#)

Chi tiết tài khoản
100886633888

Tài khoản thanh toán	100886633888
Tên tài khoản	CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM 1
Số dư hiện tại	264,465,944,637
Số dư khả dụng	264,465,944,637
Phong tỏa/ Dừng giữ	0
Loại tiền	VND
Ngày mở	07-01-2019
Lãi suất (%/Năm)	0.10%/năm
Chi nhánh quản lý	18432 CN DIEN BIEN - PGD NAM THANH
Trạng thái	Hoạt động

- Nhấn  để **In danh sách lịch sử giao dịch**.
- Nhấn  để **thu gọn** danh sách lịch sử giao dịch.
- Nhấn  để xem **chi tiết lịch sử giao dịch**.
- Nhấn  để **In giấy báo nợ/có** của từng giao dịch.

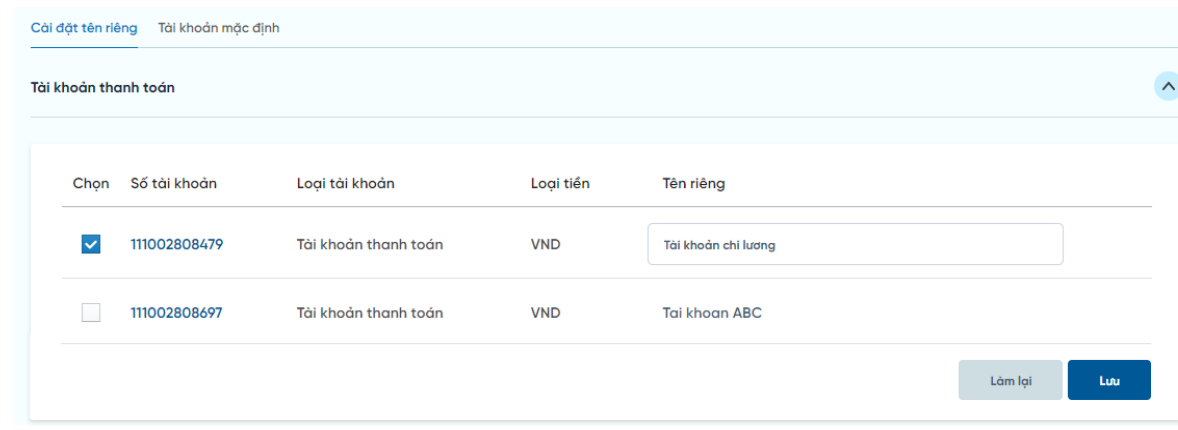
➤ Để xem tất cả thông tin chi tiết về tài khoản cần tra cứu, nhấn **Xem thêm** phía bên phải màn hình. Thông tin chi tiết sẽ được hiển thị khác nhau ứng với mỗi loại TK.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

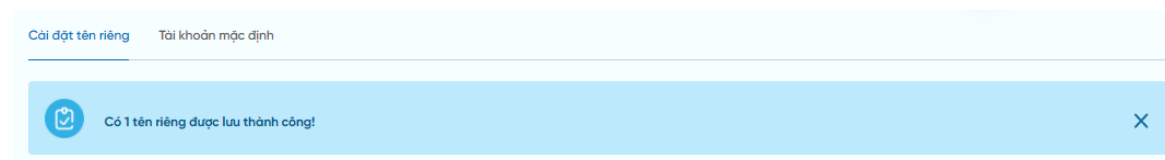
TẠO TÊN RIÊNG TÀI KHOẢN

Dịch vụ cho phép Khách hàng có thể tạo tên riêng để nhớ cho các tài khoản trên VietinBank eFAST. Ví dụ: khách hàng đặt tên tài khoản chuyên chi trả lương thưởng cho CBCNV của doanh nghiệp thành "TK chi trả lương".

Tên riêng tài khoản được hiển thị trên các danh sách trả tài khoản thanh toán bên cạnh số tài khoản khi Quý khách thực hiện các giao dịch tài chính trên eFAST như chuyển tiền, thanh toán, tiền gửi, tính dụng và báo cáo.



Chọn	Số tài khoản	Loại tài khoản	Loại tiền	Tên riêng
☒	111002808479	Tài khoản thanh toán	VND	Tài khoản chi lương
☐	111002808697	Tài khoản thanh toán	VND	Tai khoan ABC



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tài khoản** -> **Tạo tên riêng tài khoản**.

B2: Màn hình chức năng hiển thị danh sách tài khoản.

- Chọn tài khoản cần tạo/thay đổi tên riêng.
- Nhập tên riêng cho tài khoản trong trường **tên riêng** (Lưu ý: tên riêng tài khoản tối đa 35 ký tự, chỉ gồm ký tự chữ hoặc số, không được bao gồm ký tự đặc biệt).
- Khi chắc chắn các thông tin chính xác, nhấn nút **Lưu** để cập nhật vào hệ thống.
- Nếu cần nhập lại các tên riêng, nhấn nút **Làm lại**.

B3: Hoàn thành! Thông báo các tên riêng đã được lưu vào hệ thống thành công sẽ hiển thị trên màn hình.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CÀI ĐẶT TÀI KHOẢN MẶC ĐỊNH

Dịch vụ cho phép Khách hàng có thể cài đặt tài khoản mặc định cho các chức năng thường dùng trên VietinBank eFAST.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tài khoản** -> **Tạo tên riêng tài khoản** -> **Tài khoản mặc định**.

B2: Màn hình chức năng hiển thị danh sách các chức năng.

- Chọn chức năng cần cài đặt tài khoản mặc định.
- Chọn tài khoản mặc định cho chức năng từ danh sách tài khoản thả xuống hoặc nhập số tài khoản cần tìm.
- Khi chắc chắn các thông tin chính xác, nhấn nút **Lưu** để cập nhật vào hệ thống.
- Nếu cần chọn lại tài khoản, nhấn nút **Làm lại**.

B3: Hoàn thành! Thông báo tài khoản mặc định đã được cài đặt thành công sẽ hiển thị trên màn hình.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

SAO KÊ NHANH

Chức năng sao kê nhanh cho phép Quý khách tải về file sao kê tài khoản thanh toán theo ngày, tháng hoặc quý trên VietinBank eFAST.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ menu điều hướng, chọn **Tài khoản -> Sao kê nhanh**

B2: Trên màn hình sao kê nhanh, Quý khách nhập các trường tìm kiếm

- Chọn định dạng kỳ sao kê Ngày, Tháng, Quý
- Chọn **Tài khoản sao kê** từ danh sách thả xuống
- Nhập kỳ sao kê
- Nhấn nút **Truy vấn** để hiển thị kết quả tìm kiếm theo các trường tìm kiếm đã nhập
- Trên vùng kết quả tìm kiếm, Quý khách có thể tải về file sao kê theo các cách
 - Nhấn icon  tại cột **Hành động** để tải về từng file đơn lẻ
 - Tick chọn các dữ liệu mong muốn sao kê, sau đó nhấn nút **Xuất**

B3: Hoàn thành! File sao kê sẽ được tự động tải về

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



TRÁI PHIẾU

Đăng nhập -> Trái phiếu

DANH SÁCH TRÁI PHIẾU

Quý khách có thể xem danh sách tất cả các Trái phiếu của chính doanh nghiệp mình.

Trái phiếu

Danh sách Lịch sử trả lãi Lịch sử chuyển nhượng

Danh sách trái phiếu

Mã trái phiếu	Giá trị theo mệnh giá	Số lượng trái phiếu	Loại tiền
VTB1120 4543	500,000,000	200	VND
VTB1120 4543	500,000,000	200	VND
VTB1120 4543	500,000,000	200	VND
VTB1120 4543	500,000,000	200	VND

Trái phiếu

Danh sách Lịch sử trả lãi Lịch sử chuyển nhượng

VTB02852738 - 13,97%, 900,966,155 VND Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021 Truy vấn

Chi tiết tài khoản

Mã trái chủ 257110000371369	Tổng giá trị theo mệnh giá 20,000,000,000 VND	Kỳ hạn 7 năm	Số lượng trái phiếu tự do chuyển nhượng 0	Đại lý thanh toán CTS
Tổng số lượng trái phiếu 200	Ngày phát hành 09/02/2021	Số lượng trái phiếu phong tỏa 0	Giá trị trái phiếu tự do chuyển nhượng theo mệnh giá 0	
Mệnh giá 10,000,000 VND	Ngày đáo hạn 09/02/2021	Giá trị trái phiếu phong tỏa theo mệnh giá 0	Đại lý đăng ký lưu ký CTS	

Lãi kỳ hiện tại

Tổng số lượng trái phiếu 200	Ngày đầu kỳ tính lãi 09/02/2021	Biên độ lãi suất 1.09%	Tài khoản nhận lãi trái phiếu 457646354657
Mệnh giá 10,000,000 VND	Ngày cuối kỳ tính lãi 09/02/2021	Lãi suất kỳ hiện tại 6.9%	
Tổng giá trị theo mệnh giá 10,000 VND	Ngày thanh toán lãi 09/02/2021	Số tiền lãi dự tính 810,000 VND	

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Trái phiếu** -> **Danh sách trái phiếu**.

B2: **Danh sách trái phiếu của đơn vị** hiển thị dưới dạng bảng, gồm các thông tin: Mã trái phiếu, giá trị theo mệnh giá, số lượng trái phiếu, loại tiền.

Quý khách có thể nhấn Mã trái phiếu để xem chi tiết TK và lịch sử trả lãi của trái phiếu đó.

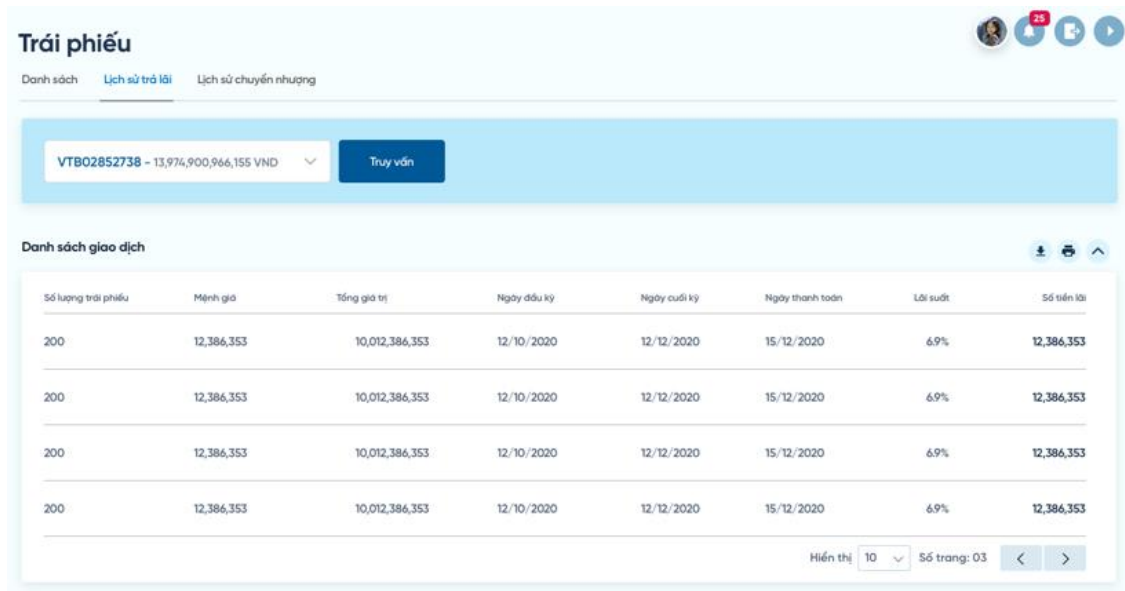
B3: Quý khách click vào mã trái phiếu muốn xem, hệ thống hiển thị chi tiết thông tin trái phiếu gồm:

- Chi tiết trái phiếu: Mã trái chủ, tổng số lượng trái phiếu, mệnh giá, tổng giá trị theo mệnh giá, ngày phát hành, ngày đáo hạn, kỳ hạn, số lượng trái phiếu phong tỏa, giá trị trái phiếu phong tỏa theo mệnh giá, số lượng trái phiếu tự do chuyển nhượng, giá trị trái phiếu tự do chuyển nhượng theo mệnh giá, đại lý đăng ký lưu ký, đại lý thanh toán.
- Lãi kỳ hiện tại: tổng số lượng trái phiếu, mệnh giá, tổng giá trị theo mệnh giá, ngày đầu kỳ tính lãi, ngày cuối kỳ tính lãi, ngày thanh toán lãi, biên độ lãi suất, lãi suất kỳ hiện tại, số tiền lãi dự tính, tài khoản nhận lãi trái phiếu.

[^TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

LỊCH SỬ TRẢ LÃI

Chức năng hỗ trợ hiển thị thông tin lịch sử trả lãi của trái phiếu. Quý khách có thể xem chi tiết các giao dịch trả lãi của từng trái phiếu.



Trái phiếu

Danh sách **Lịch sử trả lãi** Lịch sử chuyển nhượng

VTB02852738 - 13,974,900,966,155 VND **Truy vấn**

Danh sách giao dịch

Số lượng trái phiếu	Mệnh giá	Tổng giá trị	Ngày đầu kỳ	Ngày cuối kỳ	Ngày thanh toán	Lãi suất	Số tiền lãi
200	12,386,353	10,012,386,353	12/10/2020	12/12/2020	15/12/2020	6.9%	12,386,353
200	12,386,353	10,012,386,353	12/10/2020	12/12/2020	15/12/2020	6.9%	12,386,353
200	12,386,353	10,012,386,353	12/10/2020	12/12/2020	15/12/2020	6.9%	12,386,353
200	12,386,353	10,012,386,353	12/10/2020	12/12/2020	15/12/2020	6.9%	12,386,353

Hiển thị 10 Số trang: 03

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Trái phiếu** - > **Lịch sử trả lãi**.

B2: Màn hình hiển thị cửa sổ tác vụ **Tìm kiếm**.

- Chọn một tài khoản từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Danh sách **lịch sử trả lãi** hiển thị.

Thông tin gồm: số lượng trái phiếu, mệnh giá, tổng giá trị, ngày đầu kỳ tính lãi, ngày cuối kỳ tính lãi, ngày thanh toán, lãi suất, số tiền lãi.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

LỊCH SỬ CHUYỂN NHƯỢNG

Chức năng hỗ trợ hiển thị thông tin lịch sử chuyển nhượng của trái phiếu. Quý khách có thể xem chi tiết lịch sử chuyển nhượng của từng trái phiếu.

Trái phiếu

Danh sách Lịch sử trả lãi Lịch sử chuyển nhượng

VTB02852738 - 13,974,900,966,155 VND

Danh sách giao dịch

Mã trái chủ chuyển nhượng	Tên trái chủ chuyển nhượng	Người nhận	Số lượng	Mệnh giá	Giá trị theo mệnh giá	PN	Thời gian
VTB00234553	Cty DTSVN 110002852738	Cty Beau Agency 110002852738	120	12,386,353	10,012,386,353	12,386,353	12/12/2020
VTB00234553	Cty DTSVN 110002852738	Cty Beau Agency 110002852738	120	12,386,353	10,012,386,353	12,386,353	12/12/2020
VTB00234553	Cty DTSVN 110002852738	Cty Beau Agency 110002852738	120	12,386,353	10,012,386,353	12,386,353	12/12/2020

Hiển thị 10 Số trang: 03 < >

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Trái phiếu** -> **Lịch sử chuyển nhượng**.

B2: Màn hình hiển thị cửa sổ tác vụ **Tìm kiếm**.

➤ Chọn một tài khoản từ danh sách thả xuống.

➤ Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Cửa sổ **lịch sử chuyển nhượng** hiển thị.

Thông tin gồm: mã trái chủ chuyển nhượng, tên trái chủ chuyển nhượng, người nhận, số lượng trái phiếu chuyển nhượng, mệnh giá, giá trị chuyển nhượng theo mệnh giá, phí chuyển nhượng, thời gian chuyển nhượng.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



THẺ TÍN DỤNG

Đăng nhập -> Thẻ tín dụng

TÀI KHOẢN THẺ TÍN DỤNG

Chức năng hỗ trợ hiển thị thông tin tài khoản thẻ tín dụng của quý khách.

Tài khoản thẻ tín dụng

Số tài khoản thẻ tín dụng	Lãi suất (%/Năm)	Loại tiền	Hạn mức tín dụng	Hạn mức khả dụng	Hành động
257110000371369	20	VND	500,000,000	560,861,244	
257110000371370	20	VND	100,000,000	134,277,348	
257110000371371	20	VND	300,000,000	439,620,203	

257110000371369 - 560,861,244 VND

Truy vấn

Chi tiết tài khoản

Số tài khoản 257110000371369	Hạn mức tín dụng được cấp 500,000,000 VND	Lãi suất (%/Năm) 20 %	Dư nợ tại ngày sao kê gần nhất 60,861,244 VND	Số tiền tối thiểu phải trả tại thời điểm hiện tại 0 VND
Loại tài khoản Tài khoản tín dụng	Hạn mức tín dụng khả dụng 560,861,244 VND	Chi nhánh quản lý TK TRUNG TAM THE	Số tiền yêu cầu thanh toán tối thiểu trên kỳ sao kê gần nhất 0 VND	Số tiền phải trả hết dư nợ trên sao kê gần nhất 0 VND
Loại tiền VND	Ngày sao kê gần nhất 09-09-2021	Dư nợ hiện tại 0 VND (CR)	Số tiền đã trả sau ngày sao kê gần nhất NaN VND	Ngày đến hạn thanh toán 26-09-2021

Danh sách thẻ tín dụng

Số thẻ tín dụng	Số TK thẻ tín dụng	Tên thẻ	Loại thẻ	Trạng thái	Hành động
4987XXXXXXXXX2272	257110000371369	ARISTON THERMO VIET NAM 1	EMV Visa Credit Corporate Classic	Tạm khóa	

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thẻ tín dụng -> Danh sách tài khoản thẻ**.

- Chọn để chuyển tới chức năng văn tin lịch sử giao dịch tài khoản thẻ tín dụng
- Chọn để chuyển tới chức năng trả nợ thẻ tín dụng
- Chọn để chuyển tới chức năng sao kê thẻ tín dụng
- Chọn để tải về file excel/PDF
- Chọn để in file danh sách tài khoản thẻ

B2: Quý khách chọn 1 tài khoản thẻ tín dụng muốn xem. Hệ thống hiển thị thông tin gồm:

- Chi tiết tài khoản gồm: số tài khoản, loại tài khoản, loại tiền, hạn mức tín dụng được cấp, hạn mức tín dụng khả dụng, ngày sao kê gần nhất, lãi suất, chi nhánh quản lý TK, dư nợ hiện tại, dư nợ ngày sao kê gần nhất, số tiền yêu cầu thanh toán tối thiểu trên kỳ sao kê gần nhất, số tiền đã trả sau ngày sao kê gần nhất, số tiền tối thiểu phải

The screenshot shows a light blue interface for searching credit cards. At the top, there is a search bar containing the card number '4987XXXXXXXX2272' and the limit '500,000,000 VND'. To the right of the search bar is a date range selector set to 'Từ ngày: 08/09/2021 đến: 14/09/2021'. A dark blue button labeled 'Truy vấn' (Search) is positioned to the right of the date range. Below the search bar, on the left, it displays 'Hạn mức khả dụng: 500,000,000 VND'. On the right, it shows 'Số giao dịch: 0 VND'.

Hướng dẫn sử dụng VietinBank eFAST

tra tại thời điểm hiện tại, số tiền phải trả hết dư nợ trên sao kê gần nhất, ngày đến hạn thanh toán.

- Danh sách thẻ tín dụng gồm: số thẻ tín dụng, số TK thẻ tín dụng, tên thẻ, loại thẻ, trạng thái thẻ, hành động
 - Tại cột hành động, chọn icon  để chuyển tới chức năng Mở/khóa thẻ tín dụng
 - Chọn  để tải về file excel/PDF
 - Chọn  để in file danh sách thẻ

B3: Quý khách chọn 1 thẻ tín dụng muốn xem. Hệ thống hiển thị thông tin gồm:

- Thanh tìm kiếm gồm: Danh sách thả xuống thẻ tín dụng, Từ ngày Đến ngày, nút **Truy vấn**
- Hạn mức khả dụng, số giao dịch
- Kết quả truy vấn lịch sử giao dịch

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

SAO KÊ THẺ TÍN DỤNG

Quý khách có thể Xuất sao kê tài khoản thẻ tín dụng của doanh nghiệp mình.

Sao kê thẻ tín dụng



Số TK thẻ tín dụng*

257110000371612 - VND - 494,503,688

Kì sao kê*

Sao kê 05/2021

Xuất sao kê

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thẻ tín dụng - > Sao kê thẻ tín dụng**.

B2: Chọn **số tài khoản thẻ tín dụng** cần sao kê từ danh sách thả xuống.

B3: Chọn **Kỳ sao kê** từ danh sách thả xuống.

B4: Nhấn **Xuất sao kê** để tải file pdf sao kê của tài khoản thẻ tín dụng trong kỳ đã chọn.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

KÍCH HOẠT / KHÓA THẺ TÍN DỤNG

Quý khách có thể Kích hoạt/Khóa thẻ tín dụng của doanh nghiệp mình.

Danh sách thẻ tín dụng

☐	Số thẻ tín dụng	Tài khoản thẻ tín dụng	Tên thẻ	Loại thẻ	Trạng thái	Trạng thái mới
☐	4987XXXXXXXX2272	257110000371369	ARISTON THERMO VIET NAM 1	Credit	Tạm khóa	Mã thẻ
☐	4987XXXXXXXX2280	257110000371371	ARISTON THERMO VIET NAM 3	Credit	Hoạt động	Khóa thẻ

Xóa Tiếp tục

Danh sách thẻ tín dụng

Số thẻ tín dụng	Tài khoản thẻ tín dụng	Tên thẻ	Loại thẻ	Trạng thái	Trạng thái mới
4987XXXXXXXX2272	257110000371369	ARISTON THERMO VIET NAM 1	EMV Visa Credit Corporate Classic	Tạm khóa	Mã thẻ

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

Danh sách thẻ tín dụng

 Giao dịch số IBOC21091400846 đã được chuyển kiểm soát thành công					
Số thẻ tín dụng	Tài khoản thẻ tín dụng	Tên thẻ	Loại thẻ	Trạng thái	Trạng thái mới
4987XXXXXXXX2272	257110000371369	ARISTON THERMO VIET NAM 1	EMV Visa Credit Corporate Classic	Hoạt động	Khóa thẻ

Tạo giao dịch mới

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thẻ tín dụng** - > **Kích hoạt/khóa thẻ tín dụng**.

B2: Chọn tài khoản thẻ cần kích hoạt/khóa hiển thị dưới dạng bảng, gồm các thông tin: Số thẻ tín dụng, tài khoản thẻ tín dụng, tên thẻ, loại thẻ, trạng thái, trạng thái mới (trạng thái có thể thực hiện) Sau khi tick chọn tài khoản thẻ cần kích hoạt/khóa, nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển tới màn hình xác nhận

B3: Tại màn hình xác nhận

- Nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chuyển tới màn hình kết quả
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền ngoài hệ thống khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

TRẢ NỢ THẺ TÍN DỤNG

Chức năng hỗ trợ quý khách thanh toán dư nợ thẻ tín dụng.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Tài khoản chuyển*

111002808479 - VND - 46,946,757,898 - Tài khoản VND

Đến tài khoản thẻ tín dụng*

257110000371369 - VND - 560,861,244

Chi tiết tài khoản

Số tài khoản 257110000371369	Dư nợ hiện tại 60,861,244 VND	Số tiền yêu cầu thanh toán tối thiểu trên kỳ sao kê gần nhất 0 VND	Ngày đến hạn thanh toán 26-09-2021
Chủ tài khoản Customer Name	Dư nợ tại ngày sao kê gần nhất 60,861,244 VND	Số tiền đã trả sau ngày sao kê gần nhất 0 VND	

Chi tiết giao dịch

☐ Thanh toán đầy đủ
0 VND
 ☐ Dư nợ thực tế
0 VND

☐ Thanh toán tối thiểu
0 VND
 ☐ Số tiền khác
0

Xóa

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số NNS21091008567 đã được chuyển kiểm soát thành công

Tạo giao dịch mới

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thẻ tín dụng -> Trả nợ thẻ tín dụng**.

B2: Tại màn hình nhập thông tin

- Chọn **Tài khoản chuyển** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Đến tài khoản thẻ tín dụng** từ danh sách trả xuống
- Hệ thống tự động hiển thị Chi tiết thẻ tín dụng tương ứng đã chọn
- Quý khách chọn lựa giữa các số tiền thanh toán (Thanh toán đầy đủ, Dư nợ thực tế, Thanh toán tối thiểu, Số tiền khác)
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển tới màn hình xác nhận
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập

B3: Kiểm tra thông tin đã nhập tại màn hình Xác nhận

- Nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chuyển tới màn hình kết quả
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền ngoài hệ thống khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



DỊCH VỤ CHUYỂN TIỀN

Đăng nhập -> Dịch vụ chuyển tiền

CHUYỂN TIỀN TRONG HỆ THỐNG

Chuyển tiền trong hệ thống là hình thức giao dịch chuyển một khoản tiền VNĐ từ một tài khoản nguồn (tài khoản của người gửi) mở tại VietinBank đến một tài khoản khác (tài khoản của người thụ hưởng) cũng mở tại VietinBank trên lãnh thổ Việt Nam thông qua dịch vụ VietinBank eFAST.

CHÚ Ý: tài khoản của người gửi và tài khoản của người thụ hưởng có thể cùng chủ tài khoản.

Chuyển tiền trong VietinBank

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền** -> **Chuyển tiền trong VietinBank**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản tự động hiển thị bên cạnh số tài khoản.
- Có 02 cách để nhập **thông tin người thụ hưởng**.
 - Thủ công nhập số tài khoản ngân hàng hoặc số thẻ ATM của người thụ hưởng. Hoặc:
 - Nhấn vào biểu tượng , chọn một người thụ hưởng từ danh sách/mẫu giao dịch đã lưu, các thông tin về người thụ hưởng/thông tin giao dịch tự động được cập nhật.

➢ Nhập **chi tiết giao dịch**.

- Nhập **số tiền giao dịch** cần chuyển.
- Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của quý khách).
- Nhập **thời gian chuyển** và **hình thức thu phí**
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản chuyển	110002619985
Số dư khả dụng	1,717,078,340 VND

Số tài khoản thụ hưởng	116000051399
Tên tài khoản thụ hưởng	Customer Title 1
Tên và địa chỉ Ngân hàng	10698 - CN TP HA NOI ABCDE

Tổng số tiền giao dịch	1,000,000 VND
Số tiền bằng chữ	Một triệu đồng chẵn./.
Nội dung giao dịch	Chuyen tien trong he thong
Ngày đặt lịch	Chuyen ngay
Hình thức thu phí	OUR - Phí người chuyển chịu
Phí chuyển tiền	0 VND

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1030221091203266 đã được chuyển phê duyệt.

Lưu mẫu giao dịch

In

Tạo giao dịch mới

- Nếu quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.
- B4:** Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.
- Để lưu thông tin mẫu giao dịch, nhấn nút **Lưu mẫu giao dịch**.
- Để in chứng từ của giao dịch, nhấn nút **In**.
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền trong hệ thống khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

CHUYỂN TIỀN LIÊN NGÂN HÀNG

Chuyển tiền liên ngân hàng là hình thức giao dịch chuyển một khoản tiền VNĐ từ một tài khoản nguồn (tài khoản của người gửi) mở tại VietinBank đến một tài khoản khác (tài khoản của người thụ hưởng) được mở tại các ngân hàng khác cùng thuộc hệ thống liên minh ngân hàng trên lãnh thổ Việt Nam thông qua dịch vụ VietinBank eFAST.

Chuyển tiền liên ngân hàng

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Phương thức: ☒ Chuyển thường ☐ Qua tài khoản 24/7 ☐ Qua thẻ 24/7

Tài khoản chuyển*:

Thông tin thụ hưởng:

Số tài khoản*: ☒

Ngân hàng*:

Tên chủ tài khoản*:

Số tiền giao dịch*: VND

Nội dung giao dịch*:

☐ Thời gian chuyển ☒ Hình thức thu phí

Xóa Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền** -> **Chuyển tiền liên ngân hàng**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn **Phương thức chuyển tiền**
- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản tự động hiển thị bên cạnh số tài khoản.
- Có 02 cách để nhập **thông tin người thụ hưởng**.
- Nhấn vào biểu tượng ☒, chọn một người thụ hưởng từ danh sách/mẫu giao dịch đã lưu, các thông tin về người thụ hưởng/thông tin giao dịch tự động được cập nhật
- Thủ công nhập
 - Số tài khoản.
 - Ngân hàng người thụ hưởng.
- Nhập **chi tiết giao dịch**.
- Nhập **số tiền giao dịch** cần chuyển.
- Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của quý khách).
- Nhập **thời gian chuyển** và **hình thức thu phí**

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Tài khoản chuyển	100886633888 - VND - 01204001
Số dư khả dụng	164,609,186,060 VND

Số tài khoản thụ hưởng	1483201009159
Tên ngân hàng	01204001 - NH NN VA PTNT VIET NAM HOI SO CHINH (AGRIBANK)
Người thụ hưởng	Mat tran To Quoc Viet Nam

Số tiền giao dịch	1,000,000 VND
Số tiền bằng chữ	Một triệu đồng chẵn./.
Nội dung giao dịch	Chuyen tien lien ngân hàng
Thời gian chuyển	Chuyển ngay
Phí chuyển tiền	19,800 VND
Hình thức thu phí	OUR - Phí người chuyển chịu

< Quay lại
Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số 1030321091303628 đã được chuyển phê duyệt.

Lưu giao dịch
 In
Tạo giao dịch mới

- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nếu quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để lưu mẫu giao dịch, nhấn nút **Lưu giao dịch**.
- Để in chứng từ của giao dịch, nhấn nút **In**.
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền trong hệ thống khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

LỆNH CHI

Lệnh chi là hình thức giao dịch cho phép Quý khách lập lệnh thanh toán để yêu cầu ngân hàng trích một số tiền nhất định từ tài khoản thanh toán của mình để chuyển cho người thụ hưởng.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền** -> **Lệnh chi**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản tự động hiển thị.
- Nhập **Thông tin thụ hưởng**.
 - Nhập số tài khoản (Có thể chọn từ danh bạ thụ hưởng có sẵn).
 - Nhập tên chủ tài khoản.
 - Nhập tên ngân hàng.
 - Nhập **số tiền giao dịch** cần chuyển.
 - Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của quý khách).
 - Upload **file đính kèm** theo lệnh chi (nếu cần).
- Đặt thời gian chuyển tiền:
 - Chọn **"Thời gian chuyển"** và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.

- Nếu không chọn đặt lịch tương lại cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.

➤ Chọn hình thức thu phí:

- Chọn **"Hình thức thu phí"** và chọn OUR – Phí người chuyển chịu hoặc BEN – Phí người hưởng chịu.
- Nếu không chọn hình thức thu phí cho giao dịch, phí người chuyển chịu sẽ được lựa chọn mặc định.

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu)

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

➤ Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

➤ Nếu quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Để lưu thông tin người nhận vào danh bạ người thụ hưởng, nhấn nút **Lưu danh bạ**.

➤ Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch lệnh chi khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới
Nếu thông tin chính xác, nhấn nút chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản chuyển	100886633888 - VND - ABC
Số dư khả dụng	134,578,906,448 VND

Số tài khoản thụ hưởng	1222123
Người thụ hưởng	242141242
Ngân hàng	techcombank

Số tiền giao dịch	111,222 VND
Số tiền bằng chữ	Một trăm mười một nghìn, hai trăm hai mươi hai đồng/.
Nội dung giao dịch	test
File đính kèm	
Hình thức thu phí	OUR - Phí người chuyển chịu
Phí giao dịch	Được tính bởi Chi nhánh xử lý giao dịch
Thời gian chuyển	Chuyển ngay

[< Quay lại](#)
[Chuyển kiểm soát](#)

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số 1030421090902858 đã được chuyển phê duyệt.

[Lưu danh bạ](#)
[Tạo giao dịch mới](#)

CHUYỂN TIỀN THEO FILE (</=300 GIAO DỊCH)

Chuyển tiền theo file là hình thức giao dịch cho phép Quý khách thực hiện một lệnh chuyển tiền từ một hoặc nhiều tài khoản nguồn của mình cho một tập hợp các tài khoản khác mà không cần phải thực hiện từng lệnh chuyển tiền cho từng tài khoản riêng lẻ theo cách thông thường.

CHÚ Ý: số điện chuyển tiền tối đa trong một giao dịch chuyển tiền theo file là **300**. Cho phép:

- Nhiều tài khoản trích nợ trong cùng 1 File
- Chọn 1 hoặc nhiều giao dịch trong File đẩy lên cấp độ phê duyệt.
- Để xem được thông tin giao dịch, người dùng tạo điện/phê duyệt có thể xem trực tiếp trên màn hình eFAST.
- Người dùng phê duyệt có thể từ chối/phê duyệt 1 hoặc nhiều giao dịch trong File.

1. Nhập thông tin 2. Chọn giao dịch 2. Xác nhận 3. Kết quả

Số giao dịch tối đa/File: 300 giao dịch

Phương thức: ☒ 300 giao dịch ☐ 5000 giao dịch

Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ô này

Lấy mẫu file excel tại đây

☐ Thời gian chuyển ☐ Hình thức thu phí

Xóa Tiếp tục

1. Nhập thông tin 2. Chọn giao dịch 2. Xác nhận 3. Kết quả

File: chuyen-tien-theo-file-template 111.xls. Tổng số tiền giao dịch: 401,003 VND. Tổng số giao dịch: 2.
Quý khách vui lòng chọn những GD hợp lệ bên dưới, nhấn nút Tiếp tục để chuyển sang bước Xác nhận

Danh sách giao dịch

Tài khoản chuyển	Người thụ hưởng	Số tiền	Ngày đặt lịch	Trạng thái
☐ 112000234553	Bui Thi Tuyet Nhung Số tài khoản: 109004938980 Ngân hàng: Vietinbank Nội dung: Nội dung 1	200,501 VND		Tên đúng: Customer Title 1
☐ 112000234553	Cong ty TNHH MTV 2 Số tài khoản: 2323232302 Ngân hàng: 01203001 Nội dung: abc	200,502 VND		

Quay lại Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền** -> **Chuyển tiền theo file** -> **300 giao dịch**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn **tệp dữ liệu đính kèm**.
- Đặt thời gian chuyển tiền:
 - Chọn **"Thời gian chuyển"** và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.
 - Nếu không chọn đặt lịch tương lai cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.
- Chọn hình thức thu phí:
 - Chọn **"Hình thức thu phí"** và chọn OUR – Phí người chuyển chịu hoặc BEN – Phí người hưởng chịu.
 - Nếu không chọn hình thức thu phí cho giao dịch, phí người chuyển chịu sẽ được lựa chọn mặc định.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

1. Nhập thông tin
2. Chọn giao dịch
2. Xác nhận
3. Kết quả


File: chuyen-tien-theo-file-template 111.xls. Tổng số tiền giao dịch: 200,502 VND. Tổng số giao dịch: 1.

Danh sách giao dịch

STT	Tài khoản chuyển	Người thụ hưởng	Số tiền	Ngày đặt lịch	Phí
1	112000234553	Cong ty TNHH MTV 2 Số tài khoản: 2323232302 Ngân hàng: 01203001 Nội dung: abc	200,502 VND		19,800 VND

< Quay lại
Tiếp tục

1. Nhập thông tin
2. Chọn giao dịch
2. Xác nhận
3. Kết quả


Điện chuyển tiền theo file gồm 1 giao dịch đã được chuyển phê duyệt thành công.
Mã giao dịch: F1121090981709

Danh sách giao dịch

STT	Tài khoản chuyển	Người thụ hưởng	Số tiền	Ngày đặt lịch	Phí
1	112000234553	Số tài khoản: 2323232302 Ngân hàng: 01203001 Nội dung: abc	200,502 VND		19,800 VND

Tạo giao dịch mới

- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu)

B3: Quý khách được chuyển đến màn hình **Chọn giao dịch**.

- Thông tin giao dịch trong file đính kèm được hiển thị chi tiết trên màn hình. Chọn các giao dịch hợp lệ.
- Khi chắc chắn các thông tin chính xác, nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nếu Quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chính xác, nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nếu Quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền theo file khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CHUYỂN TIỀN THEO FILE (5000 giao dịch)

Chuyển tiền theo File là hình thức giao dịch cho phép Quý khách thực hiện một lệnh chuyển tiền cho một tập hợp các tài khoản khác mà không cần phải thực hiện từng lệnh chuyển tiền cho từng tài khoản riêng lẻ theo cách thông thường.

CHÚ Ý: số điện chuyển tiền tối đa trong một giao dịch chuyển tiền theo File là **5000**. Cho phép:

- 01 tài khoản trích nợ trong cùng 1 File.
- Đẩy giao dịch lên cấp độ phê duyệt theo File (không cho phép chọn từng giao dịch trong File).
- Để xem được thông tin giao dịch, người dùng tạo điện/phê duyệt thực hiện tải file (excel) kết quả.
- Người dùng phê duyệt có thể từ chối/phê duyệt theo File (không cho phép phê duyệt từng giao dịch trong File).

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền** -> **Chuyển tiền theo file** -> **5000 giao dịch**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn **tập dữ liệu đính kèm**.
- Chọn **Hình thức báo nợ**: Báo nợ chi tiết nhiều lần hoặc Báo nợ tổng một lần thu nhu cầu của Quý khách
- Đặt thời gian chuyển tiền:
 - Chọn **"Thời gian chuyển"** và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.
 - Nếu không chọn đặt lịch tương lai cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.
- Chọn hình thức thu phí:
 - Chọn **"Hình thức thu phí"** và chọn OUR – Phí người chuyển chịu hoặc BEN – Phí người hưởng chịu.
 - Nếu không chọn hình thức thu phí cho giao dịch, phí người chuyển chịu sẽ được lựa chọn mặc định.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

1. Nhập thông tin		2. Xác nhận		3. Kết quả		
Tên file	Tổng số tiền giao dịch	Tổng số giao dịch	Tổng số tiền phí	Hình thức thu phí	Ngày đặt lịch	Trạng thái
300035679-F202109090005831-chuyen-tien-theo-file-template 211.xls	200,502 VND	1	19,800 VND	OUR - Phí người chuyển chịu		✓
						Chuyển kiểm soát

Cách 2: Tại màn hình <Nhập thông tin>

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Số giao dịch tối đa/ File: 5000 giao dịch.

Phương thức

☐ 300 giao dịch
 ☒ 5000 giao dịch

Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ô này

[Lấy mẫu file excel tại đây](#)
[Hướng dẫn](#)

Thời gian chuyển
 Hình thức thu phí

[Xóa](#)
[Tiếp tục](#)

Danh sách giao dịch đã upload

STT	☐	Tên file	Ngày tạo	Tổng số tiền	Tổng số giao dịch	Ngày đặt lịch	Trạng thái
1	☐	chuyen-tien-theo-file-template 211.xls	09/09/2021 19:28:38	200,502	1		✓
2	☐	chuyen-tien-theo-file-template 211.xls	09/09/2021 19:26:00	401,003	2		✗

B4: Kết quả

- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu)

B3: Quý khách được chuyển đến màn hình **Xác nhận**. Có 02 cách để thực hiện xác nhận giao dịch và Chuyển kiểm soát

Cách 1: Ngay tại màn hình <Xác nhận>

Sau khi kết thúc kiểm tra File, chương trình trả ra kết quả kiểm tra tại cột trạng thái trên màn hình eFAST:

- Trường hợp **File hợp lệ** (✓), Quý Khách kiểm tra thông tin của File giao dịch, nhấn nút **<Chuyển kiểm soát>** để chuyển lên phê duyệt.
- Trường hợp **File không hợp lệ** (File có giao

dịch bị lỗi) (✗): Quý Khách nhấn vào tên File để tải **File kết quả**, và kiểm tra giao dịch lỗi tại cột **<Mô tả lỗi>** có trong File kết quả tải về, chỉnh sửa và cập nhật lại File.

Cách 2: Tại màn hình <Nhập thông tin>

Toàn bộ các File giao dịch ở tất cả trạng thái (Hợp lệ/Không hợp lệ/Đang kiểm tra) mà chưa được Chuyển kiểm soát sẽ được hiển thị tại Danh sách điện chờ xử lý của màn hình **<Nhập thông tin>**:

- Trường hợp **File hợp lệ** (✓), Quý Khách kiểm tra thông tin của File giao dịch, nhấn nút **< >** để chuyển lên phê duyệt.
- Trường hợp **File không hợp lệ** (File có giao dịch bị lỗi) (✗): Quý Khách nhấn vào tên File để tải **File kết quả**, và kiểm tra giao dịch lỗi tại cột **<Mô tả lỗi>** có trong File kết quả tải về, chỉnh sửa và cập nhật lại File.

B4: Kết quả! Thông báo File giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền theo File khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Thông báo

Điện chuyển tiền theo file gồm 1 file đã được chuyển thành công

Mã giao dịch: F1221090981718

Tạo giao dịch mới

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CHUYỂN TIỀN THEO FILE (QUA TÀI KHOẢN 24/7)

Chuyển tiền theo File 24/7 là hình thức giao dịch cho phép Quý khách thực hiện một lệnh chuyển tiền cho một tập hợp các tài khoản khác mà không cần phải thực hiện từng lệnh chuyển tiền cho từng tài khoản riêng lẻ theo cách thông thường.

CHÚ Ý: số điện chuyển tiền tối đa trong một giao dịch chuyển tiền theo File là **5000**. Cho phép:

+ Số tiền chuyển tối đa của 1 giao dịch chỉ tiết đi ngoài hệ thống trên file: < 500 triệu VNĐ.

+ Ngân hàng thụ hưởng tham gia hệ thống chuyển tiền nhanh của Napas. Chỉ chấp nhận chuyển tiền qua số tài khoản, không chấp nhận chuyển bằng số thẻ

+ 01 tài khoản trích nợ cùng 1 File.

+ Giao dịch vẫn có thể thực hiện được trong trường hợp Tên người thụ hưởng được hệ thống Napas trả ra không khớp đúng hoàn toàn với thông tin trên file giao dịch. Nếu Quý khách đã có lịch sử chuyển tiền thành công trước đó cho người thụ hưởng này thì có thể bỏ qua thông báo trong file trả kết quả và thực hiện giao dịch bình thường. Quý khách vui lòng mở file kết quả để kiểm tra lại thông tin (kể cả với file hợp lệ) để đảm bảo thông tin tài khoản nhận là chính xác.

Lưu ý: Giao dịch tới TK ngoài hệ thống VietinBank được chuyển theo kênh Chuyển nhanh qua TK 24/7, có thể bị lỗi/ hoàn trả do lỗi hệ thống của đối tác Napas hoặc ngân hàng hưởng. Quý khách cần nhắc khi thực hiện giao dịch.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ chuyển tiền -> Chuyển tiền theo file -> chọn tab <Qua tài khoản 24/7>**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn **tệp dữ liệu đính kèm**.
- Chọn hình thức thu phí:
 - Chọn **"Hình thức thu phí"** và chọn Phí ngoài hoặc Phí Trong, Phí ngoài sẽ được lựa chọn mặc định.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu)

1. Nhập thông tin		2. Xác nhận			3. Kết quả	
Tên file	Tổng số tiền	Tổng số giao dịch	Tổng số tiền phí	Hình thức thu phí	Ngày đặt lịch	Trạng thái
3019734708-F202308230082250-Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi.xls	184,676 VND	8	0 VND	OUR - Phí người chuyển chịu		✓

[Chuyển kiểm soát](#)

1. Nhập thông tin		2. Xác nhận			3. Kết quả	
Tên file	Tổng số tiền	Tổng số giao dịch	Tổng số tiền phí	Hình thức thu phí	Ngày đặt lịch	Trạng thái
3019734708-F202308230082251-Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi2.xls	38,207 VND	38	0 VND	OUR - Phí người chuyển chịu		✗

[Quay lại](#)

Cách 2: Tại màn hình <Nhập thông tin>

1. Nhập thông tin		2. Xác nhận			3. Kết quả																									
Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ô này Lấy mẫu file excel tại đây Hướng dẫn Hình thức thu phí Xóa Tiếp tục																														
Danh sách giao dịch đã upload <table border="1"> <thead> <tr> <th>STT</th> <th>☐</th> <th>Tên file</th> <th>Ngày tạo</th> <th>Tổng số tiền</th> <th>Tổng số giao dịch</th> <th>Ngày đặt lịch</th> <th>Trạng thái</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>☐</td> <td>Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi2.xls</td> <td>23/08/2023 10:29:41</td> <td>38,207</td> <td>38</td> <td></td> <td>✗</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>☐</td> <td>Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi.xls</td> <td>23/08/2023 10:19:01</td> <td>184,676</td> <td>8</td> <td></td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table> Xóa file							STT	☐	Tên file	Ngày tạo	Tổng số tiền	Tổng số giao dịch	Ngày đặt lịch	Trạng thái	1	☐	Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi2.xls	23/08/2023 10:29:41	38,207	38		✗	2	☐	Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi.xls	23/08/2023 10:19:01	184,676	8		✓
STT	☐	Tên file	Ngày tạo	Tổng số tiền	Tổng số giao dịch	Ngày đặt lịch	Trạng thái																							
1	☐	Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi2.xls	23/08/2023 10:29:41	38,207	38		✗																							
2	☐	Chuyen-tien-trong-nuoc-test cttf Napas - PPE - 2308 - loi.xls	23/08/2023 10:19:01	184,676	8		✓																							

B3: Quý khách được chuyển đến màn hình **Xác nhận**.

Có 02 cách để thực hiện xác nhận giao dịch và Chuyển kiểm soát

Cách 1: Ngay tại màn hình <Xác nhận>

Sau khi kết thúc kiểm tra File, chương trình trả ra kết quả kiểm tra tại cột trạng thái trên màn hình eFAST:

- Trường hợp **File hợp lệ** (✓), Quý Khách kiểm tra thông tin của File giao dịch, nhấn nút **<Chuyển kiểm soát>** để chuyển lên phê duyệt.
- Trường hợp **File không hợp lệ** (File có giao dịch bị lỗi) (✗): Quý Khách nhấn vào tên File để tải **File kết quả**, và kiểm tra giao dịch lỗi tại cột **<Mô tả lỗi>** có trong File kết quả tải về, chỉnh sửa và cập nhật lại File.

Cách 2: Tại màn hình <Nhập thông tin>

Toàn bộ các File giao dịch ở tất cả trạng thái (Hợp lệ/Không hợp lệ/Đang kiểm tra) mà chưa được Chuyển kiểm soát sẽ được hiển thị tại Danh sách điện chờ xử lý của màn hình **<Nhập thông tin>**:

- Trường hợp **File hợp lệ** (✓), Quý Khách kiểm tra thông tin của File giao dịch, nhấn nút **<▶>** để chuyển lên phê duyệt.
- Trường hợp **File không hợp lệ** (File có giao dịch bị lỗi) (✗): Quý Khách nhấn vào tên File để tải **File kết quả**, và kiểm tra giao dịch lỗi tại cột **<Mô tả lỗi>** có trong File kết quả tải về, chỉnh sửa và cập nhật lại File.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Thông báo

Điện chuyển tiền theo file gồm 1 file đã được chuyển thành công

Mã giao dịch: F1221090981718

Tạo giao dịch mới

B4: Kết quả! Thông báo File giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền theo File khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



DỊCH VỤ NỘP NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC

Đăng nhập -> Dịch vụ nộp NSNN

NỘP THUẾ NỘI ĐỊA

Chức năng hỗ trợ Quý khách trong việc theo dõi các khoản thuế nội địa đến kỳ phải nộp và thực hiện thủ tục nộp thuế thông qua VietinBank eFAST.

CHÚ Ý: dữ liệu về khoản thuế được lấy trực tiếp từ cơ quan thuế hoặc Khách hàng có thể thủ công nhập liệu.

Quý khách không có khoản thuế nội địa nào phải nộp.

Vấn tin Tạo mới

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Thông tin người nộp thuế

Hình thức* ☒ Nộp cho chính đơn vị ☐ Nộp thay cho đơn vị khác

Trích tài khoản số* 100886633888 - VND - 134,569,491,486 - ABC

Thông tin cơ quan thu

Tỉnh/Thành phố* Tỉnh/Thành phố

Quận/Huyện* Chọn quận/huyện

Mã địa bàn hành chính* Mã địa bàn hành chính

Mã kho bạc nhà nước* Chọn mã kho bạc nhà nước

Tài khoản ghi thu* Chọn tài khoản ghi thu

Mã cơ quan quản lý thu* Chọn mã cơ quan lý thu

Mã chương* Chọn mã chương

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ nộp NSNN -> Nộp thuế nội địa**.

B2: Trên màn hình chính của chức năng nộp thuế nội địa, Quý khách có thể chọn tạo Bảng kê nộp thuế từ 1 trong 2 cách

- Nếu có dữ liệu thuế phải nộp, chương trình tự động hiển thị thông tin khoản thuế phải nộp.
- Trường hợp quý khách muốn thủ công kê khai nộp thuế, nhấn nút **Tạo mới**.

B3: Sau khi chọn phương thức lấy dữ liệu thuế, Quý khách tiếp tục bước **Nhập thông tin** liên quan đến tờ khai thuế.

- Chọn **Hình thức** (Nộp cho chính đơn vị hoặc Nộp thay cho đơn vị khác). Trường hợp khi chọn món thuế được vẫn tin online:
 - Chương trình sẽ tự hiển thị các dữ liệu trên màn hình tạo bảng kê nộp thuế. Quý khách kiểm tra đối chiếu thông tin và bổ sung/ chỉnh sửa (nếu cần)
- Chọn một tài khoản thanh toán để trích nợ từ danh sách tài khoản thả xuống.
- **Nhập Thông tin cơ quan thu.**
 - Chọn **Tỉnh/thành phố** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Tỉnh/thành phố
 - Chọn **Quận/huyện** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Quận/huyện.

Số tờ khai/QĐ/Thông báo

Thông tin chi tiết khoản nộp ngân sách nhà nước*

STT	Mã NDKT	Kỳ thuế	Số tiền
1	1000 - Thuế thu nh	Theo tháng	02/2021 111,222 VND
2	Chọn mã NDKT	Chọn kỳ thuế	Chọn kỳ thuế 0 VND
3	Chọn mã NDKT	Chọn kỳ thuế	Chọn kỳ thuế 0 VND

Tổng số tiền thực nộp bằng số 111,222 VND

Tổng số tiền thực nộp bằng chữ Một trăm mười một nghìn, hai trăm hai mươi hai đồng./.

< Quay lại
Xóa
Tiếp tục

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển cho kiểm soát viên phê duyệt

< Quay lại
Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số NNS21091008567 đã được chuyển kiểm soát thành công

Tạo giao dịch mới

- Chọn **Mã địa bàn hành chính** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã địa bàn hành chính.
- Chọn **Mã kho bạc nhà nước** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã kho bạc nhà nước
- Chọn **Tài khoản ghi thu** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Tài khoản ghi thu
- Chọn **Mã cơ quan quản lý thu** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã cơ quan quản lý thu
- Chọn **Mã chương** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã chương
- Nhập **Số tờ khai/Quyết định/Thông báo**

➤ Nhập **thông tin chi tiết các khoản nộp NSNN**.

- Chọn **Mã nội dung kinh tế** (viết tắt NDKT hay còn gọi là Tiểu mục) từ danh sách thả xuống. Nội dung của mã tự động hiển thị.
- Nhập **Kỳ thuế** từ danh sách thả xuống, sau đó nhập theo định dạng tương ứng.
- Nhập **Số tiền**. Số tiền phải nộp được hiển thị. Tổng số tiền thực nộp và tổng số tiền thực nộp tự động được tính toán.

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập

➤ Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

➤ Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

➤ Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Trường hợp Quý khách muốn thực hiện giao nộp thuế nội địa khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

NỘP THUẾ HẢI QUAN

Chức năng hỗ trợ Quý khách trong việc theo dõi các khoản thuế hải quan đến kỳ phải nộp và thực hiện thủ tục nộp thuế thông qua VietinBank eFAST.

CHÚ Ý: dữ liệu về khoản thuế được lấy trực tiếp từ cơ quan hải quan hoặc Khách hàng có thể thủ công nhập liệu.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Thông tin người nộp thuế

Hình thức* ☒ Nộp cho chính đơn vị ☐ Nộp thay cho đơn vị khác

Trích tài khoản số*

Thông tin cơ quan thu

Tỉnh/Thành phố*

Quận/Huyện*

Mã địa bàn hành chính*

Mã kho bạc nhà nước*

Tài khoản ghi thu*

Mã cơ quan quản lý thu*

Mã chi cục hải quan*

Mã hải quan phát hành*

Mã chương*

Số tờ khai/QĐ/Thông báo

Chọn ngày tờ khai*

Loại hình XNK*

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ, chọn **Dịch vụ nộp NSNN -> Nộp thuế hải quan.**

B2: Trên màn hình chính của chức năng.

- Quý khách có thể **Vấn tin** khoản thuế cần nộp bằng một trong các tiêu chí trên màn hình: **Số tờ khai/Số quyết định; UID; Mã số thuế**
- Nhấn nút **Vấn tin** để tìm kiếm các khoản thuế đã/sẽ nộp trực tiếp từ hệ thống của cơ quan thuế.
- Trường hợp quý khách muốn thủ công kê khai, nhấn nút **Tạo mới**.

B3: Sau khi chọn phương thức lấy dữ liệu thuế, Quý khách tiếp tục bước **Nhập thông tin** liên quan đến Bảng kê nộp thuế hải quan.

- Chọn **Hình thức** (Nộp cho chính đơn vị hoặc Nộp thay cho đơn vị khác). Trường hợp khi chọn món thuế được vấn tin online:
 - Chương trình sẽ tự hiển thị các dữ liệu trên màn hình tạo bằng kê nộp thuế. Quý khách kiểm tra đối chiếu thông tin và bổ sung/ chỉnh sửa (nếu cần)
- Chọn một tài khoản để trích nợ từ danh sách tài khoản thả xuống.
- Nhập **Thông tin cơ quan thu**.
 - Chọn **Tỉnh/thành phố** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Tỉnh/thành phố
 - Chọn **Quận/huyện** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Quận/huyện.
 - Chọn **Mã địa bàn hành chính** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã địa bàn hành chính.
 - Chọn **Mã kho bạc nhà nước** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã kho bạc nhà nước

Thông tin chi tiết khoản nộp ngân sách nhà nước*

STT	Mã NDKT	Kỳ thuế	Số tiền
1	1001 - Thuế thu nhc	Theo tháng	01/2021 1,955,654 VND
2	Chọn mã NDKT	Chọn kỳ thuế	Chọn kỳ thuế 0 VND
3	Chọn mã NDKT	Chọn kỳ thuế	Chọn kỳ thuế 0 VND

Tổng số tiền thực nộp bằng số 1,955,654 VND
 Tổng số tiền thực nộp bằng chữ Một triệu, chín trăm năm mươi lăm nghìn, sáu trăm năm mươi bốn đồng./.

< Quay lại Xóa Tiếp tục

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển cho kiểm soát viên phê duyệt

< Quay lại Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Giao dịch số NNS21091008567 đã được chuyển kiểm soát thành công

Tạo giao dịch mới

- Chọn **Tài khoản ghi thu** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Tài khoản ghi thu
- Chọn **Mã cơ quan quản lý thu** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã cơ quan quản lý thu
- Chọn **Mã chi cục Hải quan** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã chi cục Hải quan
- Chọn **Mã Hải quan phát hành** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã Hải quan phát hành
- Chọn **Mã chương** từ DS thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã chương
- Nhập **Số tờ khai/Quyết định/Thông báo.**
- Nhập **Ngày tờ khai HQ.**
- Chọn **Loại hình XNK** từ danh sách thả xuống hoặc nhập tên hoặc mã loại hình XNK

- Nhập **thông tin chi tiết các khoản nộp NSNN.**
- Chọn **Mã nội dung kinh tế (NDKT)** từ danh sách thả xuống. Nội dung của mã tự động hiển thị.
- Nhập **Kỳ thuế** từ danh sách thả xuống, sau đó nhập theo định dạng tương ứng.
- Nhập **Số tiền.** Số tiền phải nộp được hiển thị. Tổng số tiền thực nộp và tổng số tiền thực nộp tự động được tính toán.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch. Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao nộp thuế nội địa khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới.**

NỘP PHÍ HẠ TẦNG CẢNG BIỂN HẢI PHÒNG

Chức năng hỗ trợ Quý khách trong việc theo dõi các khoản phí sử dụng kết cấu hạ tầng đến kỳ phải nộp và thực hiện nộp thông qua VietinBank eFAST

CHÚ Ý: dữ liệu về khoản phí được lấy trực tiếp từ cơ quan hải quan hoặc Khách hàng có thể thủ công nhập liệu.

Hình thức
☒ Nộp cho chính đơn vị
☐ Nộp thay cho đơn vị khác

Mã số thuế
0101486153

Tên đơn vị nộp thuế
CT HOANG HA NGUYEN

Địa chỉ
SO 01 TRANG THI, Quan Hoan Kiem, HA NOI

Số thông báo nộp phí*

Ngày thông báo nộp phí

Số chứng từ

Ngày

PHT01 - Phi su dung ket cau ha tang cang

31 - TP HAI PHONG

Vấn tin

Xóa

Danh sách nộp phí hạ tầng

Quý khách không có khoản phí nào phải nộp

Tạo mới

Danh sách nộp phí hạ tầng

: nhà	Tài khoản ghi thu	Mã tiểu mục	Số tiền giao dịch	Mã hải quan	Số tờ khai hải quan	Ngày tờ khai hải quan	Hành động
Phong	3511	2267	500,000 VND	27F1	304175442450	14/08/2021	Chi tiết

Khi đăng nhập và chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ nộp NSNN - > Nộp phí hạ tầng.**

B2: Trên màn hình chính của chức năng nộp phí hạ tầng, Quý khách có thể chọn **Nộp cho chính đơn vị** hoặc **Nộp thay cho đơn vị khác**

- Nhập **Số thông báo nộp phí** và **Ngày thông báo nộp phí**
- Chọn **Mã loại phí** và **Mã đơn vị thu phí** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn **Vấn tin**.
 - Trường hợp **vấn tin thành công**, chương trình tự động hiển thị thông tin khoản phải nộp.
 - Trường hợp **không có dữ liệu**, Quý khách nhấn **Thêm mới** để tạo bảng kê nộp phí.

Trường hợp VẤN TIN THÀNH CÔNG: Quý khách nhấn **Chi tiết** -> Chuyển màn hình **Nhập thông tin** (hệ thống tự động nhập sẵn các thông tin đã có liên quan tới khoản phí hạ tầng)

Trường hợp KHÔNG CÓ DỮ LIỆU: Quý khách nhấn **Tạo mới** -> Chuyển màn hình **Nhập thông tin**

- Nhập **Thông tin đơn vị nộp thuế**

1. Nhập thông tin

3. Xác nhận

4. Kết quả

Thông tin đơn vị nộp thuế

Hình thức

☒ Nộp cho chính đơn vị
☐ Nộp thay cho đơn vị khác

Mã số thuế

0101486153

Tên đơn vị nộp thuế

CT HOANG HA NGUYEN

Địa chỉ

SO 01 TRANG THI, Quan Hoan Kiem, HA NOI

Trích tài khoản số*

100886633888 - VND - 139424,735,166 - ABC

Tỉnh/Thành phố*

Tỉnh/Thành phố

Quận/Huyện*

Quận/Huyện

Địa bàn hành chính*

Địa bàn hành chính

Mã kho bạc nhà nước*

Mã kho bạc nhà nước

Tài khoản ghi thu*

Tài khoản ghi thu

Mã cơ quan quản lý thu*

Mã cơ quan quản lý thu

Số tờ khai hải quan*

Số tờ khai hải quan

Ngày tờ khai hải quan

Ngày tờ khai hải quan: 10/09/2021

Số tờ khai nộp phí*

Số tờ khai nộp phí

Ngày tờ khai nộp phí

Ngày tờ khai nộp phí: 10/09/2021

Mã hải quan*

Mã hải quan

Loại hình*

Loại hình

- Các trường **Mã số thuế, Tên đơn vị nộp thuế, Địa chỉ** sẽ được hệ thống tự động điền theo dữ liệu văn tin từ hải quan.
- Chọn một tài khoản thanh toán để trích nợ từ danh sách tài khoản thả xuống

- Chọn **Tỉnh/thành phố** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Quận/huyện** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Địa bàn hành chính** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Mã kho bạc nhà nước** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Tài khoản ghi thu** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Mã cơ quan quản lý thu** từ danh sách thả xuống
- Nhập **Số tờ khai hải quan**
- Nhập **Ngày tờ khai hải quan**
- Nhập **Số tờ khai nộp phí**
- Nhập **Ngày tờ khai nộp phí**
- Chọn **Mã hải quan** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Loại hình** từ danh sách thả xuống
- Nhập **Thông tin chi tiết khoản phải nộp**
 - Nhập **ID chứng từ**
 - Nhập **Số chứng từ**
 - Nhập **Ký hiệu chứng từ**
 - Nhập **Ngày chứng từ** dưới dạng ngày/tháng/năm
 - Nhập **Số tiền**. Số tiền phải nộp được hiển thị. Tổng số tiền thực nộp và tổng số tiền thực nộp tự động được tính toán
 - Chọn **Mã chương** từ danh sách thả xuống
 - Chọn **Mã tiểu mục** từ danh sách thả xuống
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

Thông tin chi tiết khoản nộp

STT	ID chứng từ	Số chứng từ	Ký hiệu chứng từ	Ngày chứng từ
01	ID chứng từ	Số chứng từ	Ký hiệu chứng từ	10/09/2021

Số tiền giao dịch	Mã chương	Mã tiểu mục
0 VND	Mã chương	Mã tiểu mục

< Quay lại

Xóa

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển cho kiểm soát viên phê duyệt

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Giao dịch số NNS21091008567 đã được chuyển kiểm soát thành công

Tạo giao dịch mới

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao nộp thuế nội địa khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

NỘP PHÍ HẠ TẦNG CẢNG BIỂN HỒ CHÍ MINH

Chức năng Nộp phí hạ tầng cảng biển HCM hỗ trợ Quý khách trong việc theo dõi các khoản phí sử dụng kết cấu hạ tầng cảng HCM đến kỳ phải nộp và thực hiện nộp thông qua VietinBank eFAST

CHÚ Ý: dữ liệu về khoản phí được lấy trực tiếp từ Cảng vụ Hồ Chí Minh và Quý khách thực hiện nộp đầy đủ số tiền trên thông báo

Hướng dẫn tạo giao dịch đối với vai trò Người tạo điện (Maker)

The image displays two screenshots of the VietinBank eFAST interface for creating a payment transaction. Both screenshots show a form with the following elements:

- Hình thức (Form type):** Two radio buttons are present. In the top screenshot, 'Nộp cho chính đơn vị' (Pay for own unit) is selected. In the bottom screenshot, 'Nộp thay cho đơn vị khác' (Pay for other unit) is selected.
- Fields:**
 - Top left: Text input field containing '0313408407'.
 - Top middle: Text input field labeled 'Customer Name'.
 - Top right: Text input field labeled 'Address Line 1, Hanoi, null'.
 - Middle left: Dropdown menu showing 'PHI SU DUNG KET CAU HA TANG CANG BIEN'.
 - Middle right: Dropdown menu showing '79 - TP HO CHI MINH'.
 - Bottom left: Text input field labeled 'Số thông báo nộp phí'.
- Buttons:** Two buttons at the bottom: 'Vấn tin' (Inquire) and 'Xóa' (Delete).

Khi đăng nhập và chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Truy cập Menu: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ nộp NSNN -> Nộp phí hạ tầng.**

B2: Truy vấn thông tin: Trên màn hình chính của chức năng nộp phí hạ tầng, Quý khách có thể chọn **Nộp cho chính đơn vị** hoặc **Nộp thay cho đơn vị khác**

Trường hợp Nộp cho chính đơn vị:

- **Chọn mã: 79 – TP Hồ Chí Minh**
- Nhập **Số thông báo nộp phí** : nếu cần tìm chi tiết 01 số thông báo cụ thể, nếu không nhập, hệ thống sẽ truy vấn toàn bộ số thông báo cần nộp của Quý khách

Trường hợp Nộp thay cho đơn vị khác:

- Nhập **Mã số thuế** của đơn vị cần nộp thay
- **Chọn mã: 79 – TP Hồ Chí Minh**

Danh sách nộp phí hạ tầng

☒	STT	ID chứng từ	Số chứng từ	Ký hiệu chứng từ	Ngày chứng từ	Loại chứng từ	Số tờ khai nộp phí	Số tiền giao dịch
☒	1	223142705242	4984db61-4989-489f-8728-83e7c1b507e4	01/TBNP-CV	2022-03-15	TP	2203154352675	500,000 VND
Chứng từ được chọn:		Tổng số tiền thanh toán:						
1		500,000						

Thanh toán

Thông tin đơn vị nộp thuế

Hình thức ☐ Nộp cho chính đơn vị ☒ Nộp thay cho đơn vị khác

Mã số thuế: 0201392117

Tên đơn vị nộp thuế: Công ty TNHH đầu tư vận tải Hải Sơn 2022-03-17579

Địa chỉ: 345345

Trích tài khoản số: 115000185062 - VND - 151,365,611 - TK chuyển tiền ngoại tệ

Thông tin chi tiết khoản nộp

STT	ID chứng từ	Số chứng từ	Ký hiệu chứng từ	Ngày chứng từ	Số tiền giao dịch
1	223142705242	4984db61-4989-489f-8728-83e7c1b507e4	01/TBNP-CV	2022-03-15	500,000
Tổng số tiền thực nộp bằng số:			500,000 VND		
Tổng số tiền thực nộp bằng chữ:			Năm trăm nghìn đồng chẵn/.		

< Quay lại

Xóa

Tiếp tục

Nhập Số thông báo nộp phí

Nhấn **Vấn tin**.

- Sau khi nhận được thông điệp phản hồi số tiền phí phải nộp từ hệ thống thu phí hạ tầng TPHCM, VietinBank hiển thị thông tin giao dịch nộp phí hạ tầng cho Khách hàng trên VietinBank eFAST.

B3: Tạo giao dịch nộp phí

Quý khách tích chọn vào giao dịch cần nộp và nhấn nút **Thanh toán**

Quý khách thực hiện kiểm tra thông tin nộp phí hạ tầng trên Thông báo nộp phí nhận được từ Cảng vụ với thông tin nộp phí VietinBank truy vấn được từ hệ thống thu phí hạ tầng TPHCM, xử lý:

- Nếu khớp đúng, Khách hàng thực hiện chọn **Trích nợ tài khoản số** và nhấn **"Tiếp tục"**, sau đó nhấn **"Chuyển kiểm soát"**, giao dịch nộp phí hạ tầng. Khi đó giao dịch được chuyển sang màn hình "Danh sách giao dịch chờ phê duyệt" của Khách hàng.
- Nếu không khớp đúng, Khách hàng từ chối thực hiện giao dịch bằng cách nhấn nút **Quay lại** và liên hệ với VietinBank hoặc Cảng vụ để được hỗ trợ.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao nộp thuế nội địa khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

1. Nhập thông tin

3. Xác nhận

4. Kết quả


 Giao dịch số 1032122033121185 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

Hướng dẫn phê duyệt giao dịch đối với người phê duyệt (Approver)

Danh sách giao dịch

☐	Số giao dịch	Tài khoản chuyển	Thông tin chung	Tổng số tiền giao dịch	Trạng thái
☐	1032122032820568 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 225456100224	750,000 VND	tuđieu 28-03-2022 20:06:05 Đang chờ phê duyệt
☐	1032122032820572 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 225123208092	250,000 VND	tuđieu 28-03-2022 20:10:02 Đang chờ phê duyệt
☐	1032122032820570 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 225121570593	250,000 VND	tuđieu 28-03-2022 20:08:34 Đang chờ phê duyệt
☐	1032122032820571 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 225119834694	2,200,000 VND	tuđieu 28-03-2022 20:15:24 Đang chờ phê duyệt
☐	1032122032920610 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 224054932775	2,200,000 VND	tuđieu 29-03-2022 14:24:18 Đang chờ phê duyệt
☐	1032122032920609 Phí hg tổng	115000185062	Customer Name ID chứng từ: 225528547387	150,000 VND	tuđieu 29-03-2022 14:22:27 Đang chờ phê duyệt

Từ chối

Phê duyệt

Khi đăng nhập và chương trình VietinBank eFAST, Người phê duyệt được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Truy cập Menu: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn Duyệt giao dịch -> **Dịch vụ nộp NSNN** -> sau đó, chọn tab **Nộp phí hạ tầng cảng biển** trên thanh menu ngang

B2: Chọn giao dịch cần phê duyệt

Cách 1: Duyệt giao dịch theo lô

Quý khách có thể chọn 01 hoặc nhiều GD Nộp phí hạ tầng trên Danh sách các giao dịch chờ phê duyệt, sau đó bấm Phê duyệt (nếu đồng ý thực hiện giao dịch) hoặc Từ chối (nếu không đồng ý thực hiện giao dịch)

Cách 2: Duyệt chi tiết 01 giao dịch

Để xem chi tiết giao dịch, Quý khách Click vào số giao dịch của GD cần xem, kiểm tra thông tin, sau đó bấm **Phê duyệt** hoặc **Từ chối**

Màn hình chuyển tiếp xác bước xác thực giao dịch

1. Thông tin điện	2. Xác nhận	3. Kết quả
Loại giao dịch:	Phí hạ tầng	
Số giao dịch:	1032122032820568	
Trạng thái:	Đang chờ phê duyệt	
Người tạo:	thu.nh - 28-03-2022 19:46:21	
Phê duyệt:	tukieu - 28-03-2022 20:06:05	
Thông tin chung		
Mã đơn vị thu phí:	975 - Cảng vụ TP Hồ Chí Minh	
Thông tin đơn vị nộp thuế		
Hình thức:	Nộp cho chính đơn vị	
Tên đơn vị nộp thuế:	Customer Name	
Mã số thuế:	0100284605	
Địa chỉ:	Address Line 1, Hanoi, null	
Trích tài khoản số:	115000185062	
Tại ngân hàng:	NHTMCPCT QUANG TRUNG	
Thông tin chi tiết khoản nộp		
ID chứng từ:	225456100224	
Số chứng từ:	b2b9cf26-c80f-4569-b64a-b9824bd55971	
Ký hiệu chứng từ:	01/TBNP-CV	
Ngày chứng từ:	2022-03-07	
Số tiền giao dịch:	750,000 VND	
Số tiền bằng chữ:	Bảy trăm năm mươi nghìn đồng chẵn./.	
< Quay lại		Từ chối Phê duyệt

1. Thông tin điện

2. Xác nhận

3. Kết quả

Số giao dịch 1	Tổng số tiền giao dịch 9,000,987	Tổng số tiền phí 0	Loại tiền VND
-------------------	-------------------------------------	-----------------------	------------------

Phương thức xác thực

VietinBank OTP

VietinBank OTP:

Online

(Lưu ý: Thiết bị cài đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối Internet)

Offline

(Không kết nối Internet)

< Quay lại

Chấp nhận

1 Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1030721091604281 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

Quay lại

B3: Trên màn hình **Xác thực**.

- Quý khách chọn **Phương thức xác thực: Keypass/VietinBank OTP**
- Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo. Quý khách thực hiện các bước xác thực giao dịch bằng phương thức xác thực theo hướng dẫn về sử dụng keypass/VietinBank OTP chung của VietinBank eFAST

- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B3: Hoàn thành! Thông báo phê duyệt giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Nhấn nút **Quay lại** về danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

NỘP THUẾ THEO FILE

Nộp NSNN theo file là hình thức giao dịch cho phép Quý khách thực hiện 1 lệnh Nộp thuế hải quan hoặc thuế nội địa hoặc đồng thời cả 2 loại thuế từ một hoặc nhiều tài khoản nguồn của mình mà không cần phải thực hiện từng lệnh nộp thuế riêng lẻ theo cách thông thường.

1. Nhập thông tin
2. Chọn giao dịch
3. Xác nhận
4. Kết quả

Số giao dịch tối đa/File: 300 giao dịch

Bạn vừa tải file:

Nop-thue-theo-file-2026 (1).xlsx

Lấy mẫu file excel tại đây

Tiếp tục

1. Nhập thông tin
2. Chọn giao dịch
3. Xác nhận
4. Kết quả

Quý khách vui lòng chọn những giao dịch hợp lệ bên dưới, sau đó nhấn nút Tiếp tục để chuyển sang bước xác nhận

Tên file	Tổng số tiền giao dịch	Tổng số giao dịch	Loại tiền
Nop-thue-theo-file-2026 (1).xlsx	6,600,000	3	VND

Danh sách giao dịch

☐	Tài khoản chuyển	Loại thuế	Thông tin chung	Số tiền	Trạng thái
☐	112000234553	Bảng kê nộp thuế nội địa	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 19701004 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585677	1,500,000 VND	Hợp lệ
☐	112000234553	Bảng kê nộp thuế hải quan	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 24701005 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585678	2,550,000 VND	Hợp lệ
☐	112000234553	Bảng kê nộp thuế hải quan	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 31701005 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585679	2,550,000 VND	Hợp lệ

< Quay lại

Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ trái, chọn **Dịch vụ nộp NSNN - > Nộp thuế theo file**.

B2: Trên màn hình Nhập thông tin.

- Tải file theo mẫu VietinBank, điền thông tin.
- Chọn file dữ liệu upload lên hệ thống (tối đa 300 GD).
- Nhấn nút Tiếp tục để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Sau khi đã upload dữ liệu theo file thành công, Quý khách được chuyển đến màn hình Chọn giao dịch.

- Thông tin giao dịch trong file upload được hiển thị chi tiết trên màn hình (chương trình sẽ thông báo những GD hợp lệ/không hợp lệ ở cột Trạng thái). Chọn các giao dịch hợp lệ.
- Khi chắc chắn các thông tin chính xác, nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nếu Quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu xác nhận lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó. Đây là bước quan trọng để kiểm tra lại tất cả các thông tin đều chính xác.

Nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt.

Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

54

1. Nhập thông tin

2. Chọn giao dịch

3. Xác nhận

4. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Danh sách giao dịch

TT	Tài khoản chuyển	Loại thuế	Thông tin chung	Số tiền
01	112000234553	Bảng kê nộp thuế nội địa	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 19701004 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585677	1,500,000 VND
02	112000234553	Bảng kê nộp thuế hải quan	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 24701005 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585678	2,550,000 VND
03	112000234553	Bảng kê nộp thuế hải quan	CT HOANG HA NGUYEN Mã kho bạc nhà nước : 31701005 Số tờ khai/QĐ/Thông báo : 13585679	2,550,000 VND

<Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Chọn giao dịch

3. Xác nhận

4. Kết quả

Có 3 giao dịch được tạo thành công và chuyển kiểm soát

Tạo giao dịch mới

B5: Kết quả.

- Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền theo khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

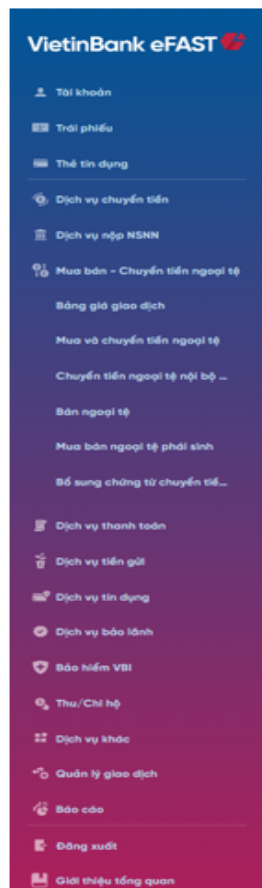
^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



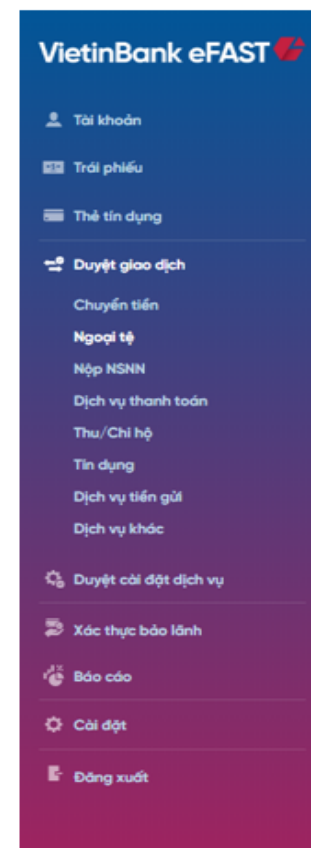
MUA BÁN – CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ

Đăng nhập -> Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ

TÍNH NĂNG CHUNG

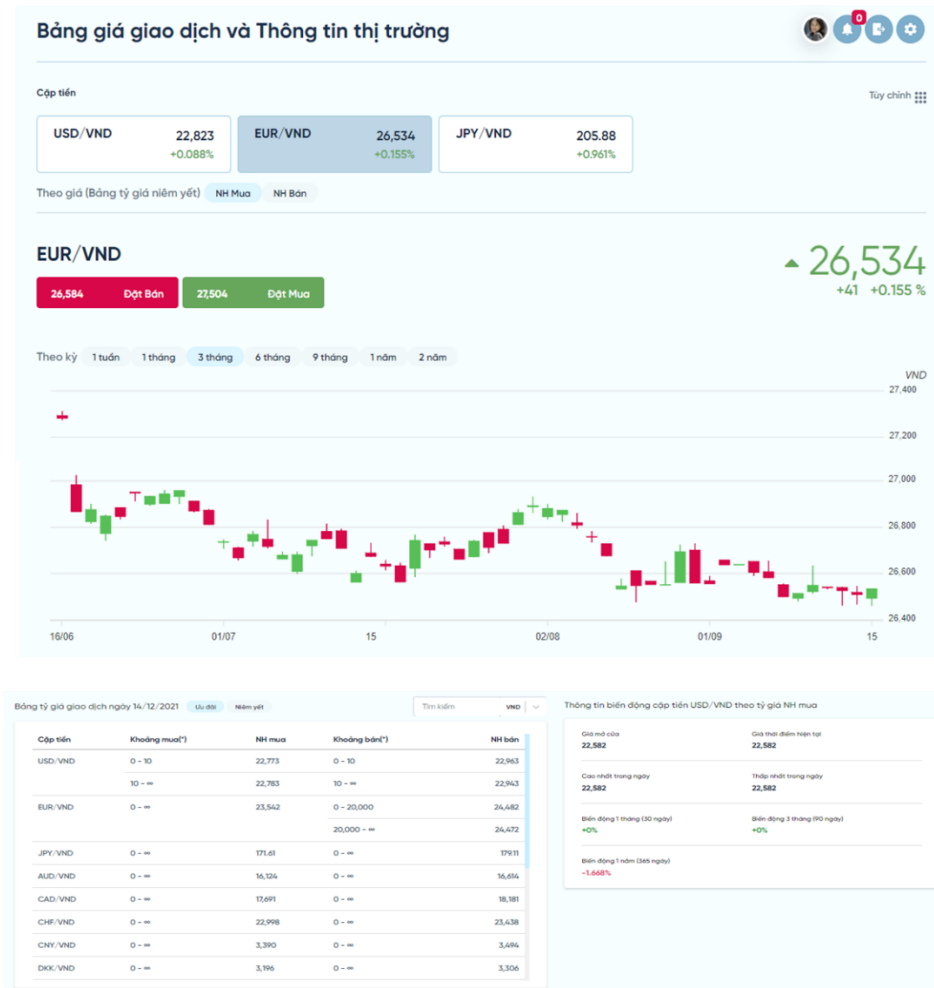


NGƯỜI TẠO	PHẠM VI SỬ DỤNG	PHIÊN BẢN	NGƯỜI PHÊ DUYỆT	PHIÊN BẢN
BẢNG GIÁ GIAO DỊCH	- XEM BẢNG GIÁ GIAO DỊCH VÀ THÔNG TIN THỊ TRƯỜNG - XUẤT TỈ GIÁ RA FILE	WEB	MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ TỈ GIÁ ƯU ĐÃI	WEB/APP
MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ (TỈ GIÁ ƯU ĐÃI/ TỈ GIÁ THỎA THUẬN)	MUA (NẾU CÓ) VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ KHÁC HỆ THỐNG VIETINBANK	WEB	MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ TỈ GIÁ THỎA THUẬN	WEB/APP
CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ NỘI BỘ VTB – THANH TOÁN BIÊN MẠU	CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ TRONG HỆ THỐNG VIETINBANK HOẶC THANH TOÁN BẢNG ĐỒNG CNY VỚI NGÂN HÀNG TRUNG QUỐC	WEB	CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ NỘI BỘ VTB – THANH TOÁN BIÊN MẠU	WEB/APP
BÁN NGOẠI TỆ	BÁN NGOẠI TỆ VÀ GHI CÓ VÀO TK VND TẠI VIETINBANK	WEB	BÁN NGOẠI TỆ	WEB/APP
MUA BÁN NGOẠI TỆ PHÁI SINH	MUA BÁN NGOẠI TỆ GIAO NGAY SPOT T+1, SPOT T+2, KỲ HẠN (FORWARD), HOÁN ĐỔI (SWAP)	WEB	MUA BÁN NGOẠI TỆ PHÁI SINH	WEB
BỔ SUNG CHỨNG TỪ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ	BỔ SUNG (HOÀN) CHỨNG TỪ CHO GIAO DỊCH THANH TOÁN T/T TRẢ SAU	WEB		
TRA SOÁT LIÊN QUAN GIAO DỊCH CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ - CÓ THỂ ĐÍNH KÈM FILE	- BỔ SUNG/ ĐIỀU CHỈNH THÔNG TIN CỦA GIAO DỊCH CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ - BỔ SUNG CHỨNG TỪ CHO GIAO DỊCH CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ	WEB	TRA SOÁT	WEB/APP



^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

BẢNG GIÁ GIAO DỊCH



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ** -> **Bảng giá giao dịch**.

B2: Phần **Biểu đồ tỷ giá**

- Quý khách có thể tùy chỉnh **Cặp tiền thường dùng**.
- Chọn tỷ giá **Ngân hàng Mua** hoặc **Ngân hàng Bán**.
- + Nhấn **Đặt bán** quý khách được điều hướng sang màn hình chức năng Bán ngoại tệ.
- + Nhấn **Đặt mua** quý khách được điều hướng sang màn hình chức năng Mua ngoại tệ và Chuyển tiền ngoại tệ.
- Chọn **kỳ** để hiển thị dữ liệu trên biểu đồ: 1 tuần/ 1 tháng/ 3 tháng/ 6 tháng/ 9 tháng/ 1 năm/ 2 năm.

B3: Chọn Bảng tỷ giá giao dịch theo tỷ giá ưu đãi hoặc tỷ giá niêm yết. Nhập cặp ngoại tệ hoặc ngày tìm kiếm.

B4: Thông tin biến động của cặp tiền hiển thị theo cặp tiền quý khách chọn ở biểu đồ tỷ giá.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ / CHUYỂN TIỀN NỘI BỘ VIETINBANK – THANH TOÁN BIÊN MẬU

Quý khách sử dụng chức năng khách hàng mua và chuyển tiền ngoại tệ trên eFAST để tạo đề nghị mua ngoại tệ (nếu có) và chuyển tiền ngoại tệ đến người hưởng trong nước (cùng hoặc khác hệ thống VietinBank)/ nước ngoài mà không cần đến quầy để xuất trình ***Giấy đề nghị mua ngoại tệ giao ngay kiêm lệnh chi kiêm yêu cầu CTNT*** và ***Chứng từ chứng minh mục đích chuyển tiền theo quy định của VietinBank***.

Chuyển tiền ngoại tệ Tỉ giá ưu đãi

Tỷ giá trên eFAST để tham khảo. Tỷ giá thực tế hạch toán để quy đổi số lượng ngoại tệ mua và phí chuyển tiền ngoại tệ được chốt tại thời điểm VietinBank phê duyệt hồ sơ giao dịch của Quý khách.
Tất cả loại tiền tệ ngoại trừ CNY

NH thụ hưởng là các NH khác hệ thống VietinBank

File đính kèm: 6 file, 13MB/file

Ngày giá trị là ngày hiện tại hoặc tương lai

Cho phép chuyển tiền từ 2 tài khoản

Chuyển tiền ngoại tệ Tỉ giá thỏa thuận

Quý Khách điều chỉnh tỷ giá trên eFAST theo tỷ giá được VietinBank chốt với Quý Khách vì đây cũng chính là tỷ giá hạch toán để quy đổi số lượng ngoại tệ mua để chuyển tiền ngoại tệ.
Tất cả loại tiền tệ

NH thụ hưởng là các NH khác hệ thống VietinBank

File đính kèm: 6 file, 13MB/file

Ngày giá trị là ngày hiện tại

Cho phép chuyển tiền từ 1 tài khoản

Chuyển tiền ngoại tệ Nội bộ VTB – Thanh toán biên mậu

Quý Khách điều chỉnh tỷ giá trên eFAST theo tỷ giá được VietinBank chốt với Quý Khách vì đây cũng chính là tỷ giá hạch toán để quy đổi số lượng ngoại tệ mua để chuyển tiền ngoại tệ.

Tất cả loại tiền tệ

NH thụ hưởng:

- (i) là NH khác hệ thống VietinBank khi thanh toán bằng CNY.
- (ii) Hoặc VietinBank cho các loại tiền tệ. Khi đó chọn Bic code VietinBank hoặc nhập Tên và địa chỉ NH thụ hưởng có chứa ký tự "VietinBank" hoặc "Vietnam Joint Stock Commercial Bank" hoặc "Ngân hàng công thương" hoặc "Ngân hàng TMCP công thương"

File đính kèm: 6 file, 13MB/file

Ngày giá trị là ngày hiện tại

Cho phép chuyển tiền từ 1 tài khoản

Lưu ý:

- Quý Khách đăng ký sử dụng dịch vụ Chuyển tiền ngoại tệ tỉ giá ưu đãi là được dùng dịch vụ Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu.
- Trường hợp Quý Khách không mua ngoại tệ, chỉ chuyển tiền từ TK ngoại tệ vẫn sử dụng một trong những sản phẩm nói trên tùy theo thông tin ngân hàng thụ hưởng và dịch vụ đã đăng ký với VietinBank.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

MUA VÀ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ (TỈ GIÁ ƯU ĐÃI/TỈ GIÁ THỎA THUẬN) / CHUYỂN TIỀN NỘI BỘ VIETINBANK – THANH TOÁN BIÊN MẬU

The image displays three sequential screenshots of the VietinBank eFAST web application interface, illustrating the process of purchasing and converting foreign currency.

- Screenshot 1 (Left):** The main menu on the left includes options like 'Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ'. The main content area is titled 'Mua và chuyển tiền ngoại tệ' and shows the 'Tỉ giá ưu đãi' (Preferred Rate) tab selected. The form includes fields for 'Thông tin chung' (General Information), 'Loại chuyển tiền' (Type of Conversion), 'Ngày gửi' (Send Date), 'Tài khoản trích nợ' (Debit Account), 'Số tiền' (Amount), and 'Tỷ giá' (Exchange Rate).
- Screenshot 2 (Middle):** The same interface is shown, but the 'Tỉ giá thỏa thuận' (Agreed Rate) tab is selected. The form fields are identical to the first screenshot.
- Screenshot 3 (Right):** The interface shows the 'Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu' (Internal Foreign Currency Conversion - VietinBank - Border Settlement) screen. The form fields are similar to the previous screenshots, but the title and context are specific to internal bank transfers for border settlements.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ** -> **Mua và chuyển tiền ngoại tệ**.

B2: Chọn tab Tỉ giá ưu đãi

B3: Nhập nội dung giao dịch tại Màn hình nhập thông tin

B4: Xác nhận giao dịch

B5: Chuyển kiểm soát

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ** -> **Mua và chuyển tiền ngoại tệ**.

B2: Chọn tab Tỉ giá thỏa thuận

B3: Nhập nội dung giao dịch tại Màn hình nhập thông tin

B4: Xác nhận giao dịch

B5: Chuyển kiểm soát

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ** -> **Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu**.

B2: Nhập nội dung giao dịch tại Màn hình nhập thông tin

B3: Xác nhận giao dịch

B4: Chuyển kiểm soát

Màn hình nhập thông tin

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Thông tin chung

Tên đơn vị mua chuyển tiền

Customer Name

Tên chi nhánh và/hoặc

Số tiền chuyển*

USD

USD

Loại chuyển tiền

☒ Chuyển cho người thụ hưởng khác
☐ Chuyển vốn nội bộ

Ngày giá trị

27/04/2022

Tài khoản trích nợ 1

Số tài khoản*

19000103010 - VND - 54,835,532,569

Số ngoại tệ*

USD

Tỷ giá

22,948.00

USD/VND

Số tiền quy đổi

0

USD

Tài khoản trích nợ 2

Người hưởng

Số TK/IDKH người hưởng*

Nhập hoặc chọn từ danh sách

Tên thụ hưởng*

Ngân hàng hưởng

Chọn

☒ BIC code
☐ Tên và địa chỉ

Bic code

Tên thụ hưởng*

Ngân hàng trung gian

Chọn

☒ BIC code
☐ Tên và địa chỉ

Bic code

Tên thụ hưởng*

Chi tiết giao dịch

Nội dung giao dịch*

Nhập nội dung giao dịch (tối đa 4 dòng, 35 ký tự/dòng)

Ngày hoàn chứng từ

☒ Thanh toán sau khi nhận hàng
☐ Thanh toán trước khi nhận hàng

Chi tiết phí

Loại phí*

Tài khoản trích nợ phí*

☐ Chọn tài khoản
☒ Định danh chủ tài khoản eFAST
☐ Cung cấp mã số tại quầy

Mã xác thực eFAST*

Số chứng thư số từ 01-05 và chứng thư số từ 06-09

Cam kết của người chuyển tiền / The Remitter hereby undertakes to:

Tuyên bố mọi quy định hiện hành và quản lý ngoại hối của nước CHXHCN Việt Nam. Chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính trung thực của các thông tin liên quan đến giao dịch. Comply with the prevailing regulations of Foreign exchange control of P.R Vietnam. Take full responsibility for the authenticity of our relevant documents.

Người gửi tiền này / I am giving notice to: gởi tiền đến người thụ hưởng theo: 10 thông tin quan trọng cần nhập trước khi giao hàng và dịch vụ, nhập một vào ngày (trường hợp yêu cầu của thành toán của người thụ hưởng hoặc người nhận tiền).

Tôi đã đọc và đồng ý với những quy định trong Mục bản ngoại tệ và chấp nhận tự giác tự chịu trách nhiệm của mình.

Xoá

Tiếp tục

Tại phần Thông tin chung

- **Chi nhánh xử lý:** Quý Khách chọn Chi nhánh VietinBank sẽ xử lý giao dịch cho Quý Khách từ danh sách.
- Nhập **số tiền** và chọn **loại ngoại tệ** cần chuyển.
- Chọn **loại chuyển tiền:**
 - + Chuyển cho người thụ hưởng khác: Nếu bạn muốn chuyển tiền cho đơn vị khác.
 - + Chuyển vốn nội bộ: nếu bạn muốn chuyển tiền đến tài khoản ngoại tệ của chính Quý khách.
- **Ngày giá trị** tự động hiển thị là ngày hiện tại (trường hợp Chuyển tiền theo tỉ giá ưu đãi, Quý Khách có thể chọn ngày giá trị là ngày tương lai).
- Tỉ giá: tự động hiển thị (**Quý Khách điều chỉnh theo tỉ giá đã chốt với VietinBank trường hợp Chuyển tiền theo tỉ giá thỏa thuận/ Chuyển tiền nội bộ VietinBank**).
- **Tài khoản trích nợ**
 - + Chọn một tài khoản thanh toán để mua ngoại tệ từ danh sách tài khoản.
 - + Nhập **số lượng ngoại tệ** KH chuyển hoặc cần mua từ ngân hàng để thực hiện chuyển tiền ngoại tệ.
Lưu ý: Trường hợp Chuyển tiền theo tỉ giá ưu đãi, Quý Khách có thể nhập Tài khoản trích nợ 2.

Tại phần Thông tin chung

- **Người hưởng, Ngân hàng hưởng, Ngân hàng trung gian**
 - Nhập số tài khoản Người hưởng hoặc nhấn để chọn người hưởng từ danh sách được lưu trước đó.
 - Quý khách chọn Bic code hoặc nhập tên và địa chỉ của NH hưởng/ NH trung gian.
- **Lưu ý:** Tại trường tên/ địa chỉ, Quý Khách được nhập tối đa 4 dòng, 35 ký tự/ dòng.

Tại phần Thông tin chung

- **Nhập nội dung giao dịch**
Lưu ý: Tại trường tên/ địa chỉ, Quý Khách được nhập tối đa 4 dòng, 35 ký tự/ dòng.
- Nhập ngày hoàn chứng từ (trường hợp Quý khách thanh toán trước khi nhận hàng).
- Chọn **Loại phí, Tài khoản trích nợ phí**.
- Đính kèm file (nếu có).
- Chọn **Cam kết của người chuyển tiền**.
Sau khi ấn **Tiếp tục** và **Chuyển kiểm soát**, eFAST sẽ thông báo số giao dịch và cho phép Quý khách lưu thông tin giao dịch tại **Lưu danh bạ và lưu mẫu giao dịch**; lưu thông tin người thụ hưởng tại **Lưu danh bạ**; in Giấy đề nghị mua ngoại tệ giao ngay kèm lệnh chi kèm yêu cầu CTNT tại **In** hoặc **Tạo giao dịch mới**.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

60

BÁN NGOẠI TỆ

Màn hình nhập thông tin

Phạm vi áp dụng: Bán ngoại tệ theo Tỷ giá tại thời điểm VietinBank nhận và xử lý giao dịch.

huyền tiền ngoại tệ được chốt tại thời điểm VietinBank

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ -> Bán ngoại tệ**.

B2: Chọn **Loại giao dịch** là Giao dịch Real-time

B3: Nhập thông tin giao dịch bán ngoại tệ gồm:

- **Tài khoản chuyển:** Chọn tài khoản bán ngoại tệ từ danh sách
- **Số tài khoản:** Chọn tài khoản VND được ghi có từ danh sách
- **Số tiền giao dịch:** số tiền bán ngoại tệ
- Cam kết của Quý Khách

B4: Xác nhận giao dịch

B5: Chuyển kiểm soát

Phạm vi áp dụng: Bán ngoại tệ theo Tỷ giá thỏa thuận với VietinBank. Giao dịch sau khi được Quý khách phê duyệt sẽ được chuyển đến Chi nhánh VietinBank để xử lý.

huyền tiền ngoại tệ được chốt tại thời điểm VietinBank

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ -> Bán ngoại tệ**.

B2: Chọn **Loại giao dịch** là Giao dịch theo tỷ giá thỏa thuận

B3: Nhập thông tin giao dịch bán ngoại tệ gồm:

- **Tài khoản chuyển:** Chọn tài khoản bán ngoại tệ từ danh sách
- **Số tài khoản:** Chọn tài khoản VND được ghi có từ danh sách
- **Số tiền giao dịch:** số tiền bán ngoại tệ
- **Tỷ giá:** tỷ giá thỏa thuận với VietinBank
- Cam kết của Quý Khách

B4: Xác nhận giao dịch

B5: Chuyển kiểm soát

Phạm vi áp dụng: Bán ngoại tệ theo tỉ giá kì vọng của Quý khách theo khoảng thời gian từ lúc Quý khách phê duyệt giao dịch đến thời điểm do Quý khách chọn lựa.

huyền tiền ngoại tệ được chốt tại thời điểm VietinBank

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ -> Bán ngoại tệ**.

B2: Chọn **Loại giao dịch** là Giao dịch chờ

B3: Nhập thông tin giao dịch bán ngoại tệ gồm:

- **Tài khoản chuyển:** Chọn tài khoản bán ngoại tệ từ danh sách
- **Số tài khoản:** Chọn tài khoản VND được ghi có từ danh sách
- **Số tiền giao dịch:** số tiền bán ngoại tệ
- **Hiệu lực đến:** chọn thời điểm kết thúc hiệu lực của giao dịch bán ngoại tệ
- Cam kết của Quý Khách

B4: Xác nhận giao dịch

B5: Chuyển kiểm soát

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

MUA BÁN NGOẠI TỆ PHÁI SINH

Màn hình nhập thông tin

Giao dịch KH mua/bán ngoại tệ giao ngay Spot T+1, Spot T+2, kỳ hạn (Forward)

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ -> Mua bán ngoại tệ phái sinh**.

B2: Nhập thông tin giao dịch gồm:

- **Cán bộ tư vấn** (nếu có): nhập user của Cán bộ tư vấn dịch vụ (nếu có)
- **Chi nhánh xử lý**
- **Loại giao dịch:** Chọn Kỳ hạn (áp dụng cả giao dịch giao ngay Spot T+1, Spot T+2 và kỳ hạn Forward)
- **Ngày thanh toán**
- **Chiều Mua/Bán**
- **Cặp tiền; Đồng tiền giao dịch**
- **Số lượng**
- **Tỷ giá:** theo tỷ giá giao dịch đã thống nhất với VietinBank

B3: Nhập thông tin chỉ thị thanh toán, Nội dung, Kỳ quỹ và Hồ sơ đính kèm

- **TK ghi Nợ:** chọn trong Danh sách TKTT mở tại VietinBank
- **TK ghi Có:** chọn trong Danh sách TKTT mở tại VietinBank
- **Nội dung:** nhập nội dung giao dịch
- **Kỳ quỹ:** trường hợp phát sinh ký quỹ đảm bảo thực hiện giao dịch, Quý Khách chọn Kỳ quỹ = "Có", chọn TKTT sử dụng để ký quỹ (phong tỏa số tiền ký quỹ trên TKTT) và nhập số tiền ký quỹ đã thông nhất với VietinBank.
- **Hồ sơ đính kèm:** upload hồ sơ chứng minh mục đích sử dụng ngoại tệ (trường hợp Quý Khách mua ngoại tệ)
- Cam kết của Quý khách

B4: Xem trước Đề nghị MBNT

- Chọn In chứng từ Song ngữ Anh – Việt hoặc Tiếng Việt
- Xem trước Đề nghị MBNT

B5: Xác nhận giao dịch

B6: Chuyển Kiểm soát

Giao dịch KH hoán đổi ngoại tệ (FX Swap)

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ -> Mua bán ngoại tệ phái sinh**.

B2: Nhập thông tin giao dịch gồm:

- **Cán bộ tư vấn** (nếu có): nhập user của Cán bộ tư vấn dịch vụ (nếu có);
- **Chi nhánh xử lý**
- **Loại giao dịch:** Chọn Hoán đổi
- **Nhập thông tin giao dịch 1:** Ngày thanh toán; Chiều Mua/Bán; Cặp tiền; Đồng tiền giao dịch; Số lượng; Tỷ giá (theo tỷ giá giao dịch đã thống nhất với VietinBank)
- **Nhập thông tin giao dịch 2:** Ngày thanh toán; Tỷ giá (theo tỷ giá giao dịch đã thống nhất với VietinBank)

B3: Nhập thông tin chỉ thị thanh toán, Nội dung, Ký quỹ và Hồ sơ đính kèm

- **Chỉ thị thanh toán của giao dịch 1; Chỉ thị thanh toán của giao dịch 2:** chọn trong Danh sách TKTT mở tại VietinBank
- **Nội dung**
- **Ký quỹ:** trường hợp phát sinh ký quỹ đảm bảo thực hiện giao dịch, Quý Khách chọn Ký quỹ = "Có", chọn TKTT sử dụng để ký quỹ (phong tỏa số tiền ký quỹ trên TKTT) và nhập số tiền ký quỹ đã thông nhất với VietinBank.
- **Hồ sơ đính kèm:** upload hồ sơ chứng minh mục đích sử dụng ngoại tệ
- Cam kết của Quý khách

B4: Xem trước Đề nghị MBNT

- Chọn In chứng từ Song ngữ Anh – Việt hoặc Tiếng Việt
- Xem trước Đề nghị MBNT

B5: Xác nhận giao dịch

B6: Chuyển Kiểm soát

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

Màn hình Danh sách điện bị từ chối, Danh sách giao dịch MBNT phải sinh sắp đến hạn

Danh sách điện từ chối

Mua và chuyển tiền NT tỷ giá ưu đãi 33

Mua và chuyển tiền NT tỷ giá thỏa thuận 5

Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank/Thanh toán biên mậu 7

Bán ngoại tệ 14

Mua bán ngoại tệ phải sinh 11

Kết quả tìm kiếm: 11 giao dịch được tìm thấy
Số điện phê duyệt tối đa: 300 giao dịch

Số giao dịch	Số tiền mua	Số tiền bán	Tỷ giá	Ngày thanh toán	Nội dung	Trạng thái
☐ 1032624L18053367 Mua bán ngoại tệ kỳ hạn	1,000.00 USD	23,000,000 VND	23,000.00	20-12-2024	adsad	KTT/CTK từ chối
☐ 1032624I23050493 Mua bán ngoại tệ kỳ hạn	12.34 USD	302,330 VND	24,500.00	24-09-2024	test	KTT/CTK từ chối
☐ 1032624L09053149 Mua bán ngoại tệ hoản đổi	4,000.00 USD 100,000,000 VND	100,000,000 VND 4,000.00 USD	25,000.00 25,000.00	09-12-2024 10-12-2024		KTT/CTK từ chối

- Từ quả chuông Thông báo hệ thống, chọn Ngoại tệ
- Chọn Tab Mua bán ngoại tệ phái sinh
- Trường hợp Quý Khách có nhu cầu copy điền bị từ chối: Chọn mã giao dịch cụ thể để mở xem thông tin chi tiết và ấn Copy

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

Màn hình Danh sách giao dịch MBNT phái sinh sắp đến hạn

MBNT phái sinh sắp đến hạn

MBNT phái sinh sắp đến hạn 7

Kết quả tìm kiếm: 7 giao dịch được tìm thấy
Số điện phê duyệt tối đa: 300 giao dịch

Số giao dịch	Số tiền mua	Số tiền bán	Tỷ giá	Ngày thanh toán	Nội dung
1032624L12053246 Mua bán ngoại tệ kỳ hạn	890.12 EUR	1,000.00 USD	1.12345	13-12-2024	
1032624L10053181 Mua bán ngoại tệ kỳ hạn	100,000,000 VND	4,000.00 USD	25,000.00	11-12-2024	tttttttttt
1032624L04053070 Mua bán ngoại tệ kỳ hạn	25,000,000 VND	1,000.00 USD	25,000.00	05-12-2024	tessssssss

Ngân hàng xác nhận hồ sơ, c...

Quý Khách xem thông tin về các giao dịch mua bán ngoại tệ phái sinh sắp đến hạn tất toán (trong khoảng 02 ngày làm việc sắp tới) để chuẩn bị trước nguồn thanh toán cho giao dịch (áp dụng với các giao dịch mua bán ngoại tệ phái sinh đã được VietinBank xác nhận hồ sơ, chờ tất toán)

- Chọn mã giao dịch cụ thể để mở xem thông tin chi tiết
- Cho phép In, Copy, Tra soát giao dịch

Sửa đổi/Hủy giao dịch Mua bán ngoại tệ phái sinh

Tra soát

Số giao dịch/ Mã tham chiếu: 1032624L12053246

Tìm kiếm Xóa

Nếu bạn chưa có số giao dịch/ mã tham chiếu, vui lòng liên hệ với bộ phận...

Tra soát

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Thông tin chung	Nội dung
Mã giao dịch	1032624L12053246
Trạng thái	Ngân hàng xác nhận hồ sơ, chờ tất toán
Ngày mở giao	04/12/2024 - 10:10:00 (UTC+7)
Ngày hết hạn	10/12/2024
Cần tất toán	Không (Không cần tất toán)
Chi nhánh	24000 - Chi nhánh Hà Nội - Việt Nam
Loại giao dịch (MBNT) gốc	Kỳ hạn

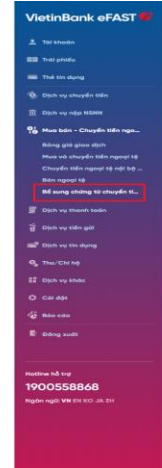
- **Trước khi giao dịch được VietinBank xác nhận hồ sơ:** Quý Khách sử dụng tính năng **Tra soát** để gửi yêu cầu sửa đổi/hủy giao dịch.
- **Sau khi giao dịch đã được VietinBank xác nhận hồ sơ** (Trạng thái giao dịch trên eFAST đã chuyển sang "NH đã xác nhận hồ sơ, chờ tất toán"): Quý Khách vui lòng liên hệ Chi nhánh VietinBank để được hướng dẫn trước khi thực hiện.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

BỔ SUNG CHỨNG TỪ CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ

Quý khách có thể gửi bổ sung/ hoàn chứng từ đến VietinBank theo cam kết cho các giao dịch Chuyển tiền ngoại tệ thanh toán trước khi nhận hàng (gồm giao dịch theo tỉ giá ưu đãi/tỉ giá thỏa thuận/chuyển tiền nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu đã được VietinBank chuyển tiền thành công).

BỔ SUNG CHỨNG TỪ



Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

Số giao dịch: Số tài khoản nhận: Số tài khoản chuyển: Từ ngày:

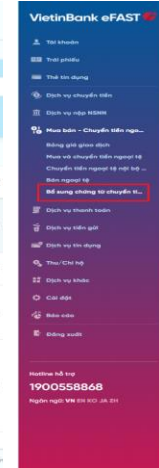
Chọn bổ sung chứng từ:

Danh sách giao dịch chuyển tiền

STT	Số giao dịch	Người thụ hưởng	Tài khoản chuyển	Số tiền chuyển	Người khởi tạo	Người phê duyệt	Trạng thái	Ngày cam kết bổ sung chứng từ
1	1030722041324038	22222222222222222222	118002711569	12.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	15/04/2022
2	1030722041324039	Số tài khoản 1	118002711569	10.00 USD	ngan.kiv	hưng	Thành công	16/04/2022
3	1030722041324038	22222222222222222222	118002711569	20.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	16/04/2022
4	1030722041324039	22222222222222222222	118002711569	13.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	16/04/2022

2222 Số tài khoản (nhập tự động)

BỔ SUNG CHỨNG TỪ



Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

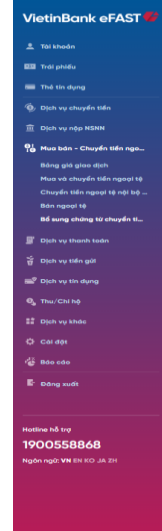
Số giao dịch: Số tài khoản nhận: Số tài khoản chuyển: Từ ngày:

Chọn bổ sung chứng từ:

Danh sách giao dịch chuyển tiền

STT	Số giao dịch	Người thụ hưởng	Tài khoản chuyển	Số tiền chuyển	Người khởi tạo	Người phê duyệt	Trạng thái	Ngày cam kết bổ sung chứng từ
1	1030722041324038	22222222222222222222	118002711569	12.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	15/04/2022
2	1030722041324039	Số tài khoản 1	118002711569	10.00 USD	ngan.kiv	hưng	Thành công	16/04/2022
3	1030722041324038	22222222222222222222	118002711569	20.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	16/04/2022
4	1030722041324039	22222222222222222222	118002711569	13.00 USD	đh.thang	hưng	Thành công	16/04/2022

2222 Số tài khoản (nhập tự động)



Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết

Thông tin chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

Số giao dịch: 103072205161665
Người khởi tạo: ngan.kiv
Người phê duyệt: ngan.kiv

Thông tin chung

Tên chi nhánh và lý: CN BAC PHU THO - HOK SO
Tổng số tiền giao dịch (32A): 3.00 USD
Ngày gửi đi: 14/05/2022

Ngân hàng hưởng (STA)

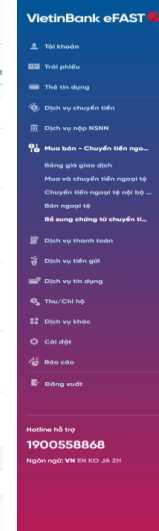
Bic code: BPSBHH
Tên chi nhánh: D. E. SHAW INDIA SECURITIES PRIVATE B-302

Người hưởng (99)

Tài khoản/IBAN: 21223232323
Tên chi nhánh: 21223232323

Thông tin khác

Nội dung giao dịch (70): *
Hệ số mục đích chuyển tiền:
Bổ sung chứng từ:
Số lượng file tải dữ liệu và dung lượng tải dữ liệu 10,24KB/ file



Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết

Thông tin chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

Số giao dịch: 103072205161665
Người khởi tạo: ngan.kiv
Người phê duyệt: ngan.kiv

Thông tin chung

Tên chi nhánh và lý: CN BAC PHU THO - HOK SO
Tổng số tiền giao dịch (32A): 3.00 USD
Ngày gửi đi: 14/05/2022

Ngân hàng hưởng (STA)

Bic code: BPSBHH
Tên chi nhánh: D. E. SHAW INDIA SECURITIES PRIVATE B-302

Người hưởng (99)

Tài khoản/IBAN: 21223232323
Tên chi nhánh: 21223232323

Thông tin khác

Nội dung giao dịch (70): *
Hệ số mục đích chuyển tiền:
Bổ sung chứng từ:
Số lượng file tải dữ liệu và dung lượng tải dữ liệu 10,24KB/ file

BÁO CÁO BỔ SUNG CHỨNG TỪ

VietinBank eFAST

Tài khoản

Trái phiếu

Thẻ tín dụng

Dịch vụ chuyển tiền

Dịch vụ nộp NHNN

Mua bán - Chuyển tiền ngoại...

Bảng giá giao dịch

Mua và chuyển tiền ngoại tệ

Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ...

Bản ngoại tệ

Bổ sung chứng từ chuyển...

Dịch vụ thanh toán

Dịch vụ tiền gửi

Dịch vụ tín dụng

Thủ/Chỉ hộ

Dịch vụ khác

Cải thiện

Bảo cáo

Đăng xuất

Hotline hỗ trợ

1900558868

Ngân hàng VN EN KO JA ZH

Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ

Số giao dịch

Số tài khoản nhận

Số tài khoản chuyển

Từ ngày

Báo cáo bổ sung chứng từ

Vấn tin

Xóa

Danh sách giao dịch chuyển tiền

STT	Số giao dịch	Người thụ hưởng	Tài khoản chuyển	Số tiền chuyển	Người khởi tạo	Người phê duyệt	Trạng thái	Ngày cam kết bổ sung chứng từ	Trạng thái
1	103252701287869 Chuyển tiền ngoại tệ tỷ giá ưu đãi	22222222222222222222 d dd d	110000005560 110000005560	2.00 USD	dh.thang 07:00:00 12/10/2021	dh.thang02 07:00:00 12/10/2021	Chờ ngân hàng xử lý	31/10/2021	Chờ xử lý
2	1030722031617866 Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ	So tài khoản 1 Changit Ten và địa chỉ tk hưởng 1 Changit Ten và địa chỉ tk hưởng 2 Changit Ten và địa chỉ tk hưởng 3 Changit Ten và địa chỉ tk hưởng 4	110000103010	11.00 CNY	dh.thang 07:00:00 16/03/2022	h.hung 07:00:00 16/03/2022	Chờ ngân hàng xử lý	31/03/2022	Chờ xử lý
3	1030722041324025 Chuyển tiền ngoại tệ tỷ giá thỏa thuận	22222222222222222222 d dd d ddd	11800271569	10.00 USD	dh.thang 07:00:00 13/04/2022	h.hung 07:00:00 13/04/2022	Thành công	14/04/2022	Bổ i còn
4	1032522041324028 Chuyển tiền ngoại tệ tỷ giá ưu đãi	22222222222222222222 d dd d ddd	11800271569	12.00 USD	dh.thang 07:00:00 13/04/2022	h.hung 07:00:00 13/04/2022	Thành công	15/04/2022	Ngã chỗ

Hiện thị

Quản lý các giao dịch Chuyển tiền ngoại tệ thanh toán trước khi nhận hàng được Quý Khách phê duyệt thành công trên eFAST và được VietinBank chuyển tiền thành công theo trạng thái chứng từ: chưa bổ sung chứng từ/ đã bổ sung chứng từ/ chờ NH xử lý/ NH xử lý thành công.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Mua bán – Chuyển tiền ngoại tệ** - > **Bổ sung chứng từ chuyển tiền ngoại tệ**.

B2: Chọn **Báo cáo bổ sung chứng từ**.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

PHÊ DUYỆT MUA BÁN – CHUYỂN TIỀN NGOẠI TỆ

VietinBank eFAST

Tài khoản

Trái phiếu

Thẻ tín dụng

Duyệt giao dịch

Chuyển tiền

Ngoại tệ

Nộp HS&H

Dịch vụ thanh toán

Thu/Chi hộ

Tín dụng

Hồ tài khoản online

Dịch vụ khác

Bảo hiểm VBI

Duyệt cải đổi dịch vụ

Xác thực bảo lãnh

Quản lý giao dịch

Quản trị người dùng

Bảo cáo

Tiện ích

Đăng xuất

Ngoại tệ

Mua và chuyển tiền NT từ giá ưu đãi

Mua và chuyển tiền NT từ giá thỏa thuận

Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank/Thanh toán biên mậu

Bán ngoại tệ

Mua bán ngoại tệ phái sinh

Kết quả tìm kiếm: 6 giao dịch được tìm thấy

Số điện phê duyệt tối đa: 300 giao dịch

☐	Số giao dịch	Số tài khoản chuyển	Thông tin người nhận	Số tiền giao dịch	Trạng thái
☐	103252442718193	108870079083	37 ngo quyên hâ HN Số TK: 23232323232323 BANCA PRIVADA D'ANDORRA S.A. 119 CARLEMANY AVENUE Nội dung: t	100.00 USD	dtqanhktv1 27-11-2024 11:28:05 Đang chờ phê duyệt
☐	103252440918829	112002711578	37 ngo quyên hâ HN Số TK: 23232323232323 BANCA PRIVADA D'ANDORRA S.A. 119 CARLEMANY AVENUE Nội dung: tttttttttt	1.000.00 USD	dtqanhktv1 09-12-2024 16:03:37 Đang chờ phê duyệt
☐	1032524430718863	111000005540	37 ngo quyên hâ HN Số TK: 23232323232323 BANCA PRIVADA D'ANDORRA S.A. 119 CARLEMANY AVENUE Nội dung: chỉ tiết gđ	3.000.00 USD	quanna.1 10-12-2024 10:03:34 Đang chờ phê duyệt
☐	103252441719222	108870079083	37 ngo quyên hâ HN Số TK: 23232323232323 BANCA PRIVADA D'ANDORRA S.A. 119 CARLEMANY AVENUE Nội dung: tttttttttt	111.00 USD	dtqanhktv1 11-12-2024 17:59:52 Đang chờ phê duyệt
☐	1033124426000106	111000005540	37 ngo quyên hâ HN Số TK: 23232323232323 BANCA PRIVADA D'ANDORRA S.A. 119 CARLEMANY AVENUE Nội dung: nội dung gđ	2.000.00 USD	quanna.1 26-12-2024 14:56:17 Đang chờ phê duyệt

Phê duyệt giao dịch Mua và chuyển tiền ngoại tệ, Bán ngoại tệ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Duyệt giao dịch -> Ngoại tệ**.

B2: Chọn đúng tab **phê duyệt** tương ứng với **Loại giao dịch** muốn phê duyệt

Có 5 Tab tương ứng với 5 loại giao dịch:

- (1) Mua và chuyển tiền NT từ giá ưu đãi;
- (2) Mua và chuyển tiền NT từ giá thỏa thuận;
- (3) Chuyển tiền ngoại tệ nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu
- (4) Bán ngoại tệ
- (5) Mua bán ngoại tệ phái sinh

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



DỊCH VỤ THANH TOÁN

Đăng nhập -> Dịch vụ thanh toán

THANH TOÁN HÓA ĐƠN

Thanh toán hóa đơn cho phép KHTC thanh toán hóa đơn Điện, Nước, Truyền hình, Viễn thông (TT hóa đơn VNPT), Internet trên chương trình VietinBank eFAST.

Thanh toán hóa đơn

Điện
Nước
Truyền hình
TT Hóa đơn VNPT
Internet
Danh bạ hóa đơn

Thông tin tài khoản chuyển
Số tài khoản*
119002619986 - 17,438,261,526 VND

Thông tin hóa đơn
Mã khách hàng*
PE03000002451
Tìm kiếm

Tên khách hàng
DU THANH

Địa chỉ
106 LO D CHUNG CU NGUYEN TRAI

Chi tiết hóa đơn

STT	Mã hóa đơn	Số tiền
1	190310TD-T02.2019/O	453,943 VND
Tổng tiền		453,943 VND
Tổng tiền bằng chữ		Bốn trăm năm mươi ba nghìn, chín trăm bốn mươi ba đồng./.

Xóa
Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ thanh toán -> Thanh toán hóa đơn -> Chọn loại dịch vụ cần thanh toán** (Điện, Nước, Truyền hình, Viễn thông (TT hóa đơn VNPT), Internet)

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Chọn **Nhà cung cấp** cần thanh toán (nếu có – đối với thanh toán tiền Điện xin bỏ qua bước này) từ danh sách thả xuống;
- Quý khách nhập thông tin **Mã khách hàng** qua 2

cách: Nhấn vào biểu tượng , chọn một mã từ danh sách thả xuống hoặc Nhập thủ công mã khách hàng từ bản phím.

- Nhấn **Tìm kiếm**:
- Trường hợp vẫn tin thành công, chương trình tự động hiển thị số tiền phải nộp
- Trường hợp không có hóa đơn hoặc sai mã Khách hàng, Quý khách vui lòng kiểm tra lại.

Trường hợp vẫn tin thành công, chương trình tự động hiển thị số tiền phải nộp

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản

119002619986 - VND

Số dư khả dụng

18,438,261,526 VND

Mã khách hàng

PE03000002451

Tên khách hàng

DU THANH

Địa chỉ

106 LO D CHUNG CU NGUYEN TRAI

Nhà cung cấp

PE0300 - DL Chợ Lớn

Chi tiết hóa đơn

STT	Mã hóa đơn	Số tiền
1	190310TD-T02.2019/0	453,943 VND

Tổng tiền

453,943 VND

Tổng tiền bằng chữ

Bốn trăm năm mươi ba nghìn, chín trăm bốn mươi ba đồng./.

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

✓

Giao dịch số BG21091401582 đã được chuyển phê duyệt.

Quý khách có muốn đăng ký trích nợ tự động cho nhà cung cấp này không?

Có, [hãy dẫn tôi đến đó.](#)

Lưu danh bạ

Tạo giao dịch mới

- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.
- Trường hợp quý khách muốn lưu thông tin mã hóa đơn, nhấn nút **Lưu danh bạ**

VietinBank

70

NỘP PHÍ KHÔNG DỪNG (NỘP PHÍ GIAO THÔNG)

Chức năng cho phép KHTC có thể Nộp phí không dừng (nộp phí giao thông) với Nhà cung cấp là Công ty TNHH Thu phí tự động VETC trên chương trình VietinBank eFAST. Nhà cung cấp căn cứ dữ liệu này để hạch toán tăng tiền vào tài khoản giao thông cho khách hàng.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thanh toán hóa đơn** -> **Nộp phí không dừng**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản tự động hiển thị.
- Lựa chọn **NCC 591- Công ty TNHH Thu phí tự động VETC**.
- Chọn Loại thông tin **Biển số xe** hoặc **Số tài khoản giao thông**
 - Nhập thông tin **Biển số xe**, ví dụ: 30A-12345
 - Nhập **Số tài khoản giao thông**, ví dụ: E0100012345
 - Ấn nút **Tìm kiếm** để vẫn tin Biển số xe/Tài khoản giao thông
- Nhập số tiền giao dịch (Số tiền tối thiểu là 30,000 VNĐ)
- Chọn nút Tiếp tục để chuyển sang màn hình xác nhận.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

Nộp phí không dừng

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản chuyển	113002626131
Tên tài khoản chuyển	THU HOC PHI
Số dư khả dụng	136.389.260 VND

Tổng số tiền giao dịch	1,000,000 VND
Số tiền bằng chữ	Một triệu đồng chẵn/.

Nhà cung cấp	591 - Công ty TNHH Thu phí tự động VETC
--------------	---

Mã khách hàng	E0100179633
Biển số xe	30A12345
Tên khách hàng	VU NGOC TUAN

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

- Nếu quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để lưu thông tin người nhận vào danh bạ người thụ hưởng, nhấn nút **Lưu danh bạ**.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch chuyển tiền chứng khoán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

B5: Để phê duyệt giao dịch, Người phê duyệt đăng nhập chương trình VietinBank eFAST web, chọn Menu **Duyệt giao dịch** -> **Dịch vụ thanh toán** -> **Nộp phí không dừng**.

- Chọn 1 hoặc nhiều giao dịch cần phê duyệt, rà soát lại các thông tin giao dịch

- Lựa chọn **Phê duyệt/Từ chối** giao dịch.

Sử dụng phương thức xác thực Soft OTP hoặc Keypass để phê duyệt /từ chối giao dịch.

VietinBank eFAST

Tài khoản

Trái phiếu

Thẻ tín dụng

Duyệt giao dịch

Chuyển tiền

Ngộp nợ

Nộp NSNN

Dịch vụ thanh toán

Thu/Chi hộ

Tín dụng

Dịch vụ tiền gửi

Dịch vụ khác

Duyệt giao dịch

Nộp BHXH

Thanh toán hóa đơn

Đăng ký trích nợ tự động

Nộp phí không dừng

Nộp phí công đoàn

Thanh toán hóa đơn NPP

Nạp tiền vào ví điện tử

Liên kết ví điện tử

Kết quả tìm kiếm: 43 giao dịch được tìm thấy

Số điện phê duyệt tối đa: 300 giao dịch

Nộp phí không dừng

☐	Số giao dịch	Tài khoản trích nợ	Thông tin dịch vụ	Số tiền giao dịch	Trạng thái
☐	103123C28102056	119002626135 Customer Title 1	48A0137 [...]	90,000,000 VND	taodien2 28-03-2023 16:09:08
☐	103123C28102057	113002626131 Customer Title 1	E0100018307 [...]	560,000 VND	taodien2 28-03-2023 17:01:46
☐	103123C28102058	113002626131 Customer Title 1	E0100064329 [...]	970,000 VND	taodien2 28-03-2023 17:06:34
☐	103123C28102059	113002626131 Customer Title 1	E0100017108 DOANH NGHIỆP TƯ NHÂN	670,000,000 VND	taodien2 28-03-2023 17:07:55

LIÊN KẾT VÍ ĐIỆN TỬ

Chức năng cho phép Khách hàng có thể liên kết tài khoản của Khách hàng tại NHCT với ví điện tử Vnpay của chính Khách hàng.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, Chọn Dịch vụ thanh toán => Ví điện tử => Chọn Tab menu Liên kết ví điện tử.

Tại màn hình Nhập thông tin, Quý khách nhập các thông tin bắt buộc bao gồm:

+ Số tài khoản liên kết (Theo danh sách tài khoản của KH) ;

+ Nhà cung cấp: KH lựa chọn NCC theo danh sách thả xuống;

+ Số ví điện tử: KH nhập số ví điện tử KH muốn liên kết; Nhấn nút Tìm kiếm, hệ thống sẽ tự động kiểm tra và hiển thị thông tin trường Tên ví điện tử.

Sử dụng Nút <Xóa> để Xóa các tiêu chí tìm kiếm.

Sử dụng Nút <Tiếp tục> để chuyển sang màn hình Xác nhận.

KH xác nhận lại thông tin trên màn hình Xác nhận và Chuyển phê duyệt.

B2: User vai trò Phê duyệt truy cập chương trình VietinBank eFAST, chọn Chức năng Duyệt giao dịch => Dịch vụ thanh toán => Liên kết ví điện tử

Tại Màn hình kết quả tìm kiếm, hệ thống sẽ hiển thị tất cả các điện Liên kết ví điện tử ở trạng thái Chờ phê duyệt.

KH lựa chọn GD để duyệt, KH chỉ có thể phê duyệt đơn lẻ các GD Liên kết ví điện tử.

NẠP TIỀN VÀO VÍ ĐIỆN TỬ

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, Chọn Dịch vụ thanh toán => Ví điện tử=> Chọn Tab menu Nạp tiền vào ví điện tử

Tại màn hình Nhập thông tin, Quý khách nhập các thông tin bắt buộc bao gồm:

- + Chọn Nhà cung cấp (Theo danh sách thả xuống) ;
- + Chọn Số ví điện tử đã liên kết theo danh sách thả xuống;
- + Hệ thống tự động hiển thị các trường thông tin về Số tài khoản liên kết, Tên ví điện tử.

+ KH nhập số tiền muốn nạp, nhấn nút Tiếp tục, hệ thống chuyển sang màn hình Xác nhận để KH kiểm tra lại các

thông tin. KH ấn Chuyển Kiểm soát để hoàn tất

B2: User vai trò Phê duyệt truy cập chương trình VietinBank eFAST, chọn Chức năng Duyệt giao dịch => Dịch vụ thanh toán => Nạp tiền vào ví điện tử

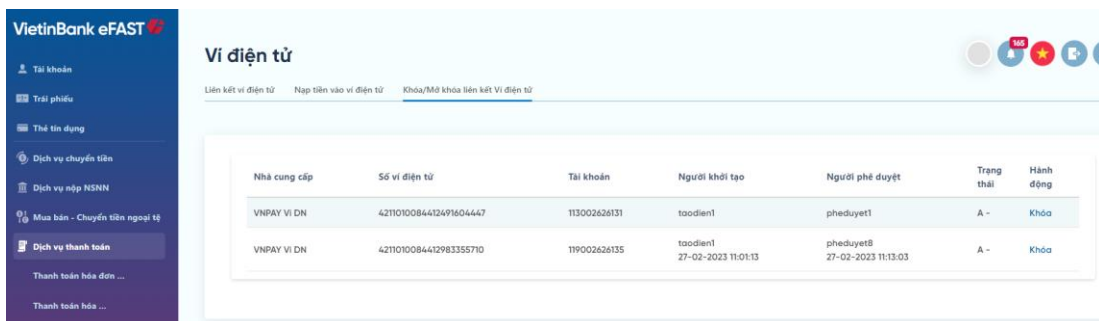
Tại Màn hình kết quả tìm kiếm, hệ thống sẽ hiển thị tất cả các giao dịch nạp tiền vào Ví điện tử ở trạng thái Chờ phê duyệt.

KH lựa chọn GD để duyệt, KH có thể phê duyệt theo lô hoặc đơn lẻ các GD Nạp tiền vào ví điện tử.

KH chọn loại Phương thức xác thực để phê duyệt giao dịch (Keypass / OTP).

KHÓA/ MỞ KHÓA KIÊN KẾT VÍ ĐIỆN TỬ

Chức năng cho phép User vai trò tạo điện có thể Khóa/ Mở khóa Liên kết ví điện tử trên chương trình VietinBank eFAST.



Nhà cung cấp	Số ví điện tử	Tài khoản	Người khởi tạo	Người phê duyệt	Trạng thái	Hành động
VNPAY VI DN	4211010084412471604447	113002626131	taodien1	pheduyet1	A -	Khóa
VNPAY VI DN	4211010084412983355710	119002626135	taodien1 27-02-2023 11:01:13	pheduyet8 27-02-2023 11:13:03	A -	Khóa

KH truy cập chương trình VietinBank eFAST, chọn Dịch vụ thanh toán => Ví điện tử=> Chọn Tab menu Khóa/Mở khóa liên kết ví điện tử.

Hệ thống hiển thị các Liên kết ví của KH và trạng thái của Liên kết.

Để Khóa Liên kết ví điện tử, Khách hàng lựa chọn Liên kết ví cần Khóa và ấn Hành động <Khóa>.

Để Mở khóa liên kết ví điện tử, Khách hàng lựa chọn Liên kết ví cần Mở khóa và ấn Hành động <Mở khóa>.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Chọn file tải lên hoặc kéo
file từ máy vào ở đây

Lấy mẫu giao dịch

Lấy danh sách nhà cung cấp

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới
 Nếu thông tin chính xác, nhấn nút chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

STT	Số hóa đơn	Đơn vị phân phối	Giá trị hóa đơn (VND)	Số tiền thanh toán (VND)	Ngày thanh toán	Nội dung hóa đơn	Số dư khả dụng (VND)	Trạng thái
1	C347029	LE THI THUY AN (110002) Mã Cty: 222222	10 VND	9 VND	20/09/2021	Tra hàng Ngày HD: 19/05/2021	9,538,742,072 VND	
2	C347030	LE THI THUY AN (110002) Mã Cty: 222222	10 VND	9 VND	20/09/2021	Tra hàng Ngày HD: 19/05/2021	9,538,742,072 VND	
3	C347031	LE THI THUY AN (110002) Mã Cty: 222222	10 VND	9 VND	20/09/2021	Tra hàng Ngày HD: 19/05/2021	9,538,742,072 VND	

[Quay lại](#)

[Chuyển kiểm soát](#)

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Giao dịch số BP21091403663 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

➤ Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG

Dịch vụ Đăng ký trích nợ tự động cho phép KHTC đặt lịch thanh toán định kỳ đối với các hóa đơn Điện, Nước, Viễn Thông, Truyền hình, internet tại chương trình Vietinbank eFAST. Trên cơ sở đăng ký thông tin đăng ký, hệ thống sẽ tự động trích tiền từ tài khoản của khách hàng để thanh toán nợ cước cho Nhà cung cấp vào ngày thanh toán đã đăng ký (nếu đủ số dư).

Điện	Nước	Viễn thông	Truyền hình				
Chọn	Nhà cung cấp	Mã khách hàng	Tài khoản trích nợ	Người khởi tạo	Người phê duyệt	Ngày bắt đầu	Ngày hết hạn
☐	DL Chợ Lớn	PE03000000469	115000185062	thu.nh 20-10-2020 16:42:12	tam.mt2 20-10-2020 16:42:58	04/11/2020	18/06/2028
☐	DL Chợ Lớn	PE03000000256	110002619985	thu.nh 26-11-2020 15:26:50	tam.mt2 26-11-2020 15:28:47	14/12/2020	Cho đến khi hủy
☐	DL Củ Chi	PE090000000646	115000185062	thu.nh 18-11-2020 16:18:03	tam.mt1 18-11-2020 16:18:29	19/11/2020	Cho đến khi hủy

Trường hợp: Tạo mới

1. Nhập thông tin	2. Xác nhận	3. Kết quả
Thông tin giao dịch		
Tài khoản trích nợ	110002852738 - 13,974,900,966,155 VND	
Nhà cung cấp dịch vụ	433 - Nước sạch Hà Nội	
Mã khách hàng	123456	
Thời gian giao dịch		
Ngày thanh toán hàng tháng	Ngày 25	
Ngày thanh toán tiếp theo	25/02/2021	
Ngày hết hạn		
		Xóa Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ thanh toán -> Đăng ký trích nợ tự động -> Chọn loại dịch vụ cần đăng ký**

B2: Trên màn hình **Đăng ký trích nợ tự động**.

➤ Hiện thị danh sách Mã Khách hàng đã đăng ký dịch vụ trích nợ tự động TTHĐ ở kênh quầy và eFAST.

➤ Khách hàng có thể lựa chọn **Tạo mới/ Hủy đăng ký trích nợ**

Trường hợp: Tạo mới

B3: Khách hàng lựa chọn **Tạo mới**

➤ Nhập thông tin giao dịch, bao gồm:

➤ Tài khoản trích nợ

➤ Nhà cung cấp dịch vụ (nếu có – đối với dịch vụ thu hộ tiền Điện bỏ qua bước này)

➤ Mã khách hàng

➤ Nhập thời gian mong muốn trích nợ, bao gồm:

➤ Ngày thanh toán hàng tháng

➤ Ngày thanh toán tiếp theo: Hệ thống sẽ tự động hiển thị tương ứng với Ngày thanh toán hàng tháng mà KH lựa chọn

➤ Ngày hết hạn: Theo lựa chọn của KH, trường hợp không nhập thông tin hệ thống xác định "Cho đến khi hủy"

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Thông báo
 Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới.
 Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Thông tin đăng kí

Tài khoản trích nợ	110002852738
Nhà cung cấp dịch vụ	433 - Nước sạch Hà Nội
Mã khách hàng	123456

Ngày thanh toán hàng tháng	Ngày 25 hàng tháng
Ngày thanh toán tiếp theo	25/02/2021
Ngày hết hạn	Cho đến khi hủy

[< Quay lại](#)
[Chuyển kiểm soát](#)

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Thông báo
 Giao dịch #454649 đã được chuyển phê duyệt

Thông tin đăng kí

Tài khoản trích nợ	110002852738
Nhà cung cấp dịch vụ	433 - Nước sạch Hà Nội
Mã khách hàng	123456

Ngày thanh toán hàng tháng	Ngày 25 hàng tháng
Ngày thanh toán tiếp theo	25/02/2021
Ngày hết hạn	Cho đến khi hủy

[Tạo giao dịch mới](#)

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch. Nhấn nút **Tạo giao dịch mới** để tạo thêm giao dịch Đăng ký trích nợ tự động

Lưu ý: Quý khách cần phê duyệt giao dịch Đăng ký trích nợ tự động trước ngày thanh toán tiếp theo tối thiểu 1 ngày.

Trường hợp: Hủy đăng ký trích nợ tự động

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại thông tin bên dưới.
Nếu thông tin chính xác, nhấn nút kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Thông tin đăng ký

Tài khoản trích nợ	115000185062
Mã khách hàng	PE03000000469
Ngày thanh toán hàng tháng	Ngày 04 hàng tháng
Ngày thanh toán tiếp theo	04/11/2020
Ngày hết hạn	18/06/2028

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số 1032221091403786 đã được chuyển phê duyệt

Tạo mới giao dịch

Trường hợp: Hủy đăng ký trích nợ tự động

B3: Khách hàng lựa chọn bản ghi trong danh sách Đăng ký trích nợ tự động theo dịch vụ, nhấn nút **Hủy**

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết Hủy đăng ký trích nợ tự động.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch. Nhấn nút **Tạo giao dịch mới** để tạo thêm giao dịch hủy Đăng ký trích nợ tự động

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

NỘP BẢO HIỂM XÃ HỘI

Nộp BHXH cho phép KHTC vắn tin từ hệ thống BHXH Việt Nam và nộp BHXH, BHYT, BHTN trên chương trình Vietinbank eFAST

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Thông tin người nộp

Tài khoản nguồn

Thông tin BHXH

Mã địa bàn hành chính

Mã cơ quan BHXH

Mã đối tượng BHXH

110002619985 - 1,707,749,944 - VND - Vietinbank chi nhánh thành phố

10-TỈNH LAO CAI

- Chọn mã cơ quan BHXH -

Nhập đối tượng BHXH ☒

Kiểm tra

Xóa

Tiếp tục

Thông tin truy vấn không có dữ liệu tại hệ thống BHXH, quý khách vui lòng kiểm tra lại hoặc tiếp tục thực hiện giao dịch

< Quay lại

Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ thanh toán -> Nộp BHXH**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Chọn **Mã địa bàn hành chính** và **Mã cơ quan BHXH** từ danh sách thả xuống;
- Có 02 cách để nhập thông tin **Mã đối tượng BHXH**
- Nhấn vào biểu tượng ☒ chọn một mã từ danh sách. Hoặc:
- Thủ công nhập.
- Nhấn **Kiểm tra**:
 - Trường hợp vắn tin thành công, chương trình tự động hiển thị số tiền phải nộp*
 - Trường hợp không có dữ liệu, Quý khách nhấn Tiếp tục để tạo mới bảng kê nộp BHXH.*

Trường hợp vắn tin thành công, chương trình tự động hiển thị số tiền phải nộp

- Nhập **Số tiền thanh toán**;

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Thông tin người nộp

Tài khoản nguồn

100886633888 - 164,609,417,075 - VND - ABC

Thông tin BHXH

Mã địa bàn hành chính

11-TINH DIEN BIEN

Mã cơ quan BHXH

01100-BAO HIEM XA HOI TINH DIEN BIEN

Mã đối tượng BHXH

9999999

Tên cơ quan BHXH

BAO HIEM XA HOI TINH DIEN BIEN

Số TK cơ quan BHXH

920015000007

Tên TK cơ quan BHXH

BAO HIEM XA HOI TINH DIEN BIEN

Ngân hàng giữ TK cơ quan BHXH

VietinBank

Chi nhánh giữ TK cơ quan BHXH

18498

Chi tiết giao dịch

Số tiền thanh toán

1,112,222 VND

Nội dung giao dịch

Còn 202 kỳ tự

nop BHXH

Xóa

Tiếp tục

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Giao dịch số 1032021091403810 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

- Nhập **nội dung giao dịch** (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của quý khách).
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo
- Nhấn **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập

Trường hợp KHÔNG CÓ DỮ LIỆU, Quý khách nhấn **Tiếp tục để tạo bảng kê nộp BHXH.**

- Các trường thông tin khác đã được hiển thị tự động và không thể chỉnh sửa
- Nhập **Số tiền thanh toán**;
- Nhập **nội dung giao dịch** (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của quý khách).
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo
- Nhấn **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch tiền gửi có kỳ hạn khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

NỘP PHÍ CÔNG ĐOÀN

Quý khách sử dụng chức năng Nộp phí công đoàn để nộp kinh phí công đoàn cho Tổng liên đoàn lao động Việt Nam. Khoản nộp phí công đoàn sẽ được chuyển trực tiếp vào tài khoản của Tổng liên đoàn lao động Việt Nam mở tại VietinBank và sẽ được khấu trừ vào khoản kinh phí công đoàn phải nộp trong năm của Quý khách

Tên công ty	Cong ty TNHH TM Hong
Mã số thuế	0301478544
Tổng phí công đoàn phải nộp trong kỳ	44,412,000 VND
Số tiền đã nộp	24,932,000 VND
Phí công đoàn chưa nộp	19,480,000 VND

Nộp phí

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Thông tin tài khoản chuyển

Số tài khoản chuyển: 117000096229 - VND - 99,412,916

Thông tin người thụ hưởng

Số tài khoản nhận: 117001366668

Người thụ hưởng: CONG DOAN VIET NAM

Chi tiết giao dịch

Kỳ phí: Quy 1 2020

Tổng số tiền giao dịch: 19,480,000

< Quay lại

Xóa Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ thanh toán -> Nộp phí công đoàn -> Màn hình thông tin phí công đoàn hiển thị**

➤ Nếu Quý khách còn khoản phí công đoàn chưa nộp, Quý khách có thể chọn <Nộp phí> để nộp phí công đoàn cho chính mình

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

➤ Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.

➤ Nhập **Kỳ phí**.

➤ Nhập **số tiền giao dịch** (số tiền giao dịch phải >0 và <= Phí công đoàn chưa nộp).

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

➤ Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch thanh toán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới
Nếu thông tin chính xác, nhấn nút chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản chuyển	117000096229 - VND
Số dư khả dụng	99,412,916 VND
Số tài khoản nhận	117001366668
Người thụ hưởng	CONG DOAN VIET NAM
Ngân hàng	13698 CN HOANG MAI - HOI SO
Tổng số tiền giao dịch	1,112 VND
Số tiền bằng chữ	Một nghìn, một trăm mười hai đồng./.
Kỳ phí	Quý 1 2020
Nội dung giao dịch	MST 0301478544 Công ty TNHH TM Hong dong KPCD, Quý 1 2020
Phí chuyển tiền	0 VND

< Quay lại
Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số 1031621090902865 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG



DỊCH VỤ TIỀN GỬI

Đăng nhập -> Dịch vụ tiền gửi

TIỀN GỬI CÓ KỲ HẠN

Tiền gửi có kỳ hạn online là dịch vụ cho phép Quý khách gửi tiết kiệm online từ tài khoản thanh toán của mình. Hệ thống sẽ cung cấp cho Quý khách mọi thông tin cần thiết: lãi suất kỳ hạn, thời gian đáo hạn, tiền gốc và tiền lãi... để Quý khách có thể nắm bắt đầy đủ thông tin cần thiết mà không cần phải đến quầy giao dịch.

Tiền gửi có kỳ hạn

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Thông tin gửi tiền

Tài khoản trích nq* - Chọn tài khoản -

Gói sản phẩm* - Chọn gói sản phẩm -

Tổng số tiền giao dịch* 0

Kỳ hạn* Kỳ hạn

Lãi suất 0 % / năm

Ngày đáo hạn Ngày đáo hạn: 13/09/2021

Lãi dự trả 0

Phương thức trả lãi* - Chọn phương thức trả lãi -

Phương thức trả gốc* - Chọn phương thức trả gốc -

Nội dung* còn 146 ký tự

Chỉ nhánh mở tài khoản tiền gửi

Chỉ nhánh ☒ Chỉ nhánh giữ tài khoản trích nq ☐ Khác

Xóa Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ tiền gửi** - > **Tiền gửi có kỳ hạn**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị bên cạnh số tài khoản.
- Chọn gói sản phẩm từ danh sách **Gói sản phẩm** đã có sẵn
- Nhập **Tổng số tiền giao dịch** (lưu ý: số tiền gửi phải lớn hơn 1,000,000 VNĐ (một triệu Đồng chẵn) nếu mở Tiền gửi có kỳ hạn VNĐ)
- Nhập **kỳ hạn** gửi tiền. Lãi suất tương ứng với từng loại kỳ hạn tiền gửi tự động được hiển thị.
- **Lãi suất** được hiển thị tự động theo gói sản phẩm và kỳ hạn được lựa chọn.
- **Ngày đáo hạn** được hiển thị tự động theo kỳ hạn đã nhập.
- Chọn **Tân suất nhận lãi** từ danh sách thả xuống nếu Gói sản phẩm là tiền gửi có kỳ hạn trả lãi định kỳ.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Thông tin gửi tiền

Tài khoản trích nợ	110002619985 - VND
Gói sản phẩm	2107 - TG co ky han tra lai sau VND kênh eFast
Tổng số tiền giao dịch	1,000,000 VND
Số tiền bằng chữ	Một triệu đồng chẵn./.
Kỳ hạn	12 Tháng 12 Ngày
Lãi suất	5.2 %/ năm
Ngày đáo hạn	25/09/2022
Phương thức trả lãi	Lãi nhập gốc
Phương thức trả gốc	Tự động tái tục
Lãi dự trả	53,710 VND
Chi nhánh	10698 - CN TP HA NOI
Nội dung	TG co ky han tra lai sau VND kênh eFast 12 thang 12 ngay

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1030921091303629 đã được chuyển kiểm soát thành công.

Tạo giao dịch mới

- **Lãi dự trả** tự động hiển thị theo thông tin đã nhập.
- Chọn **Phương thức trả lãi** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **Tài khoản nhận lãi** từ danh sách tài khoản thanh toán thả xuống nếu Phương thức trả lãi là Tự động chuyển về tài khoản nhận lãi.
- Chọn **Phương thức trả gốc** từ danh sách thả xuống.
- Nhập **nội dung** giao dịch.
- Chọn chi nhánh mở tài khoản tiền gửi: có thể chọn là chi nhánh giữ tài khoản trích nợ hoặc một chi nhánh khác (Tài khoản tiền gửi có kỳ hạn sẽ được mở tại Phòng giao dịch được lựa chọn lọc theo khu vực và chi nhánh)
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt.
- Nếu quý khách cần thay đổi thông tin giao dịch, nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch tiền gửi có kỳ hạn khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

1 giao dịch ghi có

63,464 VND

1 giao dịch ghi nợ

63,464 VND

Danh sách giao dịch

TT

Thời gian

Tài khoản đối ứng

Nội dung giao dịch

Ng / Có

1

21/01/2021
14:42:37

POSINT-TFR-T15002621365

-63,464

T

2

21/01/2021
14:42:37

+63,464

N

Hiện thị

10

Trang 1

<

>

Số dư hiện tại

14,600,000 VND

Lãi cộng đến

343,263 VND

Lãi suất

4.79%/năm

Ngày đến hạn

21-12-2021

Kỳ hạn

12M

Ngày mở tài khoản

21-12-2020

Chi nhánh quản lý

10698 CN TP HA NOI

Xem thêm

In xác nhận

Giao dịch nhanh

Tất toán tiền gửi

• Quy định về dịch vụ ngân hàng điện tử

• Hướng dẫn sử dụng

• Hướng dẫn sử dụng an toàn

• Hướng dẫn sử dụng VietinBank OTP

© 2020 – Bản quyền thuộc về Ngân Hàng TMCP Công Thương Việt Nam

Lưu ý: Sau khi phê duyệt thành công giao dịch tiền gửi có kỳ hạn, Quý khách có thể vẫn tin và in Xác nhận tiền gửi Online tại tab **Danh sách tài khoản > Tài khoản tiền gửi > Lịch sử giao dịch**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

TẮT TOÁN TIỀN GỬI ONLINE

Tắt toán tiền gửi online là chức năng hỗ trợ Quý khách trong việc thực hiện rút trước hạn tài khoản tiền gửi có kỳ hạn online để chuyển về tài khoản thanh toán được lựa chọn.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ tiền gửi** -> **Tắt toán tiền gửi online**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản tiền gửi online từ danh sách tài khoản thả xuống. Sau khi một tài khoản được lựa chọn, các thông tin chi tiết của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Chọn một tài khoản
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

Tắt toán tiền gửi online

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Tài khoản tắt toán

Số tài khoản*

265000143624 - VND

Chi nhánh

10698 - CN TP HA NOI

Thông tin gửi tiền

Tài khoản trích nợ

265000143624

Gói sản phẩm

TG CKH lãi định kỳ TCKT VND

Tổng số tiền giao dịch

10,000,000 VND

Số tiền bằng chữ

Mười triệu đồng chẵn./.

Kỳ hạn

60 Tháng

Lãi suất

4.39000 %/ năm

Ngày đáo hạn

21-12-2025

Phương thức trả lãi

Tự động chuyển về tài khoản nhận lãi

Phương thức trả gốc

Tự động tái tục

Thông tin số dư

Số dư hiện tại

8,000,000 VND

Lãi cộng dồn

157,463 VND

Số lãi mất đi khi rút trước hạn

252,548 VND

Tổng số tiền tắt toán

7,904,915 VND

Tài khoản nhận tắt toán

Số tài khoản*

110002619985 - VND - Vietinbank chi nhánh thành phố

Nội dung*

Tắt toán TK: 265000143624 - Gốc: 10,000,000 VND - Lãi: -95,085 VND

Tiếp tục

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Tài khoản tất toán

Tài khoản tất toán

265000143624

Chi nhánh mở tài khoản tiền gửi

Chi nhánh

10698 - CN TP HA NOI

Thông tin gửi tiền

Tài khoản trích nợ

265000143624

Gói sản phẩm

TG CKH lai định ky TCKT VND

Tổng số tiền giao dịch

10,000,000 VND

Số tiền bằng chữ

Mười triệu đồng./.

Kỳ hạn

60 Tháng

Lãi suất

4.39000 %/ năm

Ngày đáo hạn

21-12-2025

Phương thức trả lãi

Tự động chuyển về tài khoản nhận lãi

Phương thức trả gốc

Tự động tái tục

Thông tin số dư

Số dư hiện tại

8,000,000 VND

Lãi cộng dồn

148,803 VND

Số lãi mất đi khi rút trước hạn

244,283 VND

Tổng số tiền tất toán

7,904,520 VND

Tài khoản nhận tất toán

Tài khoản nhận tất toán

110002619985

Nội dung

Tất toán TK: 265000143624 - Goc: 10,000,000 VND - Lãi: -95,480 VND

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch tất toán tiền gửi có kỳ hạn khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



DỊCH VỤ TÍN DỤNG

Đăng nhập -> Dịch vụ tín dụng

TRẢ NỢ KHOẢN VAY KẾT HỢP MUA BÁN NGOẠI TỆ

Chức năng hỗ trợ Quý khách thực hiện giao dịch trả nợ cho một tài khoản vay của chính doanh nghiệp mình hoặc doanh nghiệp/cá nhân khác mở tại VietinBank. Tính năng này được tích hợp với Hệ thống Vision FX cho phép KH được thực hiện mua, bán ngoại tệ để trả nợ khoản vay.

Trả nợ khoản vay

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Tài khoản chuyển 114002808709 - EUR - 1,069,398.68 - Nguyen thi B

Tài khoản nhận

Hình thức ☒ Trả nợ khoản vay cho chính mình ☐ Trả nợ khoản vay cho đơn vị khác

Số tài khoản 804003536514 - USD - 5,502.00

Ngày đến hạn tiếp theo 21-09-2021

Số lãi cộng dồn 17.29 USD

Chi tiết giao dịch

Số tiền trả gốc 100.00 USD

Số tiền trả lãi 10.00 USD

Số tiền trả lãi phạt 0.00 USD

Phí phạt trả nợ gốc trước hạn 0.00 USD

Tổng số tiền trả nợ 110.00 USD **Chi tiết**

Tỷ giá 1.155 *Lưu ý: Tỷ giá này chỉ mang tính chất tham khảo tại thời điểm tạo giao dịch. Tỷ giá chính thức sẽ được chốt tại thời điểm người phê duyệt cuối cùng phê duyệt giao dịch

Số tiền quy đổi 95.24 EUR

Nội dung giao dịch*
Còn lại kỳ tự

Trả nợ khoản vay 804003536514, Gốc: 100.00 USD, Lãi: 10.00 USD

Xóa Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ tín dụng -> Trả nợ khoản vay**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một **tài khoản thanh toán** từ danh sách tài khoản thả xuống. Số dư khả dụng của tài khoản đó tự động hiển thị sau số tài khoản.
 - Chọn/Nhập số **tài khoản vay** cần thanh toán.
 - Trường hợp trả nợ khoản vay của chính công ty, nhấn vào biểu tượng mũi tên xuống để chọn TK vay từ danh sách sẵn có. Các thông tin về khoản vay tự động được hiển thị bên dưới bao gồm: ngày đến hạn tiếp theo, số lãi cộng dồn, tên đơn vị, dư nợ gốc, số tiền lãi, lãi phạt
 - Trường hợp Quý khách trả một khoản vay cho công ty khác, nhập số tài khoản, các thông tin chi tiết về khoản vay sẽ không được hiển thị.
 - Nhập/sửa **Số tiền trả gốc, Số tiền trả lãi** hệ thống sẽ tự động phân bổ tự động số tiền trả gốc, lãi, lãi phạt theo quy định của NHCT.
- Trong trường hợp KH trả nợ trước hạn đối với các khoản vay phải trả phí trước hạn, hệ thống sẽ tự động tính toán **số tiền trả nợ gốc trước hạn** trên cơ sở số tiền trả gốc trước hạn được phân bổ.
- Nhập **nội dung** giao dịch và nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản trích nợ	114002808709 EUR
Số dư khả dụng	1,069,398.68 EUR
Tài khoản nhận	804003536514 USD
Ngày đến hạn tiếp theo	21-09-2021
Số lãi cộng dồn	17.29
Tổng số tiền trả nợ	110.00 USD
Số tiền bằng chữ	Một trăm mười Đô la Mỹ./.
Tỷ giá*	1.155
Số tiền quy đổi	95.24 EUR
Số tiền trả gốc	100.00 USD
Số tiền trả lãi	10.00 USD
Số tiền trả lãi phạt	0.00 USD
Phí trả nợ trước hạn	0.00 USD
Nội dung giao dịch	Trả nợ khoản vay 804003536514, Gốc: 100.00 USD, Lãi: 10.00 USD

*Lưu ý: Tỷ giá này chỉ mang tính chất tham khảo tại thời điểm tạo giao dịch. Tỷ giá chính thức sẽ được chốt tại thời điểm người phê duyệt cuối cùng phê duyệt giao dịch

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1031221091403763 đã được chuyển phê duyệt.

In

Tạo giao dịch mới

B3: Mua bán ngoại tệ:

➤ Đối với giao dịch trả nợ khoản vay cho chính mình tại NHCT:

- Khoản vay bằng VND: KHTC được sử dụng TK trích Nợ là TKTT VND hoặc TKTT ngoại tệ. Trường hợp sử dụng TK trích Nợ là TKTT ngoại tệ, Chương trình tạo giao dịch KH bán ngoại tệ từ TKTT ngoại tệ và sử dụng số tiền VND nhận được để trả nợ khoản vay VND tại NHCT.
- Khoản vay bằng ngoại tệ: KH được sử dụng TK trích Nợ là TKTT VND hoặc TKTT ngoại tệ. Đối với trường hợp KH mua ngoại tệ để trả nợ khoản vay ngoại tệ: chỉ KH thuộc nhóm được cài đặt tính năng cho phép mua ngoại tệ trả nợ vay mới thực hiện được giao dịch này.
Tỷ giá MBNT: là tỷ giá niêm yết.
- Lưu ý: Tỷ giá tại màn hình tạo điện chỉ mang tính chất tham khảo tại thời điểm tạo giao dịch. Tỷ giá chính thức sẽ được chốt tại thời điểm người phê duyệt cuối cùng phê duyệt giao dịch

➤ Đối với giao dịch trả nợ khoản vay tại NHCT cho Đơn vị/cá nhân khác: KH chỉ được phép trả nợ khoản vay bằng VND của Đơn vị khác. Đồng tiền trích nợ là TKTT VND hoặc TKTT ngoại tệ.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó. Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Trường hợp quý khách muốn in chứng từ của giao dịch, nhấn nút **In**.

➤ Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch trả nợ khoản vay khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

➤ Lưu ý:

- Đối với giao dịch trả nợ khoản vay Quý khách cần tạo và phê duyệt trong cùng ngày giao dịch
- Trường hợp chưa phê duyệt sau ngày tạo điện, Quý khách vui lòng thực hiện tạo giao dịch mới.

TẮT TOÁN KHOẢN VAY

Chức năng hỗ trợ Quý khách thực hiện giao dịch tắt toán khoản vay cho chính mình trên Chương trình VietinBank eFAST

Tắt toán khoản vay

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Tài khoản chuyển

110002632703 - VND - 10,036,812,401

Tài khoản nhận

Số tài khoản*

805003536513 - VND - 0

Ngày đáo hạn

17-05-2022

Chi tiết giao dịch

Tổng số tiền tắt toán

15,096 VND

Chi tiết

Nội dung giao dịch*

Tắt toán khoản vay 805003536513. Số tiền gốc: 0 VND, Lãi cộng dồn: 15,096 VND, Phí phạt: 0 VND, Phí trả nợ trước hạn: 0 VND

còn 83 ký tự

Xóa

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Số tài khoản trích nợ

110002632703 VND

Số dư khả dụng

10,036,812,401 VND

Tài khoản nhận

805003536513 VND

Ngày đáo hạn

17-05-2022

Tổng số tiền tắt toán

15,096 VND

Số tiền bằng chữ

Mười lăm nghìn, chín mươi sáu đồng./.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ tín dụng -> Tắt toán khoản vay**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một **tài khoản thanh toán** từ danh sách tài khoản thả xuống. Số dư khả dụng của tài khoản đó tự động hiển thị sau số tài khoản.
- Chọn/Nhập số **tài khoản vay** cần tắt toán:
 - **Tổng số tiền tắt toán** được chương trình tự động tính toán = Số tiền trả gốc + Số tiền trả lãi + Số tiền trả lãi phạt+ phí trả nợ trước hạn (nếu có).
- Nhập **nội dung** giao dịch và nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó. Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

Số tiền trả gốc	0 VND
Lãi cộng dồn	15,096 VND
Số tiền trả lãi phạt	0 VND
Phi trả nợ trước hạn	0 VND
Nội dung giao dịch	Tất toán khoản vay 805003536513, Số tiền gốc: 0 VND, Lãi cộng dồn: 15,096 VND, Phi phạt: 0 VND, Phi trả nợ trước hạn: 0 VND

< Quay lại Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

 Giao dịch số 1031221091403790 đã được chuyển phê duyệt.

 In Tạo giao dịch mới

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn in chứng từ của giao dịch, nhấn nút **In**.
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch trả nợ khoản vay khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.
- Lưu ý:
 - Đối với giao dịch tất toán khoản vay Quý khách cần tạo và phê duyệt trong cùng ngày giao dịch.
 - Trường hợp chưa phê duyệt sau ngày tạo điện, Quý khách vui lòng thực hiện tạo giao dịch mới.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG TRẢ NỢ VAY

Cho phép khách hàng Đăng ký/Hủy đăng ký trích nợ tự động trả nợ vay trên chương trình VietinBank eFAST

Đăng ký Trích nợ tự động trả nợ vay

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Tài khoản chuyển: 1100002632703 - VND - 4,368,147,669 - Test ABC

Tài khoản tiền vay: 800002830184 - VND - 0

Số ngày quét thu nợ tự động: 10

< Quay lại

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ Tín dụng** - > **Đăng ký trích nợ tự động trả nợ vay**.

B2: Trên màn hình chính của chức năng.

- Quý khách có thể vẫn tin các tài khoản đã được đăng ký trích nợ tự động trả nợ vay.
- Lựa chọn **Hủy** bản ghi đăng ký trích nợ tự động trả nợ vay đã được đăng ký trên chương trình eFAST hoặc chọn **"Tạo mới"** để **đăng ký trích nợ tự động trả nợ cho tài khoản vay mới**.

B3: Quý khách được chuyển đến màn hình **Nhập thông tin**.

- Rà soát lại các thông tin chi tiết về giao dịch cần **Hủy**, hoặc **Nhập nội dung đăng ký mới**.
- Chọn **Tài khoản trích nợ** từ danh sách thả xuống
- Chọn **Tài khoản vay** từ danh sách thả xuống
- Nhập **Số ngày quét thu nợ tự động (Tối thiểu 10 ngày, tối đa 35 ngày)**
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

Đăng ký Trích nợ tự động trả nợ vay



- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch trả nợ khoản vay khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

Thông tin tài khoản trích nợ

Số tài khoản

700002632703 - VND - 32298

Số dư khả dụng

4,748,147,669 VND

Thông tin tài khoản vay

Số tài khoản

808003088855 - VND - 32298

Dư nợ Nợ tại

0 VND

Số ngày quét thu nợ tự động

10

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

Đăng ký Trích nợ tự động trả nợ vay



1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

✓

Giao dịch số 1032722051929479 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

PHÊ DUYỆT ĐĂNG KÝ TRÍCH NỢ TỰ ĐỘNG TRẢ NỢ VAY

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Duyệt giao dịch** -> **Tín dụng** -> **Đăng ký trích nợ tự động trả nợ vay**

➤ Để phê duyệt giao dịch **theo lô**.

- Chọn các giao dịch cần phê duyệt.
- Nhấn nút **Phê duyệt** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

➤ Để phê duyệt từng giao dịch **riêng lẻ**.

- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch.
- Nhấn nút **Phê duyệt** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình **Xác thực**.

➤ Nhập **mật khẩu Keypass/VietinBank OTP**

➤ Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.

➤ Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Giao dịch số 1030721091604281 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

Quay lại

- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B3: Hoàn thành! Thông báo phê duyệt giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Nhấn nút **Quay lại** về danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

Lưu ý: Đối với giao dịch Gửi tiền có kỳ hạn, Quý khách không cần lựa chọn phương thức xác thực. Chỉ cần ấn nút “Chấp nhận” để phê duyệt giao dịch.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

GIẢI NGÂN ONLINE

Chức năng hỗ trợ quý khách tạo đề nghị giải ngân trọng hạn mức được cấp và quản lý các đề nghị giải ngân trên chương trình VietinBank eFAST

QUẢN LÝ GIAO DỊCH

STT	Số giao dịch	Ngày đề nghị	Hạn mức hợp đồng	Loại tiền	Số tiền đề nghị giải ngân	Ghi chú	Trạng thái	Hành động
1	1033323.J12004200	12/10/2023	80,000,000,000	VND	6,000,000		12-10-2023 10:12:01 Ngân hàng đang xử lý	
2	1033323.J12004199	25/10/2023	300,000,000	VND	6,000,000	ssssss	12-10-2023 10:07:32 Ngân hàng đang xử lý	
3	1033323.J11004196	25/10/2023	300,000,000	VND	6,000,000	bổ sung chứng từ	11-10-2023 18:20:19 Ngân hàng nhận hồ sơ	
4	1033323.J11004195	12/10/2023	80,000,000,000	VND	6,000,000	bổ sung hồ sơ	11-10-2023 18:19:30 Ngân hàng đang xử lý	
5	1033323.J11004194	25/10/2023	300,000,000	VND	6,000,000	yêu cầu	11-10-2023 18:16:44 Đang chờ phê duyệt	
6	1033323.J11004193	25/10/2023	300,000,000	VND	6,000,000	nhận hồ sơ	11-10-2023 18:15:30 Hồ sơ đang chỉnh sửa	
7	1033323.J11004192	25/10/2023	300,000,000	VND	6,000,000	h	11-10-2023 15:27:52 Ngân hàng đang xử lý	

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Tín dụng->Giải ngân online**

➤ Nút **Tạo mới giao dịch**: Để tạo mới đề nghị giải ngân gửi đến ngân hàng.

Trong danh sách giao dịch, các giao dịch đang ở phía ngân hàng:

- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng nhận hồ sơ**: Là các hồ sơ đề nghị giải ngân đã được hệ thống ngân hàng tiếp nhận và đang thực hiện rà soát thông tin.
- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng đang xử lý**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân đã được khách hàng ký sổ giấy nhận nợ và đang được các bộ phận nghiệp vụ ngân hàng xử lý trước khi thực hiện giải ngân.

Trong danh sách giao dịch, các giao dịch đang ở phía Quý khách:

- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng chờ ký sổ**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân đã được ngân hàng rà soát và sinh giấy nhận nợ gửi lại cho Quý Khách. Quý khách kiểm tra thông tin giấy nhận nợ trước khi chuyển cấp phê duyệt/ ký sổ
- Giao dịch có trạng thái **Đang chờ phê duyệt**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân đang chờ cấp phê duyệt của Quý khách ký sổ giấy nhận nợ.
- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu bổ sung hồ sơ**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân mà ngân hàng yêu cầu Quý Khách chỉnh sửa thông tin, bổ sung chứng từ hoặc bảng kê sử dụng tiền vay.
- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu bổ sung chứng từ**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân đã được khách hàng ký sổ giấy nhận nợ, ngân hàng yêu cầu Quý Khách cung cấp bổ sung chứng từ mục đích sử dụng vốn
- Giao dịch có trạng thái **Ngân hàng từ chối**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân do ngân hàng từ chối đề nghị giải ngân.
- Giao dịch có trạng thái **Hồ sơ đang chỉnh sửa**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu bổ sung hồ sơ/ Ngân hàng**

yêu cầu bổ sung chứng từ. Khách hàng đang thực hiện chỉnh sửa chưa gửi đến ngân hàng thành công.

- Giao dịch có trạng thái **Hồ sơ đang tạo mới**: Là hồ sơ đề nghị giải ngân đang được nhập thông tin và Quý khách chưa gửi đến ngân hàng thành công.

TẠO MỚI ĐỀ NGHỊ GIẢI NGÂN

Giải ngân online

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Thông tin khách hàng

Tên công ty*

Mã số thuế doanh nghiệp*

Tên người đại diện/ ủy quyền*

Ủy quyền ☐ Thông tin ủy quyền

Thông tin hợp đồng vay

Số hợp đồng đã ký

Ngày hợp đồng

Số tiền cam kết/ hạn mức VND

Số tiền đã giải ngân - dư nợ gốc

Thông tin đề nghị vay vốn

Chi nhánh giải ngân*

Số tiền đề nghị giải ngân* Loại tiền VND

Số tiền bằng chữ

Mục đích sử dụng khoản vay

Lãi suất vay

Ngày giải ngân

Thời hạn trả nợ

Thông tin duy trì trả nợ

Trả nợ tự động ☐ Chuyển trả nợ tự động ☐ Không chuyển trả nợ tự động

Số TK thanh toán

Ngày trả nợ đầu tiên

Mục đích giải ngân

Hồ sơ kinh doanh*

Số lượng file tải lên là 6 và dung lượng tối đa là 10MB/file

Bảng kê sử dụng tiền vay

Bảng mẫu bảng kê

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Tín dụng->Giải ngân online-> Tạo giao dịch mới**

B2: Có 02 cách **Nhập thông tin** đề nghị giải ngân.

- **Cách 1:** Nhấn biểu tượng  chọn hồ sơ đề nghị giải ngân mẫu, các thông tin đề nghị giải ngân sẽ được tự động điền theo hồ sơ mẫu. Người dùng cần bổ sung thông tin:
 - Số tiền đề nghị giải ngân
 - Ngày đề nghị giải ngân
 - Thời hạn trả nợ
 - Lãi suất vay
 - Hồ sơ đính kèm: Chứng từ chứng minh mục đích sử dụng vốn
 - Bảng kê sử dụng tiền vay
- **Cách 2:** Nhập mới thông tin hồ sơ đề nghị giải ngân:
 - Tên công ty: **Tên tiếng việt có dấu** theo giấy phép kinh doanh.
 - Mã số thuế doanh nghiệp: Hệ thống tự động lấy theo mã số thuế mà khách hàng đã đăng ký với VietinBank
 - Tên người đại diện/Ủy quyền: Tên người đại diện khách hàng ký số trên giấy nhận nợ.
 - Ủy quyền/Thông tin ủy quyền: Trong trường hợp người đại diện ký số giấy nhận nợ là người được ủy quyền, thì bổ sung thông tin trên giấy ủy quyền VD "UQ\01-2023 ngày 26-04-2023
 - Số hợp đồng đã ký: Thông tin số hợp đồng hạn mức đã ký với VietinBank
 - Ngày hợp đồng: Ngày ký hợp đồng hạn mức với VietinBank

- Số tiền cam kết/ hạn mức: Số tiền hạn mức cam kết đã ký với VietinBank
- Số tiền đã giải ngân – Dư nợ gốc: Số tiền VietinBank đã giải ngân cho hợp đồng.
- Chi nhánh giải ngân: Chi nhánh VietinBank cho vay
- Số tiền/ Loại tiền đề nghị giải ngân: Số tiền đề nghị ngân hàng giải ngân
- Số tiền bằng chữ: Do hệ thống sinh ra theo số tiền đề nghị giải ngân bằng số
- Mục đích sử dụng khoản nợ: Mục đích sử dụng vay vốn đã cam kết với ngân hàng
- Lãi suất vay: Lãi suất vay đã thỏa thuận với ngân hàng
- Ngày giải ngân: Ngày đề nghị ngân hàng thực hiện giải ngân theo giấy đề nghị
- Ngày trả nợ: Ngày đáo hạn khoản vay
- Thời hạn trả nợ: Thời hạn vay đã thỏa thuận với ngân hàng (Ngày/Tháng/Năm)
- Trả nợ tự động: Nếu chọn trả nợ tự động -> Duy trì trường Số TK thanh toán
- Ngày trả nợ đầu tiên: Duy trì ngày trả nợ lãi lần đầu như đã thỏa thuận với ngân hàng.
- Hồ sơ đính kèm: Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng điện tử thì đó là file dạng PDF mỗi file không quá 10Mb. Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng giấy thì đó là bản scan màu rõ chữ, rõ con dấu mỗi file không quá 10Mb. (Trường hợp file quá 10MB, quý khách chia thành nhiều file nhỏ)
- Bảng kê sử dụng tiền vay: Chọn tệp bảng kê đính kèm
- Nhấn nút **Xóa** để xóa thông tin đã nhập trên màn hình (nếu quý khách có mong muốn nhập lại thông tin từ đầu)
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo

Chú ý: Tại bước này hệ thống sẽ kiểm tra thông tin tài khoản đơn vị thụ hưởng. Trường hợp thông tin đơn vị thụ hưởng hợp lệ () thì chuyển đến bước Xác thực thông tin. Trường hợp thông tin tài khoản đơn vị thụ hưởng bị

sai () Quý Khách nhấn vào tên File để tải **File kết quả**, và kiểm tra giao dịch lỗi tại cột **<Mô tả lỗi>** có trong File kết quả tải về, chỉnh sửa và cập nhật lại File.

B3: Xác nhận thông tin.

- Để chuyển thông tin, nhấn nút **Chuyển NH xử lý**
- Để quay lại màn hình tạo mới giao dịch, nhấn nút **Quay lại**.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để lưu mẫu giao dịch, nhấn nút **Lưu mẫu giao dịch.**
- Để quay lại màn hình quản lý giao dịch, nhấn nút **Quay lại.**
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch đề nghị giải ngân khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới.**

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Tín dụng->Giải ngân online->** chọn hồ sơ có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu ký số**

B2: Trên màn hình **Rà soát thông tin.**

- Mở giấy nhận nợ
- Rà soát chi tiết thông tin trên giấy nhận nợ

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao trong giấy nhân nợ đã được ngân hàng gửi.

- Khi chắc chắn các thông tin trên giấy nhận nợ chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chờ phê duyệt
- Để quay lại màn hình quản lý giao dịch, nhấn nút **Quay lại**.
- Để gửi yêu cầu hủy đề nghị giải ngân đến Ngân hàng, nhấn nút **Hủy**

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để quay lại màn hình quản lý giao dịch, nhấn nút **Quay lại**.

Xử lý với hồ sơ có trạng thái: Ngân hàng yêu cầu ký số

Giải ngân online

2. Xác nhận

3. Kết quả

Thông tin giao dịch

Tên công ty	Công ty trách nhiệm hữu hạn đầu tư
Hồ sơ thuế doanh nghiệp	0105870440
Tên người đại diện / ủy quyền	le huai kim
Ủy quyền	Có
Thông tin ủy quyền	UG / 2023

Số hợp đồng đã ký	HD02 / 2023-Vietcombank - Huyndai thành công
Ngày hợp đồng	01/01/2023
Số tiền cam kết / hạn mức	80.000.000.000
Loại tiền cam kết	VND
Số tiền đã giải ngân - Dự nợ gốc	10.047.135.896

Chi nhánh giải ngân	12440 CH BA DINH - PGD CỦA NAM
Số tiền đã nghị giải ngân	6.000.000
Loại tiền	VND
Mục đích sử dụng khoản nợ	cho vay mua ô tô
Lãi suất vay	7%
Ngày giải ngân	12/10/2023
Ngày trả nợ	12/02/2024
Thời hạn trả nợ	6 Tháng
Thủ tục thủ động	Có
Số TK thanh toán	117000102221
Ngày trả nợ đầu tiên	25/10/2023

Hồ sơ mục đích giải ngân

_Template_GNN_ONLINE_hoanhdt_final.pdf

GNN_1033323_f3004206.pdf

Quay lại

Hủy

Chuyển kiểm soát

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch đề nghị giải ngân khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

Xử lý với hồ sơ có trạng thái: **Ngân hàng yêu cầu bổ sung hồ sơ**

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Tín dụng->Giải ngân online->** chọn hồ sơ có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu bổ sung hồ sơ**

B2: Trên màn hình **Bổ sung hồ sơ:** Bổ sung/ Chỉnh sửa các thông tin đề nghị giải ngân theo yêu cầu từ ngân hàng

- Bổ sung/chỉnh sửa thông tin giấy nhận nợ
- Bổ sung Hồ sơ đính kèm: Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng điện tử thì đó là file dạng PDF mỗi file không quá 10Mb. Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng giấy thì đó là bản scan màu rõ chữ, rõ con dấu mỗi file không quá 10Mb.
- Bổ sung bảng kê sử dụng tiền vay (Khi Upload mới bảng kê sử dụng tiền vay thì bảng kê đã gửi trước đó sẽ được ngân hàng xóa đi)
- Nhấn nút **Hủy** để gửi đề nghị hủy giải ngân tới ngân hàng

Lãi suất vay: 12

Ngày giải ngân: 04-10-2023 Ngày trả nợ: 27-12-2023

Thời hạn trả nợ: 2 Tháng

Thông tin duy trì trả nợ

☒ Duyệt trả nợ tự động
☐ Không duyệt trả nợ tự động

Số TK thanh toán: 117000102231 - VND - 570087270.00- TEST

Ngày trả nợ đầu tiên: 25-10-2023

Mục đích giải ngân

Hồ sơ đính kèm: [Chọn tệp](#)
Số lượng file tối đa là 6 và dung lượng tối đa là 10MB/file
CHN 10 NGAY 02.11.2022 PETRO BINH MINH.pdf

Bảng kê sử dụng tiền vay

[Chọn tệp](#)

Biểu mẫu bảng kê: [Bảng kê sử dụng vốn mua sắm, tạm chi trả](#)

[Quay lại](#) [Hủy](#) [Tiếp tục](#)

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo

B3: Xác nhận thông tin.

B4: Chuyển ngân hàng xử lý

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để quay lại màn hình quản lý giao dịch, nhấn nút **Quay lại**.
- Hain
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch đề nghị giải ngân khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

Xử lý với hồ sơ có trạng thái: **Ngân hàng yêu cầu bổ sung chứng từ**

Giải ngân online

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

Thông tin khách hàng

Tên công ty: Công ty trách nhiệm hữu hạn đào dương

Mã số thuế doanh nghiệp: 0105870441

Tên người đại diện (ý quyền): Lê Hoàng Lâm

Vị quyền: ☒ Thông tin ủy quyền: 04/2025

Thông tin hợp đồng vay

Số hợp đồng đã ký: HD01/2023-Vietinbank - Huynhdai thanh cong

Ngày hợp đồng: 09-07-2023

Số tiền cam kết/ hạn mức: 100.000.000.000 VND

Số tiền đã giải ngân - Dự nợ gốc: 0

Thông tin để nghị vay vốn

Chỉ nhánh giải ngân: 12440 - CH BA DINH - PGD CUA NAM - VietinBank- TP HA NOI

Số tiền để nghị giải ngân: 8.000.000 Loại tiền: VND

Số tiền tương ứng: Tám triệu đồng chẵn./.

Mục đích sử dụng khoản nợ: cho vay mua ô tô

B1: Khách hàng lựa chọn chức năng **Tín dụng->Giải ngân online->** chọn hồ sơ có trạng thái **Ngân hàng yêu cầu bổ sung chứng từ**

B2: Trên màn hình **Bổ sung chứng từ:** Bổ sung chứng từ chứng minh mục đích sử dụng vốn theo yêu cầu từ ngân hàng

- Bổ sung Hồ sơ đính kèm: Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng điện tử thì đó là file dạng PDF mỗi file không quá 10Mb. Nếu hồ sơ là hóa đơn, hợp đồng giấy thì đó là bản scan màu rõ chữ, rõ con dấu mỗi file không quá 10Mb.
- Bổ sung bảng kê sử dụng tiền vay (Khi Upload mới bảng kê sử dụng tiền vay mới thì bảng kê đã gửi trước đó sẽ được ngân hàng xóa đi)
- Nhấn nút **Hủy** để gửi đề nghị hủy giải ngân tới ngân hàng
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

B3: Xác nhận thông tin.

B4: Chuyển ngân hàng xử lý

Lũy xuất vay: 12

Ngày giải ngân: 04-10-2023 Ngày trả nợ: 27-12-2023

Thời hạn trả nợ: 2 Tháng

Thông tin duy trì trả nợ:

☒ Chạy trả nợ tự động
☐ Không chạy trả nợ tự động

Số TK thanh toán: 117000102231 - VND - 570087270.00 - TEST

Ngày trả nợ đầu tiên: 25-10-2023

Mục đích giải ngân:

Hồ sơ đính kèm: [Chọn tệp](#)

Số lượng file tối đa là 6 và dung lượng tối đa là 10MB/file

Bảng kê sử dụng tiền vay: [Chọn tệp](#)

Biểu mẫu bảng kê: [Chọn tệp](#)

Bảng kê sử dụng vốn mới, tem chuẩn.vls

[Quay lại](#) [Hủy](#) [Tiếp tục](#)

Ký số, phê duyệt giấy nhận nợ

Duyệt giao dịch

1. Thông tin điện 2. Xác nhận 3. Kết quả

Plugin đã sẵn sàng

Thông tin điện

Tên công ty	Công ty trách nhiệm hữu hạn đào tạo
Mô số thuế doanh nghiệp	0105870447
Tên người đại diện / ủy quyền	là người làm
Ủy quyền	Có
Thông tin ủy quyền	UG-2023
Số hợp đồng đã ký	HĐ02-2023-Vietinbank-HuynhThiThao
Ngày hợp đồng	09/07/2023
Số tiền cam kết / hạn mức	300.000.000
Loại tiền cam kết	VND
Số tiền đã giải ngân - dư nợ gốc	0
Chi nhánh giải ngân	TH/AG - CH BÀ ĐÌNH - PGD CỦA NAM
Số tiền đã nghị giải ngân	6.000.000
Loại tiền	VND
Mục đích sử dụng khoản nợ	cho vay mua ô tô
Cấp xuất vay	TS
Ngày giải ngân	25/10/2023
Ngày trả nợ	27/12/2024
Thời hạn trả nợ	4 Tháng
Trả nợ tự động	Có
Số TK thanh toán	117000102231
Ngày trả nợ đầu tiên	25/10/2023
Hồ sơ mục đích giải ngân	T.pdf
GNN_1033323_10004776.pdf	

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Để quay lại màn hình quản lý giao dịch, nhấn nút Quay lại.
- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch đề nghị giải ngân khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

Chú ý: Để ký số Giấy nhận nợ. Quý khách vui lòng (1) Cài đặt ứng dụng ký số của nhà cung cấp chứng thư số. (2) Cài đặt ứng dụng VNPT plugin tại đường link: <https://smartca.vnpt.vn/download>, mục **Bộ cài Plugin**

B1: Trên màn hình **danh sách giao dịch chờ phê duyệt**.

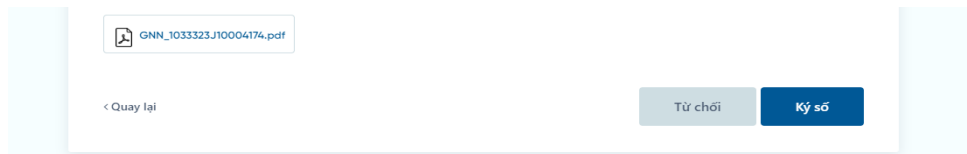
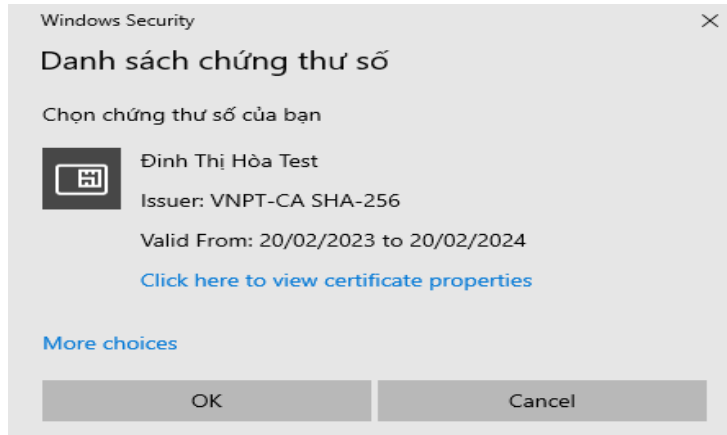
- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Mở file giấy nhận nợ đính kèm và rà soát lại các thông tin đề nghị giải ngân trên giấy nhận nợ.

B2: Kiểm tra thông tin chứng thư số

- Nhấn nút **Kiểm tra chứng thư số** để kiểm tra thông tin trên chứng thư số có hợp lệ đủ điều kiện để ký số.
- Chọn chứng thư số có **Tên** đã được đăng ký với Ngân hàng để thực hiện giao dịch giải ngân online

B3: Thực hiện Ký số

- Nhấn nút **Ký số** để hệ thống thực hiện ký số giấy nhận nợ
- Nhấn nút **Từ chối** để từ chối Ký số, hồ sơ đề nghị giải ngân sẽ được trả về người tạo điện để xử lý



1. Thông tin điện		2. Xác nhận		3. Kết quả	
Số giao dịch	Tổng số tiền giao dịch	Tổng số tiền phí	Loại tiền		
1	9.000,987	0	VND		
Phương thức xác thực: VietinBank OTP					
VietinBank OTP: Hướng dẫn sử dụng					
☒ Online (Lưu ý: Thiết bị cài đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối Internet)					
☐ Offline (Không kết nối Internet)					
< Quay lại Chấp nhận					

- Nhấn nút **Phê duyệt** để chuyển đến màn hình tiếp theo

B4: Trên màn hình **Xác thực**

- Nhập mật khẩu **Keypass/VietinBank OTP**
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút Chấp nhận để chuyển sang màn hình tiếp theo.
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B5: Hoàn thành! Thông báo phê duyệt giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Nhấn nút **Quay lại** về danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

Duyệt giao dịch

1. Nhập thông tin 2. Xác nhận 3. Kết quả

 Giao dịch số 1033323.J10004176 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

[Quay lại](#)

Hồ sơ giải ngân được Ngân hàng phê duyệt: Giấy nhận nợ + Thông tin tài khoản vay

☒ Ngày tạo điện ☐ Ngày phê duyệt

01/10/2023 đến 23/10/2023 [Tìm kiếm nâng cao](#)

Giải ngân online [Hồ sơ đã được giải ngân](#)

[Truy vấn](#) [Xóa](#)

 Thông báo:
Kết quả tìm kiếm: 5 giao dịch được tìm thấy

Danh sách giao dịch

STT	Số giao dịch	Ngày đề nghị	Hạn mức hợp đồng	Loại tiền	Số tiền đề nghị giải ngân	Ghi chú	Trạng thái	Hành động
1	1033323.J13004213	13/10/2023	80,000,000,000	VND	5,000,000	13-10-2023 14:48:41 Hồ sơ đã được giải ngân		 

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Quản lý giao dịch** -> **Quản lý giao dịch eFast**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn tìm kiếm theo **Ngày tạo điện** hoặc **Ngày phê duyệt**.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **loại giao dịch**: **Giải ngân online** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **trạng thái** giao dịch: **Hồ sơ đã được giải ngân** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị -> Bấm chọn giao dịch có trạng thái **Hồ sơ đã được giải ngân**.

B4: Trên màn hình **hiển thị** thông tin

- Kiểm tra thông tin khoản vay: Số tiền, loại tiền, ngày giải ngân.
- Chọn File giấy nhận nợ để kiểm tra hồ sơ vay được ngân hàng phê duyệt.
- Nhấn nút quay lại để trở về màn hình quản lý giao dịch giải ngân

Quản lý giao dịch eFAST

Chi tiết giao dịch

Tên công ty	Công ty trách nhiệm hữu hạn đầu đường
Mã số thuế doanh nghiệp	0105870443
Tên người đại diện/ ủy quyền	là huân lâm
Ủy quyền	Có
Thông tin ủy quyền	USD/2023

Số hợp đồng đã ký	HD02-2023-Vietinbank-Huynhdai thanh công
Ngày hợp đồng	09/10/2023
Số tiền cam kết/ hạn mức	80.000.000.000
Loại tiền cam kết	VND
Số tiền đã giải ngân - Dư nợ gốc	15.041.135.896

Chỉ định giải ngân	12440 CH BA DINH - PGD CỦA NAM
Số tiền đã nghị giải ngân	5.000.000
Loại tiền	VND
Mục đích sử dụng khoản nợ	cho vay mua ô tô
Lãi suất vay (%/Năm)	12
Ngày giải ngân	12/10/2023
Ngày trả nợ	12/12/2024
Thời hạn trả nợ	6 Tháng

Trả nợ tự động	Có
Số TK thanh toán	117000702231
Ngày trả nợ đầu tiên	26/10/2023

Hỗ trợ mục đích giải ngân

Thông tin giải ngân

Mã hồ sơ và đề nghị giải ngân	1033323/13004213
Số tài khoản vay	803003517483
Số tiền giải ngân	5.000.000
Loại tiền	VND
Thời gian	18-10-2023 00:00:00

GNN KH và NH do kỳ_300782973_13102023.pdf

Quay lại

Copy



DỊCH VỤ BẢO LÃNH

Đăng nhập -> Dịch vụ bảo lãnh

PHÁT HÀNH BẢO LÃNH THEO HẠN MỨC ĐÃ CẤP

Chức năng hỗ trợ quý khách tạo đề nghị phát hành bảo lãnh theo hạn mức được cấp trên chương trình VietinBank eFAST

TẠO ĐỀ NGHỊ PHÁT HÀNH BẢO LÃNH



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái

➤ Người dùng tạo điện: chọn **Dịch vụ bảo lãnh -> Phát hành bảo lãnh theo hạn mức đã cấp**

B2: Ấn nút "Tạo giao dịch mới" để tạo mới Giao dịch phát hành bảo lãnh online.

Danh sách giao dịch

Tạo giao dịch mới

STT	Số giao dịch	Số HĐ hạn mức	Bên nhận bảo lãnh	Số tiền đề nghị phát hành BL	Loại tiền	Cán bộ xử lý	Trạng thái
1	1033223K15001601			0			Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
2	1033223K15001553	HĐTD/2023-0001	Công ty CP liên doanh ô tô Hyundai Thành Công Việt Nam	1,254,000	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
3	1033223K14001402	HĐTD/2023-0001	Công ty CP liên doanh ô tô Hyundai Thành Công Việt Nam	1,254,000	VND	wbaolanh07 wbaolanh07	Ngân hàng từ chối
4	1033223K13001261	HĐTD/2023-0001	World Food Programme	3,350.46	THB		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
5	1033223K13001259	HĐTD/2023-0001	World Food Programme	2,000.00	USD		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
6	1033223K13001258	HĐTD/2023-0001	World Food Programme	2,000.00	USD		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
7	1033223K13001257	HĐTD/2023-0001	World Food Programme	3,350.46	THB		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

Tại màn hình tạo mới giao dịch Phát hành bảo lãnh, người dùng điền các trường thông tin được thiết kế trên màn hình, cụ thể

Tên trường	Mô tả
Tên công ty*	Điền thông tin tên tổ chức theo đăng ký kinh doanh/ Giấy phép thành lập...
Số ĐKKD/MST/QĐ thành lập	Hệ thống sẽ tự động hiện thị số ĐKKD/ MST của tổ chức
Ngày cấp*	Hệ thống sẽ tự động hiện thị Ngày cấp ĐKKD của tổ chức đã đăng ký với VTB, người dùng có thể điều chỉnh trong trường hợp ngày cấp đã thay đổi
Trụ sở/Địa chỉ*	Hệ thống sẽ tự động hiện thị địa chỉ của tổ chức của tổ chức đã đăng ký với VTB, người dùng có thể điều chỉnh trong trường hợp đã thay đổi
Tên người đại diện/ Ủy quyền*	Điền tên thông tin Người đại diện/ Người được ủy quyền ký kết Đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh (Đề nghị kiêm PLHĐCBL) với VietinBank.
Ủy quyền số	Điền trường này nếu người ký kết Đề nghị kiêm PLHĐCBL là người được ủy quyền của Người đại diện trước pháp luật của tổ chức.
Số hợp đồng đã ký kết với Ngân hàng*	Số hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh mà tổ chức đã ký kết với VietinBank.
Ngày hợp đồng*	Ngày ký hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh
Loại bảo lãnh*	Tùy theo loại bảo lãnh mà tổ chức đề nghị phát hành, người dùng lựa chọn trong drop down list
Mẫu cam kết BL*	Chọn trong drop down list mẫu phù hợp với yêu cầu của tổ chức
Chi nhánh phát hành bảo lãnh*	Hệ thống sẽ tự động hiện thị CN quản lý hạn mức bảo lãnh theo HĐ bảo lãnh hạn mức đã ký với VietinBank

Số tiền đề nghị phát hành BL*	Người dùng điền số tiền đề nghị phát hành bảo lãnh (tối đa được đề nghị 3 loại tiền khác nhau bằng cách ấn nút +/- trên màn hình)
Số tiền bằng chữ*	Hệ thống tự động hiện thị số tiền người dùng đã nhập
Mục đích bảo lãnh*	Người dùng điền thông tin mục đích bảo lãnh
Ngày/ sự kiện bắt đầu hiệu lực*	Người dùng điền ngày/ sự kiện bắt đầu hiệu lực của bảo lãnh. Lưu ý có thể điền theo định dạng ngày/ hoặc định dạng tự do bằng chọn (Chọn ngày/ Nhập tự do)
Ngày/ sự kiện kết thúc hiệu lực*	Khách hàng ghi theo một trong các cách sau phù hợp với nội dung Cam kết bảo lãnh sẽ phát hành) ☐ Từ ngày...../...../..... đến hết ngày/...../..... ☐ Từ ngày...../...../.....cho đến: + ... ngày sau ngày hết hạn hiệu lực của hồ sơ thầu / khi có bảo lãnh thực hiện hợp đồng thay thế/ khi có thông báo trượt thầu của Bên mời thầu (đối với bảo lãnh dự thầu); hoặc + khi có bảo lãnh bảo đảm chất lượng sản phẩm/bảo lãnh bảo hành thay thế (đối với bảo lãnh thực hiện hợp đồng); hoặc + khi có Biên bản bàn giao/ Biên bản nghiệm thu; hoặc ... nhưng muộn nhất không quá ngày/..../.... (Ngày hết hạn hiệu lực) tính theo thời điểm nào đến trước. ☐ Từ ngày tiền ứng trước được ghi có đầy đủ vào tài khoản của chúng tôi số..... tại Quý ngân hàng cho đến hết ngày .../..../.... (đối với bảo lãnh hoàn trả tiền ứng trước). ☐ Từ.....đến(ghi cụ thể sự kiện/thời điểm bắt đầu hiệu lực, hết hiệu lực của cam kết bảo lãnh)
Bên nhận bảo lãnh*	Ghi rõ Tên của Bên nhận bảo lãnh
Đăng ký kinh doanh; Ngày cấp; Nơi cấp	Thông tin của Bên nhận bảo lãnh (nếu có)

Trụ sở giao dịch*	Của Bên nhận bảo lãnh
Cách thức phát hành*	Lựa chọn 1 trong 3 giá trị: Bản giấy, bản điện tử ký số và Swift
Hình thức phát hành*	Lựa chọn 1 trong 4 giá trị: Thư bảo lãnh, Hợp đồng bảo lãnh, Thư tín dụng dự phòng, khác
Ngôn ngữ sử dụng*	Chọn ngôn ngữ của Cam kết bảo lãnh
Điều kiện NHCT thực hiện nghĩa vụ BL*	Tùy thuộc vào mẫu cam kết bảo lãnh, Tổ chức ghi rõ điều kiện NHCT thực hiện nghĩa vụ bảo lãnh phù hợp với nội dung cam kết bảo lãnh
Điều kiện giảm trừ nghĩa vụ BL*	Tùy thuộc vào mẫu cam kết bảo lãnh, Tổ chức ghi rõ điều kiện giảm trừ nghĩa vụ bảo lãnh phù hợp với nội dung CKBL
Thời điểm thu phí*	Người dùng lựa chọn phù hợp
Biện pháp đảm bảo của khoản BL*	Lựa chọn biện pháp đảm bảo cho khoản bảo lãnh (có thể chọn nhiều hơn 01 phương án).
Hồ sơ đính kèm*	Tùy thuộc vào thực tế, khách hàng ghi/bổ sung những tài liệu thích hợp

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

Điều kiện giảm trừ nghĩa vụ BL*

Tham chiếu tại nội dung CKBL*

Cách thức gửi cam kết BL*

Ngân hàng gửi cho bên nhận bảo lãnh

NHCT giao Cam kết bảo lãnh gốc cho ông/bà*

Lê Hồng Mạnh CCCD/ hộ chiếu số* 008685000546

Ngày cấp* 08/11/2023 Nơi cấp* Tuyên Quang

Thời điểm thu phí*

Tại thời điểm phát hành

Biện pháp đảm bảo của khoản BL*

Ký quỹ x Biện pháp đảm bảo khác x

Trích từ tài khoản số*

112002918083 - VND - 1,995,000,000

Số tiền ký quỹ*

1,200,000 VND Loại tiền* VND

Mô tả chi tiết biện pháp đảm bảo*

Tài sản bảo đảm là bất động sản đã thế chấp tại Hợp đồng thế chấp số 235 HDTC/NHCT VT ngày 15/01/2023

Hồ sơ đính kèm*

Hợp đồng kinh tế x

Hợp đồng kinh tế số*

02 HDKT VT VINACONNECT Ngày* 08/11/2023

Trị giá*

1,200,000,000 VND Hồ sơ đính kèm* 2996CF9C.PNG

Quay lại

Xóa Lưu Tiếp tục

- Các nút chức năng:

- **Xóa:** Xóa toàn bộ các thông tin đã nhập vào màn hình.
- **Lưu:** Lưu các thông tin đã nhập, khi quay lại có thể tiếp tục nhập từ bản ghi đã lưu. Khi ấn nút lưu các Giao dịch trạng thái **Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ**
- **Tiếp tục:** Khi điền đầy đủ thông tin trên màn hình tạo Đề nghị phát hành bảo lãnh, người dùng ấn nút Tiếp tục để chuyển sang màn hình rà soát.

B3: Màn hình Xác nhận

- **Quay lại:** Quay lại màn hình tạo giao dịch để sửa đổi/ cập nhật
- **Chuyển NH xử lý:** Khi chắc chắn các thông tin đã chính xác, người dùng ấn nút Chuyển NH xử lý để chuyển giao dịch cho Ngân hàng rà soát hồ sơ đề nghị phát hành bảo lãnh.

1. Nhập thông tin	2. Xác nhận	3. Kết quả
-------------------	-------------	------------

Xác nhận thông tin giao dịch

Tên công ty	CÔNG TY TNHH VẬN TÀI VIỆT NAM
Số ĐKKD/MST/QĐ thành lập	300054321
Tên người đại diện/ Ủy quyền	NGUYỄN THU TRANG
Ủy quyền số	1984/UG/VTVN2023
Số HĐ	05 HĐCBLHM/NHCTVN VT
Ngày HĐ	08/11/2023

Loại bảo lãnh	Bảo lãnh thanh toán
Chi nhánh phát hành bảo lãnh	12498 - CN BA DINH - HOI SO
Số tiền đề nghị phát hành BL	12,000,000 VND
Số tiền bằng chữ	Mười hai triệu đồng chẵn./.
Mục đích bảo lãnh	Bảo lãnh cho Hợp đồng kinh tế số 05 HĐKT VT VINACONECT
Thời hạn hiệu lực	16/11/2023 - 16/11/2023

Bên nhận bảo lãnh	CÔNG TY TNHH VINACONECT VIỆT NAM
Trụ sở giao dịch	108 Trần Hưng Đạo, Hoàn Kiếm, Hà Nội

1. Nhập thông tin	2. Xác nhận	3. Kết quả
-------------------	-------------	------------



Giao dịch đề nghị rà soát hồ sơ phát hành bảo lãnh số 1033223K15001601 đã được chuyển đến ngân hàng thành công.

Lưu giao dịch

Tạo giao dịch mới

Rà soát Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL và trình Cấp thẩm quyền ký số

Danh sách giao dịch

STT	Số giao dịch	Số HĐ hạn mức	Bên nhận bảo lãnh	Số tiền đề nghị phát hành BL	Loại tiền	Cán bộ xử lý	Trạng thái
1	1033223K15001601	05 HDCBLHM/NHCTVN VT	CÔNG TY TNHH VINACONNECT VIỆT NAM	12,000,000	VND	wbaolan07 wbaolan07	Chờ ký số
2	1033223K15001563	HĐTD/2023-0001	World Food Programme	3,350	KRW	wbaolan07 wbaolan07	NH yêu cầu sửa đổi
3	1033223K15001583	HĐTD/2023-0001	Công ty CP liên doanh ô tô Hyundai Thành Công Việt Nam	1,254,000	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
4	1033223K14001402	HĐTD/2023-0001	Công ty CP liên doanh ô tô Hyundai Thành Công Việt Nam	1,254,000	VND	wbaolan07 wbaolan07	Ngân hàng từ chối

Mô tả chi tiết biện pháp đảm bảo*

Tài sản bảo đảm là bất động sản đã thế chấp tại Hợp đồng thế chấp số 235 HĐTC/NHCT

Hồ sơ đính kèm*

Hợp đồng kinh tế X

Hợp đồng kinh tế*

02 HĐKT VT VINACONE

Ngày*

08/11/2023

Trị giá*

1.2000.000.000 VNĐ

Hồ sơ đính kèm*

299ECF9C.PNG

Giấy đề nghị phát hành bảo lãnh online*

Đề nghị kiểm PLHĐCBL.pdf

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1033223K15001601 đã được chuyển phê duyệt.

Lưu giao dịch

Tạo giao dịch mới

Sau khi gửi Hồ sơ đề nghị phát hành bảo lãnh đến ngân hàng thành công, ngân hàng sẽ thực hiện rà soát và phản hồi hồ sơ đề nghị phát hành bảo lãnh và gửi mail thông báo tới khách hàng.

Người dùng eFAST login vào eFAST tại Tab **Dịch vụ tín dụng > Phát hành bảo lãnh theo hạn mức đã cấp** để kiểm tra kết quả rà soát của ngân hàng.

Các trạng thái ngân hàng trả kết quả rà soát gồm:

- **Chờ ký số:** Ngân hàng đã rà soát thành công.
- **NH yêu cầu sửa đổi:** Ngân hàng đề nghị khách hàng sửa đổi thông tin đề nghị phát hành bảo lãnh hoặc bổ sung/ sửa đổi hồ sơ đính kèm.
- **Ngân hàng từ chối:** Ngân hàng từ chối đề nghị phát hành bảo lãnh.

Đối với hồ sơ có trạng thái **"Chờ ký số"**, người dùng thực hiện rà soát các thông tin trên Đề nghị kiểm PLHĐCBL ngân hàng gửi đến.

- Rà soát lại các thông tin trên màn hình, rà soát các trường thông tin ngân hàng đã đã hiệu chỉnh.
- Download, đọc và rà soát và đảm bảo thông tin chính xác trên Đề nghị kiểm PLHĐCBL trước khi chuyển cấp thẩm quyền ký số.

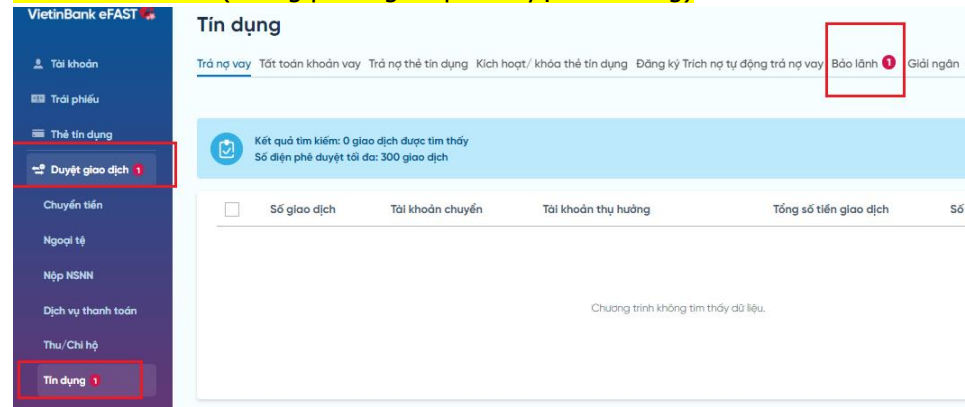
Trường hợp thông tin đã chính xác, người dùng ấn nút **Tiếp tục>Chuyển kiểm soát** để chuyển cấp thẩm quyền phê duyệt và ký số. Người dùng có thể nút **Lưu** để lưu template giao dịch cho các lần sử dụng tiếp theo

Trường hợp thông tin chưa chính xác/ thay đổi phương án đề nghị phát hành bảo lãnh người dùng ấn nút "Xóa" để thực hiện xóa giao dịch.

Đối với các giao dịch có trạng thái "NH yêu cầu sửa đổi", người dùng thực hiện sửa đổi/ bổ sung thông tin trên màn hình/ đính kèm hồ sơ tương tự như các bước tại mục Tạo Đề nghị phát hành bảo lãnh online theo phương thức hạn mức

Đối với các giao dịch có trạng thái "NH từ chối", người dùng có thể xóa giao dịch.

Vai trò kiểm soát (không phải người phê duyệt cuối cùng)



B1: Trên màn hình danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

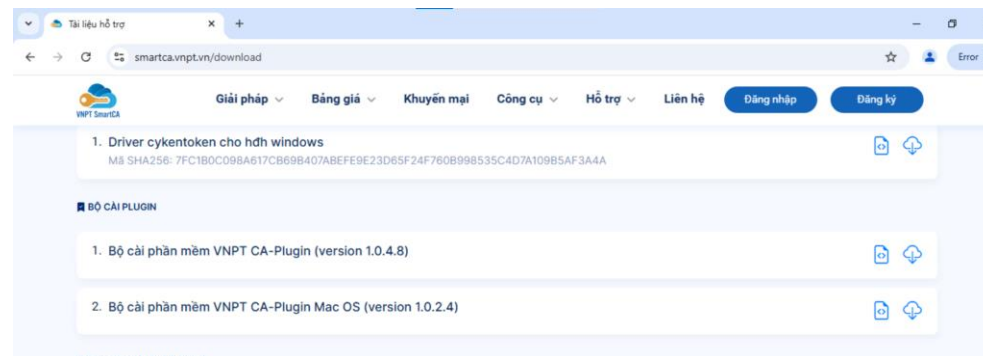
- Đối với giao dịch phát hành bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ từng giao dịch, không phê duyệt được theo lô.
- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch. Đặt biệt lưu ý rà soát các thông tin trên Đề nghị kèm PLHĐCBL.
- Nhấn nút Phê duyệt để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình Xác thực.

- Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút Chấp nhận để chuyển sang màn hình tiếp theo.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

Phê duyệt cấp cuối cùng – Người đại diện hợp pháp của tổ chức



Phê duyệt giao dịch bảo lãnh online lần đầu:

B1: Cài đặt VNPT Plugin

Đối với người dùng phê duyệt bảo lãnh online lần đầu và máy tính cá nhân của người dùng chưa được cài VNPT- CA plugin, người dùng click vào đường link <https://smartca.vnpt.vn/download>, mục **Bộ cài Plugin** để thực hiện cài đặt Plugin VNPT hỗ trợ ký số trên eFAST.

Khi đã đến trang VNPT, người dùng lựa chọn phiên bản VNPT – CA plugin mới nhất (trên cùng) để tải về máy và tiến hành cài đặt

Ấn nút run để cài đặt VNPT- CA Plugin để thực hiện cài đặt. Lưu ý người dùng chỉ cần cài đặt VNPT – CA plugin lần đầu, các lần phê duyệt sau cần cần thực hiện cài đặt. Sau khi cài đặt thành công hệ thống sẽ hiển thị Plugin đã sẵn sàng

1. Thông tin điện

2. Xác nhận

3. Kết quả

Đề nghị Quý khách hàng kiểm tra đảm bảo thông tin trên Giấy đề nghị kiểm PLHĐCBL là chính xác trước khi chuyển phê duyệt

Plugin đã sẵn sàng

Loại giao dịch:	Phát hành bảo lãnh Online
Số giao dịch	1033223K15001601
Trạng thái	Đang chờ phê duyệt
Người tạo	nguyenhoangnam1 15-11-2023 18:13:15

Loại tiền	VND
Trích từ tài khoản số	112002918083
Mô tả chi tiết biện pháp đảm bảo	Tài sản bảo đảm là bất động sản đã thế chấp tại Hợp đồng thế chấp số 235 HĐTC/NHCT VT ngày 15/01/2023

Hợp đồng kinh tế	02 HĐKT VT VINACONECT
Trị giá	1.2000.000.000 VND
Ngày	08/11/2023
Hồ sơ đính kèm	299ECF9C.PNG

Hồ sơ đính kèm	Đề nghị kiểm PLHĐCBL.pdf
----------------	--

☒

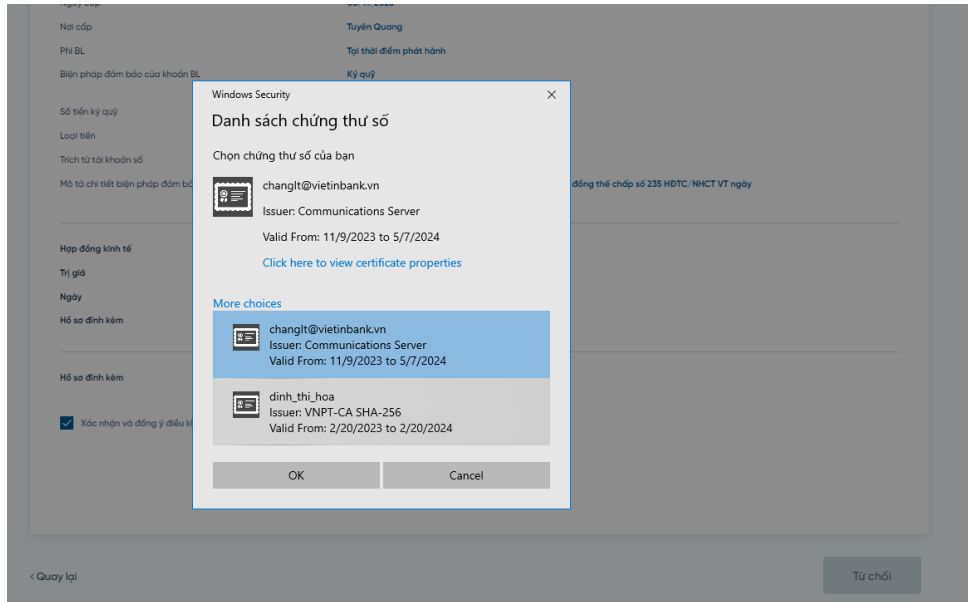
Xác nhận và đồng ý điều khoản điều kiện trên Giấy đề nghị kiểm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh

Kiểm tra chứng thư số

B2: Ký số

Sau khi hoàn thành cài đặt VNPT – CA Plugin để thực hiện phê duyệt, người dùng thực hiện:

- Click vào File **Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL** để thực hiện down load và rà soát các thông tin trên Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL, đảm bảo các thông tin trên Đơn là chính xác.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL không chính xác, người dùng click nút **từ chối** để từ chối giao dịch.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL là chính xác, người dùng cầm chữ ký số (dạng USD) vào máy tính cá nhân dùng để ký số trên Đơn đề nghị kiểm PLHĐCBL

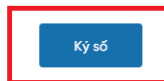


- Tích chọn Xác nhận đồng ý điều kiện điều khoản trên Giấy đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh, sau đó ấn nút **"Kiểm tra chứng thư số"**
- Lựa chọn Chứng thư số để thực hiện xác thực thông tin Chứng thư số và ký số
- Sau khi hệ thống xác thực thành công có sẽ thông tin thông báo chứng thư số hợp lệ trên màn hình eFAST
- Người dùng kéo xuống cuối trang ấn nút "Ký số" để thực hiện ký số Đơn đề nghị kiêm Phụ lục HĐCBL
- Sau khi hoàn thành ký số, hệ thống sẽ thông báo ký số thành công

Hợp đồng kinh tế 02 HDKT VT VINACONECT
 Trị giá 1.2000.000.000 VND
 Ngày 08/11/2023
 Hồ sơ đính kèm 299ECF9C.PNG

Hồ sơ đính kèm [Đề nghị kiểm PLHĐCBL.pdf](#)

☒ Xác nhận và đồng ý điều khoản điều kiện trên Giấy đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh



1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Giao dịch số 1033223K15001601 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

[Quay lại](#)

B3: Phê duyệt

- Người dùng tiếp tục ấn nút **“Phê duyệt”** để thực hiện phê duyệt.
- Đối với giao dịch phát hành bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ
- Trên màn hình Xác thực: Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo.
- Sau khi phê duyệt thành công, eFAST sẽ trả kết quả thành công tại màn hình kết quả.

Vấn tin kết quả phát hành bảo lãnh

VietinBank eFAST

- Tài khoản
- Trái phiếu
- Thủ tục đăng
- Dịch vụ chuyển tiền
- Dịch vụ nộp NHNN
- Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ
- Dịch vụ thanh toán
- Dịch vụ tiền gửi
- Dịch vụ tín dụng
- Thu/Chi hộ
- Dịch vụ khác
- Quản lý giao dịch**
- Quản lý giao dịch eFAST
- Danh bạ người thụ hưởng

Quản lý giao dịch eFAST

Ngày tạo điện
Ngày phê duyệt

01/11/2023 đến 21/11/2023

[Truy vấn](#) [Xóa](#)

Chọn loại giao dịch

Lên kết ví điện tử

Nạp tiền vào ví điện tử

Nạp phí không dùng

Phát hành bảo lãnh online

Giao nhận online

Sửa đổi bảo lãnh online

Tất cả trạng thái

[Tìm kiếm nâng cao](#)

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Quản lý giao dịch** -> **Quản lý giao dịch eFast**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn tìm kiếm theo **Ngày tạo điện** hoặc **Ngày phê duyệt**.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **loại giao dịch: Phát hành bảo lãnh online** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Danh sách các giao dịch bảo lãnh online hiện thị theo điều kiện tìm kiếm đã nhập, người dùng kiểm tra tình trạng hồ sơ ngân hàng trả về tại cột **“Trạng thái”**

B4: Trên màn hình **hiển thị** thông tin

- Click vào giao dịch cần vấn tin để kiểm tra chi tiết giao dịch phát hành bảo lãnh.
- Đối với các giao dịch trạng thái **“thành công”** và khách hàng đề xuất phát hành cam kết bảo lãnh dưới dạng Bản điện tử ký số, người dùng

Số giao dịch	Thông tin chung	Số tiền đề nghị PHBL	Loại tiền	Người tạo điện	Người phê duyệt	Trạng thái	Hành động
1033223.J16002917	Công ty CP BDA 232323 Phát hành bảo lãnh online	2,326,656 333.00 5,656.00	VND USD EUR	ktvchien52 16-10-2023 17:21:52	ktvchien52 16-10-2023 17:25:01	Ngân hàng đang xử lý	
1033223.J16002916	Công ty TNHH ABC Bảo lãnh thanh toán	1,234,567	VND	ktvchien52 16-10-2023 17:21:59	ktvchien52 16-10-2023 17:27:39	Đã xóa	
1033223.J16002915	Công ty TNHH MTV Đông Đô Bảo lãnh bảo đảm chất lượng sản phẩm	2,500.00	EUR	ktvchien52 18-10-2023 09:46:33		Đang chờ phê duyệt	
1033223.J16002913	Công ty TNHH MTV Đông Đô Bảo lãnh bảo đảm chất lượng sản phẩm	2,500.00	EUR	ktvchien52 16-10-2023 16:29:09	ktvchien52 16-10-2023 16:33:43	Thành công	

vấn tin và tải Cam kết bảo lãnh ngân hàng đã phát hành tại mục **"Cam kết bảo lãnh đã ký số"**

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

Biện pháp đảm bảo của khoản BL	Biện pháp đảm bảo khác
Mô tả chi tiết biện pháp đảm bảo	3232323 Mô tả TSBD
Giấy đề nghị phát hành bảo lãnh online đã ký	NHDKy_De nghị kèm PLHDCBL.pdf
Cam kết bảo lãnh đã ký số	Product Quality Guarantee
Thông báo trúng thầu	TBTT số 3232323
Của	NHCT CN 63
Ngày	11/10/2023
Hồ sơ đính kèm	Các điểm mới của Quy trình eFAST.doc

SỬA ĐỔI BẢO LÃNH THEO HẠN MỨC ĐÃ CẤP

Tạo đề nghị sửa đổi bảo lãnh online theo phương thức hạn mức

Dịch vụ bảo lãnh

Phát hành bảo lãnh theo hạn mức đã cấp

Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp

Giải tỏa bảo lãnh hạn mức

Xác thực bảo lãnh

Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp

Tạo giao dịch mới

STT	Số giao dịch	Số bảo lãnh	Số HĐ hạn mức	Số dư bảo lãnh	Loại tiền	Cán bộ xử lý	Trạng thái	Ghi chú
1	10335242600375	0124BG2400011	32323232	10,002,323	VND	wbaolanh07 wbaolanh07	Chờ ký số	
2	10335242600371	0124BG2400011	III	10,002,323	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
3	10335242600370	0124BG2400030	>»	200,00 1,000,000 500,00	USD VND EUR		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
4	10335242600369	0124BG2400026		1,000,000	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
5	103352426004358	0124BG2400046	32323232	1,000,000 200,00 500,00	VND USD EUR	wbaolanh07 wbaolanh07	Chờ ký số	

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái

➤ Người dùng tạo điện: chọn **Dịch vụ bảo lãnh** -> **Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp**

B2: Ấn nút “Tạo mới giao dịch” để tạo mới Giao dịch sửa đổi bảo lãnh online.

B3: Click vào nút để tìm kiếm khoản bảo lãnh cần sửa đổi.

Sản phẩm hỗ trợ sửa đổi các khoản bảo lãnh hạn mức còn hiệu lực bao gồm cả các khoản phát hành theo phương thức truyền thống hoặc theo phương thức điện tử.

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Số bảo lãnh*
Số Hợp đồng đã ký kết với Ngân hàng*
Ngày hợp đồng*
Chỉ nhánh Vietinbank*

Thông tin khách hàng
Tên khách hàng*
Đăng ký kinh doanh*
Ngày cấp*

Nhập hoặc chọn từ danh bạ

Tài khoản giao dịch gần đây

0124BG2300002 - 20-06-2024
130,000 VND
Công ty TNHH MTV Hoàng Công Chất - CN BA DINH - HỒI SƠ

0124BG2300037 - 22-08-2024
19,062,024 VND
2,024 USD
300 EUR
Bản nhận bảo lãnh giữ tên - CN BA DINH - HỒI SƠ

0124BG2300012 - 30-11-2023
1,000,000 VND
30,000 JPY
CÔNG TY CỔ PHẦN HACISCO - CN BA DINH - HỒI SƠ

Chọn ngày

Nơi cấp*

Tại màn hình tạo mới giao dịch Sửa đổi bảo lãnh, người dùng điền các trường thông tin được thiết kế trên màn hình, các trường đánh dấu * là các trường bắt buộc, cụ thể:

Tên trường	Mô tả
Số hợp đồng đã ký kết với Ngân hàng*	Số hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh mà tổ chức đã ký kết với VietinBank.
Ngày hợp đồng*	Ngày ký hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh
Tên người đại diện/ Ủy quyền*	Điền tên thông tin Người đại diện/ Người được ủy quyền ký kết Đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh (Đề nghị kiêm PLHĐCBL) với VietinBank.
Loại sửa đổi*	Người dùng lựa chọn 1 hoặc nhiều loại sửa đổi gồm: Thời hạn hiệu lực của bảo lãnh, số tiền bảo lãnh, các nội dung khác.
Mức phí*	Người dùng lựa chọn một trong 2 giá trị: Theo Biểu phí NHCT hoặc thỏa thuận khác. Trường hợp người dùng lựa chọn "thỏa thuận khác" cần ghi rõ mức phí cụ thể tại trường Cụ thể*

Cách thức sửa đổi cam kết bảo lãnh*	Lựa chọn 1 trong 3 giá trị: Bản giấy, bản điện tử ký số và Swift
TSBD bổ sung	Lựa chọn một hoặc nhiều lựa chọn: Ký quỹ tăng thêm, Tài sản bảo đảm khác bổ sung. Trường hợp lựa chọn ký quỹ người dùng điền tiếp các thông tin về tài khoản trích ký quỹ số tiền ký quỹ. Trường hợp lựa chọn Tài sản bảo đảm khác bổ sung người dùng điền chi tiết thông tin tài sản bảo đảm.
Hồ sơ đính kèm*	Tuỳ thuộc vào thực tế, khách hàng ghi/bổ sung những tài liệu thích hợp Số lượng file tối đa: 6 file. Dung lượng tối đa: 10Mb/file

Xác nhận thông tin giao dịch

Số bảo lãnh	0124BG2400030
Số HĐ hạn mức	217/2023-HĐCBLHM/NHCT129-NAMDONGS
Ngày hợp đồng	13/06/2024
Chi nhánh Vietinbank	012498 - CH BA DINH TEST TEST

Tên khách hàng	CUSTOMER NAME
Đăng ký kinh doanh	3016529157
Nơi cấp	SO KH VA DT TP HP
Ngày cấp	08/01/2019
Trụ sở	Address Line 1, Hanoi, null
Tên người đại diện/Ủy quyền	Nguyễn Thu Trang

Loại sửa đổi	Số tiền bảo lãnh
Số tiền theo cam kết bảo lãnh	200.00 USD
Số tiền để nghị sửa đổi BL	250.00 USD
Số tiền theo cam kết bảo lãnh	1,000,000 VND
Số tiền theo cam kết bảo lãnh	500.00 EUR
Lý do sửa đổi	Sửa đổi giá trị bảo lãnh theo yêu cầu của CĐT
Mức phí	Theo biểu phí hiện hành
Cách thức sửa đổi cam kết bảo lãnh	Bản điện tử ký số
Cách thức gửi cam kết bảo lãnh	Chúng tôi nhận và chuyển cho bên nhận bảo lãnh
TSBD bổ sung	Ký quỹ tăng thêm
Tài khoản trích ký quỹ	110002482008
Số tiền ký quỹ tăng thêm	50 USD

Tài liệu đính kèm

[Thong bao moi thau.pdf](#)

Quay lại

Chuyển ngân hàng xử lý

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch đề nghị rà soát hồ sơ giải tỏa bảo lãnh số 1033924.J0228902 đã được chuyển đến ngân hàng thành công.

Tạo giao dịch mới

Các nút chức năng:

- **Xóa:** Xóa toàn bộ các thông tin đã nhập vào màn hình.
- **Lưu:** Lưu các thông tin đã nhập, khi quay lại có thể tiếp tục nhập từ bản ghi đã lưu. Khi ấn nút lưu các Giao dịch trạng thái **Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ**
- **Tiếp tục:** Khi điền đầy đủ thông tin trên màn hình tạo Đề nghị phát hành bảo lãnh, người dùng ấn nút Tiếp tục để chuyển sang màn hình rà soát.

Khi ấn nút **Chuyển NH xử lý** hệ thống sẽ chuyển sang màn hình kết quả gửi đến ngân hàng xử lý thành công/ không thành công.

Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp

Danh sách giao dịch



Tạo giao dịch mới

STT	Số giao dịch	Số bảo lãnh	Số HĐ hạn mức	Số dư bảo lãnh	Loại tiền	Cân bộ xử lý	Trạng thái	Ghi chú
1	1033524F200377	0124802400030	217/2023-HĐCBL/HH-NHCTT29-NAMDONGS	200.00 1,000,000 500.00	USD VND EUR	wboalanh07 wboalanh07	Chờ ký số	
2	1033524F2400275	0124802400001	32323232	10,002,323	VND	wboalanh07 wboalanh07	Chờ ký số	
3	1033524F2400371	0124802400001	III	10,002,323	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
4	1033524F2400270	0124802400030	>>>	200.00 1,000,000 500.00	USD VND EUR		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
5	1033524F2400349	0124802400006		1,000,000	VND		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
6	1033524F0404358	0124802400046	32323232	1,000,000 200.00 500.00	VND USD EUR	wboalanh07 wboalanh07	Chờ ký số	
7	1033524F0404351	0124802400005	C	100.00	USD	wboalanh07 wboalanh07	Chờ ký số	

Hiện thị 10 Trang 1 / 1

Mức phí*

Theo biểu phí hiện hành

Cách thức sửa đổi cam kết bảo lãnh*

Bản điện tử ký số

Cách thức gửi cam kết bảo lãnh*

Chúng tôi nhận và chuyển cho bên nhận bảo lãnh

TSBD bổ sung*

Ký quỹ tăng thêm

Tài khoản trích ký quỹ*

110002682008 - USD - 836,862.79

Số tiền ký quỹ tăng thêm*

50.00

USD

Hồ sơ đính kèm*

Thong bao moi thau.pdf

Hồ sơ đính kèm*

Đề nghị kiểm PLHĐCBL.pdf

< Quay lại

Xóa

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả



Giao dịch số 10332223K15001601 đã được chuyển phê duyệt.

Lưu giao dịch

Tạo giao dịch mới

- Sau khi gửi Hồ sơ đề nghị sửa đổi bảo lãnh đến ngân hàng thành công, ngân hàng sẽ thực hiện rà soát và phản hồi hồ sơ đề nghị sửa đổi bảo lãnh và gửi mail thông báo tới khách hàng.
- Người dùng eFAST login vào eFAST tại Tab Dịch vụ tín dụng > Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp để kiểm tra kết quả rà soát của ngân hàng.
- Các trạng thái ngân hàng trả kết quả rà soát gồm:
 - Chờ ký số:** Ngân hàng đã rà soát thành công.
 - NH yêu cầu giải tỏa:** Ngân hàng đề nghị khách hàng sửa đổi thông tin đề nghị giải tỏa bảo lãnh hoặc bổ sung/ sửa đổi hồ sơ đính kèm.
 - Ngân hàng từ chối:** Ngân hàng từ chối đề nghị sửa đổi bảo lãnh.
 - Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ:** Bản ghi sửa đổi đang tạo nháp từ khách hàng.

Đối với hồ sơ có trạng thái **"Chờ ký số"**, người dùng thực hiện rà soát các thông tin trên Đề nghị sửa đổi kiêm PLHĐCBL ngân hàng gửi đến.

- Rà soát lại các thông tin trên màn hình, rà soát các trường thông tin ngân hàng đã đã hiệu chỉnh.
- Download, đọc và rà soát và đảm bảo thông tin chính xác trên Đề nghị sửa đổi kiêm PLHĐCBL trước khi chuyển cấp thẩm quyền ký số.
- Trường hợp thông tin đã chính xác, người dùng ấn nút **Tiếp tục>Chuyển kiểm soát** để chuyển cấp thẩm quyền phê duyệt và ký số.

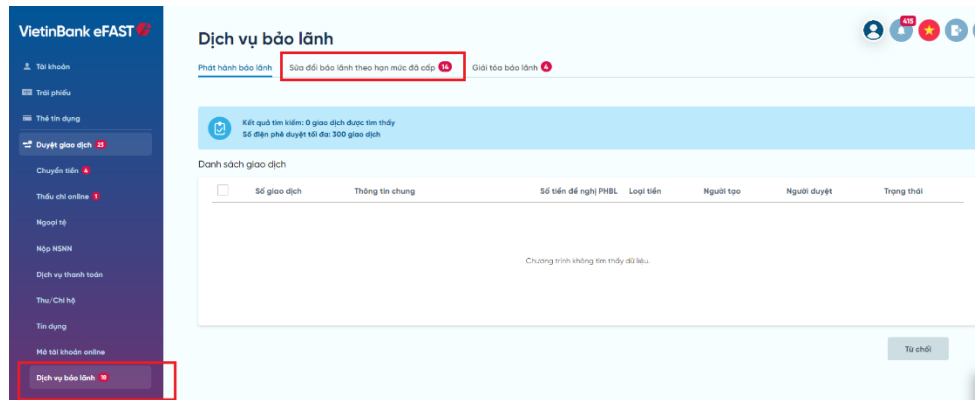
Trường hợp thông tin chưa chính xác/ thay đổi phương án đề nghị giải tỏa bảo lãnh người dùng ấn nút **"Xóa"** để thực hiện xóa giao dịch. Người dùng có thể copy giao dịch đã xóa để tạo một giao dịch giống hệt giao dịch đã tạo.

+ Nút **"Quay lại"** để quay lại màn hình danh sách.

Đối với các giao dịch có trạng thái **"NH yêu cầu sửa đổi"**, người dùng thực hiện sửa đổi/ bổ sung thông tin trên màn hình/ đính kèm hồ sơ tương tự như các bước tại Tạo Đề nghị sửa đổi bảo lãnh online

Đối với các giao dịch có trạng thái **"NH từ chối"**, người dùng có thể xóa giao dịch. Người dùng có thể copy giao dịch đã xóa để tạo một giao dịch giống hệt giao dịch đã tạo.

Vai trò kiểm soát (không phải người phê duyệt cuối cùng)



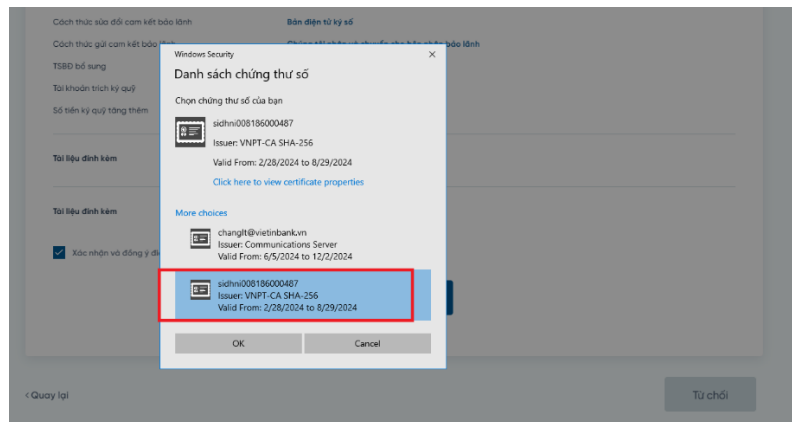
B1: Trên màn hình danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

- Đối với giao dịch sửa đổi bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ từng giao dịch, không phê duyệt được theo lô.
- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch. Đặt biệt lưu ý rà soát các thông tin trên Đề nghị sửa đổi kiêm PLHĐCBL.
- Nhấn nút Phê duyệt để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình Xác thực.

- Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút Chấp nhận để chuyển sang màn hình tiếp theo.

Phê duyệt cấp cuối cùng – Người đại diện hợp pháp của tổ chức



B3: Ký số

- Click vào File Đơn đề nghị kiêm PLHĐCBL để thực hiện down load và rà soát các thông tin trên Đơn đề nghị sửa đổi kiêm PLHĐCBL, đảm bảo các thông tin trên Đơn là chính xác.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị kiêm PLHĐCBL không chính xác, người dùng click nút **từ chối** để từ chối giao dịch.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị kiêm PLHĐCBL là chính xác, người dùng bấm chữ ký số (dạng USD) vào máy tính cá nhân dùng để ký số trên Đơn đề nghị kiêm PLHĐCBL
- Tích chọn Xác nhận đồng ý điều kiện điều khoản trên Giấy đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh, sau đó ấn nút **"Kiểm tra chứng thư số"**
- Lựa chọn Chứng thư số để thực hiện xác thực thông tin Chứng thư số và ký số
- Sau khi hệ thống xác thực thành công có sẽ thông tin thông báo chứng thư số hợp lệ trên màn hình eFAST
- Người dùng kéo xuống cuối trang ấn nút **"Ký số"** để thực hiện ký số Đơn đề nghị kiêm Phụ lục HĐCBL
- Sau khi hoàn thành ký số, hệ thống sẽ thông báo ký số thành công

Phương thức phát hành

Văn bản xác nhận của bên nhận BL

Giấy đề nghị giải tỏa bảo lãnh

Bản điện tử

[EF446C56.PNG](#)

[Đơn đề nghị giải tỏa giam giữ BL](#)

Ký thành công

Đề nghị Quý khách hàng kiểm tra đảm bảo thông tin trên Giấy đề nghị kiểm PLHDCBL là chính xác trước khi chuyển phê duyệt

Loại giao dịch:	Giải tỏa bảo lãnh online
Số giao dịch	1033924J0228902
Số bảo lãnh	0124BG2400028
Trạng thái	Đang chờ phê duyệt

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1033223K15001601 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

Quay lại

B3: Phê duyệt

- Người dùng tiếp tục ấn nút **"Phê duyệt"** để thực hiện phê duyệt.
- Đối với giao dịch sửa đổi bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ
- Trên màn hình Xác thực: Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo.
- Sau khi phê duyệt thành công, eFAST sẽ trả kết quả thành công tại màn hình kết quả.

Vấn tin kết quả sửa đổi bảo lãnh

Số giao dịch	Thông tin chung	Số dư bảo lãnh	Loại tiền	Người tạo điện	Người phê duyệt	Trạng thái	Hành động
1033204050048347	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 19:27:38	Chờ ngân hàng và xuất hồ sơ	
1033204050048354	Sao để sửa đổi bảo lãnh online	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 17:38:52	Đã xóa	
1033204050048354	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	80,000,000	VND	lemnh1	05-06-2024 17:01:51	Chờ ngân hàng và xuất hồ sơ	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 16:54:50	Đã xóa	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 16:47:46	Chờ ngân hàng và xuất hồ sơ	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 16:39:56	Đã xóa	
1033204050048362	Công ty TNHH ABC	800,000	USD	lemnh1	05-06-2024 15:32:51	Ngân hàng đang xử lý	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 15:13:31	Đang chờ phê duyệt	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	05-06-2024 15:27:25	Chờ ngân hàng và xử lý	
1033204050048362	Công ty CP Mien doanh ở xã Hyuynat Thành Công Việt Nam	10,002,323	VND	lemnh1	04-06-2024 17:05:23	Đã xóa	

Biện pháp đảm bảo của khoản BL

Mô tả chi tiết biện pháp đảm bảo

Giấy đề nghị phát hành bảo lãnh online đã ký

Cam kết bảo lãnh đã ký số

Thông báo trúng thầu

Của

Ngày

Hồ sơ đính kèm

Biện pháp đảm bảo khác

3232323 Mô tả TSBĐ

NHDAKy_De nghị kiểm PLHDCBL.pdf

Product Quality Guarantee

TBTT số 3232323

NHCT CN 63

11/10/2023

Các điểm mại của Quy trình eFAST.doc

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Quản lý giao dịch** -> **Quản lý giao dịch eFast**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn tìm kiếm theo **Ngày tạo điện** hoặc **Ngày phê duyệt**.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **loại giao dịch: Sửa đổi bảo lãnh online** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Danh sách các giao dịch bảo lãnh online hiện thị theo điều kiện tìm kiếm đã nhập, người dùng kiểm tra tình trạng hồ sơ ngân hàng trả về tại cột **"Trạng thái"**

B4: Trên màn hình **hiển thị** thông tin

- Click vào giao dịch cần vấn tin để kiểm tra chi tiết giao dịch sửa đổi bảo lãnh.
- Đối với các giao dịch trạng thái **"thành công"** và khách hàng đề xuất sửa đổi cam kết bảo lãnh dưới dạng Bản điện tử ký số, người dùng vấn tin và tải Cam kết bảo lãnh ngân hàng đã sửa đổi tại mục **"Cam kết bảo lãnh đã ký số"**

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

GIẢI TỎA BẢO LÃNH HẠN MỨC

Tạo đề nghị giải tỏa bảo lãnh online theo phương thức hạn mức



Giải tỏa bảo lãnh hạn mức

Giải tỏa bảo lãnh										
										Tạo mới giao dịch
STT	Số giao dịch	Số bảo lãnh	Số HĐ hạn mức	Bên nhận BL	Số tiền đề nghị giải tỏa BL	Loại tiền	Chi nhánh	Cán bộ xử lý	Loại giao dịch	Trạng thái
1	1033924J0128801	0124BG2400002	Số hợp đồng đã ký kết với ngân hàng*	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI	21,233.00 300.00	USD EUR	12498-CN BA DINH - HOI SO		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
2	1033924J3028612	0124BG2400008	Số hợp đồng đã ký kết với ngân hàng	null	100.00	GBP	12498-CN BA DINH - HOI --		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái

➤ Người dùng tạo điện: chọn **Dịch vụ bảo lãnh** -> **Giải tỏa bảo lãnh**

B2: Ấn nút “Tạo mới giao dịch” để tạo mới Giao dịch giải tỏa bảo lãnh online.

B3: Click vào nút  để tìm kiếm khoản bảo lãnh cần giải tỏa.

Sản phẩm hỗ trợ giải tỏa các khoản bảo lãnh hạn mức còn hiệu lực bao gồm cả các khoản phát hành theo phương thức truyền thống hoặc theo phương thức điện tử.

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Số bảo lãnh*
Số Hợp đồng đã ký kết với Ngân hàng*
Ngày hợp đồng*
Chỉ nhánh Vietinbank*

Thông tin khách hàng
Tên khách hàng*
Đăng ký kinh doanh*
Ngày cấp*

Nhập hoặc chọn từ danh bạ

Tài khoản giao dịch gắn liền
0124BG2300002 - 20-06-2024
130,000 VND
Công ty TNHH MTV Hoàng Công Chất - CN BA DINH - HOI SO

0124BG2300037 - 22-08-2024
19,062,024 VND
2,024 USD
300 EUR
Đón nhận bảo lãnh giữ tên - CN BA DINH - HOI SO

0124BG2300012 - 30-11-2023
1,000,000 VND
30,000 JPY
CÔNG TY CỔ PHẦN HACISCO - CN BA DINH - HOI SO
Chọn ngày

Nơi cấp*

Tại màn hình tạo mới giao dịch Giải tỏa bảo lãnh, người dùng điền các trường thông tin được thiết kế trên màn hình, các trường đánh dấu * là các trường bắt buộc, cụ thể:

Tên trường	Mô tả
Số hợp đồng đã ký kết với Ngân hàng*	Số hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh mà tổ chức đã ký kết với VietinBank.
Ngày hợp đồng*	Ngày ký hợp đồng cấp hạn mức bảo lãnh
Tên người đại diện/ Ủy quyền*	Điền tên thông tin Người đại diện/ Người được ủy quyền ký kết Đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh (Đề nghị kiêm PLHĐCBL) với VietinBank.
Loại giải tỏa*	Người dùng lựa chọn 1 trong 2 lựa chọn: Giải tỏa toàn phần và Giảm trừ/ giải tỏa một phần.
Giá trị bảo lãnh được giải tỏa/ giảm trừ *	Khi người dùng lựa chọn giảm trừ/ giải tỏa 1 phần, người dùng cần nhập giá trị bảo lãnh được giải tỏa/ giảm trừ.

Lý do Giải tỏa/ giảm trừ*	Người dùng nhập lý do giải tỏa/ giảm trừ.
Phí giảm trừ/giải tỏa trước hạn bảo lãnh*	Người dùng lựa chọn một trong 2 giá trị: Theo Biểu phí NHCT hoặc thỏa thuận khác. Trường hợp người dùng lựa chọn “thỏa thuận khác” cần ghi rõ mức phí cụ thể tại trường Cụ thể*
Phương thức phát hành*	Lựa chọn 1 trong 3 giá trị: Bản giấy, bản điện tử ký số
Tài khoản hoàn ký quỹ Số tiền hoàn ký quỹ	Trường hợp khoản bảo lãnh có ký quỹ, người dùng nhập vào số tài khoản và số tiền cần hoàn ký quỹ để chỉ dẫn cho ngân hàng thực hiện
Hồ sơ đính kèm*	Tùy thuộc vào thực tế, khách hàng ghi/bổ sung những tài liệu thích hợp Số lượng file tối đa: 6 file. Dung lượng tối đa: 10Mb/file

Xác nhận thông tin giao dịch

Số báo lãnh

0124BG2400030

Số HĐ hạn mức

217/2023-HĐCBLHM/ NHCT129-NAMDONG5

Ngày hợp đồng

13/06/2024

Chi nhánh Vietinbank

012498 - CH BA DINH TEST TEST

Tên khách hàng

CUSTOMER NAME

Đồng ký kinh doanh

3016529157

Nơi cấp

SỞ KH VÀ DT TP HP

Ngày cấp

08/01/2019

Tư số

Address Line 1, Hanoi, null

Tên người đại diện/ Ủy quyền

Nguyễn Thu Trang

Loại sửa đổi

Số tiền bảo lãnh

Số tiền theo cam kết bảo lãnh

200.00 USD

Số tiền để nghị sửa đổi BL

250.00 USD

Số tiền theo cam kết bảo lãnh

1,000,000 VND

Số tiền theo cam kết bảo lãnh

500.00 EUR

Lý do sửa đổi

Sửa đổi giá trị bảo lãnh theo yêu cầu của CĐT

Mức phí

Theo biểu phí hiện hành

Cách thức sửa đổi cam kết bảo lãnh

Bản điện tử ký số

Cách thức gửi cam kết bảo lãnh

Chứng từ nhận và chuyển cho bên nhận bảo lãnh

TSBĐ bổ sung

Ký quỹ tăng thêm

Tài khoản trích ký quỹ

1100002682008

Số tiền ký quỹ tăng thêm

50 USD

Tài liệu đính kèm

[Thong bao moi thau.pdf](#)

<Quay lại

Chuyển ngân hàng xử lý

Các nút chức năng:

- **Xóa:** Xóa toàn bộ các thông tin đã nhập vào màn hình.
- **Lưu:** Lưu các thông tin đã nhập, khi quay lại có thể tiếp tục nhập từ bản ghi đã lưu. Khi ấn nút lưu các Giao dịch trạng thái **Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ**
- **Tiếp tục:** Khi điền đầy đủ thông tin trên màn hình tạo Đề nghị phát hành bảo lãnh, người dùng ấn nút Tiếp tục để chuyển sang màn hình rà soát.

Khi ấn nút **Chuyển NH xử lý** hệ thống sẽ chuyển sang màn hình kết quả gửi đến ngân hàng xử lý thành công/ không thành công.

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả


Giao dịch đề nghị rà soát hồ sơ giải tỏa bảo lãnh số 1033924J0228902 đã được chuyển đến ngân hàng thành công.

Tạo giao dịch mới

Giải tỏa bảo lãnh
Tạo mới giao dịch

STT	Số giao dịch	Số bảo lãnh	Số HĐ hạn mức	Bên nhận BL	Số tiền đề nghị giải tỏa BL	Loại tiền	Chi nhánh	Cán bộ xử lý	Loại giao dịch	Trạng thái
1	1033924J0228901	0124BG2400002	HĐ NHCT15	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI	21,233.00	USD	12498-CN BA DINH - HOI SO		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
2	1033924J0128801	0124BG2400002	Số hợp đồng đã ký kết với ngân hàng"	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI	21,233.00	USD	12498-CN BA DINH - HOI SO		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
3	1033924I3028612	0124BG2400008	Số hợp đồng đã ký kết với ngân hàng"	null	100.00	GBP	12498-CN BA DINH - HOI SO		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
4	1033924I1828005	0124BG2400002	Số hợp đồng đã ký kết với ngân hàng"	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI	12.00	USD	12498-CN BA DINH - HOI SO	wbaolanh07 wbaolanh07 01/10/2024 16:39:55	Giải tỏa bảo lãnh online	Chờ ký số
5	1033924I1327722	0124BG2400002		(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI			12498-CN BA DINH - HOI SO		Giải tỏa bảo lãnh online	Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ
6	1033924I1327717	0124BG2400041	ố hợp đồng đã ký kết với	Công ty TNHH			12498-CN BA		Giải tỏa bảo	Tạo yêu cầu

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả


Giao dịch số 1033223K15001601 đã được chuyển phê duyệt.

Lưu giao dịch
Tạo giao dịch mới

- Sau khi gửi Hồ sơ đề nghị giải tỏa bảo lãnh đến ngân hàng thành công, ngân hàng sẽ thực hiện rà soát và phản hồi hồ sơ đề nghị giải tỏa bảo lãnh và gửi mail thông báo tới khách hàng.
- Người dùng eFAST login vào eFAST tại Tab Dịch vụ tín dụng > Giải tỏa bảo lãnh theo hạn mức đã cấp để kiểm tra kết quả rà soát của ngân hàng.
- Các trạng thái ngân hàng trả kết quả rà soát gồm:
 - Chờ ký số:** Ngân hàng đã rà soát thành công.
 - NH yêu cầu giải tỏa:** Ngân hàng đề nghị khách hàng giải tỏa thông tin đề nghị giải tỏa bảo lãnh hoặc bổ sung/ giải tỏa hồ sơ đính kèm.
 - Ngân hàng từ chối:** Ngân hàng từ chối đề nghị giải tỏa bảo lãnh.
 - Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ:** Bản ghi giải tỏa đang tạo nhập từ khách hàng.

Đối với hồ sơ có trạng thái **"Chờ ký số"**, người dùng thực hiện rà soát các thông tin trên Đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL ngân hàng gửi đến.

- Rà soát lại các thông tin trên màn hình, rà soát các trường thông tin ngân hàng đã đã hiệu chỉnh.
- Download, đọc và rà soát và đảm bảo thông tin chính xác trên Đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL trước khi chuyển cấp thẩm quyền ký số.
- Trường hợp thông tin đã chính xác, người dùng ấn nút **Tiếp tục>Chuyển kiểm soát** để chuyển cấp thẩm quyền phê duyệt và ký số.

Trường hợp thông tin chưa chính xác/ thay đổi phương án đề nghị giải tỏa bảo lãnh người dùng ấn nút **"Xóa"** để thực hiện xóa giao dịch. Người dùng có thể copy giao dịch đã xóa để tạo một giao dịch giống hệt giao dịch đã tạo.

+ Nút **"Quay lại"** để quay lại màn hình danh sách.

Đối với các giao dịch có trạng thái **"NH yêu cầu sửa đổi"**, người dùng thực hiện sửa đổi/ bổ sung thông tin trên màn hình/ đính kèm hồ sơ tương tự như các bước tại Tạo Đề nghị giải tỏa bảo lãnh online theo phương thức hạn mức

Đối với các giao dịch có trạng thái **"NH từ chối"**, người dùng có thể xóa giao dịch. Người dùng có thể copy giao dịch đã xóa để tạo một giao dịch giống hệt giao dịch đã tạo.

Vai trò kiểm soát (không phải người phê duyệt cuối cùng)

Dịch vụ bảo lãnh

Phát hành bảo lãnh **64** Sửa đổi bảo lãnh theo hạn mức đã cấp **29** Giải tỏa bảo lãnh **1**

Kết quả tìm kiếm: 36 giao dịch được tìm thấy
Số điện phê duyệt tối đa: 300 giao dịch

Danh sách giao dịch

☐ Số giao dịch	Thông tin chung	Số tiền đề nghị PHBL	Loại tiền	Loại giao dịch	Người tạo	Người duyệt
☐ 1033224.J02007562 Phát hành bảo lãnh Online	Bảo lãnh bảo hành Công ty CP liên doanh ô tô Hyundai & Honda. ~!s#s%*s"l_~*[]\ ~" <.>?/ Ngân hàng nội địa tốt nhất cho doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) tại Việt Nam do Tập chí Global Banking and Finance Review trao tặng.	2,000,000 VND 500 EUR 3,000 JPY	VND EUR JPY	Phát hành bảo lãnh Online	leminh1 02-10-2024 09:34:27	

B1: Trên màn hình danh sách giao dịch chờ phê duyệt.

- Đối với giao dịch giải tỏa bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ từng giao dịch, không phê duyệt được theo lô.
- Nhấn chọn số giao dịch cần phê duyệt.
- Rà soát lại các thông tin về giao dịch chờ phê duyệt trên màn hình chi tiết giao dịch. Đặt biệt lưu ý rà soát các thông tin trên Đề nghị giải tỏa kiểm PLHĐCBL.
- Nhấn nút Phê duyệt để chuyển sang màn hình tiếp theo.

B2: Trên màn hình Xác thực.

- Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút Chấp nhận để chuyển sang màn hình tiếp theo.

Phê duyệt cấp cuối cùng – Người đại diện hợp pháp của tổ chức

Ngày/Sự kiện kết thúc hiệu lực	30-08-2024
Số HĐ hạn mức	232 HDCBL HH/ NHCT106
Ngày hợp đồng	01/10/2024
Chi nhánh	12498 - CN BA DINH - HOI SO

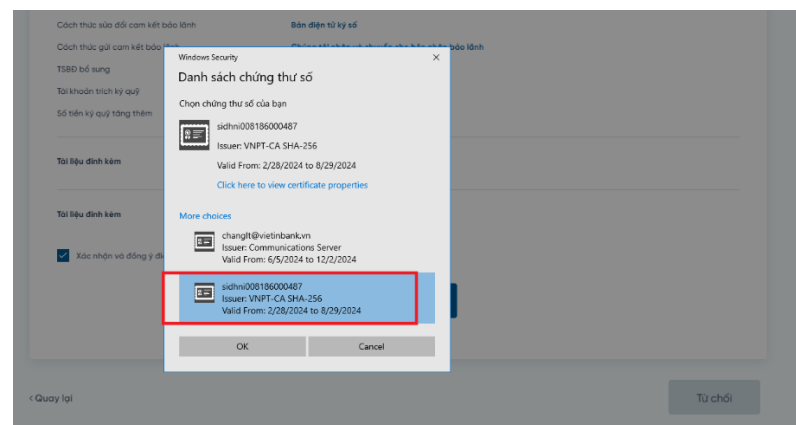
Tên khách hàng	CUSTOMER NAME
Số đăng ký kinh doanh	3016529157
Trụ sở	Address Line 1, Hanoi, null
Tên người đại diện/Ủy quyền	Nguyễn Thu Trang
Ủy quyền số	

Loại giải tỏa	Giải tỏa toàn bộ
Giá trị bảo lãnh được giải tỏa/ giảm trừ	21,500,000 VND
Lý do Giải tỏa/ giảm trừ	Bên nhận bảo lãnh đồng ý miễn thực hiện nghĩa vụ cho NHBL hoặc nghĩa vụ bảo lãnh chấm dứt theo quy định của pháp luật
Phí giám trừ/ giải tỏa trước hạn bảo lãnh	Theo biểu phí NHCT
Chỉ dẫn hoàn ký quỹ	110600554888 - 1,000,000 VND
Phương thức phát hành	Bản điện tử
Văn bản xác nhận của bên nhận BL	EF446CS6.PNG
Giấy đề nghị giải tỏa bảo lãnh	Đơn đề nghị giải tỏa giảm trừ BL

ay lại
Từ chối
Kiểm tra chứng thư số

B3: Ký số

- Click vào File Đơn đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL để thực hiện down load và rà soát các thông tin trên Đơn đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL, đảm bảo các thông tin trên Đơn là chính xác.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL không chính xác, người dùng click nút từ chối để từ chối giao dịch.
- Trường hợp thông tin trên Đơn đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL là chính xác, người dùng bấm chữ ký số (dạng USD) vào máy tính cá nhân dùng để ký số trên Đơn đề nghị giải tỏa kiêm PLHĐCBL
- Tích chọn Xác nhận đồng ý điều kiện điều khoản trên Giấy đề nghị kiêm Phụ lục hợp đồng cấp bảo lãnh, sau đó ấn nút **"Kiểm tra chứng thư số"**
- Lựa chọn Chứng thư số để thực hiện xác thực thông tin Chứng thư số và ký số
- Sau khi hệ thống xác thực thành công có sẽ thông tin thông báo chứng thư số hợp lệ trên màn hình eFAST
- Người dùng kéo xuống cuối trang ấn nút "Ký số" để thực hiện ký số Đơn đề nghị kiêm Phụ lục HĐCBL
- Sau khi hoàn thành ký số, hệ thống sẽ thông báo ký số thành công



Phương thức phát hành

Văn bản xác nhận của bên nhận BL

Giấy đề nghị giải tỏa bảo lãnh

Bản điện tử

[EF446C56.PNG](#)

[Đơn đề nghị giải tỏa giam giữ BL](#)

Ký thành công

Đề nghị Quý khách hàng kiểm tra đảm bảo thông tin trên Giấy đề nghị kiểm PLHDCBL là chính xác trước khi chuyển phê duyệt

Loại giao dịch:	Giải tỏa bảo lãnh online
Số giao dịch	1033924J0228902
Số bảo lãnh	0124BG2400028
Trạng thái	Đang chờ phê duyệt

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số 1033223K15001601 đã được chuyển đến Ngân hàng thành công và đang chờ xử lý

Quay lại

B3: Phê duyệt

- Người dùng tiếp tục ấn nút **"Phê duyệt"** để thực hiện phê duyệt.
- Đối với giao dịch giải tỏa bảo lãnh online, người dùng chỉ được phép phê duyệt riêng lẻ
- Trên màn hình Xác thực: Nhập mật khẩu Keypass/VietinBank OTP
- Chọn hiện mật khẩu nếu Quý khách muốn xem mật khẩu Keypass/VietinBank OTP đã nhập.
- Nhấn nút **Chấp nhận** để chuyển sang màn hình tiếp theo.
- Sau khi phê duyệt thành công, eFAST sẽ trả kết quả thành công tại màn hình kết quả.

Vấn tin kết quả giải tỏa bảo lãnh

Ngày tạo điện Ngày phê duyệt

02/10/2024 đến 02/10/2024

Giải tỏa bảo lãnh

Tất cả trạng thái

[Tìm kiếm nâng cao](#)

Truy vấn Xóa

Thấu chi online

Sửa đổi bảo lãnh online

Hoàn tiền OP

Giải tỏa bảo lãnh

Mở tài khoản thanh toán online

Nộp phí bảo hiểm

Thông báo:
Kết quả tìm kiếm: 3 giao dịch được tìm thấy

Danh sách giao dịch

Danh sách giao dịch

Số giao dịch	Thông tin chung	Số tiền để nghị GTBL	Loại tiền	Người tạo điện	Người phê duyệt	Trạng thái	Hành động
1033924J0228902	Cty TNHH Tư Vấn XD & DV Hữu Tinh Bảo lãnh dự thầu	21,500,000	VND	leminh1 02-10-2024 15:39:44	baolanh2 02-10-2024 15:41:52	Chờ ngân hàng xử lý	
1033924J0228901	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI Bảo lãnh dự thầu	21,233.00 300.00	USD EUR	leminh1 02-10-2024 15:09:48		Tạo yêu cầu rà soát hồ sơ	
1033924G2503501	(HONG KONG) TOPSHIP CHEMICALS TRADI Bảo lãnh dự thầu	21,233.00 300.00	USD EUR	baolanh1 02-10-2024 08:57:35		Chờ ký số	

Hiện thị 10 Trang 1 / 1

Cam kết bảo lãnh thay thế

Hồ sơ đính kèm

Các tài liệu khác

Cam kết bảo lãnh sửa đổi

Cam kết bảo lãnh thay thế*3232323232 - 09/09/2024

[438137608_1231726021544559_2330710176834391055_n.jpg](#)

823-2020-Quan tri NSD.pdf

Thông báo giám trừ nghĩa vụ bảo lãnh

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Quản lý giao dịch** -> **Quản lý giao dịch eFast**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn tìm kiếm theo **Ngày tạo điện** hoặc **Ngày phê duyệt**.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **loại giao dịch: Giải tỏa bảo lãnh online** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Danh sách các giao dịch bảo lãnh online hiện thị theo điều kiện tìm kiếm đã nhập, người dùng kiểm tra tình trạng hồ sơ ngân hàng trả về tại cột **"Trạng thái"**

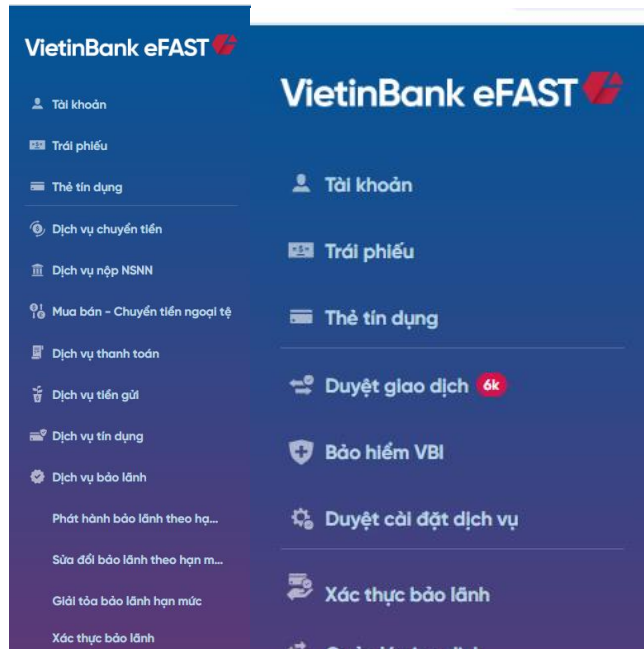
B4: Trên màn hình **hiển thị** thông tin

- Click vào giao dịch cần vấn tin để kiểm tra chi tiết giao dịch giải tỏa bảo lãnh.
- Đối với các giao dịch trạng thái **"thành công"** và khách hàng đề xuất phát hành cam kết bảo lãnh dưới dạng Bản điện tử ký số, người dùng vấn tin và tải Cam kết bảo lãnh ngân hàng đã phát hành tại mục **"Cam kết bảo lãnh sửa đổi/ Thông báo giải tỏa đã ký số"**

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

XÁC THỰC BẢO LÃNH

Chức năng hỗ trợ Quý khách vẫn tin chi tiết thông tin Thư bảo lãnh cho Ngân hàng công thương phát hành.



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái

- Người dùng tạo điện: chọn **Dịch vụ bảo lãnh-> Xác thực bảo lãnh**
- Người dùng phê duyệt: chọn **Xác thực bảo lãnh**

B2: Trên màn hình **Xác thực bảo lãnh**.

- Nhập **Số bảo lãnh**.
- Chọn Loại bảo lãnh, Nhập **Số tiền bảo lãnh**.
- Nhấn **Tìm kiếm** hệ thống sẽ hiển thị thông tin tìm kiếm.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



BẢO HIỂM VBI

Đăng nhập -> Bảo hiểm VBI

GIỚI THIỆU CÁC SẢN PHẨM BẢO HIỂM VBI TRÊN CHƯƠNG TRÌNH VIETINBANK eFAST

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

I. Vai trò Tạo điện/Phê duyệt

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Bảo hiểm** >> **Thông tin bảo hiểm**

B2: Trên màn hình **hiển thị các thông tin về các Sản phẩm bảo hiểm VBI** bao gồm.

- Bảo hiểm Tai nạn lao động.
- Bảo hiểm Sức khỏe doanh nghiệp
- Bảo hiểm Ô tô doanh nghiệp
- Bảo hiểm Tài sản doanh nghiệp
- Các thông tin website bảo hiểm/Hướng dẫn mua bảo hiểm

B3: Khách hàng ấn nút Xem thêm để tìm hiểu chi tiết về các SP bảo hiểm tại đường link do VBI cung cấp và để lại thông tin nếu có nhu cầu tư vấn.

HƯỚNG DẪN KHDN ĐẶT MUA BẢO HIỂM TAI NẠN LAO ĐỘNG

I. Chức năng Upload file cấp đơn bảo hiểm: Chức năng hỗ trợ Doanh nghiệp thực hiện tạo yêu cầu cấp đơn bảo hiểm lần đầu

Vai trò Maker

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Bảo hiểm** >> **Bảo hiểm tai nạn lao động**

B2: Trên màn hình **Upload file cấp đơn bảo hiểm**

- Lựa chọn tài khoản trích nợ
- Tải mẫu file yêu cầu cấp bảo hiểm tai nạn lao động
- Nhập thông tin cán bộ đăng ký mua bảo hiểm tai nạn lao động theo mẫu
- Tải file yêu cầu cấp bảo hiểm tai nạn lao động

Nhấn nút **Tiếp tục** >> Hệ thống sẽ thực hiện kiểm tra file yêu cầu cấp đơn và trả kết quả kiểm tra. Quý khách kiểm tra lại file để chỉnh sửa (nếu cần)

B3: Khách hàng tích chọn Tham gia bảo hiểm tại nạn cho nhân viên doanh nghiệp

B4: Khách hàng chọn Chuyển kiểm soát để đẩy lên cấp phê duyệt tiếp theo

VietinBank eFAST

- Tài khoản
- Trợ giúp
- Thẻ tín dụng
- Dịch vụ chuyển tiền
- Dịch vụ nộp NHNN
- Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ
- Dịch vụ thanh toán
- Dịch vụ tiền gửi
- Dịch vụ tín dụng
- Dịch vụ bảo lãnh
- Bảo hiểm
- Thông tin bảo hiểm
- Bảo hiểm tai nạn lao động
- Thu/Chi hộ
- Dịch vụ khác
- Quản lý giao dịch
- Bảo cáo
- Đăng xuất

Bảo hiểm tai nạn lao động

Upload file cấp đơn bảo hiểm

Thêm/hủy người được bảo hiểm

Quản lý bảo hiểm

Xóa file cấp đơn bảo hiểm

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. File có một số dạng khuyến nghị Quý khách vui lòng [Tải file](#) để kiểm tra lại trước khi tiếp tục thực hiện giao dịch. Nếu đã kiểm tra, Quý khách vui lòng bỏ qua thông báo và ấn Chuyển kiểm soát.

Thông tin giao dịch

Số tài khoản	TH0000000000
Tên tài khoản	TRUNG TAM KINH DOANH HOANG HANG NGUYENPHAM VIEN HIEN BAC CHI NHANH HA NOI TAPDOANH LIEN QUOC GIA HOANG HA NGUYEN TAYVET NAM TAP DOANH LIEN QUOC GIA
Số dư khả dụng	4,630,880,650 VND

File cấp đơn bảo hiểm đính kèm	TEST BAO HIEM VIN 19100306.xls
Phí bảo hiểm tạm tính	40,000 VND

☒ Tham gia Bảo hiểm tai nạn cho nhân viên doanh nghiệp. Quyền lợi bảo vệ lên tới 84,000,000đ/người.

Bằng việc tích chọn, Quý khách xác nhận đã đọc, hiểu và đồng ý với [Giao dịch của Chương trình bảo hiểm tai nạn của Bảo hiểm VietinBank \(VBI\)](#) cho doanh nghiệp và cho phép VietinBank sử dụng thông tin của doanh nghiệp, và thông tin của nhân viên bao gồm họ tên, số TKT/TTHM mục đích cấp đơn tham gia bảo hiểm, Sản phẩm bảo hiểm này là một sản phẩm được cung cấp bởi VBI, việc tham gia sản phẩm bảo hiểm này không gắn với việc cung ứng sản phẩm, dịch vụ VietinBank eFAST.

Quay lại

Chuyển kiểm soát

VietinBank eFAST

- Tài khoản
- Trợ giúp
- Thẻ tín dụng
- Dịch vụ chuyển tiền
- Dịch vụ nộp NHNN
- Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ
- Dịch vụ thanh toán
- Dịch vụ tiền gửi
- Dịch vụ tín dụng
- Bảo hiểm
- Bảo lãnh
- Thu/Chi hộ
- Dịch vụ khác
- Quản lý giao dịch
- Bảo cáo
- Đăng xuất

Bảo hiểm

Upload file cấp đơn bảo hiểm

Thêm/hủy người được bảo hiểm

Quản lý bảo hiểm

Xóa file cấp đơn bảo hiểm

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số TP3407226182 đã được chuyển phê duyệt.

Thông tin giao dịch

Số tài khoản	1128261762393123
Tên tài khoản	Customer Title 1
Số dư khả dụng	1,234,456,000 VND

File cấp đơn bảo hiểm đính kèm	Mau-yau-gau-cap-don-bao-hiem-Vietinbank-template.xls
Phí bảo hiểm tạm tính	1,000 VND

Quản lý giao dịch bảo hiểm

Tạo giao dịch mới

VietinBank

140

Vai trò Checker

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Bảo hiểm**
>> Bảo hiểm tai nạn lao động

- Chọn giao dịch cần phê duyệt
- Nhấn vào số giao dịch để xem chi tiết điện
- Lựa chọn **Phê duyệt/Từ chối** giao dịch
- Sử dụng phương thức xác thực VietinBank OTP hoặc Keypass để phê duyệt giao dịch

Hệ thống sẽ xử lý yêu cầu cấp đơn của Khách hàng và trả kết quả trong vòng 24 giờ.

VietinBank eFAST

Tài khoản

Trả phí

Thả tin dụng

Duyệt giao dịch

Tin dụng

Dịch vụ liên kết

Thu hộ học phí

Bảo hiểm

Dịch vụ khác

Dịch vụ chuyển tiền

Dịch vụ nộp NSNN

Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ

Dịch vụ thanh toán

Dịch vụ liên kết

Dịch vụ liên kết

Bảo lãnh

Thu/Chi hộ

Dịch vụ khác

Quản lý giao dịch

Bảo hiểm

Bảo hiểm tai nạn VBI

Tìm file

Từ ngày

đến

Ngày

Truy vấn

Xóa

Kết quả tìm kiếm: 10599 giao dịch được tìm thấy

Có 0 giao dịch được chọn

Tổng tiền: 0 VND

Danh sách yêu cầu cấp đơn bảo hiểm

TransID	FileID	Tên file	Loại giao dịch	Người tạo	Trạng thái
TP24042604243	TP24042604243	thai-cho-hoc-phi-T12.xlsx	Cấp đơn	Người tạo: anh123 30-01-2024 14:20:33	Chờ phê duyệt

Từ chối

Phê duyệt

VietinBank eFAST

Tài khoản

Trả phí

Thả tin dụng

Duyệt giao dịch

Tin dụng

Dịch vụ liên kết

Thu hộ học phí

Bảo hiểm

Dịch vụ khác

Dịch vụ chuyển tiền

Dịch vụ nộp NSNN

Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ

Dịch vụ thanh toán

Dịch vụ liên kết

Dịch vụ liên kết

Bảo lãnh

Thu/Chi hộ

Dịch vụ khác

Quản lý giao dịch

Bảo hiểm tai nạn VBI

1. Thông tin giao dịch

2. Xác nhận

3. Kết quả

Thông tin giao dịch

Số tài khoản

1128261762393123

Tên tài khoản

Customer Title 1

Số dư khả dụng

1,234,456,000 VND

File cấp đơn bảo hiểm đính kèm

Mau-yeu-cau-cap-don-bao-hiem-Vietinbank-template.xlsx

Phí bảo hiểm tạm tính

1,000 VND

Tham gia Bảo hiểm tai nạn cho nhân viên doanh nghiệp. Quyền lợi bảo vệ lên tới 84,000,000đ/năm.

Bảng việc bổn chọn, Quý khách vui lòng đọc kỹ và chấp thuận với Quy định của Chương trình Bảo hiểm tai nạn của Bảo hiểm VietinBank DNE cho doanh nghiệp và cho khách VietinBank sử dụng thông tin của doanh nghiệp, và thông tin của khách VietinBank để ký tên, xác thực thông tin của khách hàng. Sau đó, khách hàng vui lòng chấp thuận và ký tên, xác thực thông tin của khách hàng. Sau đó, khách hàng vui lòng chấp thuận và ký tên, xác thực thông tin của khách hàng.

Quay lại

Từ chối

Phê duyệt

Duyệt giao dịch

1. Thông tin điện

2. Xác nhận

3. Kết quả

Số giao dịch 1	Tổng số tiền giao dịch 10,000,000	Tổng số tiền phí 0	Loại tiền VND
-------------------	--------------------------------------	-----------------------	------------------

Phương thức xác thực

VietinBank OTP

VietinBank OTP

Keypassco

☐ Offline
(Không kết nối Internet)

[Hướng dẫn sử dụng](#)

< Quay lại

Quý khách vui lòng nhấn nút **Chấp nhận trước** khi xác thực trên ứng dụng cài đặt Soft OTP

Chấp nhận

Chức năng Thêm/Hủy người được bảo hiểm: Chức năng hỗ trợ Doanh nghiệp thực

Hướng dẫn sử dụng VietinBank eFAST

Hiện Thêm/Hủy người lao động tham gia bảo hiểm tai nạn kỳ tiếp theo.

Vai trò Maker

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Bảo hiểm >> Bảo hiểm tai nạn lao động**

B2: Chọn tab chức năng **Thêm/Hủy người được bảo hiểm**

- Lựa chọn **Mã Hợp đồng bảo hiểm** còn Hiệu lực
- Tải mẫu file Thêm/Hủy người được bảo hiểm
- Nhập thông tin Thêm/Hủy người bảo hiểm tai nạn lao động theo mẫu
- Tải file yêu cầu Thêm/Hủy người được bảo hiểm tai nạn lao động

Nhấn nút **Tiếp tục** >> Hệ thống sẽ thực hiện kiểm tra file yêu cầu cấp đơn và trả kết quả kiểm tra. Quý khách kiểm tra lại file để chỉnh sửa (nếu cần)

B3: Khách hàng tích chọn Tham gia bảo hiểm tai nạn cho nhân viên doanh nghiệp

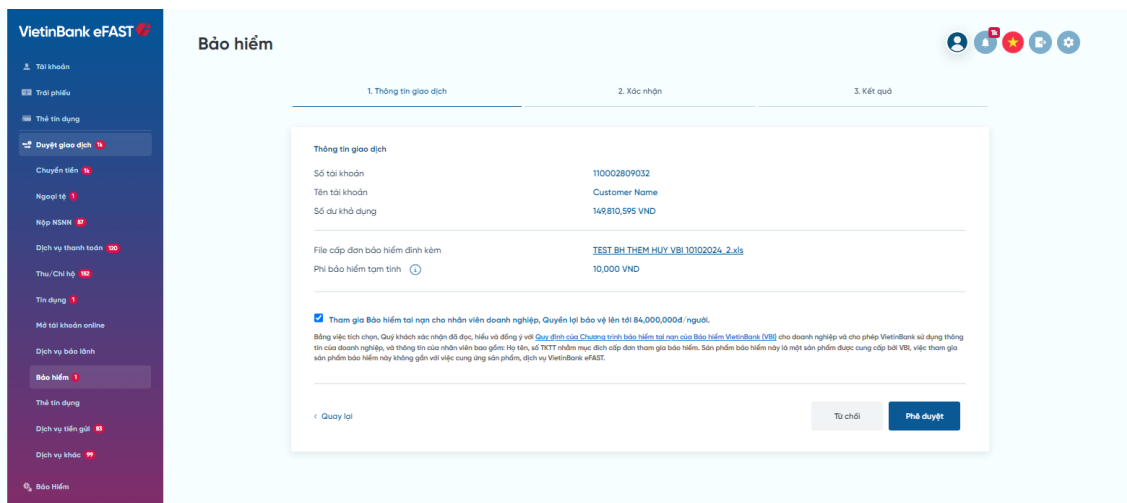
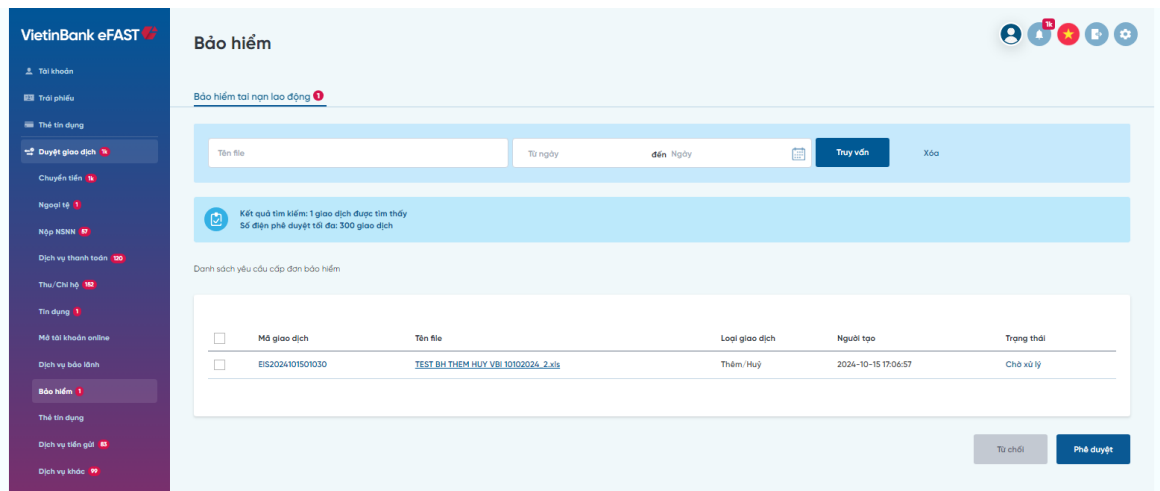
B4: Khách hàng chọn Chuyển kiểm soát để đẩy lên cấp phê duyệt tiếp theo

Lưu ý: Khách hàng có thể thực hiện upload nhiều file để Thêm/Hủy danh sách người được bảo hiểm. Ngân hàng sẽ tổng hợp thông tin vào ngày T-1 (T: là ngày thu phí định kỳ hàng tháng) và gửi yêu cầu Cấp đơn/Hủy đơn sang VBI.

Vai trò Checker

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Bảo hiểm**
>> Bảo hiểm tai nạn lao động

- Chọn giao dịch cần phê duyệt
- Nhấn vào số giao dịch để xem chi tiết điện
- Lựa chọn **Phê duyệt/Từ chối** giao dịch
- Sử dụng phương thức xác thực VietinBank OTP hoặc Keypass để phê duyệt giao dịch



VietinBank eFAST

Tài khoản
Trái phiếu
Thẻ tín dụng
Duyệt giao dịch
Chuyển tiền
Ngân hàng
Hộp NHNN
Dịch vụ thanh toán
Thu/Chi hộ
Tín dụng
Mở tài khoản online
Dịch vụ bảo lãnh
Bảo hiểm
Thẻ tín dụng
Dịch vụ tiền gửi

Duyệt giao dịch

1. Thông tin giao dịch 2. Xác nhận 3. Kết quả

Số giao dịch 1	Tổng số tiền giao dịch 10,000	Tổng số tiền phí 0	Loại tiền VND
-------------------	----------------------------------	-----------------------	------------------

Phương thức xác thực: VietinBank OTP

VietinBank OTP:
☒ Online (Yêu ý: Thiết bị cài đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối Internet)
☐ Offline (Không kết nối Internet)

Quay lại Quý khách vui lòng nhấn nút **Chấp nhận trước** khi xác thực trên ứng dụng cài đặt Soft OTP **Chấp nhận**

II. Chức năng Quản lý giao dịch bảo hiểm

Vai trò Maker/Checker lựa chọn chức năng **Bảo hiểm >> Tab Quản lý bảo hiểm**

Cho phép khách hàng vẫn tin:

- Vẫn tin trạng thái Hợp đồng bảo hiểm.
- Vẫn tin trạng thái file Cấp đơn; file Thêm/Hủy người được bảo hiểm
- Xuất file kết quả Cấp đơn; Thêm/Hủy người được bảo hiểm

VietinBank eFAST

Tài khoản
Trái phiếu
Thẻ tín dụng
Dịch vụ chuyển tiền
Dịch vụ nộp NHNN
Mua bán - Chuyển tiền ngoại tệ
Dịch vụ thanh toán
Dịch vụ tiền gửi
Dịch vụ tín dụng
Dịch vụ bảo lãnh
Bảo hiểm
Thông tin bảo hiểm
Bảo hiểm tai nạn lao động
Thu/Chi hộ
Dịch vụ khác
Quản lý giao dịch
Bảo cứu
Đăng xuất

Bảo hiểm tai nạn lao động

Upload file cấp đơn bảo hiểm Thêm/hủy người được bảo hiểm Quản lý bảo hiểm Xóa file cấp đơn bảo hiểm

Chức năng hỗ trợ Doanh nghiệp thực hiện quản lý thông tin liên quan đến Hợp đồng bảo hiểm. Mọi thông tin và kết quả cấp đơn bảo hiểm sau 24h kể từ khi khách hàng phê duyệt cấp đơn bảo hiểm.

Tên file: Nhập tên file Trạng thái hợp đồng: Tất cả Thời gian hợp đồng: 15/10/2023 đến 15/10/2024 Truy vấn Xóa

STT	Hợp đồng bảo hiểm/ Mã yêu cầu cấp đơn	Ngày hiệu lực	Ngày hết hạn	Xem kết quả	Trạng thái hợp đồng	Hình ảnh
1	003.BTHU.HD.CN16.24.000182/ EIS2024/101501021	2024-10-15 14:12:48	2025-10-15 14:12:48	↓	Có hiệu lực	✓
2	EIS2024/101401001			↓	Hủy	✓
3	EIS2024/101009999			↓	Hủy	✓
4	003.BTHU.HD.CN16.24.000048/ EIS2024/100900972	2024-10-09 17:04:04	2024-10-11 13:48:55	↓	Hủy	✓

Hiện thị: 10 Trang: 1/1 < >

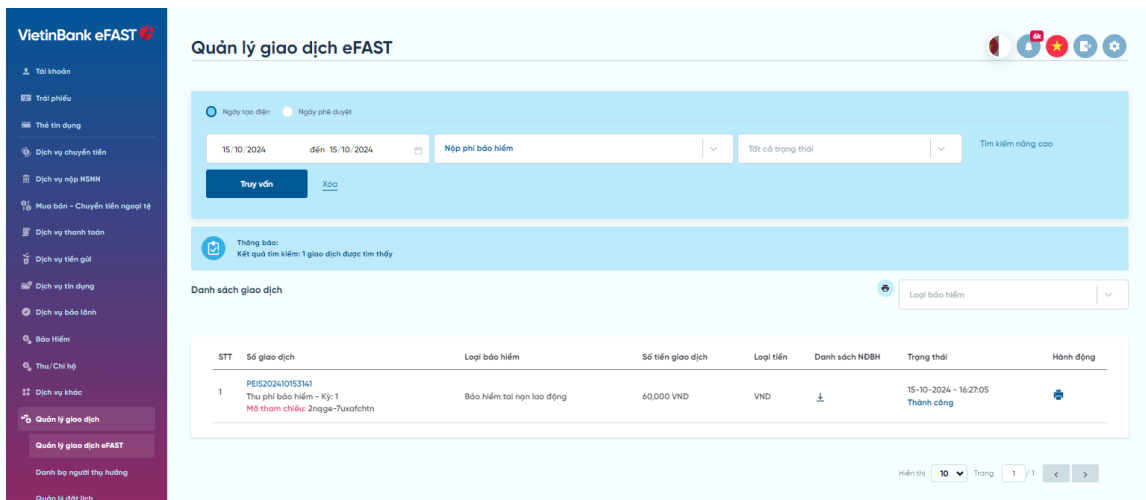
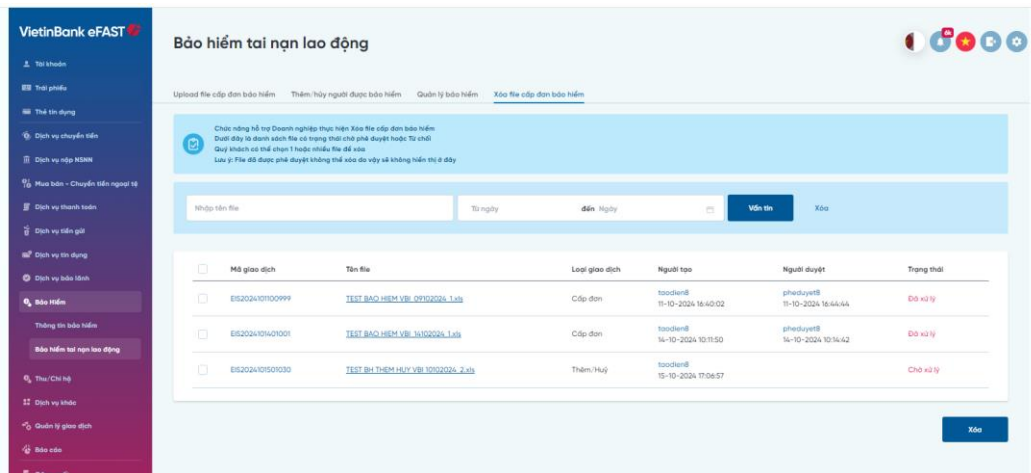
III. Chức năng Xóa file cấp đơn bảo hiểm

Cho phép Maker thực hiện xóa file Cấp đơn hoặc file Thêm/Hủy ở trạng thái **Chờ phê duyệt** hoặc trạng thái **CTK/KTT từ chối**.

IV. Vắn tin giao dịch Thu phí bảo hiểm

Maker/Checker vào chức năng **Quản lý giao dịch eFAST** >> Chọn giao dịch **Nộp phí bảo hiểm** >> Chọn ngày bắt đầu, ngày kết thúc để vắn tin giao dịch

Cho phép Maker/Checker vắn tin giao dịch thu phí bảo hiểm, tải file danh sách người được bảo hiểm theo từng kỳ, in UNC





THU/CHI HỘ

Đăng nhập -> Thu/Chi hộ

CHI LƯƠNG TỰ ĐỘNG

Quý khách sử dụng chức năng Chi lương tự động để chi trả lương, các khoản trợ cấp và thu nhập khác (nếu có) cho toàn bộ cán bộ công nhân viên (CBCNV) của doanh nghiệp thông qua dịch vụ VietinBank eFAST (lệnh lương sau khi được gửi lên hệ thống sẽ được xử lý tự động)

Quý khách lập lệnh thanh toán theo mẫu do NHTMCP CT quy định, để yêu cầu ngân hàng trích một số tiền nhất định trên một tài khoản thanh toán VNĐ mở tại VietinBank của mình để chuyển vào tài khoản của CBCNV/người thụ hưởng mở tại VietinBank hoặc tại ngân hàng khác cùng thuộc hệ thống liên minh ngân hàng trên lãnh thổ Việt Nam.

Trường hợp <100 tài khoản nhận lương mới

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thu/Chi hộ -> Chi lương**

Trước khi thực hiện Giao dịch chi lương, quý khách lưu và kiểm tra danh sách tài khoản nhận lương tại Tab **Danh bạ chi lương**. Tại menu này quý khách có thể thêm, sửa xóa các thông tin về tài khoản nhận lương. Tại những lần chi lương sau, nếu danh bạ không có gì thay đổi hoặc số tài khoản nhận lương ở file chi lương có dưới 100 tài khoản nhận lương mới thì Quý khách không cần phải qua bước Kiểm tra Danh bạ tài khoản nhận lương mà vào thẳng Tab Chi lương tự động để thực hiện giao dịch; nếu Khách hàng thêm trên 100 tài khoản nhận lương mới ngoài danh bạ đã được lưu thì Phải thực hiện Kiểm tra lại Danh bạ tài khoản nhận lương trước khi thực hiện Chi lương.

Trường hợp >100 tài khoản nhận lương mới

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Xác nhận thông tin giao dịch

File chi lương có 107 tài khoản chưa được lưu tại Danh bạ TK nhận lương. Quý khách vui lòng kiểm tra lại File chi lương và cập nhật Danh bạ TK nhận lương trước khi thực hiện giao dịch

[Tải file kết quả tại đây](#)

< Quay lại
Cài đặt danh bạ

1. Nhập thông tin
2. Xác nhận
3. Kết quả

Quý khách vui lòng lưu và kiểm tra danh sách tài khoản nhận lương tại Tab <Danh bạ chi lương> trước khi thực hiện giao dịch Chi lương tự động. Nếu bạn đã thực hiện bước này, bạn có thể bỏ qua thông báo và thực hiện giao dịch ngay

Phương thức

☒ Chi lương tự động ☐ Danh bạ chi lương

Tài khoản chuyển (*)

110002619985 - 1,699,217,143 VND - Vietinbank chi nhánh thành phố

Chi tiết giao dịch

Tổng số tiền giao dịch

115,896,579

Một trăm mười lăm triệu, tám trăm chín mươi sáu nghìn, năm trăm bảy mươi chín đồng./.

File đính kèm

[Lấy mẫu file excel tại đây](#)

Chọn tệp

Mau-chi-luong-Vietinbank-template 101 (1).xls

chi lương tu dong 101

Nội dung giao dịch còn 125 ký tự

Thời gian chuyển

Chuyển ngay: 15/09/2021

Xóa
Tiếp tục

Sau khi tải file **Danh bạ chi lương** thành công, để thực hiện giao dịch chi lương tự động, quý khách thực hiện **bước 2**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Chọn **file lương (File đã được kiểm tra tại bước 1)**. Quý khách có thể thanh toán lương tới các tài khoản trong hệ thống và ngoài hệ thống NHCT trong cùng một giao dịch.
- Nhập **số tiền giao dịch** (tổng số tiền phải bằng với số tiền trong các file thông tin bảng lương đính kèm).
- Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của Quý khách).
- Đặt thời gian chuyển tiền:
 - Chọn **"Thời gian chuyển"** và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.
 - Nếu không chọn đặt lịch tương lai cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Xóa** nếu muốn xóa hết thông tin đã nhập

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới
Nếu thông tin chính xác, nhấn nút chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt

Thông tin giao dịch

Số tài khoản	110002619985 - VND - Vietinbank chi nhánh thanh pho
Số dư khả dụng	1,699,217,143 VND
Tổng số tiền giao dịch	115,896,579 VND
Số tiền bằng chữ	Một trăm mười lăm triệu, tám trăm chín mươi sáu nghìn, năm trăm bảy mươi chín đồng./.
File đính kèm	Mau-chi-luong-Vietinbank-template 101 (1).xls
Nội dung giao dịch	test
Phi	1,862,300 VND

< Quay lại
Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Giao dịch số F1621091582476 đã được chuyển kiểm soát thành công!

Thông tin giao dịch

Số tài khoản	110002619985 - VND - Vietinbank chi nhánh thanh pho
Số dư khả dụng	1,699,148,142 VND
Tổng số tiền giao dịch	115,896,579 VND
Số tiền bằng chữ	Một trăm mười lăm triệu, tám trăm chín mươi sáu nghìn, năm trăm bảy mươi chín đồng./.
File đính kèm	Mau-chi-luong-Vietinbank-template 101 (1).xls
Nội dung giao dịch	abc
Phi	1,862,300 VND

Tạo giao dịch mới

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch thanh toán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

CHI LƯƠNG QUA NGÂN HÀNG

Quý khách sử dụng chức năng Chi lương qua ngân hàng để chi trả lương, các khoản trợ cấp và thu nhập khác (nếu có) cho toàn bộ cán bộ công nhân viên (CBCNV) của doanh nghiệp thông qua dịch vụ VietinBank eFast (lệnh lương sau khi được gửi lên hệ thống sẽ được xử lý bởi Giao dịch viên/Kiểm soát viên tại Chi nhánh)

Quý khách lập lệnh thanh toán theo mẫu do NHTMCP CT quy định, để yêu cầu ngân hàng trích một số tiền nhất định trên một tài khoản thanh toán VNĐ mở tại VietinBank của mình để chuyển vào tài khoản của CBCNV/người thụ hưởng mở tại VietinBank hoặc tại ngân hàng khác cùng thuộc hệ thống liên minh ngân hàng trên lãnh thổ Việt Nam.

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Tài khoản chuyển (*)

119002626135 - 480,010,271 VND - Thubota

Chi tiết giao dịch

11,000,000

VND

Tổng số tiền giao dịch

Mười một triệu đồng chẵn./.

File đính kèm

Chọn tệp

Mau-chi-luong-Vietinbank-template (5).xls

Lấy mẫu file excel tại đây

Nội dung giao dịch còn 143 ký tự

abc

© Thời gian chuyển

Xóa

Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thu/Chi hệ - > Chi lương**

B2: Chọn tab **Chi lương qua ngân hàng**. Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Chọn **dữ liệu thông tin bảng lương đính kèm**. Quý khách có thể thanh toán lương tới các tài khoản trong hệ thống và ngoài hệ thống NHCT trong cùng một giao dịch.
- Nhập **số tiền giao dịch** (tổng số tiền phải bằng với số tiền trong các file thông tin bảng lương đính kèm).
- Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của Quý khách).
- Đặt thời gian chuyển tiền:

- Chọn **“Thời gian chuyển”** và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.
- Nếu không chọn đặt lịch tương lai cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.

- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Xóa** nếu muốn xóa hết thông tin đã nhập

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch thanh toán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Thông tin giao dịch

Số tài khoản

119002626135 - VND - Thubta

Số dư khả dụng

480,010,271 VND

Tổng số tiền giao dịch

11,000,000 VND

Số tiền bằng chữ

Mười một triệu đồng chẵn./.

File đính kèm

[Mau-chi-luong-Vietinbank-template \(5\).xls](#)

Nội dung giao dịch

abc

Phi

Được tính bởi Chi nhánh xử lý giao dịch

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

✓

Giao dịch số 1030821091504203 đã được chuyển kiểm soát thành công!

Thông tin giao dịch

Số tài khoản

119002626135 - VND - Thubta

Số dư khả dụng

480,010,271 VND

Tổng số tiền giao dịch

11,000,000 VND

Số tiền bằng chữ

Mười một triệu đồng chẵn./.

File đính kèm

[Mau-chi-luong-Vietinbank-template \(5\).xls](#)

Nội dung giao dịch

abc

Phi

Được tính bởi Chi nhánh xử lý giao dịch

Tạo giao dịch mới

CHI LƯƠNG NGOẠI TỆ

Quý khách sử dụng chức năng Chi lương ngoại tệ để chi trả lương, các khoản trợ cấp và thu nhập khác (nếu có) bằng các loại tiền tệ khác VND cho toàn bộ cán bộ công nhân viên (CBCNV) của doanh nghiệp thông qua dịch vụ VietinBank eFast

Quý khách lập lệnh thanh toán theo mẫu do NHTMCP CT quy định, để yêu cầu ngân hàng trích một số tiền nhất định trên một tài khoản thanh toán VNĐ/ngoại tệ mở tại VietinBank của mình để chuyển vào tài khoản của CBCNV/người thụ hưởng mở tại VietinBank hoặc tại ngân hàng khác trong hoặc ngoài lãnh thổ Việt Nam.

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Tài khoản chuyển (*)

110002619985 - 1,698,959,840 VND - Vietinbank chi nhánh thanh pho

Chi tiết giao dịch

Tổng số tiền giao dịch

1,100

USD

Một nghìn, một trăm Đô la Mỹ./.

Tỉ giá (*): 22,843 VND/USD

Số tiền chuyển đổi tương đương (*): 25,127,300 VND

File đính kèm

Chọn tệp

Mau-chi-luong-Vietinbank-template (5).xls

Lấy mẫu file excel tại đây

Nội dung giao dịch còn 142 ký tự

test

⌚ Thời gian chuyển

Lưu ý(*): Thông tin chỉ mang tính chất tham khảo. Giá trị chính xác sẽ được tính bởi ngân hàng khi xử lý giao dịch.

Xóa

Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thu/Chi hệ** - > **Chi lương**

B2: Chọn tab **Chi lương ngoại tệ**. Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản trả xuống. **Số dư khả dụng** của tài khoản đó tự động hiển thị.
- Nhập **số tiền giao dịch** (tổng số tiền phải bằng với số tiền trong các file thông tin bảng lương đính kèm).
- Chọn **Loại ngoại tệ** từ danh sách trả xuống
- Chọn **dữ liệu thông tin bảng lương đính kèm**. Quý khách có thể thanh toán lương tới các tài khoản trong hệ thống và ngoài hệ thống NHCT trong cùng một giao dịch. *Lưu ý: các tài khoản nhận lương trong file phải cùng loại tiền tệ với Loại tiền đã chọn.*
- Nhập **nội dung** giao dịch (nội dung này sẽ hiển thị trên sao kê của tài khoản người nhận và sao kê ngân hàng của Quý khách).

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Thông tin giao dịch

Số tài khoản

110002619985 - VND - Vietinbank chi nhánh thanh pho

Số dư khả dụng

1,698,959,840 VND

Tổng số tiền giao dịch

1,100 USD

Số tiền bằng chữ

Một nghìn, một trăm Đô la Mỹ./.

Tỉ giá tham khảo: 22,843 VND/USD

Số tiền tương ứng VND: 25,127,300 VND

File đính kèm

Mau-chi-luong-Vietinbank-template (5).xls

Nội dung giao dịch

test

Phi

Được tính bởi Chi nhánh xử lý giao dịch

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

Nhập thông tin

Xác nhận

Kết quả

Giao dịch số 1030821091504226 đã được chuyển kiểm soát thành công!

Thông tin giao dịch

Số tài khoản

110002619985 - VND - Vietinbank chi nhánh thanh pho

Số dư khả dụng

1,698,959,840 VND

Tổng số tiền giao dịch

1,100 USD

Số tiền bằng chữ

Một nghìn, một trăm Đô la Mỹ./.

Tỉ giá tham khảo: 22,843 VND/USD

Số tiền tương ứng VND: 25,127,300 VND

File đính kèm

Mau-chi-luong-Vietinbank-template (5).xls

Nội dung giao dịch

test

Phi

Được tính bởi Chi nhánh xử lý giao dịch

Tạo giao dịch mới

➤ Đặt thời gian chuyển tiền:

- Chọn “**Thời gian chuyển**” và chọn **Giờ, Ngày** cụ thể nếu muốn đặt lịch chuyển tiền vào một ngày trong tương lai.
- Nếu không chọn đặt lịch tương lai cho file chuyển tiền, các giao dịch sẽ được xử lý luôn trong ngày hiện tại.

➤ Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

➤ Nhấn nút **Xóa** nếu muốn xóa hết thông tin đã nhập

B3: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

➤ Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

➤ Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch thanh toán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.



153

THU HỘ HỌC PHÍ

Quý khách sử dụng chức năng thu hộ học phí để thực hiện nhập file dữ liệu thu hộ học phí của trường theo mẫu của VietinBank. Dịch vụ thu hộ học phí áp dụng hiệu quả đối với Nhà trường không có sẵn hệ thống phần mềm và kết nối với VietinBank. Dữ liệu sau khi thực hiện đẩy lên hệ thống eFAST thành công sẽ được chuyển sang các kênh giao dịch của VietinBank để phụ huynh/ học sinh thực hiện thu hộ học phí. Khoản thu hộ học phí sẽ được chuyển trực tiếp vào tài khoản của Quý khách mở tại VietinBank và Quý khách sẽ được cập nhật vào báo cáo thu hộ học phí các trường hợp phụ huynh/ học sinh đã thanh toán/ chưa thanh toán. Nhà trường có thể cập nhật các giao dịch chuyển khoản trực tiếp vào tài khoản VietinBank (chuyển tiền trong hoặc ngoài hệ thống) qua chức năng Cập nhật trạng thái thu hộ học phí.

Upload file thu hộ học phí

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ thanh toán -> Thu hộ học phí**

B2: Chọn tab **Upload file thu hộ học phí**. Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- **Nhập thông tin:** Quý khách thực hiện upload dữ liệu thu hộ học phí theo định dạng file excels (.xlsx) bằng cách bấm vào nút **"Chọn tệp"**. Trường hợp Quý khách chưa có mẫu file upload dữ liệu, Quý khách có thể click vào đường link **"Lấy mẫu file excel tại đây"**.
- **Chọn tệp:** Trên màn hình **"Chọn tệp"**, Quý khách lựa chọn file cần thu hộ sau đó nhấn **"Open"** để hoàn tất việc nhập thông tin file thu hộ.
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí | Xóa file thu hộ học phí | Chính sửa / Cập nhật trạng thái thu hộ học phí | Tạo mã QR | Báo cáo

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Hệ thống tìm thấy 17 dòng thông tin chưa đúng. Quý khách vui lòng tải file kết quả, chỉnh sửa thông tin và thực hiện lại giao dịch.

Điện chuyển tiền

Tải kết quả

STT	Mã học sinh	Mã lớp	Tên học sinh	Số tiền	Mã trường	Tên trường	Nội dung	Thiếu mã học sinh/ sinh viên
1		10E	Test ten 1	700000	00ZZ	eFAST School	Tien BHYT T92024	Thiếu mã học sinh/ s...
2		10E	Test ten 24	700000	00ZZ	eFAST School	Tien BHYT T92024	Thiếu mã học sinh/ s...
3		10E		700000	00ZZ	eFAST School	Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024Tien BHYT T92024	Thiếu mã học sinh/ s...
4		10E	Test ten 40	700000	00ZZ	eFAST School	Tien BHYT T92024	Thiếu mã học sinh/ s...
5	202124156	1A5	Bach 56	1,112 VND	1	Son Tay	Tien hoc thang 1	Hợp lệ
6	202124157	1A5	Bach 57	1,113 VND	1	Son Tay	Tien hoc thang 1	Hợp lệ

1. Nhập thông tin

3. Xác nhận

4. Kết quả



Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút Chuyển kiểm soát để chuyển giao dịch cho kiểm soát phê duyệt.

Danh sách giao dịch

STT	Mã học sinh	Mã lớp	Tên học sinh	Số tiền	Mã trường	Tên trường	Nội dung	Trạng thái
1	202124156	1A5	Bach 56	1,112 VND	1	Son Tay	Tien hoc thang 1	Hợp lệ
2	202124157	1A5	Bach 57	1,113 VND	1	Son Tay	Tien hoc thang 1	Hợp lệ

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

1. Nhập thông tin

3. Xác nhận

4. Kết quả



Giao dịch số TP21091501841 đã được chuyển phê duyệt.

Tạo giao dịch mới

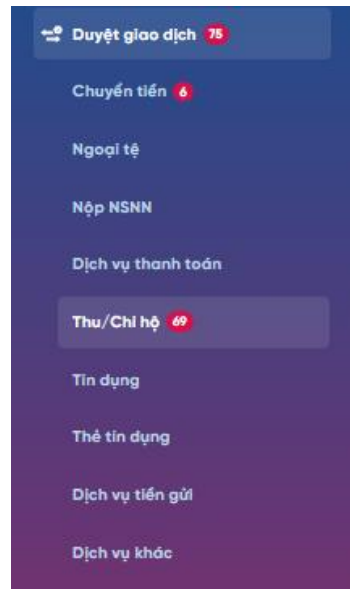
B3.1: Trường hợp cột Trạng thái tồn tại các bản ghi không hợp lệ, KH kiểm tra và sửa file upload theo thông báo trả

KH nhấn nút <Tải kết quả> để download file kết quả lỗi chi tiết

B3.2: Trường hợp file hợp lệ, KH nhấn nút <**Chuyển kiểm soát**> để chờ phê duyệt

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

➤ Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch thanh toán khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.



B5: Duyệt giao dịch

- User phê duyệt truy cập vào menu Duyệt giao dịch -> Thu/chi hộ.
- Chọn tab Thu hộ học phí, tại cột bên phải tác vụ, chọn mục "Tạo mới". Lựa chọn file thu hộ cần tạo mới
- Nhấn nút <Phê duyệt> sau đó thực hiện xác thực giao dịch để hoàn thành việc tạo mới file thu hộ học phí.

Thu/Chi hộ

Chi lương tự động Chi lương qua ngân hàng Chi lương ngoại tệ **Thu hộ học phí** Thu hộ cho doanh nghiệp

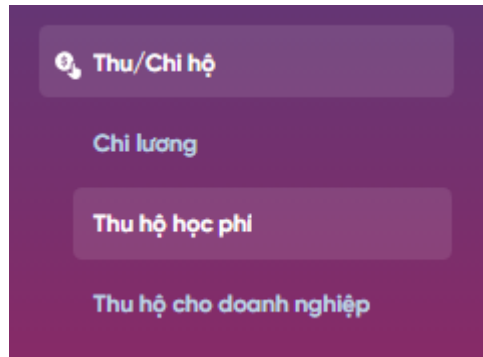
Kết quả tìm kiếm: 5 giao dịch được tìm thấy
Có 1 giao dịch được chọn
Tổng tiền: 33,600,000 VND

Thu hộ học phí Thêm mới

☐	TransID	FileID	Số tiền	Tên file	Người tạo	Người duyệt	Hiển thị
☒	TP24110504623	TF24110504623	33,600,000 VND	THHP-checkbankadmin_20241105.xlsx	Người tạo: haphuong22 05/11/2024 16:20:51 Người cấp nhật: --- ---	Người duyệt: --- --- Người phê duyệt cấp nhật: --- ---	
☐	TP24110504601	TF241105046261	33,600,000 VND	THHP-checkbankadmin_20241105.xlsx	Người tạo: haphuong22 05/11/2024 08:48:01 Người cấp nhật: --- ---	Người duyệt: --- --- Người phê duyệt cấp nhật: --- ---	
☐	TP24081306161	TF24081306921	36,000 VND	111308.xlsx	Người tạo: khalanh1 13/08/2024 09:05:01 Người cấp nhật: --- ---	Người duyệt: --- --- Người phê duyệt cấp nhật: --- ---	
☐	TP24081204121	TF24081205881	36,000 VND	DVKH05.xlsx	Người tạo: khalanh1 12/08/2024 11:13:47 Người cấp nhật: --- ---	Người duyệt: --- --- Người phê duyệt cấp nhật: --- ---	
☐	TP23080205601	TF23080205761	45,000 VND	hocphi_1.xlsx	Người tạo: khalanh1 02/08/2023 14:25:22 Người cấp nhật: --- ---	Người duyệt: --- --- Người phê duyệt cấp nhật: --- ---	

Từ chối Phê duyệt

Chỉnh sửa/ cập nhật trạng thái thu hộ học phí



Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí Xóa file thu hộ học phí Chỉnh sửa/ Cập nhật trạng thái thu hộ học phí Tạo mã QR Báo cáo

Mô học sinh: Mã lớp: Tên file: Từ ngày: Đến ngày:

Truy vấn Xóa

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí Xóa file thu hộ học phí Chỉnh sửa/ Cập nhật trạng thái thu hộ học phí Tạo mã QR Báo cáo

Mô học sinh: Mã lớp: Tên file: 31/10/2024 31/10/2024

Truy vấn Xóa

TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Người tạo	Người phê duyệt	Hiển thị
TP24103106481	TP241031064241	THH9-up-31102024.xlsx	28,300,000 VND	Người tạo: haphuong22 2024-10-31 08:45:34 Người cập nhật: haphuong55 2024-10-31 15:31:01	Người duyệt: haphuong55 2024-10-31 08:51:41 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 2024-10-31 09:12:42	

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, user khởi tạo chọn **Thu/chi hộ** -> **Thu hộ học phí**

B2: Chọn tab **Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí**.

- Trên thanh tìm kiếm
 - Nhập **Mã học sinh**
 - Nhập **Mã lớp**
 - Nhập **Tên file**
 - Nhập khoảng thời gian tìm kiếm theo định dạng Từ ngày Đến ngày
 - Nhấn nút **Truy vấn** để trả ra kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí đã nhập
 - Nhấn nút **Xóa** để xóa hết các thông tin đã nhập
- Màn hình kết quả hiển thị kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí Quý khách đã nhập trên thanh tìm kiếm. Quý khách có thể ấn chọn vào từng file xem chi tiết các bản ghi trong file
- Tick chọn các bản ghi/file cần cập nhật trạng thái
- Nhấn nút **Chuyển phê duyệt** để xuất hiện màn hình xác nhận
- Nhấn nút **Đồng ý** để chuyển bản ghi/file sang trạng thái chờ phê duyệt

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

Cho phép Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí từ 100 giao dịch. Trường hợp vượt quá 100 giao dịch, Quý khách vui lòng ấn chọn nút "Chỉnh sửa/Cập nhật theo file"

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Mã học sinh

Chỉnh sửa/Cập nhật theo file

TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Người tạo	Người phê duyệt	Hiện thị
TP24103106481	TP24103106241	THHP-up-3702024.xlsx	28,300,000 VND	Người tạo: haphuong22 2024-10-31 08:45:34 Người cập nhật: haphuong55 2024-10-31 15:31:01	Người duyệt: haphuong55 2024-10-31 08:51:41 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 2024-10-31 09:12:42	

STT	Chỉnh sửa/Cập nhật	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trường	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái	0234920310	12E	Ha Phuong Phan	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Tien hoc phi thang 10.2024	Chờ thanh toán	
2	Chỉnh sửa	0234920311	12E	Hefang	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Duyet soft OTP	Chờ thanh toán	
3		0234920312	12E	Ten HS 3	700,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Duyet soft OTP	Chờ thanh toán	
4		0234920313	12E	Ten HS 4	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Tien hoc phi thang 10.2024	Chờ thanh toán	
5		0234920314	12E	Ten HS 5	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Duyet soft OTP	Chờ thanh toán	

TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Người tạo	Người phê duyệt	Hiện thị
TP24103106481	TP24103106241	THHP-up-3702024.xlsx	28,300,000 VND	Người tạo: haphuong22 2024-10-31 08:45:34 Người cập nhật: haphuong55 2024-10-31 15:31:01	Người duyệt: haphuong55 2024-10-31 08:51:41 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 2024-10-31 09:12:42	

STT	Chỉnh sửa/Cập nhật	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trường	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	Chỉnh sửa	0234920310	12E	Ha Phuong	1,200,000	Chuyen Ngu cap 3	Tien hoc phi thang 10.2024	Chờ thanh toán	

TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Người tạo	Người phê duyệt	Hiện thị
TP24103106481	TP24103106241	THHP-up-3702024.xlsx	28,300,000 VND	Người tạo: haphuong22 2024-10-31 08:45:34 Người cập nhật: haphuong55 2024-10-31 15:31:01	Người duyệt: haphuong55 2024-10-31 08:51:41 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 2024-10-31 09:12:42	

STT	Chỉnh sửa/Cập nhật	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trường	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	Cập nhật trạng thái	0234920310	12E	Ha Phuong Phan	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Tien hoc phi thang 10.2024	Chờ thanh toán	
2		0234920311	12E	Hefang	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Duyet soft OTP	Chờ thanh toán	

B3.1: Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái GD đơn

Sau khi ấn chọn vào chỉnh sửa chi tiết file, chương trình hiển thị màn hình **Nhập thông tin**. KH có thể chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái các GD có trạng thái **"Chờ thanh toán"** hoặc **"Chờ phê duyệt"**

- Nhập **Mã học sinh** để truy vấn GD chi tiết
- KH tích chọn vào ô checkbox trước giao dịch cần chỉnh sửa/cập nhật trạng thái
- Chọn hình thức **"Chỉnh sửa"** hoặc **"Cập nhật trạng thái"**
 - KH có thể chỉnh sửa các trường thông tin: Lớp, Họ tên, Số tiền, Nội dung
 - KH có thể cập nhật trạng thái sang **"Đã thanh toán"** hoặc **"Hủy"**
- KH ấn nút **<Tiếp tục>** để kiểm tra các thông tin và thực hiện **<Chuyển phê duyệt>**

KH ấn nút **<Làm lại>** để xóa các thông tin vừa thực hiện

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Quý khách vui lòng kiểm tra kỹ thông tin đã được chỉnh sửa/cập nhật trạng thái thu hộ học phí trước khi xác nhận

Tổng số giao dịch cập nhật trạng thái: 1

Tổng số giao dịch chỉnh sửa: 1

TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Hiện thị
TP24IT0506523	TF24IT0506283	THHP-checkbankadmin_2024T106.xlsx	33,600,000 VND	

STT	Chỉnh sửa/Cập nhật	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trạng	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	Chỉnh Sửa	003	12E	Tên HS 3	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 11/2024	Chờ phê duyệt	
2	Cập nhật trạng thái	004	12E	Tên HS 4	1,200,000 VND	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Hủy	

Quay lại

Chuyển phê duyệt

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Lấy file tại đây

THHP-checkbankadmin_2024T106.xlsx

Những đồng thông tin không có chỉnh sửa/cập nhật trạng thái thu hộ vui lòng xóa khỏi file trước khi upload

Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ô này

Quay lại

Tiếp tục

Mã học sinh/Mã định danh T	Lớp	Họ tên	Số tiền (VNĐ)	Mã trường	Trạng	Nội dung	Trạng thái	Cập nhật trạng thái
G01	12E	Tên HS 1	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G02	12E	Tên HS 2	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G03	12E	Tên HS 3	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G04	12E	Tên HS 4	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G06	12E	Tên HS 5	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G06	12E	Tên HS 6	1200000	CNN4	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G07	12E	Tên HS 7	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G08	12E	Tên HS 8	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G09	12E	Tên HS 9	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G10	12E	Tên HS 10	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G11	12E	Tên HS 11	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G12	12E	Tên HS 12	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G13	12E	Tên HS 13	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G14	12E	Tên HS 14	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G16	12E	Tên HS 15	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	
G16	12E	Tên HS 16	1200000	CNN1	Chuyen Ngu cap 3	Học phí tháng 10/2024	Chờ phê duyệt	

B3.2: Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái GD theo file

Trong trường hợp vượt quá 100 GD, KH ấn nút **“Chỉnh sửa/cập nhật theo file”**

- KH download file cần chỉnh sửa/cập nhật trạng thái tại đường link tại **“Lấy file tại đây”** và thực hiện chỉnh sửa.
 - KH điền “P” để cập nhật trạng thái “Đã thanh toán” và “D” để cập nhật trạng thái “Hủy” ở cột **“Cập nhật trạng thái”**
 - KH chỉ có thể sửa thông tin các cột Lớp, Họ tên, Số tiền (VNĐ), Nội dung
 - KH lưu ý xóa các dòng không chỉnh sửa/cập nhật trạng thái
- KH thực hiện upload file chỉnh sửa/cập nhật trạng thái theo định dạng file excel (.xlsx) bằng cách bấm vào nút **“Chọn tệp”**.
- **Chọn tệp:** Trên màn hình **“Chọn tệp”**, KH lựa chọn file cần thu hộ sau đó nhấn **“Open”** để hoàn tất việc nhập thông tin file thu hộ.
- Nhấn nút **<Tiếp tục>** để chuyển sang bước tiếp theo và **<Chuyển phê duyệt>** nếu file hợp lệ.
- Trong trường hợp file không hợp lệ, KH ấn nút **<Tải kết quả>** để kiểm tra và chỉnh sửa file hợp lệ.

VietinBank

159

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Sai thông tin trong dữ liệu cập nhật file

Tên file	Số tiền giao dịch	Số giao dịch	Trạng thái
THHP-checkbankadmin_20241106_edit.xlsx	4,800,000 VND	4	✗

Quay lại

Tải kết quả

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Tên file	Số tiền giao dịch	Số giao dịch	Trạng thái
THHP-checkbankadmin_20241106_edit.xlsx	4,800,000 VND	4	✓

Quay lại

Chuyển phê duyệt

Thu/Chi hộ

Chi lương tự động

Chi lương qua ngân hàng

Chi lương ngoại tệ

Thu hộ học phí

Thu hộ cho doanh nghiệp

Kết quả tìm kiếm: 0 giao dịch được tìm thấy
Có 0 giao dịch được chọn
Tổng tiền: 0 VND

Thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật

☐	TransID	FileID	Số tiền	Tên file	Người tạo	Người duyệt	Hiển thị
--------------------------	---------	--------	---------	----------	-----------	-------------	----------

B4: Duyệt giao dịch

- User phê duyệt truy cập vào menu **Duyệt giao dịch -> Thu/chi hộ**.
- Chọn tab **Thu hộ học phí**, tại cột bên phải tác vụ, chọn mục **"Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái"**. Lựa chọn file thu hộ cần Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái.
- Nhấn nút **<Phê duyệt>** sau đó thực hiện xác thực giao dịch để hoàn thành việc Cập nhật/Chỉnh sửa file thu hộ học phí.

Xóa file thu hộ học phí

☐	TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Hiện thị
☐	TP21091501841	TF21091501601	Ho thu phi hoc15.xlsx	2,225 VND	☒
☐	TP21090901786	TF21090901546	Ho thu phi hoc14.xlsx	2,225 VND	☐

STT	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trường	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	202124155	1A5	Bach 55	1,113 VND	Son Tay	Tien hoc thang 1	Phê duyệt thành công	
2	202124154	1A5	Bach 54	1,112 VND	Son Tay	Tien hoc thang 1	Phê duyệt thành công	

☐ TP21090901783 TF21090901543 Ho thu phi hoc11.xlsx 2,225 VND ☒
☐ TP21090901782 TF21090901542 Ho thu phi hoc12.xlsx 2,225 VND ☒

Bạn chắc chắn muốn xóa bản ghi này?

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Thu/Chi hộ toán**
-> **Thu hộ học phí**

B2: Chọn tab **Xóa file thu hộ học phí**.

- Trên thanh tìm kiếm
 - Nhập **Tên file**
 - Nhập khoảng thời gian tìm kiếm theo định dạng Từ ngày Đến ngày
 - Nhấn nút **Truy vấn** để trả ra kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí đã nhập
 - Nhấn nút **Xóa** để xóa hết các thông tin đã nhập
- Màn hình kết quả hiển thị kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí Quý khách đã nhập trên thanh tìm kiếm. Quý khách có thể ấn chọn vào từng file xem chi tiết các bản ghi trong file
- Tick chọn các file cần xóa
- Nhấn nút **Xóa** để xuất hiện màn hình xác nhận
 - Trường hợp file chưa được phê duyệt upload thành công, file sẽ được xóa ngay tại thời điểm nhấn nút Xóa
 - Trường hợp file đã được phê duyệt upload thành công, Quý khách nhấn nút **Đồng ý** để chuyển file sang trạng thái chờ phê duyệt

B3: User phê duyệt thực hiện vào màn hình từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Duyệt giao dịch -> Thu/chi hộ**.

B4: Chọn tab **Thu hộ học phí**, tại cột bên phải tác vụ, chọn mục **Xóa**. Lựa chọn danh sách các giao dịch cần đổi trạng thái

B5: Nhấn nút **Phê duyệt**, sau đó thực hiện xác thực giao dịch để hoàn thành việc đổi trạng thái giao dịch thu hộ học phí.

Lưu ý: File thu hộ đã được phê duyệt nếu có phát sinh giao dịch thanh toán học phí, hệ thống không cho phép xóa file.

Tạo mã QR

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí Xóa file thu hộ học phí Chính sách/Cấp nhật trạng thái thu hộ học phí Tạo mã QR Bảo cáo

Mô học sinh

Tên file

10/10/2024 10/10/2024

Truy vấn

Xóa

Quý khách tích chọn file bất kì để tạo mã QR

Thu hộ học phí

Upload file thu hộ học phí

Xóa file thu hộ học phí

Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí

Tạo mã QR

Báo cáo

Mô học sinh

Tên file

10/10/202410/10/2024

Truy vấn

Xóa

Quý khách tích chọn file bất kì để tạo mã QR

☐	TransID	FileID	Tên file	Số tiền	Người tạo	Người phê duyệt	Hiện thi
☐	TP24101006243	TF24101006003	THHP-500-efschool-capnhat.xlsx	365,400,000 VND	Người tạo: haphuong22 10/10/2024 10:47:23 Người cập nhật: --- ---	Người duyệt: haphuong55 10/10/2024 10:59:46 Người phê duyệt cập nhật: --- ---	
☐	TP24101006247	TF24101006007	THHP-300-CNN-cap nhac.xlsx	308,900,000 VND	Người tạo: haphuong22 10/10/2024 11:17:28 Người cập nhật: haphuong22 10/10/2024 14:23:41	Người duyệt: haphuong55 10/10/2024 11:29:22 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 29/10/2024 17:33:48	
☐	TP24101006261	TF24101006021	thu-ho-hoc-phi-template_1234ghj.xlsx	4,756,068 VND	Người tạo: khalanh1 10/10/2024 16:50:54 Người cập nhật: khalanh1 29/10/2024 18:24:55	Người duyệt: khalanh3 15/10/2024 11:25:08 Người phê duyệt cập nhật: haphuong55 29/10/2024 18:26:33	

Tạo mã QR

B1: (Người khởi tạo) Từ cửa sổ tác vụ bên trái, user khởi tạo chọn **Thu/Chi hệ** -> **Thu hệ học phí** -> Chọn tab **Tạo mã QR**

B2: Tạo mã QR

- Trên thanh tìm kiếm
 - Nhập **Mã học sinh**
 - Nhập **Tên file**
 - Nhập khoảng thời gian tìm kiếm theo định dạng Từ ngày Đến ngày
 - Nhấn nút **Truy vấn** để trả ra kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí đã nhập
 - Nhấn nút **Xóa** để xóa hết các thông tin đã nhập
- Màn hình kết quả hiển thị kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí KH đã nhập trên thanh tìm kiếm.
- KH tích chọn trước ô checkbox trước file cần tạo mã QR và nhấn nút **<Tạo mã QR>**

Hệ thống tải xuống file excel chứa đường link ảnh QR các giao dịch đã chọn.

Báo cáo thu hộ học phí

Thu hộ học phí

[Upload file thu hộ học phí](#)
[Xóa file thu hộ học phí](#)
[Chỉnh sửa/Cập nhật trạng thái thu hộ học phí](#)
[Tạo mã QR](#)
[Báo cáo](#)

Mã học sinh

Tên file

Tất cả

01/10/2024 - 05/11/2024

Truy vấn

Xóa

TransID	FileID	Số tiền	Tên file	Người tạo	Người phê duyệt	Hiện thị
TP24100205562	TF24100205322	6,000,000 VND	Truong 00ZZ_200GD_20241002.xlsx	Người tạo: khaianh1 2024-10-02 18:13:09 Người cập nhật: khaianh1 2024-10-02 18:19:01	Người duyệt: khaianh3 2024-10-02 18:14:19 Người phê duyệt cập nhật: --- ---	

STT	Mã học sinh	Lớp	Họ tên	Số tiền	Trường	Nội dung	Trạng thái	Ngày thanh toán
1	002ZAN00001	1A7	Test 00001	30,000 VND	TRUONG MN EFAST DINH DANH 00ZZ	Tien an thang 9 nam 2024	Chờ thanh toán	
2	002ZAN00002	1A7	Test 00002	30,000 VND	TRUONG MN EFAST DINH DANH 00ZZ	Tien an thang 9 nam 2024	Chờ thanh toán	
3	002ZAN00003	1A7	Test 00003	30,000 VND	TRUONG MN EFAST DINH DANH 00ZZ	Tien an thang 9 nam 2024	Chờ thanh toán	
4	002ZAN00004	1A7	Test 00004	30,000 VND	TRUONG MN EFAST DINH DANH 00ZZ	Tien an thang 9 nam 2024	Chờ thanh toán	

B1: (Người khởi tạo) Từ cửa sổ tác vụ bên trái, user khởi tạo chọn **Thu/Chi hộ** -> **Thu hộ học phí** -> Chọn tab **Báo cáo**

(Người phê duyệt) Từ cửa sổ tác vụ bên trái, user khởi tạo chọn **Báo cáo** -> **Báo cáo Thu hộ học phí**

B2: Trên thanh tìm kiếm

- Nhập **Tên file hoặc mã học sinh**
- Nhập khoảng thời gian tìm kiếm theo định dạng Từ ngày Đến ngày
- Nhấn nút **Truy vấn** để trả ra kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí đã nhập
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết các thông tin đã nhập

➤ Màn hình kết quả hiển thị kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí Quý khách đã nhập trên thanh tìm kiếm. Quý khách có thể ấn chọn vào từng file xem chi tiết các bản ghi trong file

➤ Tick chọn file kết xuất báo cáo

➤ Nhấn nút để thực hiện kết xuất báo cáo thu hộ học phí theo file đã thực hiện lựa chọn màn hình xác nhận

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



DỊCH VỤ KHÁC

Đăng nhập -> Dịch vụ khác

GỬI CHỨNG TỪ NHANH

Quý khách có thể dùng chức năng này để gửi chứng từ, hồ sơ trực tuyến tới ngân hàng.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Loại dịch vụ

Bán ngoại tệ giao ngay/ký hạn cho ngân hàng nhận VND

Chi nhánh xử lý

Ha Giang

Khu vực

19598 - CN HA GIANG - HOI SO

Chi nhánh xử lý

19534 - CN HA GIANG - PGD TRAN PHU

Chứng từ đính kèm

chuyen-tien-theo-file-template 211.xls

File đính kèm

Số lượng file tối đa: 6 file
Dung lượng tối đa: 10Mb/file

Thêm tệp

Nội dung

còn 497 ký tự

Xóa

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Loại dịch vụ:

Bán ngoại tệ giao ngay/ký hạn cho ngân hàng nhận VND

Chi nhánh nhận:

19534 - CN HA GIANG - PGD TRAN PHU

Hồ sơ đính kèm:

chuyen-tien-theo-file-template 211.xls

Nội dung chú thích:

abc

< Quay lại

Chuyển kiểm soát

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ khác -> Gửi chứng từ nhanh**.

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin**.

- Chọn **Loại dịch vụ** từ danh sách dịch vụ thả xuống.
 - Chọn **Chi nhánh xử lý** để tiếp nhận yêu cầu.
 - Chọn **Khu vực** từ danh sách thả xuống
 - Chọn **Chi nhánh xử lý** từ danh sách thả xuống
 - Chọn **Chi nhánh/PGD thuộc CN** từ danh sách thả xuống
 - Scan hồ sơ sau khi đã hoàn thiện (ký tên, đóng dấu). Chọn **đính kèm** file hồ sơ đã hoàn thiện. Quý khách có thể đính kèm tối đa 6 file dữ liệu, dung lượng tối đa cho 1 file dữ liệu là 10 MB.
 - Nhập **nội dung chú thích** ngân hàng (nếu cần).
 - Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
 - Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).
- B3:** Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.
- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

 Giao dịch số SR0521091302695 đã được chuyển phê duyệt

Tạo giao dịch mới

- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

- Trường hợp quý khách muốn gửi một yêu cầu dịch khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

TRA SOÁT

Trong trường hợp Quý khách nhận thấy cần tra soát các giao dịch trên VietinBank eFAST, Quý khách có thể sử dụng dịch vụ Tra soát để gửi yêu cầu ngân hàng kiểm tra các giao dịch đó.

Số giao dịch/Mã tham chiếu

Tìm kiếm
Xóa

Nếu bạn chưa có số giao dịch/mã tham chiếu, vui lòng vào [tại đây](#)

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Chi tiết giao dịch

Loại giao dịch	Trong VietinBank
Số giao dịch	1030221091303479
Trạng thái	Thành công
Người khởi tạo	anh.phammai - 13-09-2021 11:14:53
Người phê duyệt	checker8 - 13-09-2021 12:31:19

Thông tin người chuyển

Số tài khoản	100886633888 - VND
--------------	--------------------

Thông tin người thụ hưởng

Số tài khoản	111002808479
Người thụ hưởng	CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM

Chi tiết

Số tiền giao dịch	15,000 VND
Số tiền bằng chữ	Mười lăm nghìn đồng chẵn./.
Phí giao dịch	5,500 VND
Hình thức thu phí	BEN-Phí người hưởng chịu
Nội dung giao dịch	Vananh ERP in

Nội dung tra soát*
còn 210 ký tự

< Quay lại
Tiếp tục

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Dịch vụ khác -> Tra soát**.

B2: Trên màn hình chính của chức năng.

- Nhập **số giao dịch** cần tra soát hoặc ấn vào link [tại đây](#) để chuyển màn hình vào tin số giao dịch cần tra soát.
- Nhấn nút **Tìm kiếm**.

B3: Nếu tìm kiếm điện thành công, Quý khách được chuyển đến màn hình **Nhập thông tin**.

- Rà soát lại các thông tin chi tiết về giao dịch cần tra soát.
- Nhập **nội dung tra soát**.
- Chọn **Tài khoản thu phí** từ danh sách thả xuống (nếu có)
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang bước tiếp theo.
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B4: Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

B5: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình kèm theo thông tin chi tiết giao dịch.

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

 Quý khách vui lòng kiểm tra lại các thông tin bên dưới. Nếu thông tin chính xác, nhấn nút chuyển kiểm soát để chuyển cho kiểm soát phê duyệt

[<Quay lại](#)[Chuyển kiểm soát](#)

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

 Giao dịch số 1950321091302732 đã được chuyển phê duyệt

[Tạo giao dịch mới](#)

- Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch trả nợ khoản vay khác, nhấn nút **Tạo giao dịch mới**.

Lưu ý: Trường hợp Quý khách tạo tra soát cho các giao dịch Mua và chuyển tiền ngoại tệ (tỉ giá ưu đãi, tỉ giá thỏa thuận, nội bộ VietinBank – Thanh toán biên mậu), Quý khách có thể đính kèm file (tối đa 6 file, tối đa 10MB/file).

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



CÀI ĐẶT

Đăng nhập -> Cài đặt

DANH BẠ NGƯỜI THỤ HƯỞNG

Danh bạ người thụ hưởng là một tập hợp danh sách của các người thụ hưởng Quý khách đã lưu lại, nhằm tiết kiệm thời gian nhập thông tin tài khoản của những người thụ hưởng khi thực hiện chuyển tiền trong tương lai. Quý khách có thể lưu, tạo mới, chỉnh sửa và xóa một người thụ hưởng vào/ra khỏi danh sách thụ hưởng.

Danh bạ người thụ hưởng | Thêm mới đơn lẻ | Thêm mới theo file

Tất cả | Nhập thông tin người thụ hưởng | Tìm kiếm

Danh bạ người thụ hưởng

☐	Loại giao dịch	Tài khoản nhận/IBAN	Người nhận	Tên ngân hàng	Mã khách hàng	Hành động
☐	Trong VietinBank	116000051399		10498 - CN TP HA NOI ABCDE	Customer Title 1	
☐	Trong VietinBank	116002808694		24898 - CN BAC PHU THO - HOI SO	Customer Name	
☐	Trong VietinBank	112000039815		12831 - CN CHUONG DUONG - PGD TRANG AN	Customer Title 1	
☐	Liên ngân hàng	1483201009159		01204001 - 01204001 - NH NN VA PTNT VIET NAM HOI SO CHINH (AGRIBANK)	Mot tran To Quoc Viet Nam	
☐	Chuyển tiền nhanh 24/7 (số tài khoản)	0129837294		970406 - DONGABANK_Nhan hang TMCP Dang A	NGUYEN VAN TEST	
☐	Chuyển tiền ngoại tệ	11010101011112212	NH TMCP Bưu điện Liên Việt Hoi so chinh (LienVietPostBank)	BINAADAD - MORA BANC GRUP SAHHEAD OFFICEHEAD OFFICERS AV MERIT	Nguyen Van 6	
☐	Liên ngân hàng	1231605	KH0092	01203001 - NGAN HANG TMCP NGOAI THUONG VIET NAM (VIETCOMBANK)	Nguyen Van 92	
☐	Liên ngân hàng	1231606	KH0093	01203001 - NGAN HANG TMCP NGOAI THUONG VIET NAM (VIETCOMBANK)	Nguyen Van 93	
☐	Liên ngân hàng	1231607	KH0094	01203001 - NGAN HANG TMCP NGOAI THUONG VIET NAM (VIETCOMBANK)	Nguyen Van 94	
☐	Liên ngân hàng	1231608	KH0095	01203001 - NGAN HANG TMCP NGOAI THUONG VIET NAM (VIETCOMBANK)	Nguyen Van 95	

Hiện thị 10 / Trang 1 / 11

Xóa

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Chọn **Cài đặt** -> **Danh bạ người thụ hưởng**.

B2: Trên tab **Danh bạ người thụ hưởng**.

- Chọn **loại giao dịch** từ danh sách thả xuống.
 - Nhập **Thông tin người thụ hưởng** vào trường tìm kiếm
 - Nhấn nút **Tìm kiếm**.
 - Bảng chứa **danh sách người thụ hưởng** theo thông tin tìm kiếm được hiển thị. Trong trường hợp thông tin họ và tên và tài khoản để trống, danh sách sẽ hiển thị tất cả người thụ hưởng đã được lưu.
 - Để xuất danh bạ người thụ hưởng ra file excel, nhấn icon
- Quản lý thông tin chi tiết của người thụ hưởng.
- Để xóa người thụ hưởng khỏi danh bạ, chọn người thụ hưởng cần xóa trong danh sách người thụ hưởng, nhấn nút **Xóa**.
 - Để sửa đổi thông tin của người thụ hưởng, nhấn icon
 - Để thực hiện chức năng tương ứng với người thụ hưởng, nhấn icon

B3: Tab **Thêm mới đơn lẻ** cho phép Quý khách **thêm mới** một người thụ hưởng vào danh bạ hoặc **chỉnh sửa** lại các thông tin của người thụ hưởng đã được lưu trước đó.

- Chọn **loại giao dịch** từ danh sách thả xuống.

Danh bạ người thụ hưởng **Thêm mới danh bạ** Thêm mới theo file

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Chọn danh sách*

Chuyển tiền trong VietinBank

STK người nhận*

Ti6000051399

Tên người nhận*

Customer Title 1

Mã khách hàng/Tên gọi nhớ

Customer Title 1

< Quay lại

Xóa

Cập nhật

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ô này

☐ Xóa các bản ghi trùng

Lấy mẫu file excel tại đây

< Quay lại

Tiếp tục

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Danh bạ người thụ hưởng

Mã khách hàng	Tên khách hàng	Tài khoản nhận/IBAN	Mã ngân hàng	Tên ngân hàng	Loại giao dịch	Trạng thái
KH0001	Nguyen Van 1	1231235	01203001	NGAN HANG TMCP NGOAI THUONG VIET NAM (VIETCOMBANK)	Chuyển tiền liên ngân hàng (thương)	Hợp lệ
KH0002	Nguyen Van 2	1258423	01203001	VietinBank	Chuyển tiền ngoại tệ	Hợp lệ

< Quay lại

Lưu danh bạ

1. Nhập thông tin

2. Xác nhận

3. Kết quả

Tạo danh bạ thành công 2/2 bản ghi.

Quay lại

- Nhập **Số tài khoản người nhận** hoặc **Số in trên thẻ**
- Nhập **Tên người nhận**
- Chọn **Ngân hàng nhận** từ danh sách thả xuống.
- Đối với Chuyển tiền ngoại tệ:
 - Nhập **STK/IBAN người nhận**
 - Nhập **Tên và địa chỉ người hưởng**
 - Nhập **BIC code** và **Tên/địa chỉ** Ngân hàng hưởng
 - Nhập **BIC code** và **Tên/địa chỉ** Ngân hàng trung gian (nếu có)
- Nhập **Mã khách hàng/Tên gọi nhớ**
- Nhấn nút **Chấp nhận** để lưu người thụ hưởng vào danh bạ.
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

B4: Tab **Thêm mới theo file** cho phép Quý khách thêm mới thông tin của nhiều người thụ hưởng cùng lúc.

- Sau khi thêm mới người thụ hưởng trong file excel download trước đó, chọn **nhập số liệu từ file excel**.
- Chọn **xóa các bản ghi trùng** nếu Quý khách muốn xóa và nhớ đề lên toàn bộ bản ghi danh bạ cũ đã lưu.
- Nhấn nút **Tiếp tục**.

Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Lưu danh bạ**
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó.

Hoàn thành! Trường hợp quý khách muốn tiếp tục thực hiện một giao dịch trả nợ khoản vay khác, nhấn nút **Quay lại**.

Trường hợp KH sử dụng tính năng Chặn CK ngoài danh bạ thì khi thêm mới/sửa/xóa cần thực hiện qua bước phê duyệt.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

QUẢN LÝ ĐẶT LỊCH

Chức năng quản lý đặt lịch cho phép Quý khách tìm kiếm danh sách tất cả các giao dịch đang tồn tại trạng thái đặt lịch và thực hiện thao tác chỉnh sửa nếu có nhu cầu trên VietinBank eFAST.

Chuyển tiền trong VietinBank
Tài khoản nguồn
Từ 14/08/2021
Đến 14/09/2021
Truy vấn
Xóa

Danh sách đặt lịch thanh toán

☐	Số giao dịch	Số tài khoản chuyển	Thông tin người nhận	Số tiền giao dịch	Người tạo điện	Người phê duyệt	Trạng thái
☐	1030221091403775 Trong VietinBank 15-09-2021	100886633888	CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM Số tài khoản: 111002808479 Nội dung: Check GD đặt lịch	3,243,214 VND	anh.phammal 14-09-2021 16:18:52	plha 14-09-2021 16:21:43	Ngân hàng đang xử lý
☐	1030221091303499 Trong VietinBank 14-10-2021	111002808697	CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM 1 Số tài khoản: 100886633888 Nội dung: vln anh ham hap	5,000,000 VND	anh.phammal 13-09-2021 14:25:17		Đang chờ phê duyệt
☐	1030221091203198 Trong VietinBank 15-09-2021	111002808697	CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM 1 Số tài khoản: 100886633888 Nội dung: vln anh ham hap	5,000,000 VND	anh.phammal 12-09-2021 15:04:52	plha 12-09-2021 23:33:54	Ngân hàng đang xử lý
☐	1030221091203116 Trong VietinBank 13-09-2021	111002808697	CHERRY HOANG CO.,LTD Số tài khoản: 104001483723 Nội dung: m los dat lich	212,121 VND	anh.phammal 12-09-2021 10:41:41	plha 12-09-2021 23:52:05	Ngân hàng đang xử lý
☐	1030221091103073 Trong VietinBank 12-09-2021	100886633888	CHERRY HOANG CO.,LTD Số tài khoản: 104001483723 Nội dung: ck trong ht dat lich	24,234 VND	anh.phammal 11-09-2021 16:35:09	tam123 11-09-2021 16:40:22	Ngân hàng đang xử lý

Chi tiết giao dịch

Loại giao dịch
Số giao dịch
Trạng thái
Người khởi tạo
Người phê duyệt

Trong VietinBank
1030221091403775
Ngân hàng đang xử lý
anh.phammal - 14-09-2021 16:18:52
plha - 14-09-2021 16:21:43

Thông tin người chuyển

Số tài khoản

100886633888 -

Thông tin người thụ hưởng

Số tài khoản
Người thụ hưởng

111002808479
CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM

Chi tiết

Số tiền giao dịch
Số tiền bằng chữ
Phi giao dịch
Hình thức thu phí
Nội dung giao dịch
Ngày đặt lịch

3,243,214 VND
Ba triệu, hai trăm bốn mươi ba nghìn, hai trăm mười bốn đồng./.
0 VND
BEN-Phi người hưởng chịu
Check GD đặt lịch
15-09-2021

Quay lại
Xóa

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Chọn **Cài đặt** -> **Quản lý đặt lịch**.

B2: Tại màn hình Quản lý đặt lịch, hệ thống sẽ hiển thị mặc định các giao dịch của chức năng Chuyển tiền trong Vietinbank.

- Chọn **loại giao dịch** từ danh sách thả xuống.
- Nhập **Tài khoản nguồn** vào trường tìm kiếm
- Chọn thời gian tìm kiếm theo định dạng Từ ngày Đến ngày
- Nhấn nút **Tìm kiếm** để tra ra kết quả tìm kiếm
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập
- Bảng chứa **danh sách đặt lịch** theo thông tin tìm kiếm được hiển thị. Trường hợp Quý khách muốn kiểm tra chi tiết giao dịch đặt lịch, nhấp chọn vào số giao dịch (chữ màu xanh biển)
- Quý khách thực hiện xóa các giao dịch đặt lịch như sau
 - Để xóa nhiều giao dịch khỏi danh sách, chọn giao dịch đặt lịch cần xóa, nhấn nút **Hủy**.
 - Để xóa đơn lẻ từng giao dịch khỏi danh sách, nhấp chọn vào số giao dịch, nhấn nút **Xóa**.
 - Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó

Lưu ý: Giao dịch ở trạng thái Chờ Ngân hàng phê duyệt, việc xóa giao dịch đặt lịch sẽ cần người dùng phê duyệt yêu cầu xóa

Giao dịch ở trạng thái Chờ KTT/CTK phê duyệt, người dùng tạo điện có thể chủ động xóa giao dịch đặt lịch mà không yêu cầu phê duyệt.

- Nhấn nút **Đồng ý** trên cửa sổ bật mở để xác nhận xóa giao dịch đặt lịch

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

CÀI ĐẶT NHẬN EMAIL THÔNG BÁO TRẠNG THÁI GIAO DỊCH

Quý khách có thể chủ động cài đặt cho phép/không cho phép chương trình VietinBank eFAST gửi thông báo trạng thái giao dịch qua Email.

Trang chủ

Tổng dư TK thanh toán hiện có
34,047,661,725

Danh sách TK thanh toán

Hiện có	Tài khoản	Số dư
110002632703	4,748,147,669 VND	
110002632703	4,748,147,669 VND	
114002808709	308,971,191 EUR	

Xem thêm >

Biểu đồ thu chi

Báo cáo dòng tiền

Tài lại biểu đồ

CUSTOMER NAME

Ngày đăng nhập gần nhất:
2022-05-19 16:10:15

tienvay2
Kế toán viên

Cần thanh toán

Thông tin và cấu hình

Thông tin chung | Đổi mật khẩu | Nhật ký hoạt động | **Cài đặt nhận email thông báo**

Thông tin doanh nghiệp

Tên doanh nghiệp: Customer Name	Địa chỉ: Address Line 1, Hanoi, null	Số ctf: 3014417615
Loại hình doanh nghiệp: 12 - DN VUA & NHỎ	Số điện thoại liên hệ: 123456789	
Phân khúc khách hàng: 01 - KHON VI MO	Mô số thuế: 5500523800	

Thông tin người dùng

Tên đăng nhập: tienvay2	Họ và tên: tienvay2	Địa chỉ email: a***@gmail.com
Số điện thoại di động: 0113***313	Chức vụ: Kế toán viên	Ngày sinh: 19/07/2021
Vai trò: Người tạo điện	Số giấy tờ cá nhân: 12133131	

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên phải (dưới avarta), chọn **Cài đặt**.

B2: Tại màn hình **Thông tin và cấu hình**, Quý Khách chọn **Cài đặt nhận Email thông báo**.

B3: Màn hình đăng ký hiển thị với 03 lựa chọn nhận Email với các Trạng thái: Bị từ chối, Phê duyệt thành công, Lỗi (vai trò *Kế toán viên*) và Chờ phê duyệt, Phê duyệt thành công, Lỗi (vai trò: *Người phê duyệt*). Quý Khách có thể lựa chọn nhận một/nhiều/tất cả email thông báo trạng thái giao dịch nêu trên.

Thông tin và cấu hình

Thông tin chung | Đổi mật khẩu | Nhật ký hoạt động | **Cài đặt nhận email thông báo**

Đăng ký nhận Email thông báo trạng thái giao dịch

Giao dịch bị từ chối

Giao dịch thành công

Giao dịch lỗi



BÁO CÁO

Đăng nhập -> Báo cáo

QUẢN LÝ GIAO DỊCH EFAST

Sử dụng VietinBank eFAST Quý khách dễ dàng theo dõi và quản lý các giao dịch đã được thực hiện trên Internet Banking từ tài khoản của doanh nghiệp. Quý khách có thể thống kê giao dịch theo ngày tháng, loại giao dịch, trạng thái giao dịch hoặc tài khoản chuyển, tài khoản thụ hưởng, nội dung giao dịch, khoảng tiền giao dịch thông qua chức năng **Tìm kiếm nâng cao**.

The screenshot shows the 'Quản lý giao dịch eFAST' (eFAST Transaction Management) interface. It features a search bar with filters for transaction dates (from 01/09/2021 to 15/09/2021), transaction type (Chuyển tiền), and transaction status (Tất cả trạng thái). Below the search bar, there are fields for 'Nhập tài khoản thụ hưởng' (Enter beneficiary account), 'Chọn tài khoản chuyển' (Select transfer account), 'Khoảng tiền từ' (Amount from), and 'đến' (to). A 'Nội dung giao dịch' (Transaction content) field is also present. At the bottom, there are buttons for 'Truy vấn nâng cao' (Advanced query), 'Xóa' (Delete), and 'Thu gọn' (Collapse).

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Báo cáo -> Quản lý giao dịch eFast**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin tìm kiếm**.

- Chọn tìm kiếm theo **Người tạo điện** hoặc **người phê duyệt**.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **loại giao dịch** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **trạng thái** giao dịch từ danh sách thả xuống.
- Nhập hoặc chọn **tài khoản thụ hưởng** trong danh sách đã lưu.
- Chọn **Tài khoản chuyển** trong danh sách thả xuống.
- Nhập **khoảng tiền** tìm kiếm
- Nhập **nội dung giao dịch** tìm kiếm
- Nhấn nút **Truy vấn**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị.



Thông báo:

Tìm được 190 giao dịch

Danh sách giao dịch





STT	Số giao dịch	Số tài khoản	Thông tin chung	Số tiền	Người tạo điện	Người phê duyệt	Trạng thái	Hành đ
1	1030221091504238 Trong VietinBank	111002808697	Customer Title 1 Số tài khoản: 110000143674 CN DA NANG - HOI SO Nội dung: VSEC_TEST	1,111 VND	maker5 15-09-2021 21:37:16		Đang chờ phê duyệt	
2	1030221091504237 Trong VietinBank	111002808697	Customer Title 1 Số tài khoản: 110000143674 CN DA NANG - HOI SO Nội dung: 1	1,111 VND	maker5 15-09-2021 21:35:31		Đang chờ phê duyệt	

- Lịch sử giao dịch của tài khoản hiển thị theo dạng bảng với 10/20/50/100 giao dịch trên một trang. Các giao dịch được sắp xếp theo thứ tự ngày giao dịch gần nhất lên đầu bao gồm các thông tin tương ứng với mỗi loại điện tìm kiếm.
- Nhấn mũi tên để chuyển trang tiếp theo hoặc nhập số trang muốn đi tới để xem thêm giao dịch.
- Quý khách có thể Tải file excel/pdf danh sách kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **Tải file** .
- Quý khách có thể In chứng từ các giao dịch tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **In** .
- Quý khách có thể copy nội dung các giao dịch tìm kiếm để tạo giao dịch mới bằng cách nhấn vào nút **Copy** .
- Nhấn vào **số giao dịch** để xem chi tiết một giao dịch cụ thể.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

BÁO CÁO CỤC ĐĂNG KIỂM

Chức năng Báo cáo Cục Đăng Kiểm cho phép quý khách xem các loại báo cáo Thu phí đường bộ trên VietinBank eFast.

Báo cáo thu phí đường bộ

Báo cáo tổng hợp

Báo cáo chi tiết

Báo cáo theo tháng

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Tìm kiếm

Tổng số tiền thu: 0.00 VND

Tổng số tiền trích chuyển về cục ĐKVN: 0.00 VND

Tổng số tiền giữ lại TTDK: 0.00 VND

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Thông báo

Tìm được 24 bản ghi

Báo cáo tổng hợp

STT	Họ khách hàng	Tên tài khoản nguồn	Số tài khoản nguồn	Số tiền thu	Số tiền trích chuyển	Số tiền giữ lại
01		CT CP ĐẦU TƯ HÀ TANG KY THUẬT GIA LAI	112000234553	74,386,353	5,541,300,877	5,541,300,877
02		TRUNG TAM DANG KIEM 8602D	113002717103	74,386,353	1,234,076.32	1,234,076.32
03	4701D	CTY CP DANG KIEM DAKLAK	112000234553	74,386,353	1,065,998,813	1,065,998,813
04	4702D	TT DANG KIEM XE CO GIOI 4702D	119002808456	74,386,353	1,234,076.031	1,234,076.031

Báo cáo thu phí đường bộ

Báo cáo tổng hợp

Báo cáo chi tiết

Báo cáo theo tháng

CT CP ĐẦU TƯ HÀ TANG KY THUẬT GIA LAI

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ ngày: 30/02/2020 đến: 20/02/2021

Tìm kiếm

Xóa

Tổng số thu trong ngày: 0.00 VND

Tổng số tiền trích chuyển: 0.00 VND

Tổng số tiền giữ lại: 0.00 VND

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Thông báo

Tìm được 18 bản ghi

Báo cáo chi tiết

STT	Thời gian	Số dư đầu ngày	Số thu trong ngày	Số tiền trích chuyển	Số tiền giữ lại
01	14/05/2020	1,234,076.32	1,234,076.32	5,541,300,877	5,541,300,877
02	14/05/2020	1,234,076.031	1,234,076.031	1,234,076.32	1,234,076.32
03	14/05/2020	5,541,300,877	5,541,300,877	1,065,998,813	1,065,998,813

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Báo cáo** -> **Báo cáo Cục Đăng Kiểm**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn **loại báo cáo**.
- Chọn **Đơn vị Đăng kiểm** đối với **Báo cáo chi tiết và Báo cáo theo tháng**.
- Chọn số tài khoản từ danh sách thả xuống
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Nhấn nút **Tìm kiếm**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị tùy theo loại báo cáo được chọn.

- Nhấn mũi tên để chuyển trang tiếp theo hoặc nhập số trang muốn đi tới để xem thêm giao dịch.
- Quý khách có thể Tải file danh sách kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **Tải file** .
- Quý khách có thể In kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **In** .

174

Báo cáo thu phí đường bộ

Báo cáo tổng hợp

Báo cáo chi tiết

Báo cáo theo tháng

Đơn vị đăng kiểm

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ tháng: 02/2021 đến: 02/2021

Tìm kiếm

Xóa

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Thông báo

Tìm được 18 bản ghi

Báo cáo theo tháng

STT	Thời gian	Số thu trong tháng	Số tiền trích chuyển	Số tiền giữ lại
01	Tháng 10/2020	1,234,076.32	5,541,300,877	5,541,300,877
02	Tháng 09/2020	1,234,076.031	1,234,076.32	1,234,076.32
03	Tháng 08/2020	5,541,300,877	1,065,998,813	1,065,998,813

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

BÁO CÁO QUẢN LÝ TÀI KHOẢN TẬP TRUNG

Chức năng Báo cáo Quản lý Tài khoản Tập trung cho phép quý khách xem các loại báo cáo Quản lý Tài khoản Tập trung trên VietinBank eFast.

Báo cáo quản lý tài khoản tập trung

Báo cáo giao dịch

Báo cáo số dư

Thống tin sao kê

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Tỉnh thành

Đơn vị con

Tài khoản đơn vị con

Tim kiếm

Xoá

Số dư đầu kỳ: 0.00 VND

Tổng chuyển đến: 0.00 VND

Tổng chuyển đi: 0.00 VND

Số dư cuối kỳ: 0.00 VND

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Báo cáo giao dịch

Ngày, giờ giao dịch	Số TK đơn vị con	Nội dung	Chuyển đến TK tập trung	Chuyển đi từ TK tập trung	Số dư TK tập trung
00:00:00 26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	Chuyển tiền về tài khoản tập trung	+10,000 VND		842,110,000 VND
00:00:00 26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	Chuyển tiền ra khỏi tài khoản tập trung		-110,000 VND	832,110,000 VND
00:00:00 26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	Chuyển tiền về tài khoản tập trung	+10,000 VND		842,110,000 VND

Báo cáo quản lý tài khoản tập trung

Báo cáo giao dịch

Báo cáo số dư

Thống tin sao kê

Báo cáo số dư tại TK tập trung

Chọn tài khoản tập trung

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Tỉnh thành

Đơn vị con

Tài khoản đơn vị con

Tim kiếm

Xoá

Số dư đầu ngày: 0.00 VND

Tổng chuyển đến: 0.00 VND

Tổng chuyển đi: 0.00 VND

Số dư cuối ngày: 0.00 VND

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Báo cáo số dư

Ngày giao dịch	Số TK đơn vị con	Số dư TK tập trung đầu ngày	Chuyển đến TK tập trung	Chuyển đi từ TK tập trung	Số dư TK tập trung cuối ngày
26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	842,110,000 VND	+10,000 VND		842,110,000 VND
26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	832,110,000 VND		-110,000 VND	832,110,000 VND
26/09/2021	110002852738 Cty Beou Agency	842,110,000 VND	+10,000 VND		842,110,000 VND

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Báo cáo** -> **Báo cáo Quản lý tài khoản tập trung**

B2: Trên màn hình **Nhập thông tin tìm kiếm**.

- Chọn **loại báo cáo**.
- Chọn số tài khoản từ danh sách thả xuống
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **tên tỉnh thành** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **tên đơn vị con** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **số tài khoản đơn vị con** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Tim kiếm**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị tùy theo loại báo cáo được chọn.

- Nhấn mũi tên để chuyển trang tiếp theo hoặc nhập số trang muốn đi tới để xem thêm giao dịch.
- Quý khách có thể Tải file danh sách kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **Tải file** .
- Quý khách có thể In kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **In** .

Báo cáo quản lý tài khoản tập trung

Báo cáo giao dịch

Báo cáo số dư

Thông tin sao kê

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Tỉnh thành

Đơn vị

Tim kiếm

Xóa

Số dư đầu kỳ: 0.00 VND

Tổng phát sinh có: 0.00 VND

Tổng phát sinh nợ: 0.00 VND

Số dư cuối kỳ: 0.00 VND

Thông tin sao kê

Thời gian	Mã khách hàng	Tài khoản khách hàng	Nội dung giao dịch	Nợ/Có	Số dư cuối
26/09/2021 12:45	KHO01	110002852738 Cty Beau Agency	38475- Vietin Giảng Võ	+74,386,353	5,541,300,877
26/09/2021 12:45	KHO02	110002852738 Cty Beau Agency	38475- Vietin Giảng Võ	+74,386,353	1,234,076.32
26/09/2021 12:45	KHO03	110002852738 Cty Beau Agency	38475- Vietin Giảng Võ	-74,386	5,541,300,877

^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG

BÁO CÁO QUẢN LÝ KHOẢN PHẢI THU

Chức năng Báo cáo Chuyên thu cho phép quý khách xem các loại báo cáo Chuyên thu trên VietinBank eFast.

Báo cáo chuyên thu

Báo cáo giao dịch

Báo cáo tổng hợp

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Mã SP / Mã tỉnh thành

Khách hàng

Tim kiếm

Xoá

Tổng số món: 100 bản

Tổng giá trị: 100,000,000 VND

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Báo cáo giao dịch

Tất cả

Tất cả

Có mã KH

Phát sinh

Ngày giao dịch	Mã KH	Tên KH	Nội dung giao dịch	
26/09/2021	KHO01	Nguyễn Văn A	Tên: Nguyễn Văn A - TK chuyển: 1070100100011 TK nhận: 101011234567890 ND: Trả tiền hàng tháng 10/12	+10,000
26/09/2021	KHO02	Nguyễn Văn B	Tên: Nguyễn Văn B - TK chuyển: 1070100100011 TK nhận: 101011234567890 ND: Trả tiền hàng tháng 10/12	+11,000

Báo cáo chuyên thu

Báo cáo giao dịch

Báo cáo tổng hợp

110002852738 - 13,974,900,966,155 VND

Từ ngày: 12/02/2021 đến: 20/02/2021

Mã SP / Mã tỉnh thành

Khách hàng

Tim kiếm

Xoá

Tổng số món: 100 bản

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép lấy dữ liệu trong vòng 12 tháng

Báo cáo giao dịch

Tất cả

Tất cả

Có mã KH

Phát sinh

Mã KH	Tên KH	Mô sản phẩm	Số TK chuyển thu	Số TK khách hàng	Tổng số tiền phát sinh
KHO01	Nguyễn Văn A	01 - Xe máy	107010010100011		51,000
KHO02	Nguyễn Văn B	01 - Xe máy	107010010100023		41,000
KHO03	Nguyễn Văn C	02 - Ô tô	107010010100034	VCB12345678	30,000

Hiện thị 10

Số trang: 03

<

>

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Báo cáo** -> **Báo cáo Quản lý chuyên thu**.

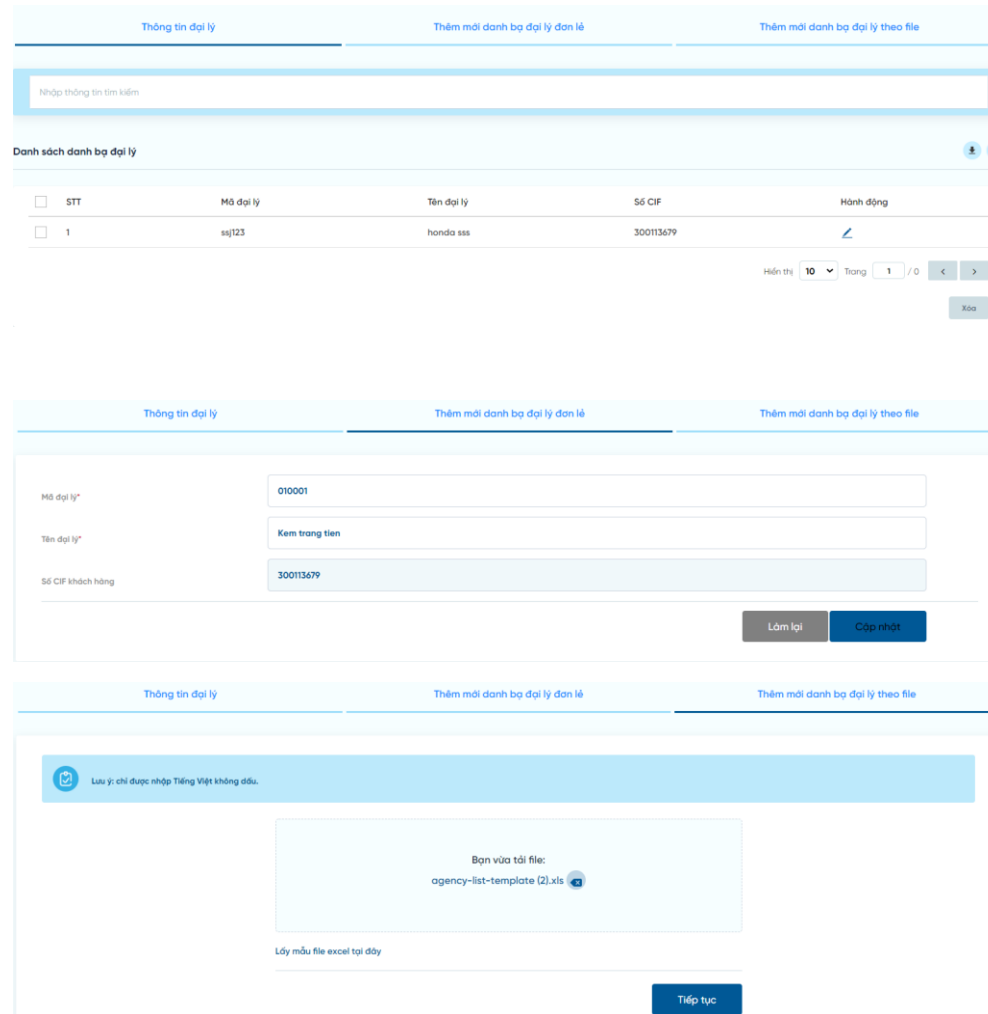
B2: Trên màn hình **Nhập thông tin** tìm kiếm.

- Chọn **loại báo cáo**.
- Chọn số tài khoản từ danh sách thả xuống
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Chọn **tên tỉnh thành** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **tên đơn vị con** từ danh sách thả xuống.
- Chọn **số tài khoản đơn vị con** từ danh sách thả xuống.
- Nhấn nút **Tim kiếm**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị tùy theo loại báo cáo được chọn.

- Nhấn mũi tên để chuyển trang tiếp theo hoặc nhập số trang muốn đi tới để xem thêm giao dịch.
- Quý khách có thể Tải file danh sách kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **Tải file** .
- Quý khách có thể In kết quả tìm kiếm bằng cách nhấn vào nút **In** .

Chức năng Danh bạ đại lý: cho phép Quý khách cập nhật danh sách đại lý cho Báo cáo chuyên thu



The screenshot displays the 'Danh bạ đại lý' (Agent Directory) section of the VietinBank eFAST interface. It features three tabs: 'Thông tin đại lý' (Agent Information), 'Thêm mới danh bạ đại lý đơn lẻ' (Add new agent directory individually), and 'Thêm mới danh bạ đại lý theo file' (Add new agent directory by file). The 'Thông tin đại lý' tab is active, showing a search bar and a table of agents. The table has columns for 'STT' (Serial Number), 'Mã đại lý' (Agent Code), 'Tên đại lý' (Agent Name), 'Số CIF' (CIF Number), and 'Hành động' (Action). A single agent is listed with STT 1, Mã đại lý ssj123, Tên đại lý honda sas, and Số CIF 300113679. Below the table are pagination controls and a 'Xóa' (Delete) button. The 'Thêm mới danh bạ đại lý đơn lẻ' tab is also shown, with fields for 'Mã đại lý*' (Agent Code*), 'Tên đại lý*' (Agent Name*), and 'Số CIF khách hàng' (Customer CIF). The 'Thêm mới danh bạ đại lý theo file' tab is shown with a file upload area and a 'Tiếp tục' (Continue) button.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Chọn **Báo cáo -> Báo cáo chuyên thu -> Danh bạ đại lý**.

B2: Trên tab **Thông tin đại lý**.

- Nhập **Thông tin tìm kiếm** vào trường tìm kiếm
- Bảng chứa **danh sách đại lý** theo thông tin tìm kiếm được hiển thị. Trong trường hợp có nhiều dữ liệu cùng chứa thông tin tìm kiếm, danh sách sẽ hiển thị tất cả đại lý đã được lưu.
- Để xuất danh bạ đại lý ra file excel, nhấn icon 
- Để xóa đại lý khỏi danh bạ, chọn đại lý cần xóa trong danh sách đại lý, nhấn nút **Xóa**.

B3: Tab **Thêm mới danh bạ đại lý đơn lẻ** cho phép Quý khách **thêm mới** một đại lý vào danh bạ

- Nhập **Mã đại lý**
- Nhập **Tên đại lý**
- **Số CIF khách hàng** được tự động hiển thị và không thể sửa
- Nhấn nút **Cập nhật** để lưu đại lý vào danh bạ.
- Nhấn nút **Làm lại** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

B4: Tab **Thêm mới danh bạ đại lý theo file** cho phép Quý khách thêm mới thông tin của nhiều đại lý cùng lúc.

- Sau khi thêm mới đại lý trong file excel download trước đó, chọn **nhập số liệu từ file excel**.
- Nhấn nút **Tiếp tục**.

Bước tiếp theo quý khách sẽ được yêu cầu **Xác nhận** lại chi tiết giao dịch đã được nhập ở màn hình trước đó.

- Khi các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Đồng ý**

- Nhấn nút **Từ chối** để trở về màn hình trước đó.

Hoàn thành! Quý khách sẽ được chuyển về màn hình nhập file excel kèm thông báo thành công

Thông tin đại lý

Thêm mới danh bạ đại lý đơn lẻ

Thêm mới danh bạ đại lý theo file



Bảng bên dưới hiển thị chi tiết danh sách người thụ hưởng trong file vừa được tải lên. Quý khách vui lòng kiểm tra lại thông tin và nhấn nút "Đồng ý" để cập nhật danh sách mới, hoặc nhấn nút "Từ chối" để hủy cập nhật danh sách.

STT	Mô đại lý	Tên đại lý
1	PL1004	head A
2	PL1005	head B

Từ chối

Đồng ý

Thông tin đại lý

Thêm mới danh bạ đại lý đơn lẻ

Thêm mới danh bạ đại lý theo file



Lưu thành công 2/2 bản ghi

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

HÓA ĐƠN ĐIỆN TỬ

Chức năng Hóa đơn điện tử cho phép Quý khách vẫn tin hóa đơn điện tử online

Hóa đơn điện tử

Ngày phát hành Từ * 16/09/2021 Ngày phát hành Đến * 22/09/2021 Nhập khoảng tiền 1000000 VND - 99000000 VND

Mã tra cứu Nhập mã Số tài khoản Nhập số tài khoản Số hóa đơn Nhập số hóa đơn

Tìm kiếm

Ngày	Mã tra cứu	Số hóa đơn	Thành tiền	VAT	Tổng tiền	Nội dung	Trạng thái
20/9/2021	ITJAEHQHMRONVHHFPC	00000658	91,368,000	9,136,800	100,504,800	546	Đã thanh toán
18/9/2021	DUNOLYTPUCHRRFZYHQ	00000624	91,368,000	9,136,800	100,504,800	3546	Đã thanh toán

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Báo cáo -> Hóa đơn điện tử**

B2: Trên màn hình Hóa đơn điện tử, Quý khách nhập các thông tin tìm kiếm.

- Nhập **Ngày phát hành từ**.
- Nhập **Ngày phát hành đến**.
- Nhập **Khoảng tiền**
- Nhập **Mã tra cứu**
- Nhập **Số tài khoản**
- Nhập **Số hóa đơn**
- Nhấn nút **Tìm kiếm** để trả ra kết quả tìm kiếm theo các tiêu chí tìm kiếm Quý khách đã nhập

- Nhấn  để nhập lại các trường tìm kiếm từ đầu

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị tùy theo các tiêu chí tìm kiếm

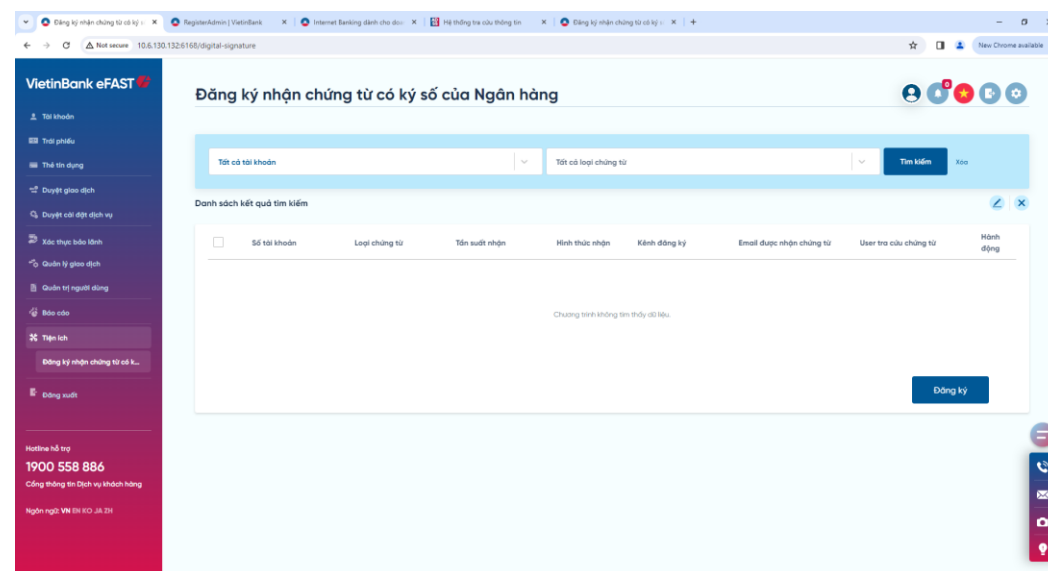
B4: Ấn vào icon kính lúp để view hóa đơn

TRA CỨU CHỨNG TỪ KÝ SỐ

NHCT cung cấp dịch vụ cho phép KH có thể tra cứu chứng từ ký số trên chương trình VietinBank eFAST bao gồm các chứng từ: Sao kê, Báo nợ, Báo có, Báo có gộp, Sao kê kiêm báo nợ báo có và Xác nhận số dư cuối năm.

Để tra cứu Sao kê, báo nợ, báo có, báo có gộp, sao kê kiêm báo nợ báo có KH cần đăng kí dịch vụ tại quầy hoặc đăng kí dịch vụ trên chương trình VietinBank eFAST.

Chức năng Đăng kí nhận chứng từ ký số trên chương trình VietinBank eFAST: Chức năng cho phép bất kì user cấp phê duyệt nào có thể chủ động đăng kí và giao dịch đăng kí không cần qua phê duyệt của người dùng Khách hàng.



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tiện ích** -> **Đăng kí nhận chứng từ ký số của Ngân hàng**.

Tại màn hình Đăng kí, Quý khách có thể tìm kiếm để xem các dịch vụ liên quan đến các tài khoản DDA của mình; sử dụng Nút <Xóa> để Xóa các tiêu chí tìm kiếm.

Bước 2: Quý khách chọn Đăng kí. Tại màn hình này quý khách có thể chọn đăng kí cho từng tài khoản hoặc tất cả các tài khoản và đăng kí loại chứng từ mới với các tài khoản đã được đăng kí.

Quý khách lựa chọn Loại chứng từ và tần suất nhận chứng từ tương ứng với loại chứng từ.

Lưu ý, Quý khách chỉ chọn tối đa 1 loại tần suất tương ứng với 1 loại chứng từ.

Bước 3: Sau khi hoàn tất quá trình nhập thông tin Đăng kí, Quý khách ấn nút <Lưu>, bản ghi sẽ được đẩy xuống phía bên dưới, Quý khách có thể Xóa bản ghi vừa tạo và tạo bản ghi mới.

Bước 4: Sau khi hoàn tất quá trình nhập thông tin đăng kí, Quý khách ấn nút <Tiếp tục>

Bước 5: Tại màn hình tiếp theo, Quý khách có thể xem lại tất cả các bản đăng kí để kiểm tra lại. Quý khách ấn nút <Đăng ký> để Xác nhận đăng ký.

Đăng ký nhận chứng từ có ký số của Ngân hàng

Số CIF: 30013479
Chi nhánh quản lý CIF: CN TP HÀ NỘI
Số ID: 01320766

Số tài khoản	Tên tài khoản	Loại chứng từ	Tần suất nhận chứng từ	Hình thức nhận chứng từ ký số	Email được nhận chứng từ ký số	Ưu tiên được tra cứu chứng từ ký số trên eFAST	Thao tác
115000185042 - VND	TK chuyên tiền ngoại tệ	☐ Tất cả loại chứng từ ☒ Sao kê tài khoản ☐ Bảo nợ ☐ Bảo có	☒ Ngày ☐ Tuần ☐ Tháng ☐ Quý ☐ Năm	☒ Qua eFAST ☐ Qua Email ☐ Cả 2	Chỉ tiết		Lưu

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Loại chứng từ	Tần suất nhận chứng từ	Hình thức nhận chứng từ ký số	Email được nhận chứng từ ký số	Thao tác
1	115000185042	TK chuyên tiền ngoại tệ	Sao kê tài khoản Bảo nợ Bảo có	Ngày	Qua eFAST		Xóa

[Thoát](#) [Đăng ký](#)

Đăng ký nhận chứng từ có ký số của Ngân hàng

Số CIF: 30013479
Chi nhánh quản lý CIF: CN TP HÀ NỘI
Số ID: 01320766

STT	Số tài khoản	Tên tài khoản	Loại chứng từ	Tần suất nhận chứng từ	Hình thức nhận chứng từ ký số	Email được nhận chứng từ ký số	Thao tác
1	11000099872	Bút thí anh thu và bút thí hàng vin	Sao kê tài khoản Bảo nợ Bảo có	Tháng	Qua efast		Xóa

[Thoát](#) [Đăng ký](#)

Chức năng Sửa: Chức năng này cho phép Quý khách có thể chỉnh Sửa/ Xóa bản ghi đã đăng kí với tài khoản và loại chứng từ tương ứng.

Số CIF: 30013479
Chi nhánh quản lý CIF: CN TP HÀ NỘI
Số ID: 01320766

Số tài khoản	Loại chứng từ	Tần suất nhận chứng từ	Hình thức nhận chứng từ ký số	Email được nhận chứng từ ký số	Thao tác
(Chọn tài khoản)	☐ Tất cả loại chứng từ ☐ Sao kê tài khoản ☐ Bảo nợ ☐ Bảo có	☐ Ngày ☐ Tuần ☐ Tháng ☐ Quý ☐ Năm	☐ Qua eFAST ☐ Qua Email ☐ Cả 2		Lưu

STT	Số tài khoản	Loại chứng từ	Tần suất nhận chứng từ	Hình thức nhận chứng từ ký số	Email được nhận chứng từ ký số	Thao tác
1	119002619986	Bảo có	Năm	Qua eFAST / Email	vananhchu0397@gmail.com	Sửa / Xóa

[Thoát](#) [Cập nhật](#)

Bước 1: Khách hàng đăng nhập chương trình VietinBank eFAST => Chọn Cài đặt => Đăng kí nhận chứng từ có ký số của Ngân hàng.

Tại màn hình Đăng kí, Quý khách có thể tìm kiếm để xem các dịch vụ liên quan đến các tài khoản DDA của mình; sử dụng Nút <Xóa> để Xóa các tiêu chí tìm kiếm.

Bước 2: Tại danh sách kết quả tìm kiếm, Quý khách lựa chọn bản ghi cần Sửa, ấn nút <Sửa>. Sau khi ấn nút < Sửa>, chương trình bật sáng các tick box trên bản ghi đã được đăng kí để KH thuận tiện chỉnh sửa.

Sau khi chỉnh sửa, Quý khách ấn nút < Lưu> => < Tiếp tục> => <Cập nhật>

Trường hợp muốn Xóa bản ghi đã đăng kí, Quý khách ấn nút <Xóa>. Sau khi ấn nút <Xóa> hệ thống hiển thị Thông báo, tại màn hình này Quý khách ấn nút <Tiếp tục> để Xóa bản ghi.

Chức năng Hủy: Chức năng này cho phép Quý khách Hủy toàn bộ các bản ghi đăng kí liên quan đến tài khoản được chọn.

Quý khách chọn bản ghi, ấn nút <Hủy>. Sau khi ấn nút <Hủy> hệ thống hiển thị thông báo, tại màn hình này Quý khách ấn nút < Tiếp tục> để Hủy đăng ký.

Chức năng tra cứu chứng từ có ký số của Ngân hàng: Chức năng cho phép khách hàng có thể tra cứu chứng từ có ký số của Ngân hàng theo tài khoản, loại chứng từ đã đăng kí với thời hạn tra cứu là 3 tháng. Sau khi đăng ký/ thay đổi/ngừng sử dụng Dịch vụ cung cấp chứng từ, tài liệu ký số trên hệ thống vào ngày T, dịch vụ có hiệu lực vào ngày tiếp theo T+1 với tần suất đăng kí theo Ngày. Trường hợp đăng kí tần suất Tháng thì tháng tiếp theo KH mới truy vấn được chứng từ của tháng trước. Để tra cứu chứng từ, KH đăng nhập chương trình VietinBank eFAST, truy cập chức năng Báo cáo=> Tra cứu chứng từ ký số

Quý khách lựa chọn Tần suất nhận chứng từ, tài khoản đã đăng kí và thời gian.

Sau khi truy vấn, hệ thống hiển thị các bản ghi (nếu có) như sau :

Trà cứu chứng từ kỷ số

Trà cứu Sao kê, bảo nợ, bảo có

Trà cứu Xác nhận số dư cuối năm

Ngày

Tuần

Tháng

Quý

Năm

Tất cả tài khoản

Từ ngày 30-09-2021 đến 30-09-2021

Truy vấn

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép truy vấn chứng từ trong vòng 1 tháng gần nhất

Danh sách kết quả tìm kiếm

STT	Số tài khoản	Tần suất nhận chứng từ	File chứng từ	Thao tác
1	114002808694	Ngày	8E6088C4-893F-42A9-B757-C5F9A3039578	↓
2	115000185062	Ngày	D35A1365-7420-4400-AP9E-B34D53F8878D	↓
3	119002808704	Ngày	B4192D38-CE0D-4DFF-B70E-DA1744EC6402	↓

Hiện thị

10

Trang

1

/ 1

<

>

Quý khách ấn nút Tải về để thực hiện xem và in chứng từ.

Chức năng Tra cứu và xác nhận số dư cuối năm: Dịch vụ cho phép khách hàng có thể tra cứu toàn bộ số dư cuối năm các tài khoản tiền gửi, tiền vay và tài trợ thương mại tại thời điểm kết thúc năm tài chính và Xác nhận đồng ý/ Không đồng ý với bản xác nhận số dư cuối năm do Ngân hàng cung cấp. Doanh nghiệp chỉ có thể Xác nhận 1 lần duy nhất với mỗi bản ghi; user có vai trò Chủ tài khoản hoặc ủy quyền chủ tài khoản có quyền xem và Xác nhận số dư; user khác chỉ có quyền tra cứu không có quyền xác nhận số dư cuối năm.

Tra cứu chứng từ ký số

Tra cứu Sao kê, báo nợ, báo có

Tra cứu Xác nhận số dư cuối năm

Tất cả tài khoản

Từ ngày 01-01-2020 đến 31-12-2020

Truy vấn

Lưu ý: Báo cáo chỉ cho phép truy vấn chứng từ trong vòng 1 tháng gần nhất

Danh sách kết quả tìm kiếm

STT	Loại tài khoản	Chi nhánh	File chứng từ	Thao tác
1	Tài khoản vay	106 - CN TP HA NOI	FD6006A7-1CCA-4CAC-B17E-3B4D1830DBFF	
2	Tài khoản tiền gửi	106 - CN TP HA NOI	CE4404C3-D025-482F-AP2A-5385767B897F	

Hiện thị 10 Trang 1 / 1

Quý khách đăng nhập chương trình VietinBank eFAST, chọn Báo cáo => Tra cứu chứng từ ký số => Chọn Tab Tra cứu xác nhận số dư cuối năm.

Tại màn hình tìm kiếm, Quý khách có thể chọn Loại tài khoản tiền gửi/ tiền vay/ tài trợ thương mại hoặc Tất cả các khoản.

Thời gian mặc định là năm tài chính liền kề trước năm hiện tại

Sau khi truy vấn, hệ thống hiển thị các bản ghi. Khách hàng ấn nút Tải về tại cột Thao tác để thực hiện xem bản ghi. Với user có quyền Xác nhận hệ thống hiển thị pop up thông báo về việc Xác nhận để Khách hàng thực hiện nhập nội dung và ấn nút “Đồng ý” hoặc “ Không đồng ý” và thông tin được truyền đến Chi nhánh quản lý tài khoản của Khách hàng. Trong trường hợp Không đồng ý với Số dư cuối năm, Quý khách vui lòng tới Ngân hàng để được hỗ trợ.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



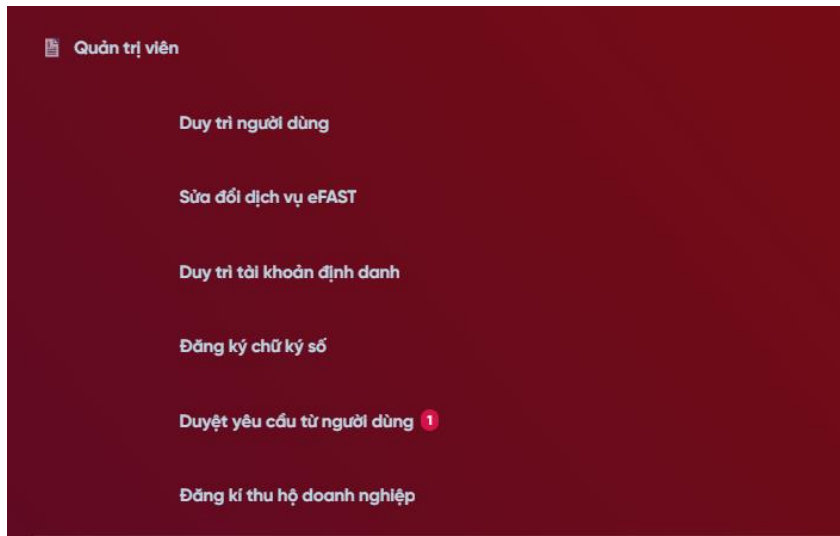
QUẢN TRỊ VIÊN

Đăng nhập -> Quản trị viên

Quản trị người dùng là người dùng eFAST được VietinBank cung cấp cho người đại diện hợp pháp của KH khi sử dụng eFAST. Người đại diện hợp pháp của Khách hàng có thể ủy quyền cho người khác sử dụng vai trò này. Vai trò Quản trị người dùng có quyền phê duyệt mở khóa/cấp mật khẩu online cho tất cả người dùng eFAST của KH; quản lý, duy trì và tạo mới người sử dụng "Báo cáo quản lý khoản phải thu" trên eFAST; Đăng ký, Quản lý, duy trì Chữ ký số cho tất cả người dùng của Khách hàng; Đăng ký, duy trì các sản phẩm dịch vụ ngân hàng và một số các quyền khác được VietinBank quy định từng thời kỳ.

DUY TRÌ NGƯỜI DÙNG

Chức năng Duy trì người dùng dành cho Quản trị viên của KHDN thực hiện Tạo mới, duy trì và quản lý người dùng eFAST của doanh nghiệp trong việc cài đặt phân quyền sử dụng chức năng "Báo cáo quản lý khoản phải thu", áp dụng với các đơn vị sử dụng dịch vụ Tài khoản định danh



Sau khi đăng nhập thành công vào chương trình, chọn menu **Quản trị người dùng -> Duy trì người dùng**

1. Danh sách người dùng

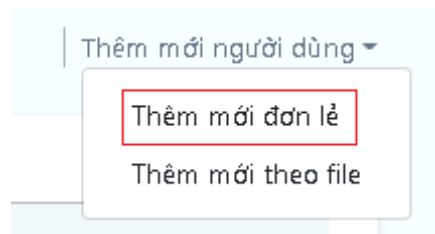
Danh sách người dùng bao gồm:

- **Danh sách người dùng do Quản trị viên quản lý:** là những người sử dụng do Quản trị viên tạo. Với danh sách người dùng này, Quản trị viên có thể xem đầy đủ thông tin chung, Cài đặt dịch vụ Báo cáo quản lý khoản phải thu của người dùng; có thể thực hiện chỉnh sửa thông tin, dịch vụ, khóa, mở khóa và xóa người dùng
- **Danh sách người dùng do Ngân hàng quản lý:** là những người sử dụng do Ngân hàng tạo hoặc những người dùng do Quản trị viên tạo nhưng được ngân hàng cài đặt thêm các dịch vụ Vốn tin tài khoản và GD tài chính trên eFAST. Với danh sách người dùng này, Quản trị viên chỉ có thể xem được thông tin cài đặt dịch vụ Báo cáo quản lý khoản phải thu và có thể thực hiện chỉnh sửa cài đặt phân

Danh sách người dùng do Ngân hàng quản lý | Tổng số người dùng: 3

STT	Họ và tên	Tên đăng nhập	Điện thoại	Email	Vai trò	Trạng thái	Hành động
1	TRINH THI NGOC HA	***ktt	***000	***com	Kế toán viên	Hoạt động	
2	NGUYEN THANH HIEN	***371	***000		Phê duyệt cấp 1	Hoạt động	
3	Quan tri vien	***ien	***701	***vn	Phê duyệt cấp 1	Hoạt động	

Hiện thị 10 Trang 1 / 1 < >



1. Thông tin chung 2. Cài đặt dịch vụ 3. Xác nhận 4. Kết quả

Họ và tên* Nguyen Minh Tuyet

Tên đăng nhập* cuahong500

BỘ CMND* 0259836362

Điện thoại* 0985632761

Email* oco@gmail.com

Ngày sinh* 01/12/1985

Chức vụ* Kế toán viên

Thời hạn chờ ký/ ủy quyền đến

Vai trò* Kế toán viên

Ghi chú Các trường đánh dấu * là các trường bắt buộc

< Quay lại Tiếp tục

quyền Báo cáo quản lý khoản phải thu theo tài khoản định danh

- Với chức năng Danh sách người dùng, Quản trị viên có thể tìm kiếm người dùng theo **Họ và tên** hoặc **Tên đăng nhập**

2. Tạo mới người dùng

2.1 Thêm mới đơn lẻ

B1: Quản trị viên click vào mục **Thêm mới người dùng**, chọn **Thêm mới đơn lẻ**

B2: Nhập thông tin chung của người dùng:

- Nhập đầy đủ và chính xác các trường bắt buộc đánh dấu *
- Các trường nhập Tiếng Việt không dấu
- Nhấn **Tiếp tục** để chuyển sang bước Cài đặt dịch vụ

B3: Cài đặt dịch vụ

- Nhấn vào biểu tượng tương ứng với tài khoản chuyên thu chính của đơn vị

1. Thông tin chung 2. Cài đặt dịch vụ 3. Xác nhận 4. Kết quả

☐ Tài khoản dịch vụ

110604701888 (VND)

☒ Báo cáo quản lý khoản phải thu Lựa chọn tài khoản định danh

116002863758 (VND)

117000184348 (VND)

< Quay lại Xác nhận

Danh sách tài khoản định danh

Tim kiếm tài khoản

Số tài khoản Tên tài khoản Tim kiếm

☐ Chọn tất cả

Số tài khoản	Tên tài khoản
☒ 9VNT1234567HJKQl	CustCode Test
☒ 9VNT1234567HJKQgl	CustCode Test
☐ 9VNT1234567HJKQgl	CustCode Test
☐ 9VNT1234567HJKQgf	CustCode Test
☐ 9VNT1234567HJKQ	CustCode TestPPE
☐ 9PPE1234567HJKQ	CustCode TestPPE
☐ 9VNT1234567HJKQ11	CustCode TestPPE1
☐ 9VNTafda5k4	hah

Đã chọn: 2 tài khoản Hiện thị 10 Trang: 1 / 2 < >

Hủy bỏ Chọn tài khoản

- Tích chọn vào ô tích box trước dịch vụ **Báo cáo quản lý khoản phải thu**
- Nhấn vào Nút **Lựa chọn tài khoản định danh** để phân quyền báo cáo định danh tài khoản, nếu muốn cài đặt cho người dùng được xem Báo cáo quản lý khoản phải thu với tất cả tài khoản định danh, Quản trị viên có thể bỏ qua bước này
- Cài đặt phân quyền báo cáo theo tài khoản định danh: **Bỏ tích chọn ở nút Chọn tất cả**, sau đó tích chọn vào TK định danh mà người dùng được phân quyền
- Nhấn **Chọn tài khoản**
- Sau đó nhấn **Xác nhận, chương trình chuyển sang bước xác nhận**

B4: Trên màn hình **Xác nhận**

Sau khi nhấn xác nhận, màn hình hiển thị Popup:

Bạn có chắc chắn tạo mới người dùng **cuahang500** và bắt đầu gửi thông tin Tên đăng nhập vào email: **acc@gmail.com** và một khẩu vào SĐT: **0985632741** cho người dùng này

< Hủy bỏ Đồng ý

- Quản trị viên nhấn vào **Đồng ý** nếu muốn tiếp tục tạo người dùng, nhấn vào **<Hủy bỏ>** nếu muốn thực hiện cài đặt lại
- Sau khi nhấn vào **Đồng ý**, chương trình chuyển sang màn hình xác thực bằng thiết bị xác thực mà Quản trị viên được đăng ký, Quản trị viên thực hiện bước xác thực này tương tự như khi thực hiện phê duyệt một giao dịch

B5: Kết quả thực hiện:

Sau khi thực hiện xác thực giao dịch bằng thiết bị xác thực, chương trình sẽ hiển thị thông báo kết quả thành công

1. Thông tin chung 2. Cài đặt dịch vụ 3. Xác nhận 4. Kết quả

☐ Tài khoản dịch vụ

110604701888 (VND)

☒ Bảo cáo quản lý khoản phải thu Lựa chọn tài khoản định danh

Số tài khoản	Tên tài khoản	
9VNT1234567HJKQI	CustCode Test	✕
9VNT1234567HJKQI	CustCode Test	✕

116002863758 (VND)

117000184348 (VND)

< Quay lại Xác nhận

1. Tải danh sách người dùng 2. Chọn người dùng 3. Xác nhận 4. Xác thực 5. Kết quả

Chọn file tải lên hoặc kéo file từ máy vào ở đây

Lưu ý: Số lượng người dùng tối đa/file 200

[Lấy mẫu file excel tại đây](#)

< Quay lại Tiếp tục

Thêm người dùng mới thành công

Tạo giao dịch mới

Nếu muốn tạo thêm người dùng mới, Quản trị viên nhấn vào **Tạo giao dịch mới**

2.2. Thêm mới theo file

B1: Quản trị viên click vào mục **Thêm mới người dùng**, chọn **Thêm mới theo file**, màn hình nhập file hiển thị

- KH click vào link **“Lấy mẫu file excel tại đây”** để tải file mẫu và nhập thông tin theo hướng dẫn trên mẫu file
- Sau khi nhập thông tin trên file excel xong và lưu lại tại máy tính, KH nhấp vào phần **Chọn file tải lên** và chọn file đã làm để upload lên chương trình

B2: Chọn người dùng

Sau khi upload file lên chương trình, eFAST sẽ thực hiện kiểm tra tính hợp lệ của định dạng và tính hợp lệ trên file, sau đó chuyển sang màn hình chọn người dùng

- Kết quả kiểm tra dữ liệu được thể hiện ở cột trạng thái, nếu dữ liệu có lỗi, chi tiết lỗi sẽ được ghi rõ tại cột trạng thái
- Quản trị viên có thể lựa chọn những người dùng ở trạng thái **Hợp lệ** bằng cách tích chọn vào ô tích box

- Nhấn nút **“Tiếp tục”** bên dưới để chuyển sang bước tiếp theo

B3: Xác nhận

Quản trị viên kiểm tra lại thông tin một lần nữa trước khi chuyển sang bước tiếp theo, nếu thông tin đã chính xác, nhấn nút **“Tiếp tục”**, màn hình hiển thị Popup:

Bạn có chắc chắn tạo mới 2 người dùng và bắt đầu gửi thông tin Tên đăng nhập vào email và một khẩu vào SĐT cho những người dùng này

< Hủy bỏ Đồng ý

- Quản trị viên nhấn vào **Đồng ý** nếu muốn tiếp tục tạo người dùng, nhấn vào **<Hủy bỏ>** nếu muốn thực hiện cài đặt lại

B4: Xác thực

- Sau khi nhấn vào **Đồng ý**, chương trình chuyển sang màn hình xác thực bằng thiết bị xác thực mà Quản trị viên được đăng ký, Quản trị viên thực hiện bước xác thực này tương tự như khi thực hiện phê duyệt một giao dịch

B5: Kết quả thực hiện:

Sau khi thực hiện xác thực giao dịch bằng thiết bị xác thực, chương trình sẽ hiển thị thông báo kết quả thành công. Nếu muốn tạo thêm người dùng mới, Quản trị viên nhấn vào **Tạo người dùng mới**

File: Mẫu file tạo user theo lo - Quản trị viên PPE.xlsx | Tổng số người dùng: 2
Quý khách vui lòng chọn những người dùng hợp lệ bên dưới, nhấn Tiếp tục để chuyển sang bước xác nhận

Danh sách người dùng

☒	Thông tin chung	Vai trò	Số tài khoản	Dịch vụ	TK định danh	Trạng thái
☒	Nguyễn 1 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987622701 Email: nhungbts@vietinbank.vn Cáo hồng trưởng	Kế toán viên	110604701888	Bảo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE	Hợp lệ
☒	Nguyễn 2 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987622701 Email: nhungbts@vietinbank.vn Cáo hồng trưởng	Kế toán viên	110604701888/ 116002863758	Bảo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE/ 9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test	Hợp lệ

< Quay lại Tiếp tục

Danh sách người dùng

Tổng số người dùng: 2

Thông tin chung	Vai trò	Số tài khoản	Dịch vụ	TK định danh
Nguyễn 1 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987622701 Email: nhungbts@vietinbank.vn Cáo hồng trưởng	Kế toán viên	110604701888	Bảo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE
Nguyễn 2 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987622701 Email: nhungbts@vietinbank.vn Cáo hồng trưởng	Kế toán viên	110604701888/ 116002863758	Bảo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE/ 9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test

< Quay lại Tiếp tục

Tổng số người dùng: 2

Phương thức xác thực: VietinBank OTP

VietinBank OTP:
[Hướng dẫn sử dụng](#)

☒ Online
(Lưu ý: Thiết bị cần đặt ứng dụng VietinBank OTP phải được kết nối Internet)

☐ Offline
(Không kết nối Internet)

< Quay lại Quý khách vui lòng nhấn nút **Chấp nhận trước** khi xác thực trên ứng dụng cài đặt Soft OTP Chấp nhận

Tạo mới người dùng thành công! Hệ thống đã tự động gửi Tên đăng nhập và Mật khẩu cho người dùng

Thông tin chung	Vai trò	Số tài khoản	Dịch vụ	TK định danh
Nguyễn 1 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987822701 Email: nhungbtt@vietinbank.vn Cửa hàng trưởng	Kế toán viên	110604701888	Báo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE
Nguyễn 2 NS: 02/03/1978 SĐT: 0987822701 Email: nhungbtt@vietinbank.vn Cửa hàng trưởng	Kế toán viên	110604701888/ 116002863758	Báo cáo quản lý khoản phải thu	9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test; 9VNT1234567HJKG-CustCode TestPPE/ 9VNT1234567HJKGgf-CustCode Test

[< Quay lại](#)
[Tạo mới người dùng](#)

VietinBank eFAST

- Tài khoản
- Trợ giúp
- Thủ tục
- Duyệt giao dịch
- Duyệt cài đặt dịch vụ
- Xác thực báo lãnh
- Quản lý giao dịch
- Quản trị (người dùng)**
- Duyệt người dùng
- Báo cáo
- Tiêu chí

Duy trì người dùng

Tìm kiếm tài khoản

Danh sách người dùng do Quản trị viên quản lý | Tổng số người dùng: 304 | [Thêm mới người dùng](#)

STT	Họ và tên	Tên đăng nhập	Điện thoại	Email	Vai trò	Trạng thái	Hành động
1	Cua hang so 1	cuahang1	0987822701	nhungbtt@vietinbank.vn	Kế toán viên	Hoạt động	
2	Cua hang 54	cuahang100	0987822701	nhungbtt@vietinbank.vn	Kế toán viên	Chờ kích để mật khẩu lần đầu	
3	Cua hang 55	cuahang101	0987822701	nhungbtt@vietinbank.vn	Kế toán viên	Chờ kích để mật khẩu lần đầu	

3. Chỉnh sửa, khóa, xóa người dùng

Trên Danh sách người dùng, tương ứng với từng người dùng có các nút Hành động tương ứng:

- Nút: : Chỉnh sửa, cho phép chỉnh sửa thông tin chung, và thông tin cài đặt dịch vụ Báo cáo quản lý khoản phải thu của người dùng
- Nút: : Xóa người dùng khi không còn sử dụng
- Nút: : Khóa người dùng, người dùng sẽ được chuyển sang trạng thái khóa
- Nút: : Mở khóa người dùng, nút này sẽ xuất hiện với những người dùng đang ở trạng thái "Khóa bởi admin", sau khi mở khóa, người dùng sẽ được tự động cấp lại mật khẩu qua tin nhắn

3.1. Chỉnh sửa người dùng

Trên màn hình Danh sách người dùng, Quản trị viên click vào nút để thực hiện chỉnh sửa thông tin người dùng

- Sau khi nhấn vào nút chương trình mở ra MH thông tin chung của người dùng và cho phép chỉnh sửa các trường thông tin trên MH
- Nhấn Tiếp tục để chuyển sang phần cài đặt dịch vụ
- Các bước chỉnh sửa người dùng, quản trị viên thực hiện tương tự như các bước tại mục 2.1

3.2. Khóa, Mở khóa, Xóa người dùng

Trên màn hình Danh sách người dùng, Quản trị viên click vào nút tương ứng để thực hiện Khóa, Mở khóa hoặc xóa người dùng

- Sau khi nhấp vào nút Khóa/Mở khóa/Xóa, chương trình sẽ chuyển sang màn hình xác thực bằng thiết bị xác thực VietinBank OTP/Keypass

Hướng dẫn sử dụng VietinBank eFAST

- Sau khi xác thực bằng thiết bị xác thực xong, MH sẽ hiển thị kết quả Khóa/Mở khóa/Xóa thành công người dùng thành công

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

1. Thông tin chung

2. Cài đặt dịch vụ

3. Xác nhận

4. Kết quả

Họ và tên*

Cua hang so 1

Tên đăng nhập*

Cua hang 1

Số CMND*

255566456

Điện thoại*

0987822701

Email*

nhungbtt@vietinbank.vn

Ngày sinh*

04/10/2022

Chức vụ*

Kế toán viên

Thời hạn chữ ký ủy quyền

đến

Vai trò*

Kế toán viên

Ghi chú: Các trường đánh dấu * là các trường bắt buộc

< Quay lại

Tiếp tục

DUY TRÌ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH

1. TẠO MỚI TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể thực hiện tạo mới Tài khoản định danh (bao gồm đầy đủ tổ hợp mã VAC+VAV) theo một file excel

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab **Danh sách tài khoản định danh** >> Chọn mục **Duy trì tài khoản định danh theo file** trên màn hình này

Bước 2: Nhập thông tin

- Chọn STK thanh toán (**bắt buộc**)
- Chọn chức năng **<Tạo mới TK định danh>**
- Chọn Tập dữ liệu đính kèm
 - ✓ Tài File theo mẫu VietinBank và Điền đầy đủ thông tin theo đúng hướng dẫn trên file mẫu
 - ✓ Chọn File dữ liệu upload lên hệ thống

Lưu ý: Số lượng tài khoản định danh tối đa/file: 3000

- Ấn Tiếp tục để chuyển sang bước tiếp theo

Bước 3: Xác nhận

Quý khách vui lòng đợi từ 1 – 2 phút để chương trình trả kết quả

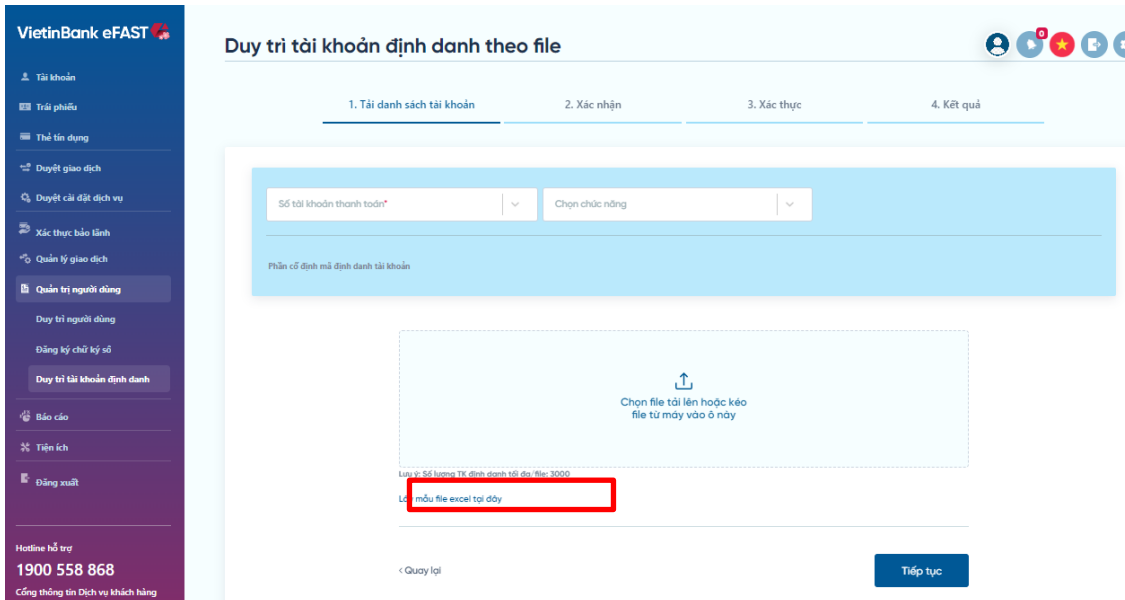
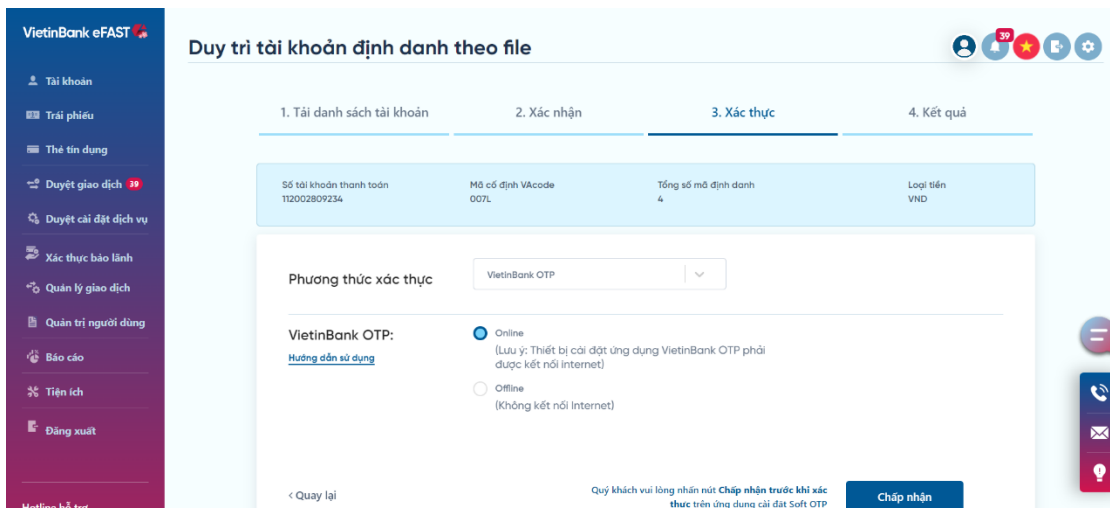
- File hợp lệ  >> Ấn 
- File không hợp lệ  >> Tải File kết quả để chỉnh sửa và cập nhật lại File

Hoặc trong quá trình chương trình đang kiểm tra kết quả, Quý khách có thể quay lại và thực hiện các công việc khác, kết quả sẽ được trả trên màn hình upload file tại Bước 2

Bước 4: Xác thực

Quý khách lựa chọn Phương thức xác thực VietinBank OTP hoặc Keypass theo phương thức đã đăng ký với ngân hàng, thực hiện xác thực giao dịch bằng phương thức xác thực tương tự như các giao dịch khác tại VietinBank Efast

Bước 5: Hoàn thành!

2. VẤN TIN DANH SÁCH TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể xem được đầy đủ danh sách tài khoản định danh đã có của công ty và tải file danh sách tài khoản định danh

Danh sách tài khoản định danh

Danh sách tài khoản định danh | Báo cáo duy trì TK định danh theo file

112002809234 - VND - 007L | Mã định danh tài khoản | Mã KH - Tên KH | Mã SP - Tên SP

Tốt cổ trọng thời | **Tìm kiếm**

Danh sách tài khoản định danh | Tổng số tài khoản: 41

STT	Mã định danh TK	Tên tài khoản	Mã khách hàng	Tên khách hàng	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Trạng thái	Hành động
1	007L*						Hoạt động	
2	007L1AN0001	CÔNG TY AN CỬA HÀNG 11	AN001	CỬA HÀNG 11	TP011	THỰC PHẨM 11	Hoạt động	
3	007L1AN0002	CÔNG TY AN CỬA HÀNG 12	AN002	CỬA HÀNG 2	TP012	THỰC PHẨM 12	Hoạt động	
4	007L1AN0003	CÔNG TY AN CỬA HÀNG 13	AN003	CỬA HÀNG 3	TP013	THỰC PHẨM 13	Hoạt động	
5	007L1AN0004	CÔNG TY AN CỬA HÀNG 14	AN004	CỬA HÀNG 4	TP014	THỰC PHẨM 14	Hoạt động	
6	007L1AN0005	CÔNG TY AN CỬA HÀNG 15	AN005	CỬA HÀNG 5	TP015	THỰC PHẨM 15	Hoạt động	

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab **Danh sách tài khoản định danh**

Bước 2: Chọn các tiêu chí tìm kiếm

- Chọn **STK thanh toán (bắt buộc)**
- Nhập **Mã tài khoản định danh** (không bắt buộc) nếu Quý khách muốn tìm 1 tài khoản định danh cụ thể
- Nhập **Mã KH hoặc tên KH** (không bắt buộc) nếu Quý khách muốn tìm theo 1 khách hàng cụ thể
- Nhập **Mã SP hoặc tên SP** (không bắt buộc) nếu Quý khách muốn tìm theo 1 mã sản phẩm cụ thể
- Chọn **Trạng thái** (không bắt buộc: Chọn các trạng thái cần tìm kiếm: Hoạt động/Đóng, nếu không chọn, hệ thống mặc định Tất cả trạng thái

Bước 3: Nhấn nút Tìm kiếm

Chương trình trả kết quả là danh sách các tài khoản định danh theo đúng tiêu chí tìm kiếm đã được chọn tại Bước 2

Để tải file danh sách tài khoản định danh đã tìm kiếm được, Quý khách chọn vào biểu tượng để tải file

3. DUY TRÌ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH ĐƠN LẺ

VietinBank eFAST

Tài khoản
Trái phiếu
Thẻ tín dụng
Duyệt giao dịch
Duyệt cải đặt dịch vụ
Xác thực bảo lãnh
Quản lý giao dịch
Quản trị người dùng
Duy trì người dùng
Đăng ký chữ ký số
Duy trì tài khoản định danh
Bảo cáo
Tiền ích
Đăng xuất

Hotline hỗ trợ
1900 558 868

Danh sách tài khoản định danh

Danh sách tài khoản định danh | Báo cáo duy trì TK định danh theo file

112002809234 - VND - 007L | Mã định danh tài khoản | Mã KH - Tên KH | Mã SP - Tên SP

Tất cả trạng thái | Tìm kiếm

Danh sách tài khoản định danh | Tổng số tài khoản: 41 | Duy trì tài khoản định danh theo file

STT	Mã định danh TK	Tên tài khoản	Mã khách hàng	Tên khách hàng	Mã sản phẩm	Tên sản phẩm	Trạng thái	Hành động
1	007L*						Hoạt động	
2	007L1AN0001	CONG TY AN CUA HANG 11	AN001	CUA HANG 11	TP011	THUC PHAM 11	Hoạt động	 
3	007L1AN0002	CONG TY AN CUA HANG 12	AN002	CUA HANG 2	TP012	THUC PHAM 12	Hoạt động	 
4	007L1AN0003	CONG TY AN CUA HANG 13	AN003	CUA HANG 3	TP013	THUC PHAM 13	Hoạt động	 
5	007L1AN0004	CONG TY AN CUA HANG 14	AN004	CUA HANG 4	TP014	THUC PHAM 14	Hoạt động	 
6	007L1AN0005	CONG TY AN CUA HANG 15	AN005	CUA HANG 5	TP015	THUC PHAM 15	Hoạt động	 

Chính xác
Tài khoản định danh

Mã định danh tài khoản: 007L1TN0001

Mã tùy biến - VA Variable: 1TN0001

Tên tài khoản định danh: CONG TY VIET NAM DAI LY 11

Số tiền ghi có tài dư: 100,000

Số tiền ghi có tài thiếu: 1,000

Thời hạn có ghi: 30-12-2023

Ngày hiệu lực: 27-11-2023

Ngày hết hạn:

Mã khách hàng: TN001

Tên khách hàng: DAI LY 1

Mã sản phẩm / tính thành: XMG1

Tên sản phẩm / tính thành: XE MAY 1

Trạng thái mã định danh tài khoản: Đóng

Ngày đăng ký: 07-12-2023

Ngày duy trì: 07-12-2023

< Quay lại | Tiếp tục

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể thực hiện chỉnh sửa thông tin, Khóa hoặc Mở khóa từng tài khoản định danh mà Quý khách cần thực hiện

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Chọn Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab **Danh sách tài khoản định danh**

Bước 2: **Vấn tin danh sách tài khoản định danh theo hướng dẫn tại mục 2**

Bước 3: Thực hiện duy trì tài khoản định danh:

- Kiểm tra lại danh sách tài khoản định danh hiển thị trên màn hình và chọn 1 tài khoản để duy trì và chọn nút chức năng ở cột Hành động
- Chỉnh sửa thông tin >> Ấn  để thực hiện chỉnh sửa
- Ấn  để Khóa tài khoản
- Ấn  để Khôi phục tài khoản

Bước 4: Xác thực

Quý khách lựa chọn Phương thức xác thực VietinBank OTP hoặc Keypass theo phương thức đã đăng ký với ngân hàng, thực hiện xác thực giao dịch bằng phương thức xác thực tương tự như các giao dịch khác tại VietinBank eFAST

Bước 5: Hoàn thành!

4. DUY TRÌ TÀI KHOẢN ĐỊNH DANH THEO FILE

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể thực hiện **Chỉnh sửa thông tin, Khóa hoặc mở khóa tài khoản định danh theo một file excel**

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab **Danh sách tài khoản định danh** >> Chọn mục **Duy trì tài khoản định danh theo file** trên màn hình này

Bước 2: Nhập thông tin

- Chọn STK thanh toán (**bắt buộc**)
- Chọn chức năng:
 - ✓ **<Chỉnh sửa/cập nhật TK định danh>**: Nếu cần thay đổi thông tin tài khoản
 - ✓ **<Khóa TK định danh>**: nếu cần khóa toàn bộ tài khoản trên file, lưu ý chỉ khóa được các TK đang ở trạng thái Hoạt động
 - ✓ **<Mở khóa TK định danh>**: nếu cần mở khóa toàn bộ tài khoản trên file, lưu ý chỉ mở khóa được các TK đang ở trạng thái Khóa
- Chọn Tập dữ liệu đính kèm
 - ✓ Tải File theo mẫu VietinBank và Điền đầy đủ thông tin theo đúng hướng dẫn trên file mẫu
 - ✓ Chọn File dữ liệu upload lên hệ thống

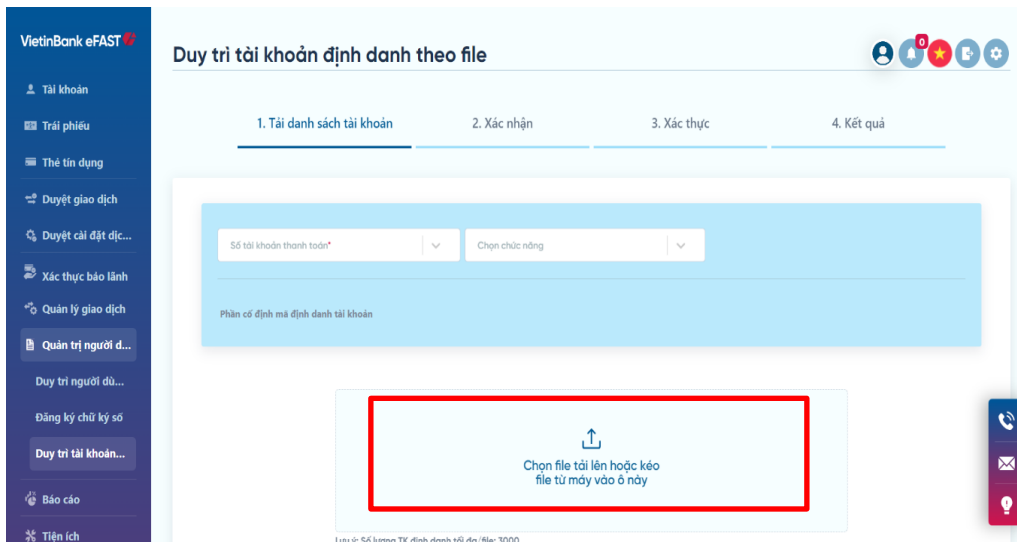
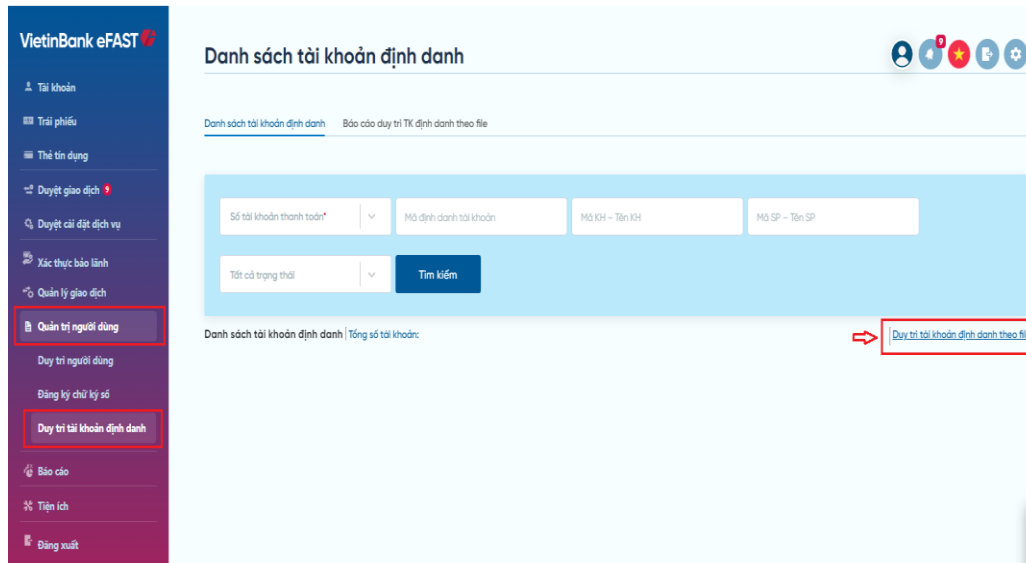
Lưu ý: Số lượng tài khoản định danh tối đa/file: 3000

- Ấn Tiếp tục để chuyển sang bước tiếp theo

Bước 3: Xác nhận

Quý khách vui lòng đợi từ 1 – 2 phút để chương trình trả kết quả

- File hợp lệ ✓ >> Ấn
- File không hợp lệ ✗ >> Tải File kết quả để chỉnh sửa và cập nhật lại File



Hoặc trong quá trình chương trình đang kiểm tra kết quả, Quý khách có thể quay lại và thực hiện các công việc khác, kết quả sẽ được trả trên màn hình upload file tại B2

Bước 4: Xác thực

Quý khách lựa chọn Phương thức xác thực VietinBank OTP hoặc Keypass theo phương thức đã đăng ký với ngân hàng, thực hiện xác thực giao dịch bằng phương thức xác thực tương tự như các giao dịch khác tại VietinBank eFAST

Bước 5: Hoàn thành!

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

5. BÁO CÁO DUY TRÌ TK ĐỊNH DANH THEO FILE

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể xem lại kết quả xử lý các file mà Quý khách đã thực hiện trong chức năng Duy trì TK định danh theo file

STT	Số giao dịch	Tên file	Chức năng	Thông tin chung	Kết quả	Thực hiện	Trạng thái	Hành động
1	F1823121918220	Duy trì tài khoản ao theo file template_moi khoa 1912.xls Tổng số giao dịch:9	Mô khóa	Số TKT:112002809234 Mã VAcodc có định:007L	Thành công: 9 Lỗi: 0	epayctk1 19/12/2023 17:31:11	Thành công	
2	F1823121918218	Duy trì tài khoản ao theo file template_khoa 1912.xls Tổng số giao dịch:10	Khóa	Số TKT:112002809234 Mã VAcodc có định:007L	Thành công: 10 Lỗi: 0	epayctk1 19/12/2023 16:43:51	Thành công	
3	F1823121818206	Duy trì tài khoản ao theo file template_tao moi1812 - Copy - Copy.xls Tổng số giao dịch:10	Tạo mới	Số TKT:112002809234 Mã VAcodc có định:007L	Thành công: 0 Lỗi: 10	epayctk1 18/12/2023 18:35:07	Lỗi	

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Chọn Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab Báo cáo duy trì tài khoản ảo

Bước 2: Nhập thông tin

- Chọn Khoảng thời gian
- Nhập tên File (Nếu cần)
- Chọn trạng thái (Nếu cần)
- Ấn Truy vấn

Bước 3: Màn hình hiển thị kết quả các giao dịch được tìm thấy

- Thực hiện tải các File kết quả (nếu cần)

6. BÁO CÁO DUY TRÌ TK ĐỊNH DANH THEO FILE

Chức năng này hỗ trợ Quý khách có thể xem lại kết quả xử lý các file mà Quý khách đã thực hiện trong chức năng Duy trì TK định danh theo file

Danh sách tài khoản định danh

Danh sách tài khoản định danh: Báo cáo duy trì TK định danh theo file

01/12/2023 đến 27/12/2023 Nhập tên file Tất cả trạng thái Truy vấn

Kết quả tìm kiếm: 8 giao dịch được tìm thấy

STT	Số giao dịch	Tên file	Chức năng	Thông tin chung	Kết quả	Thực hiện	Trạng thái	Hành động
1	F1823121918220	Duy trì tài khoản ao theo file template_mo khoa 1912.xls Tổng số giao dịch: 9	Mở khóa	Số TKT: 112002809234 Mã VAcodex có định: 007L	Thành công: 9 Lỗi: 0	epayctk1 19/12/2023 17:31:11	Thành công	
2	F1823121918218	Duy trì tài khoản ao theo file template_khoa 1912.xls Tổng số giao dịch: 10	Khóa	Số TKT: 112002809234 Mã VAcodex có định: 007L	Thành công: 10 Lỗi: 0	epayctk1 19/12/2023 16:43:51	Thành công	
3	F1823121818206	Duy trì tài khoản ao theo file template_ao moi 1812 - Copy - Copy.xls Tổng số giao dịch: 10	Tạo mới	Số TKT: 112002809234 Mã VAcodex có định: 007L	Thành công: 0 Lỗi: 10	epayctk1 18/12/2023 18:35:07	Lỗi	

Bước 1: Từ Menu >> Chọn Quản trị người dùng >> Chọn Duy trì tài khoản định danh >> Chọn tab Báo cáo duy trì tài khoản ảo

Bước 2: Nhập thông tin

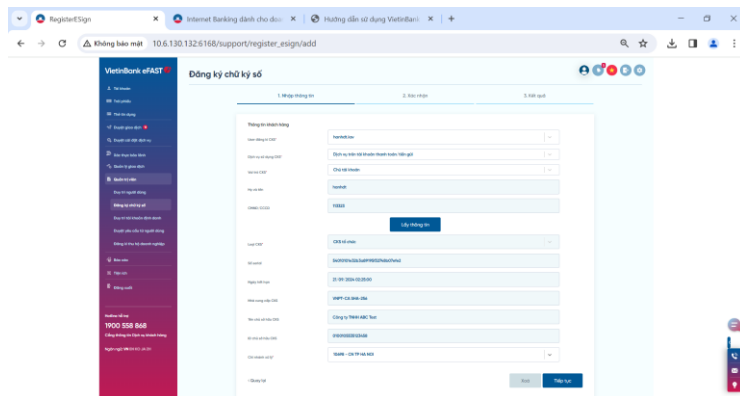
- Chọn Khoảng thời gian
- Nhập tên File (Nếu cần)
- Chọn trạng thái (Nếu cần)
- Ấn Truy vấn

Bước 3: Màn hình hiển thị kết quả các giao dịch được tìm thấy

- Thực hiện tải các File kết quả (nếu cần)

ĐĂNG KÝ CHỮ KÝ SỐ

Chức năng cho phép User vai trò Quản trị viên thực hiện đăng kí sử dụng Chữ ký số cho chính mình và các user khác có trạng thái Hoạt động của Doanh nghiệp, Loại Chứng thư số sử dụng ở dạng Token USB, loại Chứng thư số cá nhân/ Chứng thư số tổ chức/ Chứng thư số cá nhân gắn với tổ chức.



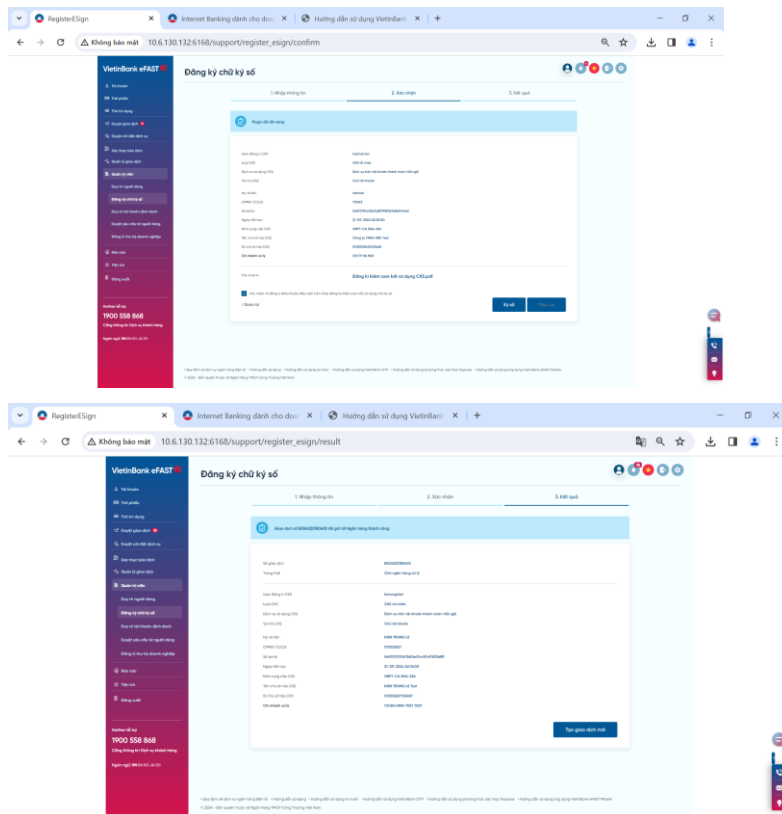
User Quản trị viên đăng nhập chương trình, lựa chọn menu **Quản trị người dùng => Đăng kí Chữ ký số.**

Thực hiện cắm USB của user cần đăng kí và cài đặt hệ thống đọc Chữ ký số theo Nhà cung cấp CKS và cài đặt chương trình VNPT Plugin theo link hiển thị trên màn hình, trường hợp KH đã cài đặt chương trình VNPT Plugin thì hệ thống không hiển thị cảnh báo và cho phép tiếp tục đăng kí.

Màn hình hiển thị các thông tin đã đăng kí của Khách hàng, nếu chưa có bản ghi đăng kí hệ thống hiển thị "Chương trình không tìm thấy dữ liệu". Để thực hiện đăng kí sử dụng Chữ ký số, user admin chọn nút **Đăng kí.**

B1: Trên màn hình **Đăng kí Chữ ký số.**

- User admin nhập đầy đủ các trường thông tin được yêu cầu bao gồm: User đăng kí CKS
- Dịch vụ sử dụng CKS
- Vai trò CKS
- Trường thông tin Họ và tên; CMND/CCCD tự động được hiển thị gán với user được đăng kí CKS.
- Người dùng nhấn nút **Lấy thông tin.** Hệ thống hiển thị màn hình biểu tượng Nhà cung cấp Chứng thư số, trên màn hình Danh sách Chứng thư số, KH ấn More choice và lựa chọn Chứng thư số cần đăng kí, sau khi chọn Chứng thư số, KH ấn OK hệ thống tự động điền các thông tin: Loại CKS, Số serial, Ngày hết hạn, Nhà cung cấp CKS, Tên chủ sở hữu CKS, ID chủ sở hữu CKS, Tên tổ chức quản lý cán bộ được sở hữu chữ ký số (Trường hợp KH đăng kí loại Chứng thư số cá nhân gắn với tổ chức)
- Khách hàng lựa chọn Chi nhánh xử lý trong danh sách các CN được hiển thị. CN hiển thị theo CN quản lý tài khoản DDA của KH khi KH lựa chọn đăng kí dịch vụ trên tài khoản thanh toán/tiền gửi, CN hiển thị theo CN quản lý hạn mức giải ngân/ bảo lãnh khi KH lựa chọn đăng kí dịch vụ trên tài khoản tiền vay/tài trợ thương mại/bảo lãnh.



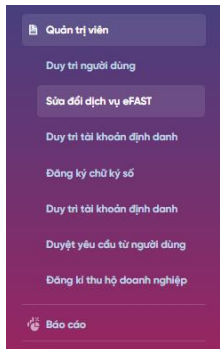
B2: Ký số.

- Khách hàng ấn nút **Tiếp tục**, hệ thống chuyển sang màn hình **Xác nhận** hiển thị các thông tin đăng kí và file Đăng kí kèm cam kết sử dụng Chữ ký số đã gen sẵn các thông tin đăng kí và các điều kiện điều khoản sử dụng, KH ấn nút tích chọn Đồng ý điều kiện điều khoản và thực hiện **Ký số**, nhập mã PIN của Chứng thư số, hệ thống thực hiện Ký số lên file PDF Đăng kí kèm cam kết sử dụng Chữ ký số, ấn **Tiếp tục**, hệ thống thực hiện kiểm tra các điều kiện về mặt hệ thống và trả ra thông báo.
- Trường hợp không hợp lệ/ hợp lệ , hệ thống trả ra thông báo cụ thể cho KH để hoàn tất quá trình Đăng kí.
- Bản ghi đăng kí hợp lệ được chuyển về Chi nhánh mà KH lựa chọn xử lý bản ghi, trạng thái bản ghi lúc này là : Chờ Ngân hàng xử lý. Chi nhánh Ngân hàng tiếp nhận bản đăng kí và thực hiện xử lý bản ghi, trường hợp phê duyệt đồng ý bản ghi thì Trạng thái bản ghi chuyển từ Chờ Ngân hàng xử lý sang trạng thái Thành công. Trường hợp phê duyệt Từ chối bản ghi thì Trạng thái Bản ghi chuyển từ Chờ Ngân hàng xử lý sang trạng thái Ngân hàng từ chối, với bản ghi trạng thái này KH có thể hủy bản ghi trên lưới tìm kiếm của mình.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

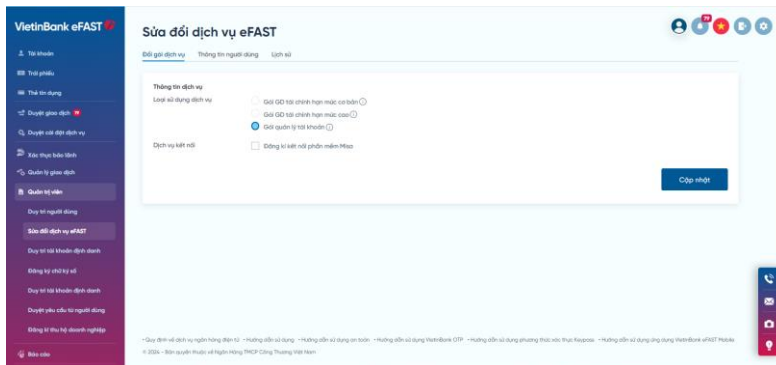
SỬA ĐỔI DỊCH VỤ EFAST ONLINE

Chức năng Sửa đổi dịch vụ eFAST online là chức năng giúp người dùng có thể chủ động thay đổi đăng ký gói dịch vụ, đăng ký dịch vụ kết nối, thay đổi hạn mức giao dịch, khóa người dùng. Khách hàng có thể chủ động thao tác trên hệ thống mà không cần ký chứng từ giấy gửi ngân hàng.



Người dùng duyệt truy cập vào mục **"Quản trị viên"** > **"Sửa đổi dịch vụ eFAST"**

1. Đổi gói dịch vụ



Chức năng Đổi gói dịch vụ:

- KH có thể chọn đổi giữa các gói Quản lý tài khoản, gói GD tài chính hạn mức cao, gói GD tài chính hạn mức cơ bản
- Đăng ký bổ sung Dịch vụ kết nối phần mềm Misa

KH chọn thay đổi thông tin theo nhu cầu và ấn nút **<Cập nhật>**

Tại màn hình Xác nhận, KH chọn phương thức xác thực phù hợp và ấn **<Chấp nhận>**

2. Thông tin người dùng

Sửa đổi dịch vụ eFAST

[Đổi gói dịch vụ](#) [Thông tin người dùng](#) Lịch sử

Tạo yêu cầu

Dịch vụ hiện tại: Khóa

STT	Họ và tên	Tên đăng nhập	Chức vụ	Vai trò	Trạng thái	Hành động
☒	1 NGUYEN VAN SEP	2600000000tsc3	Chủ tài khoản	Phi duyệt cấp 1	Hoạt động	
☒	2 2600000000tsc4	2600000000tsc4	Ủy quyền chủ tài khoản	Phi duyệt cấp 1	Hoạt động	
☐	3 pet	eichwerl?	Chủ tài khoản	Phi duyệt cấp 2	Hoạt động	
☐	4 KIEM TRUNG LE	letruongk	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	
☐	5 cihen	khuochien?	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	
☐	6 VEN THE PHAM	phamtheven	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	
☐	7 HUNG MANH NGUYEN	nangmanh,n	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	
☐	8 2600000000tsc1	2600000000tsc1	Chủ tài khoản	Phi duyệt cấp 2	Hoạt động	
☐	9 2600000000tsc2	2600000000tsc2	Kế toán trưởng	Phi duyệt cấp 1	Hoạt động	

Thông tin người dùng: => Khóa người dùng:

- + Chọn biểu tượng  hoặc tích chọn nhiều người dùng rồi ấn nút 
- + Xác thực

+ KH lưu ý: KH chỉ có thể khóa chứ không chủ động mở khóa người dùng được trên eFAST. Trong trường hợp KH cần mở khóa, KH liên hệ với ngân hàng.

Sửa đổi dịch vụ eFAST

Đổi gói dịch vụ [Thăng tرقية dịch vụ](#) Lịch sử

Tìm kiếm

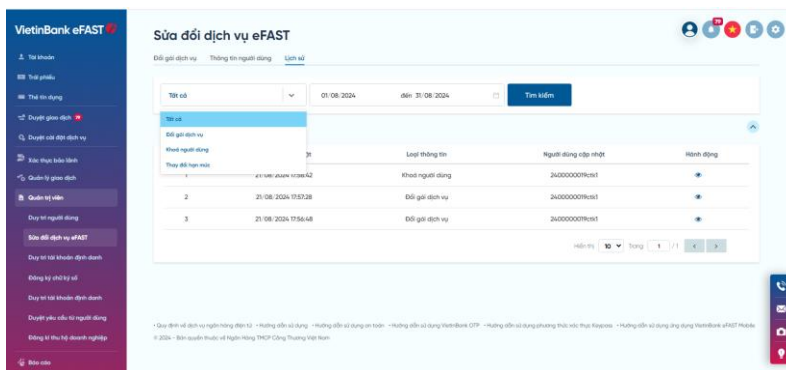
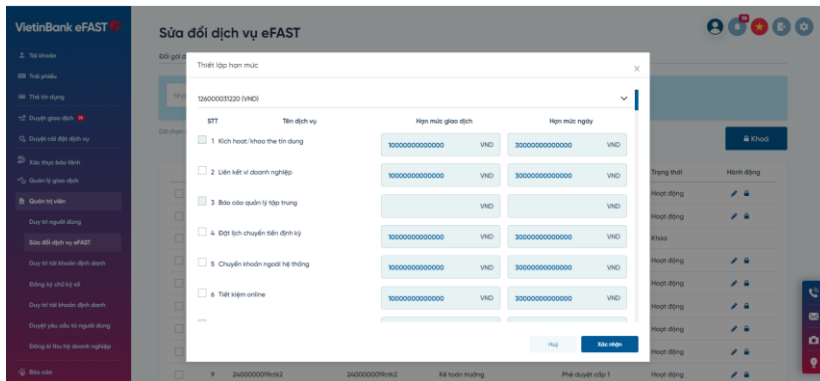
Dã chọn 0 Xoay

BTT	Họ và tên	Tên đăng nháp	Chức vụ	Vai trò	Trạng thái	Hành động
☐	1 NGUYEN VAN SEP	2A0000000RnS3	Chỉ huy thron	Phê duyệt cấp 1	Hoạt động	✎
☐	2 NGUYEN TRUNG LE	2A0000000RnS4	Ủy quyền chỉ huy thron	Phê duyệt cấp 1	Hoạt động	✎
☐	3 go	cshchmGt	Chỉ huy thron	Phê duyệt cấp 2	Khoá	
☐	4 KIEM TRUNG LE	ketungiem	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	✎
☐	5 VIKEN	khuichatT	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	✎
☐	6 YEN THE PHAM	phanthienYen	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	✎
☐	7 HUNG MINH NGUYEN	manghungN	Kế toán viên	Tạo diện	Hoạt động	✎
☐	8 2A0000000RnS1	2A0000000RnS1	Chỉ huy thron	Phê duyệt cấp 2	Hoạt động	✎
☐	9 2A0000000RnS2	2A0000000RnS2	Kế toán trưởng	Phê duyệt cấp 1	Hoạt động	✎

Thông tin người dùng: => Chỉnh sửa người dùng

- + Chọn biểu tượng  để chỉnh sửa
- + Chương trình sẽ hiện lên các STK người dùng được phân quyền giao dịch
- + KH tích chọn vào STK để chỉnh sửa hạn mức giao dịch hoặc hạn mức ngày của người dùng với STK đó

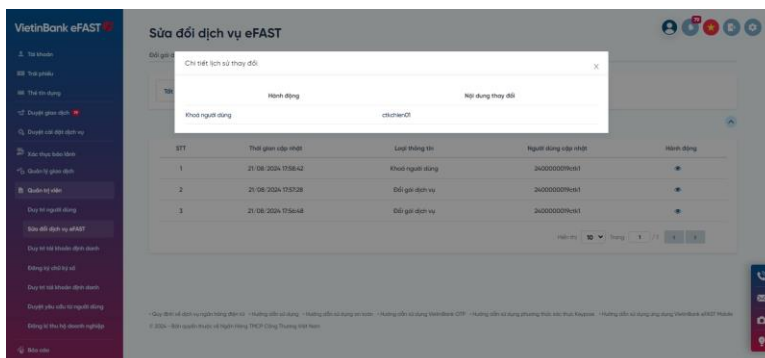
+ Ấn nút **<Xác nhận>**



Lịch sử: KH có thể truy vấn lịch sử sửa đổi dịch vụ

- Chọn loại giao dịch
+ Tất cả
- + Đổi gói dịch vụ
- + Khóa người dùng
- + Thay đổi hạn mức
- Chọn khoảng thời gian
- Ấn nút <**Tìm kiếm**>

Hệ thống sẽ hiển thị các giao dịch sửa đổi theo tiêu chí tìm kiếm, KH có thể ấn vào nút  để xem chi tiết nội dung sửa đổi.



[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)



NHÓM CÁC CHỨC NĂNG HỖ TRỢ

NHẬT KÝ HOẠT ĐỘNG

Chức năng nhật ký hoạt động cho phép Quý khách tìm kiếm bản ghi của tất cả các hoạt động bao gồm truy cập, vấn tin, cập nhật và giao dịch được thực hiện bởi người dùng trên VietinBank eFAST.

Thông tin chung | Đổi mật khẩu | **Nhật ký hoạt động**

Tất cả các loại giao dịch | 01/09/2021 | đến 13/09/2021 | **Tìm kiếm** | Xóa

Lưu ý: Chỉ cho phép tìm kiếm khoảng thời gian tối đa 3 tháng trong vòng 1 năm gần nhất

Tìm được 472 giao dịch từ ngày 01/09/2021 đến 13/09/2021

Báo cáo nhật ký hoạt động

STT	Ngày giờ thực hiện	Địa chỉ IP/ Trình duyệt	Mô tả hoạt động	Kênh	Trạng thái
1	13/09/2021 17:59:02	10.65.48.169 - Chrome	Xem thông tin cá nhân	Internet Banking	Thành công
2	13/09/2021 17:58:09	10.65.48.169 - Chrome	Xem thông tin cá nhân	Internet Banking	Thành công
3	13/09/2021 17:58:04	10.65.48.169 - Chrome	Đăng nhập	Internet Banking	Thành công
4	13/09/2021 17:53:49	10.65.48.169 - Mozilla	Đăng nhập	Internet Banking	Thành công
5	13/09/2021 17:48:21	10.65.48.169 - Chrome	Lưu/ sửa - Danh bạ thụ hưởng	Internet Banking	Thành công
6	13/09/2021 17:47:18	10.65.48.169 - Chrome	Xem - Danh bạ thụ hưởng		Thành công
7	13/09/2021 17:44:47	10.65.48.169 - Chrome	Xem - Danh bạ thụ hưởng		Thành công
8	13/09/2021 17:44:44	10.65.48.169 - Chrome	Đăng nhập	Internet Banking	Thành công
9	13/09/2021 17:17:29	10.65.48.169 - Chrome	Đăng nhập	Internet Banking	Thành công
10	13/09/2021 17:15:56	10.65.48.169 - Chrome	Xem danh sách tài khoản	Internet Banking	Thành công

Hiện thị 10 / Trang 1 / 48 < >

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon

B2: Trên tab **Nhật ký hoạt động**.

- Chọn **loại hoạt động** từ danh sách thả xuống.
- Nhập tiêu chí tìm kiếm theo phạm vi ngày: **từ ngày, đến ngày**.
- Nhấn nút **Tìm kiếm**.

B3: Cửa sổ **kết quả tìm kiếm** được hiển thị.

- Lịch sử hoạt động điện tử hiển thị theo dạng bảng. Các hoạt động được sắp xếp theo thứ tự ngày gần nhất lên đầu bao gồm các thông tin:

- Số thứ tự
- Ngày giờ thực hiện
- Địa chỉ IP/trình duyệt
- Mô tả hoạt động
- Kênh
- Trạng thái

Nhấn vào số trang trên bảng kết quả tìm kiếm để xem thêm các kết quả.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

Chức năng câu hỏi thường gặp cho phép Quý khách tìm kiếm câu trả lời cho một số câu hỏi thông dụng cũng như các vấn đề thường xuyên gặp vướng mắc được thực hiện bởi người dùng trên VietinBank eFAST.

Câu hỏi thường gặp

Danh sách tài khoản	
Tôi muốn xóa/thêm một tài khoản ở khối dịch vụ VietinBank eFAST thì thực hiện như thế nào?	^
Quý khách có thể xóa một tài khoản đã đăng ký ra khỏi dịch vụ/ thêm một tài khoản mới vào dịch vụ bằng cách: Liên hệ với điểm giao dịch VietinBank gần nhất để yêu cầu sửa đổi thông tin dịch vụ.	
Tôi muốn xem tài khoản của các công ty thành viên (đã mở tài khoản thanh toán tại VietinBank) thì cần phải làm những gì?	^
Để có thể xem tài khoản của các công ty thành viên trên chương trình VietinBank eFAST, Quý khách vui lòng lưu ý các bước sau: 1. Công ty thành viên của Quý khách phải có ít nhất một tài khoản thanh toán mở tại chi nhánh VietinBank ở Việt Nam và tài khoản đó phải được đăng ký sử dụng dịch vụ VietinBank eFAST, 2. Công ty thành viên phải thực hiện đăng ký Ủy quyền cho Quý khách vấn tin bằng cách: Liên hệ điểm giao dịch VietinBank gần nhất để yêu cầu Ủy quyền vấn tin.	
Công ty thành viên có thể ủy quyền cho công ty của tôi thực hiện giao dịch tài chính trên eFAST đối với tài khoản của họ không	▼
Tôi có thể vấn tin được tài khoản thanh toán của Công ty mở tại ngân hàng khác trên VietinBank eFAST không	▼
Lịch sử giao dịch	
Số dư hiện tại và số dư khả dụng của tài khoản khác nhau như thế nào?	▼
Tôi có thể xem các giao dịch từ thời gian trước khi tôi đăng ký sử dụng dịch vụ VietinBank eFAST không?	▼
Tôi phải làm gì khi phát hiện ra một số vấn đề không thống nhất giữa các giao dịch trong lịch sử giao dịch?	▼

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon



B2: Trên màn hình câu hỏi thường gặp, Quý khách tìm

kiếm thắc mắc đang gặp phải và chọn icon để thả xuống câu trả lời tương ứng.



^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

THÔNG TIN CHUNG

Chức năng thông tin chung cho phép Quý khách xem các thông tin về doanh nghiệp và thông tin về chính người dùng trên VietinBank eFAST.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon

B2: Trên tab **Thông tin chung** xem các thông tin về doanh nghiệp và thông tin về chính người dùng

ĐỔI MẬT KHẨU

Chức năng đổi mật khẩu cho phép Quý khách thay đổi mật khẩu đăng nhập của chính user hiện hữu trên VietinBank eFAST.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon

B2: Trên tab **Đổi mật khẩu**:

- Nhập **Mật khẩu hiện tại**
- Nhập **Mật khẩu mới**
- Nhập **Nhập lại mật khẩu mới**
- Nhập **Captcha**
- Nhấn nút **Tiếp tục** để thay đổi mật khẩu
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CẤP LẠI MÃ PIN KEYPASS

Chức năng Cấp lại mã pin Keypass cho phép Quý khách cấp lại mã pin Keypass trong trường hợp nhập sai mã pin Keypass 05 lần và Keypass bị khóa.

Thông tin và cấu hình

Thông tin chung

Đổi mật khẩu

Nhật ký hoạt động

Cấp lại mã PIN Keypass

Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP

Họ và tên

đuc.na

Tên đăng nhập

đuc.na

Số điện thoại di động

0333***195

Địa chỉ email

h***@vietinbank.vn

Số thiết bị bảo mật

161103000100

Mã PUK

Trò cứu mã PUK

626523

Phương thức nhận mã PIN

Email

(*) Mã PUK là dãy 6 số hiển thị trên màn hình Keypass token (dãy 6 số này hiển thị kèm biểu tượng ổ khóa)

Xóa

Tiếp tục

Thông tin chung

Đổi mật khẩu

Nhật ký hoạt động

Cấp lại mã PIN Keypass

Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP

Đã gửi mã khôi phục thành công!

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon 

B2: Trên tab **Cấp lại mã Pin Keypass**:

- Trên màn hình hiển thị các thông tin: họ và tên, tên đăng nhập, số điện thoại di động, địa chỉ email, số thiết bị bảo mật.
- Nhập **Mã PUK** (mã PUK là dãy 06 số hiển thị kèm biểu tượng ổ khóa trên màn hình Keypass token).
- Chọn **Phương thức nhận mã PIN** (SMS/email).
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập.
- Nhấn nút **Tiếp tục** -> thông báo thành công, hệ thống tự động gửi lại mã Pin vào số điện thoại/email đã đăng ký của quý khách.
- Nhập mã Pin đã được gửi vào thiết bị Keypass đang bị khóa để mở khóa thiết bị -> Nhấn OK -> Cài đặt mã Pin mới cho Keypass.

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

LẤY MÃ KÍCH HOẠT VIETINBANK OTP

Chức năng Lấy mã kích hoạt VietinBank OTP cho phép Quý khách lấy mã kích hoạt ứng dụng VietinBank OTP.

Thông tin và cấu hình

Thông tin chung

Đổi mật khẩu

Nhật ký hoạt động

Cấp lại mã PIN Keypass

Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP

Quý khách vui lòng đọc kỹ và xác nhận các điều khoản sử dụng ứng dụng VietinBank OTP của Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam (VietinBank). Quý khách chỉ có thể sử dụng được ứng dụng VietinBank OTP khi đồng ý tất cả các điều khoản trong bản thỏa thuận sử dụng này. Nếu Quý khách không đồng ý với bất kỳ điều khoản nào của bản thỏa thuận, hãy bấm nút "HỦY". Nếu đồng ý với các điều khoản của bản thỏa thuận, bấm nút "CHẤP NHẬN".

Điều khoản điều kiện sử dụng ứng dụng VietinBank OTP:

- Quý khách đăng ký ứng dụng VietinBank OTP chỉ dùng cho mục đích sử dụng Sản phẩm và Dịch vụ của VietinBank.
- Quý khách chịu hoàn toàn trách nhiệm trong việc bảo vệ mật khẩu/ mã PIN đăng nhập, không được tiết lộ mật khẩu/ mã PIN cho bất kỳ ai và không cho người khác mượn thiết bị di động đã được kích hoạt ứng dụng.

Hủy

Xác nhận

Thông tin và cấu hình

Thông tin chung

Đổi mật khẩu

Nhật ký hoạt động

Cấp lại mã PIN Keypass

Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP

Họ và tên duc.na	Tên đăng nhập duc.na	Số điện thoại di động 0333***195	Địa chỉ email h***@vietinbank.vn
---------------------	-------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

Phương thức nhận mã kích hoạt

Email

▼

Tiếp tục

Thông tin chung

Đổi mật khẩu

Nhật ký hoạt động

Cấp lại mã PIN Keypass

Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP

Gửi mã kích hoạt thành công!

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ góc phải của màn hình, chọn icon 

B2: Trên tab **Gửi mã kích hoạt VietinBank OTP:**

- Quý khách đọc kỹ điều khoản sử dụng VietinBank OTP và nhấn **Chấp nhận**.
- Trên màn hình hiển thị các thông tin: họ và tên, tên đăng nhập, số điện thoại di động, địa chỉ email.
- Chọn **Phương thức nhận mã kích hoạt** (SMS/email).
- Nhấn nút **Tiếp tục** -> thông báo thành công, hệ thống tự động gửi lại mã kích hoạt vào số điện thoại/email đã đăng ký của quý khách.
- Nhập mã kích hoạt đã được gửi qua SMS/email vào ứng dụng VietinBank OTP để kích hoạt -> Cài đặt mật khẩu VietinBank OTP.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

CẤP LẠI MẬT KHẨU VÀ MỞ KHÓA NGƯỜI DÙNG

Chức năng Cấp lại mật khẩu cho phép Quý khách thiết lập lại mật khẩu mới trong trường hợp đã quên mất mật khẩu hiện tại. Chức năng mở khóa người dùng cho phép mở khóa user đối với những user bị khóa do nhập sai mật khẩu nhiều lần trên VietinBank eFAST. Chức năng Cấp lại mật khẩu và mở khóa người dùng cho phép khách hàng được cấp lại mật khẩu và mở khóa người dùng trực tuyến trên Web và App mobile của VietinBank eFAST mà không phải đến ngân hàng.

Các giao dịch Cấp lại mật khẩu và Mở khóa người dùng trên eFAST sau khi được thực hiện bởi người dùng sẽ được chuyển đến chờ phê duyệt bởi người dùng có quyền <Quản trị viên> của doanh nghiệp.

Nếu Quản trị viên của doanh nghiệp cần Cấp lại mật khẩu/Mở khóa người dùng online, KHDN cần có tối thiểu 2 người dùng có quyền Quản trị viên để thực hiện phê duyệt giao dịch cho Quản trị viên còn lại. Trường hợp KHDN chỉ có 01 Quản trị viên, Quản trị viên của KHDN bắt buộc phải thực hiện đề nghị VietinBank Cấp lại mật khẩu/Mở khóa người dùng eFAST theo quy trình tại quầy.

Cấp lại mật khẩu

Tiếp tục

Quay lại

Mở khóa người dùng

Tiếp tục

Quay lại

Khi truy cập vào web đường link chương trình VietinBank eFAST <https://efast.vietinbank.vn/>, Quý khách được dẫn đến màn hình đăng nhập.

B1: Từ màn hình đăng nhập, chọn **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**.

B2: Trên màn hình **Xác thực thông tin**

- Khách hàng nhập đầy đủ các trường thông tin được yêu cầu rồi chọn Tiếp tục
- Trường hợp các thông tin hợp lệ, chương trình chuyển sang màn hình Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng
- Trường hợp tài khoản bị khóa bởi Ngân hàng/ CIF không có User Admin khả dụng → Hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu Khách hàng liên hệ CN/PGD để kích hoạt dịch vụ

B3: Trên màn hình **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**

- Chọn **Phương thức cấp lại mật khẩu:**

Cấp lại mật khẩu

Mã số doanh nghiệp (Hoặc CIF/MST):
300275852

Tên truy cập:
ctkdongda2

Số CMND/Hộ chiếu/ CCCD:
15489755

Số tài khoản thanh toán của DN:
108874616774

Phương thức cấp lại mật khẩu:

☐ Cấp qua SMS ☐ Cấp qua email

Danh sách người phê duyệt:

Chọn tài khoản

Tiếp tục

Quay lại

Mở khóa người dùng

Mã số doanh nghiệp (Hoặc CIF/MST):
300275852

Tên truy cập:
ctkdongda2

Số CMND/Hộ chiếu/ CCCD:
1245454

Số tài khoản thanh toán của DN:
108874616774

Phương thức cấp lại mật khẩu:

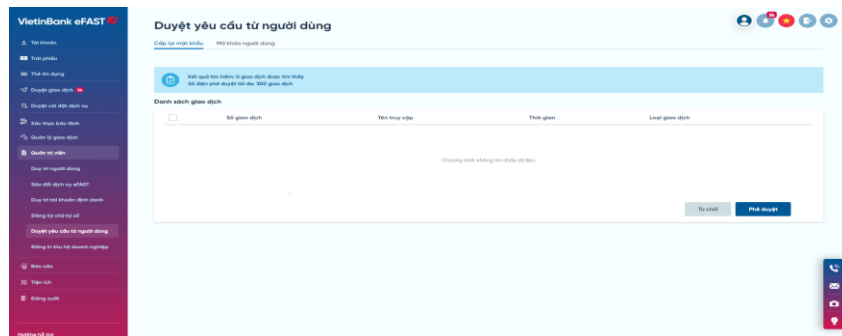
☐ Cấp qua SMS ☐ Cấp qua email

Danh sách người phê duyệt:

Chọn tài khoản

Tiếp tục

Quay lại

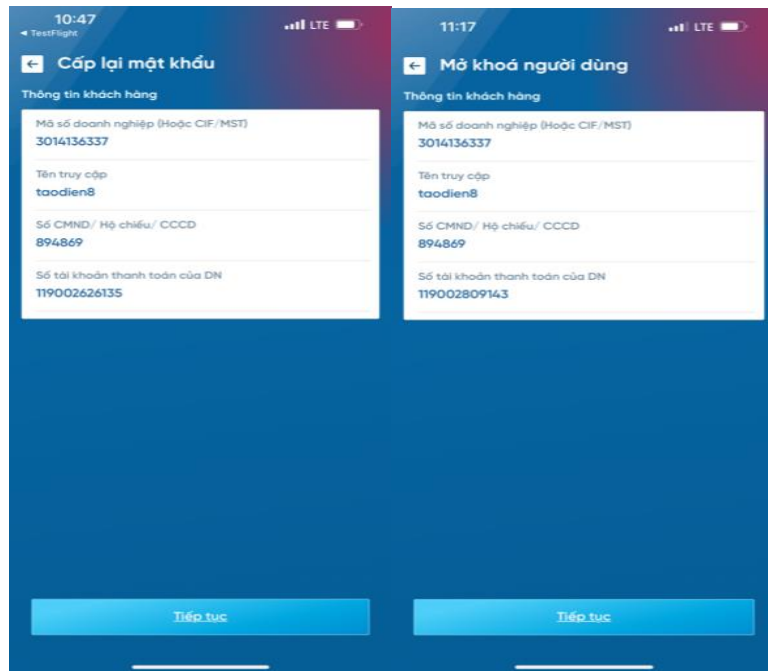


- Cấp qua SMS: Mật khẩu mới được gửi SMS tới số điện thoại đã đăng ký của người tạo điện
- Cấp qua Email: Mật khẩu mới được gửi tới email đã đăng ký của người tạo điện
- Chọn **Người phê duyệt**: Chọn Người phê duyệt khả dụng đã được phân quyền Admin theo List.
- Nhấn **<Tiếp tục>**
Thông báo giao dịch được gửi đến người phê duyệt thành công sẽ hiển thị trên màn hình.

B4: Phê duyệt:

Quản trị viên khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

- Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Quản trị viên** → **Duyệt yêu cầu từ người dùng**
- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác nhấn nút **Phê duyệt** để phê duyệt hoặc **Từ chối** để từ chối giao dịch.
Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình.



Khi truy cập vào **App mobilie VietinBank eFAST**, Quý khách được dẫn đến màn hình đăng nhập.

B1: Từ màn hình đăng nhập, chọn **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**.

- Trường hợp tài khoản bị khóa bởi Ngân hàng/ CIF không có User Admin khả dụng → Hệ thống hiển thị thông báo yêu cầu Khách hàng liên hệ CN/PGD để kích hoạt dịch vụ.

B2: Trên màn hình **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**.

- Khách hàng nhập đầy đủ các trường thông tin được yêu cầu rồi chọn Tiếp tục.
- Trường hợp các thông tin hợp lệ, chương trình chuyển sang màn hình Xác nhận.

Xác nhận

Thông tin khách hàng

Mã số doanh nghiệp	3014136337
Tên truy cập	taodien8
Số CMND/ Hộ chiếu/ CCCD	894869
Số tài khoản thanh toán của DN	119002626135

Phương thức cấp lại mật khẩu

Danh sách người phê duyệt

Chuyển kiểm soát

B3: Trên màn hình xác nhận **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**

- Chọn **Phương thức cấp lại mật khẩu**:
- Cấp qua SMS: Mật khẩu mới được gửi SMS tới số điện thoại đã đăng ký của người tạo điện
- Cấp qua Email: Mật khẩu mới được gửi tới email đã đăng ký của người tạo điện
- Chọn **Người phê duyệt**: Chọn Người phê duyệt khả dụng đã được phân quyền Admin theo List.
- Kiểm tra các thông tin chi tiết chính xác, nhấn nút **Chuyển kiểm soát** để chờ phê duyệt
- Thông báo giao dịch được gửi đến người phê duyệt thành công sẽ hiển thị trên màn hình.

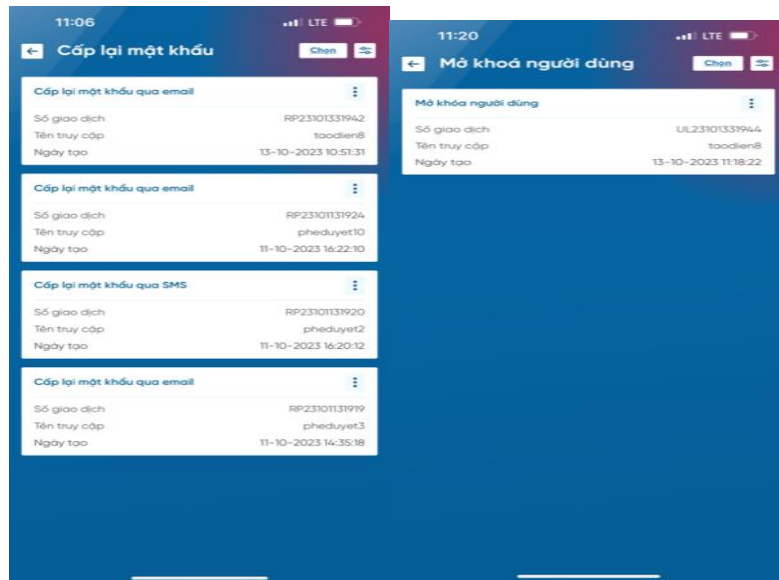
Kết quả

VietinBank eFAST

Yêu cầu cấp lại mật khẩu đã được chuyển kiểm soát thành công

Mã số doanh nghiệp	3014136337
Tên truy cập	taodien8
Số CMND/ Hộ chiếu/ CCCD	894869
Số tài khoản thanh toán của DN	119002626135
Người phê duyệt	pheduyet91098 - Chủ tài khoản
Phương thức cấp lại mật khẩu	Cấp qua email
Thời gian giao dịch	13/10/2023

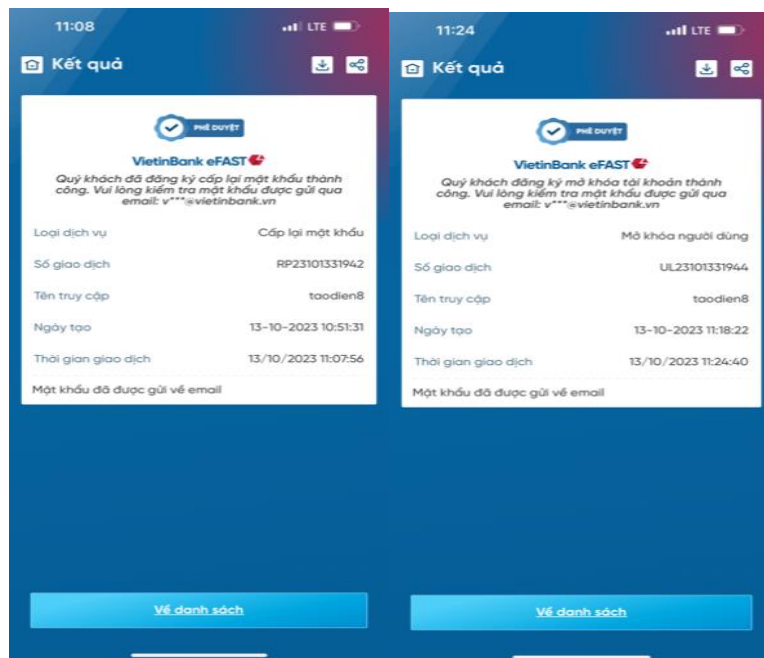
Về đăng nhập



B4: Phê duyệt:

Quản trị viên khi đăng nhập vào App mobile, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ,

- Chọn mục **Phê duyệt**, hiện ra các list Danh sách giao dịch chờ duyệt, Quý khách chọn **Cấp lại mật khẩu/ Mở khóa người dùng**
- Khi chắc chắn các thông tin chi tiết chính xác nhấn nút **Phê duyệt** để phê duyệt hoặc **Từ chối** để từ chối giao dịch.
- **Hoàn thành!** Thông báo giao dịch thành công sẽ hiển thị trên màn hình.



HÒM MAIL HỖ TRỢ

Chức năng hộp mail hỗ trợ cho phép Quý khách gửi email tới bộ phận chăm sóc khách hàng của Ngân hàng Vietinbank về các vướng mắc, câu hỏi, yêu cầu hỗ trợ, ý kiến góp ý... trong quá trình sử dụng VietinBank eFAST.



Trung tâm dịch vụ KH của Vietinbank đã tiếp nhận yêu cầu hỗ trợ của Quý khách, VietinBank sẽ có email phản hồi lại cho Quý khách vào hộp thư thu.bta@vietinbank.vn sau khi chúng tôi xử lý xong. Trân trọng cảm ơn Quý khách đã sử dụng dịch vụ của VietinBank

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Tại bất kỳ màn hình nào, ở vị trí góc phải, phía dưới

màn hình, chọn icon



B2: Trên màn hình soạn mail, Quý khách kiểm tra các nội dung đã được nhập sẵn

- Chỉnh sửa **Nội dung thư** khi Quý khách có nhu cầu bổ sung/xóa bớt thông tin về vướng mắc gặp phải
- Chọn Upload file đính kèm (nếu có) các tài liệu, hồ sơ làm rõ cho yêu cầu
- Nhấn nút **Gửi email** để gửi email tới bộ phận chăm sóc khách hàng của Vietinbank
- Nhấn nút **Xóa** để xóa hết thông tin đã nhập (Nếu quý khách có mong muốn nhập lại từ đầu).
- Nhấn nút **Quay lại** để trở về màn hình trước đó
- Bộ phận Chăm sóc khách hàng – VietinBank sẽ gửi email hỗ trợ Quý khách hàng về địa chỉ email của user khởi tạo email đã đăng ký với Ngân hàng (Được hiển thị mặc định trong phần **Chủ đề** của email gửi tới Ngân hàng)

B3: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công hiển thị trên màn hình

^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

GỢI Ý THÔNG MINH

Chức năng gợi ý thông minh gửi tới Quý khách các tính năng/tiện ích ưu việt của Vietinbank eFast mà Quý khách chưa có cơ hội trải nghiệm, đồng thời gợi ý cho Quý khách các tác vụ phù hợp khi có biến động về số dư, tỷ giá... mang lại lợi ích tài chính tối đa cho Quý khách trong quá trình sử dụng VietinBank eFAST.

Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Tại màn hình trang chủ, ở vị trí góc phải màn hình sẽ hiển thị các Gợi ý thông minh thỏa mãn điều kiện của Quý khách

VietinBank eFAST

Trang chủ

Tổng dư hiện có(VND) **235.700.000**

Tài khoản thanh toán
Hiện có 23 tài khoản

123-332-123-232	744,000,000 VND
644-687-444-663	20,450.90 USD
132-323-232-675	500,000,000 VND

[Chi tiết >](#)

Biến động số dư
Theo kỳ 7 ngày | 1 tháng

Triệu VND

26 02/12 09 16 23

Thường dùng

- Chuyển tiền trong hệ thống
- Chuyển tiền liên ngân hàng
- Trả nợ khoản vay
- Nộp thuế hải quan
- Thanh toán hóa đơn tiền điện
- Tạo lệnh chi lương

Danh sách lệnh chờ duyệt

Số giao dịch/loại giao dịch	Tài khoản chuyển	Đến tài khoản	Số tiền giao dịch	Trạng thái
112000234553 Chuyển tiền trong hệ thống	112000234553	Cong ty CP Beau Vietnam 32332333	11,234,076,031 VND	Thành công
00234553 Bán ngoại tệ	1226355533	Cong ty CP Beau Vietnam 32332333	27706 USD	Chờ phê duyệt
112000234 Chuyển tiền LNH	1226355533	Cong ty CP Beau Vietnam 32332333	11,234,076,031 VND	Chờ phê duyệt
112000234553 Chuyển tiền trong hệ thống	112000234553	Cong ty CP Beau Vietnam 32332333	1,065,998 VND	Thành công

CT TNHH ARISTON THERMO VIET NAM
Ngày đăng nhập gần nhất:
2020-04-23 11:53:14.0

Yuna Nguyen
Kế toán trưởng

Lệnh chờ duyệt (03)
148.700.000 VND

Cần thanh toán

7556666666 Khoản vay	140.000.877 VND
PC2323323 Tiền điện- DL Hà Nội	Tất toán
BL2566666 Công ty ABC	12.000.345 VND

[Xem thêm](#)

Gợi ý

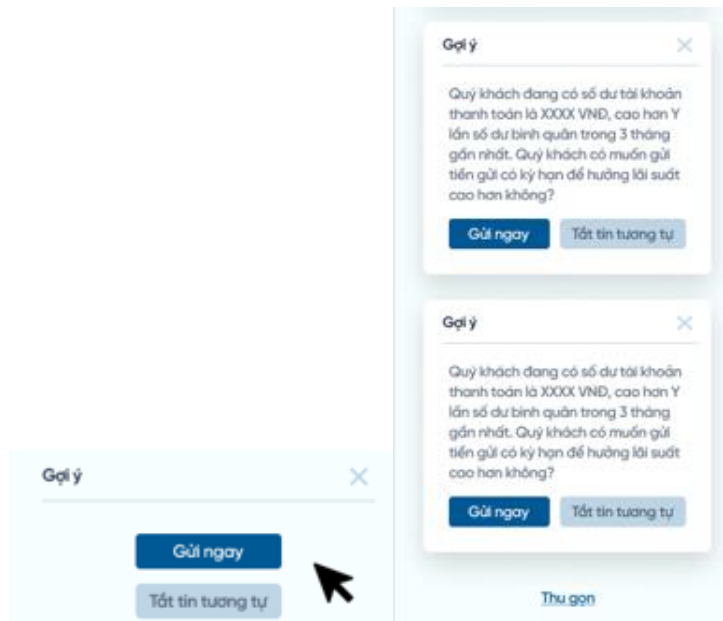
Quý khách đang có số dư tài khoản thanh toán là XXXX VND, cao hơn Y lần số dư bình quân trong 3 tháng gần nhất. Quý khách có muốn gửi tiền gửi có kỳ hạn để hưởng lãi suất cao hơn không?

[Xem thêm](#)

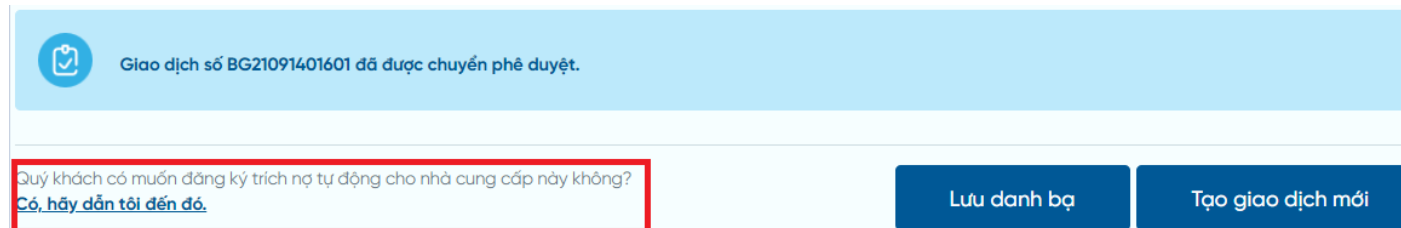
Hotline hỗ trợ **1900558868**

B2: Khi di chuyển con trỏ chuột vào vùng gợi ý, hệ thống sẽ tự động hiển thị các nút chức năng

- Chọn **Gửi ngay** để chuyển sang màn hình chức năng tương ứng với gợi ý
- Chọn **X** để tắt gợi ý (có hiệu lực trong phiên đăng nhập)
- Chọn **Tắt tin tương tự** để không hiển thị gợi ý nữa (có hiệu lực trong nhiều phiên đăng nhập)
- Chọn **Xem thêm** để hiển thị đồng thời tất cả các gợi ý



B3: Tại các màn hình kết quả của các chức năng trên Vietinbank eFast, gợi ý thông minh được đặt ở vị trí phía dưới Thông báo giao dịch thành công



^ [TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)

TẠO MÃ QR / QUÉT MÃ QR

Tạo mã QR: Cho phép người tạo điện và người phê duyệt tạo mã QR chuyển khoản với đầy đủ thông tin của doanh nghiệp thực hiện trên chương trình VietinBank eFAST phiên bản web và app

Khi đăng nhập vào web chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

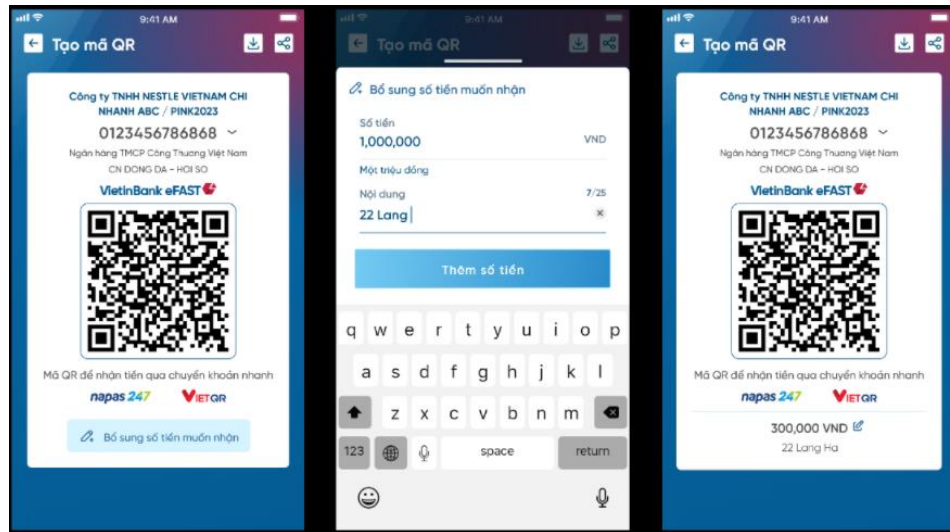
B1: Từ cửa sổ tác vụ bên trái, chọn **Tài khoản** -> **Tạo mã QR**

B2: Trên màn hình **thông tin mã QR**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống.
- Nhập **thông tin số tài khoản, số tiền, nội dung giao dịch**
- Nhấn nút **Tạo mã QR** để nhận được hình ảnh mã QR đã tạo.

B3: Quý khách có thể chọn in QR, lưu QR

Trường hợp quý khách muốn tạo mã QR khác, nhấn nút **Tạo QR mới**.



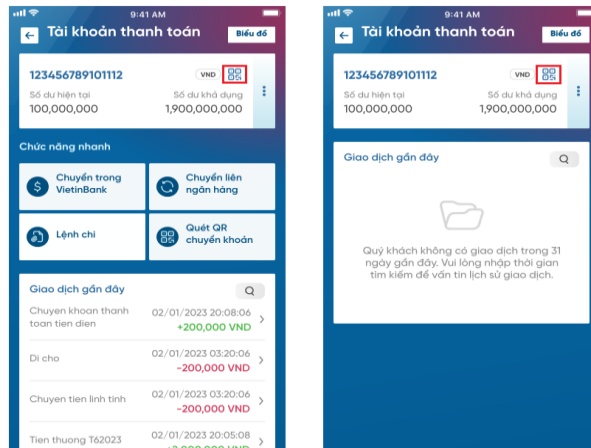
Khi đăng nhập vào App chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ user người tạo điện chọn **quét QR chuyển khoản** - > **Tạo mã QR**

B2: Trên màn hình **thông tin mã QR**.

- Chọn một tài khoản thanh toán từ danh sách tài khoản thả xuống.
- Nhập **thông tin số tài khoản, số tiền, nội dung giao dịch**
- Nhấn nút **Tạo mã QR** để nhận được hình ảnh mã QR đã tạo.

B3: Quý khách có thể chọn in QR, lưu QR
Trường hợp quý khách muốn tạo mã QR khác, nhấn nút **Tạo QR mới**.



Ngoài ra, Quý khách có thể tạo mã QR từ ngay màn hình truy vấn tài khoản: lựa chọn chi tiết tài khoản thanh toán, khách hàng click vào icon bên tay phải cạnh loại tiền VNĐ sẽ ra màn tạo mã QR tương ứng với TK.

Quét mã QR: Cho phép người tạo điện thực hiện quét mã QR theo định dạng chuẩn của Napas áp dụng cho các khách hàng đăng ký dịch vụ chuyển tiền trong hệ thống/chuyển tiền napas/Chuyển khoản ngoài hệ thống



Khi đăng nhập vào App chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Từ user người tạo điện chọn **quét QR chuyển khoản** -> **Tạo mã QR**

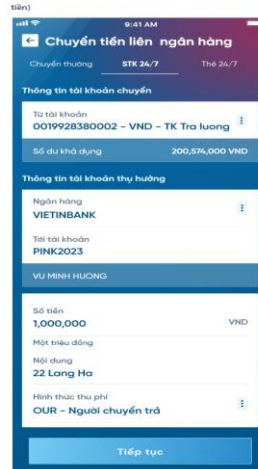
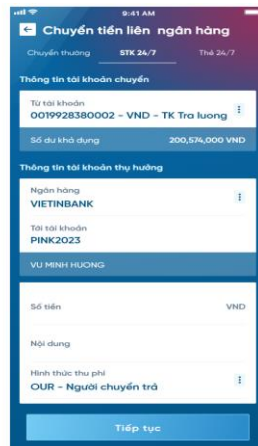
B2: Trên màn hình **quét mã QR**.

- Quý khách di chuyển camera đến vùng chứa mã QR, tiến trình quét mã diễn ra tự động.
- Hoặc quý khách lựa chọn **"Tải ảnh từ thư viện"**, tiến trình quét mã diễn ra tự động.

B3: Màn hình chuyển sang màn hình chuyển tiền liên ngân hàng với các **thông tin tài khoản chuyển, tài khoản thụ hưởng, nội dung, số tiền, phí**.

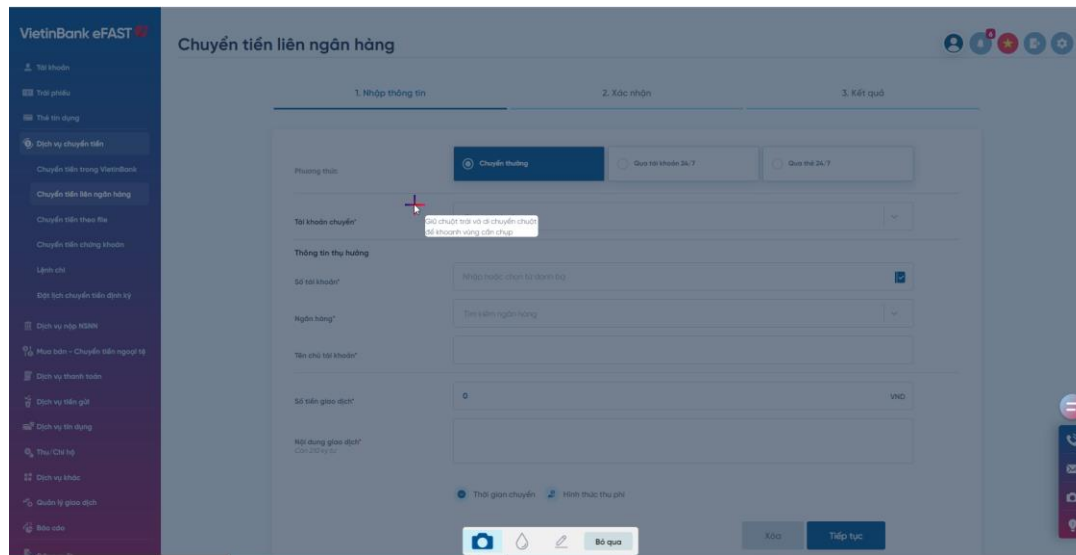
- Nhấn nút **Tiếp tục** để chuyển sang màn hình xác nhận và chuyển người phê duyệt.

B4: Người phê duyệt thực hiện như luồng phê duyệt bình thường của chuyển tiền.



CHỤP MÀN HÌNH

Chức năng Chụp màn hình cho phép Quý khách chụp màn hình đang thao tác, đính kèm email và gửi tới bộ phận chăm sóc khách hàng của Ngân hàng Vietinbank về các vướng mắc, câu hỏi, yêu cầu hỗ trợ, ý kiến góp ý... trong quá trình sử dụng VietinBank eFAST.



Khi đăng nhập vào chương trình VietinBank eFAST, Quý khách được dẫn đến màn hình trang chủ.

B1: Tại bất kỳ màn hình nào, ở vị trí góc phải, phía dưới màn hình, click chọn icon .

B2: Màn hình đang thao tác sẽ chuyển sang chế độ chụp ảnh, Quý khách bấm giữ chuột trái và di chuyển chuột để khoanh vùng cần chụp ảnh.

Tại ảnh chụp của màn hình, Quý khách có thể:

- **Che thông tin:** Click vào nút  trên thanh công cụ, di chuyển trỏ chuột đến vùng cần che thông tin.
- **Ghi chú:** Click vào nút  trên thanh công cụ, di chuyển trỏ chuột đến vùng cần thêm thông tin và nhập nội dung ghi chú.
- **Bỏ qua:** Trong trường hợp muốn thoát ra khỏi chế độ chụp màn hình, Quý khách nhấn nút Bỏ qua để quay về màn hình đang thao tác.

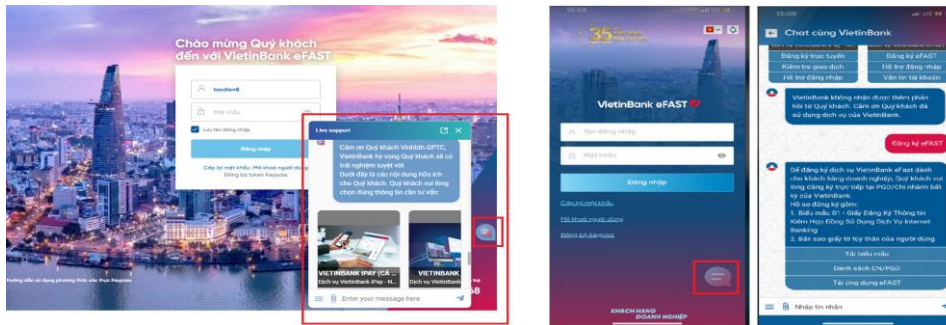
B3: Click vào nút **Gửi yêu cầu hỗ trợ**, hệ thống sẽ chuyển ảnh Quý khách đã chụp tới màn hình Gửi email với các thông tin đã được nhập sẵn. Quý khách có thể thêm, bớt thông tin nếu cần và ấn **Gửi email** để gửi email tới bộ phận chăm sóc khách hàng của Vietinbank.

B4: Hoàn thành! Thông báo giao dịch thành công hiển thị trên màn hình

Bộ phận Chăm sóc khách hàng – VietinBank sẽ gửi email hỗ trợ Quý khách hàng về địa chỉ email của user khởi tạo email đã đăng ký với Ngân hàng (Được hiển thị mặc định trong phần **Chủ đề** của email gửi tới Ngân hàng).

LIVE SUPPORT

Chức năng LIVE SUPPORT hỗ trợ cho Quý khách trong các trường hợp tra cứu thông tin, giải đáp các yêu cầu liên quan đến sản phẩm dịch vụ của VietinBank hoặc chat trực tiếp với nhân viên chăm sóc khách hàng về các vướng mắc, câu hỏi, yêu cầu hỗ trợ, ý kiến góp ý... trong quá trình sử dụng VietinBank eFAST



Khách hàng truy cập thành công ứng dụng VietinBank eFAST, tại đường link eFAST.vietinbank.vn hoặc tại ứng dụng VietinBank eFAST mobile

B1: Từ màn hình Đăng nhập hoặc màn hình Trang chủ, chọn biểu tượng 

Nhập thông tin Họ và tên để sử dụng dịch vụ, lựa chọn các sản phẩm cần tư vấn, hướng dẫn sử dụng hoặc lựa chọn chat với tư vấn viên.

[^ TRỞ VỀ ĐẦU TRANG](#)